

การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียน
สังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ

วัลวิสา สุขอินทร์

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
ปีการศึกษา 2560

การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียน
สังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ

วัลวิสา สุขอินทร์

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
ปีการศึกษา 2560
ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

หัวข้อวิทยานิพนธ์	การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียน สังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ
อาจารย์ที่ปรึกษา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมชัย หาญกล้า อาจารย์ ดร.ภัสสร เลาสวัสดิกุล
ชื่อนักศึกษา	วัลวิสา สุขอินทร์
สาขาวิชา	การบริหารการศึกษา
ปีการศึกษา	2560

บทคัดย่อ

การวิจัยในครั้งนี้มีความมุ่งหมายเพื่อ 1) ศึกษาการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ และ 2) เปรียบเทียบการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามเพศ อายุ อาชีพ ระดับการศึกษา รายได้เฉลี่ยต่อเดือน และสถานภาพ กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ปีการศึกษา 2560 จำนวน 359 คน โดยใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างแบบแบ่งชั้นภูมิตามของโรงเรียน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบสอบถาม มีค่าความเชื่อมั่น 0.911 วิเคราะห์ข้อมูลโดยหาค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การทดสอบที การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียวและการทดสอบรายคู่ด้วยวิธีการของ ฟิชเชอร์

ผลการวิจัยพบว่า

1. การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง
2. การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ไม่แตกต่างกันเมื่อจำแนกตามเพศ อายุ อาชีพ ระดับการศึกษา รายได้เฉลี่ยต่อเดือน และสถานภาพ

Thesis Title	Parental Participation in School Operations in Samutprakan City Municipality
Thesis Advisors	Asst. Prof. Dr. Chalermchai Hankla Dr. Phatsayakorn Laosawatdikul
Name	Wanwisa Sukin
Program	Educational Administration
Academic Year	2017

ABSTRACT

This research aimed to 1) study parental participation in school operations under Samutprakan City Municipality; and 2) compare the parental participation in school operations when classified by gender, age, occupation, educational level, average monthly income and status. The sample, chosen by stratified random sampling, consisted of 359 parents in schools under Samutprakan City Municipality, during the 2016 academic year. The research instrument was a questionnaire with a reliability value of 0.911. Data were analyzed by using mean, standard deviation, t-test, one-way ANOVA, and Fisher's LSD method.

Findings were as follows:

1. Overall, the parental participation in school operations was rated at a medium level.
2. The parental participation in school operations was not different when classified by their gender, age, occupation, educational level, monthly income and status.

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีอนุมัติวิทยานิพนธ์เรื่อง การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองใน
การดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ เสนอโดย นางสาววัลวิสา สุขอินทร์
เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

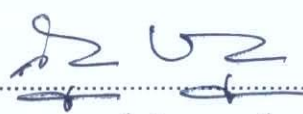

.....รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภวัฒน์ ลาวัณย์วิสุทธิ์) วิจัยและนวัตกรรม
วันที่ 4 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2561

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์


.....ประธานกรรมการ
(อาจารย์ ดร.ภูวดล จุลสุคนธ์)


.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมชัย หาญกล้า)


.....กรรมการ
(อาจารย์ ดร.ภัสยกร เลาสวัสดิกุล)


.....กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
(ดร.สุพจน์ เกิดสุวรรณ)

ประกาศคุณูปการ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี โดยมุ่งศึกษาการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงได้ด้วยความอนุเคราะห์ ความกรุณา ความใส่ใจ และความช่วยเหลือแนะนำอย่างดียิ่งจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมชัย หาญกล้า ประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ ดร.ภัสยกร เลาสวัสดิกุล กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ที่ได้ให้คำปรึกษาและชี้แนะแนวทางที่เป็นประโยชน์ พร้อมทั้งให้คำแนะนำและข้อคิด ตลอดจนตรวจสอบแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ในการวิจัยอย่างดียิ่ง ผู้วิจัย จึงขอกราบขอบพระคุณเป็น อย่างสูงไว้ ณ ที่นี้

ขอขอบพระคุณ ผู้เชี่ยวชาญซึ่ง ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมชัย หาญกล้า อาจารย์ ดร.ภัสยกร เลาสวัสดิกุล อาจารย์ ดร.สรราช ชูชีพ อาจารย์ ดร.อภิสิทธิ์ ภาชนะวรรณ และ อาจารย์ ดร.ภูวดล จุลย์สุคนธ์ ที่กรุณาให้คำแนะนำและตรวจสอบ ความถูกต้องของ เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ขอกราบขอบพระคุณ อาจารย์ ดร.ภูวดล จุลย์สุคนธ์ ประธานสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ และ ดร.สุพจน์ เกิดสุวรรณ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ ที่ได้ให้คำแนะนำ เพื่อนำมาปรับปรุงและแก้ไขให้วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

ขอกราบขอบพระคุณคณาจารย์ทุกท่านที่อบรมสั่งสอน ให้คำปรึกษา ให้ข้อเสนอแนะ ในการทำวิทยานิพนธ์จนสำเร็จสมบูรณ์ ขอขอบคุณผู้ปกครองในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ทุกท่านที่ช่วยอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ แก่ผู้วิจัยและให้ความร่วมมือ ในส่วนของข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการทำวิจัยในครั้งนี้

ขอกราบขอบพระคุณ ครู อาจารย์ทุกท่านที่ประสิทธิ์ประสาทวิชาให้รวมทั้ง ขอขอบพระคุณเจ้าของตำรา เอกสาร งานวิจัยทุกเล่มที่ได้นำมาอ้างอิง

วัลวิสา สุขอินทร์

สารบัญ

	หน้า
หน้าอนุมัติ	ก
บทคัดย่อภาษาไทย	ข
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	ค
ประกาศคุุณูปการ	ง
สารบัญ	จ
สารบัญตาราง	ซ
สารบัญภาพ	ญ
บทที่ 1 บทนำ.....	1
ภูมิหลัง.....	1
ความมุ่งหมายในการวิจัย.....	3
ความสำคัญของการวิจัย.....	3
ขอบเขตของการวิจัย.....	4
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	5
กรอบแนวคิดในการวิจัย.....	6
สมมติฐานในการวิจัย.....	7
บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	8
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....	8
ความเป็นมาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....	8
หลักเกณฑ์การจัดตั้งเทศบาล.....	9
แนวนโยบายการจัดการศึกษาในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
พ.ศ. 2545-2559.....	9
การถ่ายโอนภารกิจจัดการศึกษาให้กับองค์กรปกครอง	
ส่วนท้องถิ่น.....	11
สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลนครสมุทรปราการ.....	19
การมีส่วนร่วม.....	26
ความหมายของการมีส่วนร่วม.....	26
ความสำคัญของการมีส่วนร่วม.....	27
แนวคิดของการมีส่วนร่วม.....	29

	หน้า
บทที่ 2 (ต่อ)	
ลักษณะของการมีส่วนร่วม.....	31
การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ.....	34
ด้านวิชาการ.....	34
ด้านกิจการนักเรียน.....	38
ด้านธุรการ การเงิน และการพัสดุ.....	41
ด้านบุคลากร.....	42
ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม.....	47
ด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน.....	51
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	54
งานวิจัยในประเทศ.....	54
งานวิจัยต่างประเทศ.....	56
บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย.....	58
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	58
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล.....	59
ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือและหาคุณภาพเครื่องมือ.....	59
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	60
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	60
สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	61
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	64
สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	64
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	64
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	65
บทที่ 5 สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ.....	82
ความมุ่งหมายในการวิจัย.....	82
สมมติฐานในการวิจัย.....	82
วิธีดำเนินการวิจัย.....	82
สรุปผล.....	84

	หน้า
บทที่ 5 (ต่อ)	
อภิปรายผล.....	86
ข้อเสนอแนะ.....	90
บรรณานุกรม.....	91
ภาคผนวก.....	105
ภาคผนวก ก แบบสอบถามเพื่อการวิจัย.....	106
ภาคผนวก ข ผลการวิเคราะห์คุณภาพของแบบสอบถามในการวิจัย.....	112
ภาคผนวก ค รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ.....	116
ภาคผนวก ง หนังสือขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ คุณภาพเครื่องมือ.....	118
ภาคผนวก จ หนังสือขอความอนุเคราะห์ทดลองใช้ (try out) เครื่องมือ ในการวิจัย.....	124
ภาคผนวก ฉ หนังสือขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูลในการวิจัย.....	126
ประวัติผู้ทำวิทยานิพนธ์.....	128

สารบัญตาราง

	หน้า
ตาราง 1	เงื่อนไขบังคับก่อนการประเมินความพร้อม..... 13
ตาราง 2	องค์ประกอบและตัวชี้วัดในการประเมินความพร้อม..... 14
ตาราง 3	จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามโรงเรียน..... 59
ตาราง 4	จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามสถานภาพส่วนบุคคล..... 65
ตาราง 5	ระดับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัด เทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านวิชาการ..... 67
ตาราง 6	ระดับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัด เทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านกิจการนักเรียน..... 68
ตาราง 7	ระดับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัด เทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านธุรการ การเงินและพัสดุ..... 69
ตาราง 8	ระดับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัด เทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านบุคลากร..... 70
ตาราง 9	ระดับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัด เทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม..... 71
ตาราง 10	ระดับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัด เทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน... 72
ตาราง 11	ระดับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัด เทศบาลนครสมุทรปราการ ในภาพรวม..... 73
ตาราง 12	ผลการเปรียบเทียบการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงาน โรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามเพศ..... 74
ตาราง 13	ผลการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียวของการมีส่วนร่วมของ ผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามอายุ..... 74
ตาราง 14	ผลการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียวของการมีส่วนร่วมของ ผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามอาชีพ..... 75
ตาราง 15	ผลการทดสอบค่าเฉลี่ยรายคู่ของการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการ ดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามอาชีพ ด้านบุคลากร..... 77

	หน้า
ตาราง 16 ผลการทดสอบค่าเฉลี่ยรายคู่ของการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการ ดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามอาชีพ ด้านวิชาการ.....	78
ตาราง 17 ผลการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียวของการมีส่วนร่วมของ ผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามระดับการศึกษา.....	79
ตาราง 18 ผลการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียวของการมีส่วนร่วมของ ผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามรายได้เฉลี่ยต่อเดือน.....	80
ตาราง 19 ผลการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียวของการมีส่วนร่วมของ ผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามสถานภาพ.....	81

สารบัญภาพ

	หน้า
ภาพ 1 กรอบแนวคิดในการวิจัย.....	7
ภาพ 2 ขั้นตอนการประเมินความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....	16
ภาพ 3 แผนการจัดการสถานศึกษา.....	19
ภาพ 4 การบริหารงานของเทศบาลนครสมุทรปราการ.....	24
ภาพ 5 บันไดของการมีส่วนร่วม 8 ขั้น.....	33

บทที่ 1

บทนำ

ภูมิหลัง

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มาตรา 80 (4) บัญญัติให้ส่งเสริมสนับสนุนการกระจายอำนาจเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดและมีส่วนร่วมในการจัดมาตรา 289 บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิที่จะจัดการศึกษาอบรมและฝึกอาชีพตามความเหมาะสมและความต้องการภายในท้องถิ่นนั้น และเข้าไปมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอบรมของรัฐพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545กำหนดให้กระจายอำนาจไปสู่เขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิจัดการศึกษาระดับใดระดับหนึ่งหรือทุกระดับตามความพร้อม ความเหมาะสมและความต้องการภายในท้องถิ่น รวมทั้งให้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประสานส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา โดยเป็นผู้จัดและมีส่วนร่วมในการจัดสำหรับพระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกรูปแบบ อันได้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) เทศบาล กรุงเทพมหานครและเมืองพัทยา มีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษาและให้ดำเนินการถ่ายโอนภารกิจการให้บริการสาธารณะให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีความครอบคลุมถึงการถ่ายโอนภารกิจการศึกษาสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีอยู่เป็นจำนวนมากถึงร้อยละ 96.3 ที่ยังไม่ได้จัดการศึกษาในระบบนั้น ได้มีการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น จัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การส่งเสริมการดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตในรูปแบบต่างๆ เช่น ห้องสมุดประชาชน พิพิธภัณฑ์ ศูนย์กีฬาและนันทนาการ เป็นต้น การใช้ความรู้และการฝึกอบรมอาชีพในสาขาต่างๆ ที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและสังคม การจัดอบรมและกิจกรรมให้ความรู้ทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิตประจำวันและการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านต่างๆ เช่น สุขอนามัย ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศิลปวัฒนธรรม และการกีฬา (สมพร โตนวล, 2550, หน้า 20)

เด็กเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่า และมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาประเทศชาติในอนาคต การพัฒนาเด็กให้ได้รับความพร้อมทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญาจึงนับเป็นภารกิจสำคัญที่หน่วยงานซึ่งรับผิดชอบจะต้องตระหนัก และให้ความสนใจ เพื่อให้การพัฒนาเด็กเป็นไปอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานเหมาะสมกับวัย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะหน่วยงานซึ่งมีภารกิจหน้าที่รับผิดชอบด้านการพัฒนาเด็ก ตามบทบัญญัติ

แห่งรัฐธรรมนูญและกฎหมายว่าด้วยแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ไม่ว่าจะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรูปแบบใดก็ตาม ทั้งองค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล หรือเมืองพัทยา ก็ดี ล้วนแต่มีบทบาทที่สำคัญในการบริหารจัดการเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กทั้งสิ้น ปัจจุบันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดตั้ง และดำเนินงานด้านสถานศึกษา พร้อมทั้งรับถ่ายโอนโรงเรียน ซึ่งเดิมอยู่ในความดูแลรับผิดชอบของส่วนราชการต่าง ๆ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่รับผิดชอบในการส่งเสริมและพัฒนาโรงเรียนในสังกัด ทุก ๆ ด้าน เพื่อให้เด็กได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ และได้มาตรฐาน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้เล็งเห็นความสำคัญในการจัดทำมาตรฐานการดำเนินงานโรงเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สามารถดำเนินงานเพื่อพัฒนาเด็กได้อย่างมีคุณภาพ และเหมาะสม ซึ่งจะเป็นแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ ในการดำเนินงานโรงเรียนในสังกัด ต่อไป (นิมิต มั่งมีทรัพย์, 2543, หน้า 2)

การทำงานแบบมีส่วนร่วมนั้นไม่ว่าจะเป็นระดับครอบครัว ระดับชุมชน ระดับโรงเรียน ระดับองค์กร หรือระดับประเทศ นับว่ามีความสำคัญอย่างยิ่งในกระบวนการพัฒนาปัจจุบัน เนื่องจากจะช่วยให้ผู้มีส่วนร่วมเกิดความรู้สึกถึงความเป็นเจ้าของ (ownership) ทำให้ผู้มีส่วนร่วมหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียนั้นยินยอมปฏิบัติตาม (compliance) และรวมถึงตกลงยอมรับ (commitment) ได้อย่างสมัครใจ เต็มใจ และสบายใจ หลักการของการมีส่วนร่วมในการทำงาน ในความหมายของการบริหารจัดการจะมีความเชื่อมโยงอย่างใกล้ชิดกับ “การตัดสินใจ” (วันชัย วัฒนศัพท์, 2546) บิล โอ ไบรอัน กล่าวว่าองค์กรจะมีบรรยากาศการทำงานที่อบอุ่นและสร้างสรรค์ เมื่อเรามีส่วนร่วมในการเลือกโดยสมัครใจ ทั้งนี้เป็นไปเพื่อประสิทธิภาพขององค์กรทั้งสิ้น รวมถึงผู้ปกครองในฐานะสมาชิกคนหนึ่งของสังคมยังมีบทบาทหน้าที่ที่จะต้องช่วยรวมพัฒนาสังคม ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนหลักสูตรนั้น (ดร.ชนัน มหาชานิกะ, 2547, หน้า 174)

ในปัจจุบัน โรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ มีปัญหาเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ซึ่งพบว่าผู้ปกครองของเด็กส่วนใหญ่ ขาดการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของโรงเรียน ไม่ว่าจะเป็น ด้านบุคลากร ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ด้านวิชาการ และด้านการมีส่วนร่วมจากผู้ปกครอง รวมทั้งขาดความเข้าใจในการดำเนินงานของโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ เท่าที่ควรจะเป็น แม้ว่าเทศบาลจะมีความพร้อมและมีศักยภาพในด้านการบริหารงบประมาณเพียงพอในการบริหารจัดการ และได้มีการพัฒนาคุณภาพของโรงเรียนในสังกัดให้มีคุณภาพตามมาตรฐานของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดที่ส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงาน ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้พัฒนาความรู้ ความสามารถของครู การปรับปรุงระบบการบริหารจัดการโรงเรียน รวมทั้ง การพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนให้รองรับการเปลี่ยนแปลงของโลกและการปฏิรูประบบการศึกษา เพื่อให้มีคุณภาพที่ดีและมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ โรงเรียนมีนโยบายให้ ผู้ปกครองนักเรียน และชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม ในการจัดการ

เรียนการสอนด้วย เช่น การเชิญผู้ปกครองมาร่วมปฐมนิเทศการเชิญผู้ปกครองมาร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนจัด ขึ้นเป็นต้น แต่ได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครองนักเรียนไม่มาก (บุษบา สมรรถเสวี, 2560)

ดังนั้น ผู้วิจัยเห็นความสำคัญของผู้ปกครองที่จะเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จึงสนใจศึกษาการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านบุคลากร ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ด้านวิชาการ และด้านการมีส่วนร่วมจากผู้ปกครอง เพื่อจะใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาได้อย่างเหมาะสม มีคุณภาพและประสิทธิภาพต่อไป รวมทั้งเพื่อเป็นข้อมูลให้ผู้สนใจ นำผลการวิจัยไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาการดำเนินงานของโรงเรียนสังกัดเทศบาล ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและมีคุณภาพ อีกทั้งจะได้ทราบว่าการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ได้ดำเนินงานก่อให้เกิดการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ เกิดความพึงพอใจแก่ผู้ปกครองมากน้อยเพียงใด เพื่อจะได้นำเอาผลการศึกษาไปปรับปรุงการบริหารจัดการโรงเรียนสังกัดเทศบาล ให้เป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง และบุคคลทั่วไป

ความมุ่งหมายในการวิจัย

1. เพื่อศึกษาการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ
2. เพื่อเปรียบเทียบการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตาม เพศ อายุ อาชีพ ระดับการศึกษา รายได้เฉลี่ยต่อเดือน และสถานภาพ

ความสำคัญของการวิจัย

เพื่อให้ทราบถึงระดับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการทำงานของผู้ปกครองในการดำเนินงานของโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ และเพื่อผู้บริหารจะได้นำข้อมูลที่ได้จากการวิจัยไปใช้ในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานของโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ขอบเขตของการวิจัย

ผู้วิจัย ได้กำหนดขอบเขตของการวิจัย ไว้ดังต่อไปนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1.1 ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้ปกครองนักเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำนวน 3,503 คน (กองการศึกษาเทศบาลนครสมุทรปราการ, 2559)

1.2 กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ เนื่องจากประชากรมีจำนวนที่แน่นอน (finite population) สูตรที่ใช้ในการหาขนาดของตัวอย่างจึงใช้สูตรยามาเน (Yamane) ที่มีระดับความเชื่อมั่นร้อยละ 95 และยอมให้เกิดความคลาดเคลื่อนร้อยละ 5 ในการคำนวณขนาดของกลุ่มตัวอย่าง (สุริย์ ศิริโกคาภิรมย์, 2546, หน้า 445) ได้เป็นกลุ่มตัวอย่างจำนวน 359 คน

2. ตัวแปรที่ศึกษา

2.1 ตัวแปรอิสระ (independent variables) ได้แก่ สถานภาพของผู้ปกครอง โรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ ประกอบด้วย

2.1.1 เพศ

- 1) ชาย
- 2) หญิง

2.1.2 อายุ

- 1) ต่ำกว่า 25 ปี
- 2) 25-30 ปี
- 3) 31-40 ปี
- 4) มากกว่า 40 ปี

2.1.3 อาชีพ

- 1) ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ
- 2) ธุรกิจส่วนตัว
- 3) บริษัทเอกชน
- 4) รับจ้างทั่วไป
- 5) ประมง
- 6) อื่นๆ

2.1.4 ระดับการศึกษา

- 1) ระดับต่ำกว่าปริญญาตรี
- 2) ระดับปริญญาตรี

3) ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

2.1.5 รายได้เฉลี่ยต่อเดือน

1) ต่ำกว่า 5,000 บาท

2) ระหว่าง 5000-10,000 บาท

3) มากกว่า 10,000 บาท ขึ้นไป

2.1.6 สถานภาพ

1) บิดา

2) มารดา

3) ญาติ

4) อื่นๆ

2.2 ตัวแปรตาม (dependent variables) ได้แก่ การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ โดยใช้การพัฒนาการมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน 6 ด้าน คือ

2.2.1 ด้านวิชาการ

2.2.2 ด้านกิจการนักเรียน

2.2.3 ด้านธุรการ การเงิน และการพัสดุ

2.2.4 ด้านบุคลากร

2.2.5 ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

2.2.6 ด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

นิยามศัพท์เฉพาะ

1. **การมีส่วนร่วม** หมายถึง การที่บุคคลหรือองค์กรคณะบุคคลเข้ามาช่วยเหลือสนับสนุน การดำเนินการในขั้นตอนต่างๆ ไม่ว่าเป็นการเริ่มคิดวางแผนหรือการดำเนินการตลอดจนการประเมินผลที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งร่วมรับผลที่เกิดจากการปฏิบัตินั้นด้วย ซึ่งทำให้เกิดประโยชน์แก่องค์กร การ องค์กรบุคคล

2. **การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงาน** หมายถึง ผู้ปกครองได้มีบทบาทหรือพฤติกรรมในการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นร่วมตัดสินใจ ร่วมปฏิบัติกิจกรรม ร่วมเสียสละเวลา แรงงาน วัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆ ในด้านต่างๆ ดังนี้

2.1 งานวิชาการ หมายถึง งานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตรและการสอน กระบวนการเรียนรู้ กิจกรรมการสอน การจัดห้องเรียน ห้องสนับสนุนการสอน การอบรมวิชาการ การจัดทำระบบประกันคุณภาพ รวมถึงการวัดและประเมินผล และให้ความรู้แก่ชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 งานกิจการนักเรียน หมายถึง งานที่เกี่ยวกับการควบคุม ดูแลนักเรียน ได้มีโอกาสพัฒนา สุขภาพอนามัย บริการอาหารกลางวัน การแนะแนว บริการห้องสมุด การช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลน การส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย ส่งเสริมความปลอดภัยในโรงเรียนอย่างเสมอภาคและยุติธรรม ช่วยให้นักเรียนเป็นพลเมืองดีของชาติ

2.3 งานธุรการ การเงินและพัสดุ หมายถึง งานที่เกี่ยวกับการควบคุมงานต่างๆ ของโรงเรียนในด้านการจัดเอกสาร ระบบการเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง จัดหา การจัดทำบัญชีวัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นปัจจุบัน

2.4 งานบุคลากร หมายถึง งานที่เกี่ยวกับการจัดทำแผนและโครงการบุคลากร ในการวางแผนอัตราค่าจ้าง การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง จัดระเบียบประวัติ การกำหนดเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน การพัฒนา การสร้างขวัญ กำลังใจให้บุคลากรให้ครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ

2.5 งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม หมายถึง งานที่เกี่ยวกับการงานที่ดูแล บริเวณอาคารสถานที่ อาคารประกอบ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การสร้างความปลอดภัยให้เกิดประโยชน์ในโรงเรียน

2.6 งานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน หมายถึง งานที่เกี่ยวกับ วิธีการ และกระบวนการสร้างความเข้าใจ ความช่วยเหลือ ความรู้สึกที่ดี สร้างความสัมพันธ์ชุมชนกับหน่วยงานอื่นๆ ในการพัฒนาการศึกษาตามความต้องการของชุมชน

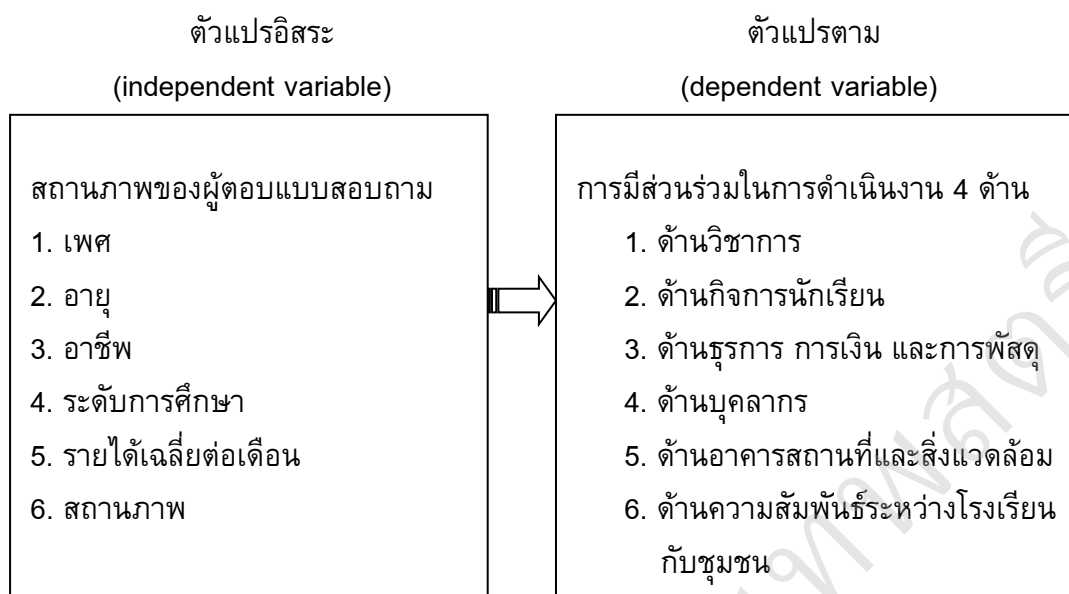
3. โรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ หมายถึง โรงเรียนเทศบาล 1-5 ในพื้นที่เทศบาลสมุทรปราการ

4. เทศบาลนครสมุทรปราการ หมายถึง องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ตั้งขึ้นตาม พระราชบัญญัติเทศบาล มีฐานะเป็นนิติบุคคลและเป็นส่วนราชการท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ตัดสินใจในการบริหารของตำบล ตามกฎหมายที่กำหนด

5. ผู้ปกครอง หมายถึง บิดา มารดาหรือผู้อุปการะ ที่ทำหน้าที่อุปการะเลี้ยงดู อบรม ผู้เลี้ยงดู สั่งสอนและให้การศึกษาแก่นักเรียนโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ

กรอบแนวคิดในการวิจัย

กรอบแนวคิดในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ เป็นการศึกษาถึงการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ตามสำนักประสานและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (2553, หน้า 2) เป็นแนวคิดหลัก โดยจำแนกการมีส่วนร่วมเป็น 6 ด้าน ดังภาพ 1



ภาพ 1 กรอบแนวคิดในการวิจัย

สมมติฐานในการวิจัย

การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ แตกต่างกัน จำแนกตามเพศ อายุ อาชีพ ระดับการศึกษา รายได้เฉลี่ยต่อเดือน และสถานภาพ

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยมุ่งที่จะศึกษาถึงการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ซึ่งได้ศึกษาเอกสาร แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมากำหนดกรอบแนวคิดของการวิจัย ดังนี้

1. การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 1.1 ความเป็นมาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 1.2 หลักเกณฑ์การจัดตั้งเทศบาล
 - 1.3 แนวนโยบายการจัดการศึกษาในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2545-2559
 - 1.4 การถ่ายโอนภารกิจการจัดการศึกษาให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลนครสมุทรปราการ
3. การมีส่วนร่วม
 - 3.1 ความหมายของการมีส่วนร่วม
 - 3.2 ความสำคัญของการมีส่วนร่วม
 - 3.3 แนวคิดของการมีส่วนร่วม
 - 3.4 ลักษณะของการมีส่วนร่วม
4. การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ
 - 4.1 ด้านวิชาการ
 - 4.2 ด้านกิจการนักเรียน
 - 4.3 ด้านธุรการ การเงิน และการพัสดุ
 - 4.4 ด้านบุคลากร
 - 4.5 ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
 - 4.6 ด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
5. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
 - 5.1 งานวิจัยในประเทศ
 - 5.2 งานวิจัยต่างประเทศ

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. ความเป็นมาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชูวงศ์ ฉายะบุตร (2541, หน้า 1) อธิบายว่า การปกครองในอารยประเทศ นอกจากจะมีรัฐบาลที่บริหารประเทศแล้วยังมีหน่วยงานปกครองประจำอยู่ในท้องถิ่นต่าง ๆ

สำหรับประเทศไทยนับตั้งแต่การเปลี่ยนแปลงจากระบอบสมบูรณาญาสิทธิราชย์มาสู่ระบอบประชาธิปไตย เมื่อปี พ.ศ. 2475 ก็ได้มีการจัดระเบียบบริหารราชการแผ่นดินออกเป็น 3 ส่วน (พระราชบัญญัติบริหารราชการแผ่นดิน พุทธศักราช 2534, ราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 108 ตอนที่ 165 ลงวันที่ 4 กันยายน 2534) กล่าวคือ การบริหารราชการส่วนกลาง ได้แก่ กระทรวง ทบวง กรม การบริหารราชการส่วนภูมิภาค ได้แก่ จังหวัด อำเภอ และการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ได้แก่ เทศบาล สุขาภิบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา ซึ่งต่างก็ทำหน้าที่บริหารราชการที่มีความสัมพันธ์กันอย่างใกล้ชิด ผลการดำเนินการทั้ง 3 ส่วน ข้างต้นจะสนับสนุนให้นโยบายของรัฐบาลบรรลุผลอย่างเป็นรูปธรรมอันจะนำความเจริญรุ่งเรืองมาสู่ประเทศชาติ และประชาชน

การจัดระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น มีความแตกต่างกันออกไปตามสภาพของแต่ละท้องถิ่น ตามพระบัญญัติบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 มาตรา 70 บัญญัติไว้ว่า “ให้จัดระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ดังนี้ 1) องค์การบริหารส่วนจังหวัด 2) เทศบาล 3) สุขาภิบาล 4) ราชการส่วนท้องถิ่นอื่นตามที่กฎหมายกำหนด” สำหรับราชการส่วนท้องถิ่นตามข้อ 4 ปัจจุบันมี 2 รูปแบบ คือ กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา และในปี พ.ศ. 2537 ได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ทำให้มีท้องถิ่นเพิ่มขึ้นอีก 1 รูปแบบ คือ องค์การบริหารส่วนตำบล

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (2542, หน้า 19) กล่าวว่า องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับการยกฐานะจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลตามนัยมาตรา 40 และมาตรา 95 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

2. หลักเกณฑ์การจัดตั้งเทศบาล

เทศบาลเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2536 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 11 พ.ศ. 2543

1. จำนวนและความหนาแน่นของประชากรในท้องถิ่นนั้น
2. ความเจริญทางเศรษฐกิจ โดยพิจารณาจากการเก็บรายได้ ตามที่กฎหมายกำหนดและงบประมาณรายจ่ายในการดำเนินกิจการของท้องถิ่น
3. ความสำคัญทางการเมืองของท้องถิ่น โดยพิจารณาศักยภาพของท้องถิ่นนั้นว่าจะสามารถพัฒนาความเจริญได้รวดเร็วเพียงใด

3. แนวนโยบายการจัดการศึกษาในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2545-2559

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (2545, หน้า 2-13) กล่าวถึง แนวนโยบายการจัดการศึกษาในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2545-2559 ดังนี้

1. ด้านความเสมอภาคของโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เร่งรัดจัดการศึกษาให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการเข้ารับบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า 12 ปี ให้ได้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นในท้องถิ่น มีสิทธิและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. ด้านการจัดการศึกษาปฐมวัย จัดการศึกษาให้เด็กปฐมวัยได้เข้ารับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพ ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นในท้องถิ่น มีสิทธิและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาปฐมวัย

3. ด้านคุณภาพมาตรฐานการศึกษา พัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน และจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับ และประเภทการศึกษา มีการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อเข้าสู่มาตรฐานชาติ ดำเนินการประกันคุณภาพภายใน และให้จัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชนทุกปี สถานศึกษาเตรียมรับการประเมินคุณภาพภายนอกครั้งแรก ภายใน 19 สิงหาคม 2548 และอย่างน้อย 1 ครั้ง ในทุก 5 ปี นับแต่การประเมินครั้งสุดท้าย

4. ด้านระบบบริหารและการจัดการศึกษา จัดระบบการบริหารและการจัดการทางการศึกษาให้สอดคล้องกับระบบการจัดการศึกษาของชาติ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีเอกภาพในเชิงนโยบาย มีความหลากหลายในการปฏิบัติ อีกทั้งมีความพร้อมในการดำเนินการจัดการศึกษา และส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของท้องถิ่น การกำหนดนโยบายและแผนการจัดการศึกษา ให้คำนึงถึงผลกระทบต่อการจัดการศึกษาของเอกชน หรือรับฟังความคิดเห็นของเอกชนและประชาชนประกอบการพิจารณาด้วย

5. ด้านครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา วางแผนงานบุคคล เพื่อใช้ในการประสานข้อมูลในการนำเสนอพิจารณาสรรหาบุคลากร พร้อมทั้งมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน การพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง โดยมีสิทธิประโยชน์ สวัสดิการ ค่าตอบแทน เพียงพอและเหมาะสมกับคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพชั้นสูง

6. ด้านหลักสูตร ให้สถานศึกษาจัดทำรายละเอียด สาระหลักสูตรแกนกลางและสาระหลักสูตรท้องถิ่นที่เน้นความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้ และบูรณาการตามความเหมาะสมแต่ละระดับการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย โดยให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ความเป็นไทย ความเป็นพลเมืองดีของสังคมและชาติ โดยคำนึงถึงความเป็นมาทางประวัติศาสตร์

7. ด้านกระบวนการเรียนรู้ จัดกระบวนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนทุกคนมีจิตสำนึกในความเป็นไทยและสามารถเรียนรู้ พัฒนาตนเองได้ โดยถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด การจัดการ

ศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติเต็มตามศักยภาพ ให้เป็นการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และส่งเสริมให้ผู้สอนสามารถวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละระดับการศึกษา

8. ด้านทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา ระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทั้งด้านงบประมาณ การเงิน ทรัพยากรคนในประเทศจากรัฐ บุคคล องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น และต่างประเทศมาใช้ในการจัดการศึกษา และจัดสรรงบประมาณให้กับการศึกษา ในฐานะที่มีความสำคัญสูงสุดต่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

9. ด้านเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการผลิตและพัฒนาแบบเรียนเอกสารทางวิชาการ สื่อสิ่งพิมพ์อื่น วัสดุอุปกรณ์ และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาอื่น โดยเร่งพัฒนาขีดความสามารถในการผลิต จัดให้มีเงินสนับสนุนการผลิตและมีแรงจูงใจในการผลิต รวมถึงการพัฒนาและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ตลอดจนการสื่อสารทุกรูปแบบ สื่อตัวนำและโครงสร้างพื้นฐานอื่นที่จำเป็นต่อการส่งวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ วิทยุโทรคมนาคม และการสื่อสารในรูปแบบอื่น

10. ด้านการส่งเสริมกีฬา นันทนาการและกิจกรรมเด็กเยาวชน ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการกีฬา นันทนาการ กิจกรรม เด็กเยาวชน รวมทั้งแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบ บริการแก่เด็ก เยาวชน ประชาชน อย่างหลากหลาย พอเพียงและมีประสิทธิภาพ

11. ด้านการส่งเสริมอาชีพ สนับสนุน ส่งเสริม ช่วยเหลือ ให้มีการประกอบอาชีพ อิสระที่ถูกต้องตามกฎหมาย จัดให้มีการรวมกลุ่มอาชีพ ภูมิปัญญาท้องถิ่น สนับสนุนการระดมทุนและการจัดการนำวิทยาการต่างๆ มาประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงการประกอบอาชีพ การจัดการด้านการตลาดให้ได้มาตรฐานและความเหมาะสม ตามสภาพท้องถิ่น

12. ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น บำรุงรักษา ส่งเสริม และอนุรักษ์ สถาบันศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อให้เกิดสังคมภูมิปัญญาแห่งการเรียนรู้ และสังคมที่เอื้ออาทรต่อกัน สืบทอดวัฒนธรรม ความภาคภูมิใจในเอกลักษณ์ความเป็นไทยและท้องถิ่น

4. การถ่ายโอนภารกิจจัดการศึกษาให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การจัดการศึกษาเป็นบริการสาธารณะขั้นพื้นฐานที่ประชาชนทุกคนต้องได้รับ บริการจากรัฐควบคู่กับการบริการสาธารณะสุข เพราะการศึกษาเป็นกระบวนการพัฒนาคนให้มีความรู้ความสามารถ เป็นพื้นฐานของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้กับประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งจากงานวิจัยพัฒนาการสมอง พบว่า วัย 0-6 ปี เป็นช่วงอายุที่สมองมีพัฒนาการรวดเร็ว และมากที่สุด เด็กอายุ 3 ปี สมองจะพัฒนาไปแล้วถึง 80 % ของการเจริญเติบโตเต็มที่ของสมอง ดังนั้น กระบวนการเรียนของเด็กจึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาตั้งแต่วัยอยู่ในครรภ์มารดา และเมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับมอบหมายจากรัฐให้ทำหน้าที่ในการดูแลพัฒนาคุณภาพ

ชีวิต แก้ไขปัญหาทุกข์สุขของประชาชนในพื้นที่แทนรัฐ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจึงต้องรับผิดชอบการจัดบริการการศึกษาแก่ประชาชนแทนรัฐด้วยเนื่องจากการจัดการศึกษามีความสำคัญอย่างมากต่อการพัฒนาคุณภาพของทรัพยากรบุคคลของประเทศ จำเป็นต้องมีผู้มีความรู้ความชำนาญในการจัดการศึกษาโดยเฉพาะมาดำเนินการ พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แม้จะให้สิทธิองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จัดการศึกษาได้ทุกระดับตามความต้องการของประชาชนได้ (มาตรา 41) แต่ก็บัญญัติให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องผ่านการประเมินความพร้อมตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการจะเป็นผู้กำหนด (มาตรา 42) เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจะสามารถจัดการศึกษาที่มีคุณภาพได้มาตรฐานให้แก่ประชาชน

1. การประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

กระทรวงศึกษาธิการได้ออกกฎกระทรวงและประกาศที่เกี่ยวข้องกับการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- 1) กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ตั้งแต่วันที่ 29 กันยายน 2547 กำหนดเกณฑ์และเงื่อนไขประกอบการประเมิน ข้อกำหนดในการตั้งคณะกรรมการประเมิน ตลอดจนระยะเวลาที่จะต้องใช้ในการดำเนินการประเมินความพร้อมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) ประกาศกระทรวง ศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ตัวชี้วัด และระดับคุณภาพในการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ 29 กันยายน 2547 ประกอบด้วยรายละเอียดเกี่ยวกับสถานศึกษาที่จะโอนและหลักเกณฑ์ ตัวชี้วัดของแต่ละองค์ประกอบ คำนวณ และวิธีการให้คะแนน รวมถึงรายละเอียด เงื่อนไข ก่อนและหลังการประเมินความพร้อมที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการกฎกระทรวง และประกาศกระทรวงศึกษาธิการดังกล่าว กำหนดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องผ่านการประเมินความพร้อมใน 3 กรณี ต่อไปนี้

- 1) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่เคยจัดการศึกษาและประสงค์จะจัดการศึกษาระดับใดระดับหนึ่งหรือหลายระดับ
- 2) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษาอยู่แล้วแต่ต้องการจะขยายระดับการศึกษาหรือเปลี่ยนแปลงระดับการศึกษา
- 3) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งที่เคยและไม่เคยจัดการศึกษาแต่ประสงค์จะโอนสถานศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการไปดำเนินการ

2. หลักเกณฑ์การประเมินความพร้อม

การประเมินความพร้อมเป็นไปตามความต้องการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจะเป็นผู้ยื่นขอประเมินความพร้อม โดยมีหลักเกณฑ์แนวทางการประเมิน ดังนี้

2.1 เงื่อนไขบังคับก่อนการประเมินความพร้อมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องพิจารณารายได้เฉลี่ยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3 ปีย้อนหลัง (รวมเงินอุดหนุนทั่วไป และเงินกู้จากรัฐ แต่ไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) ดังนี้

ตาราง 1 เงื่อนไขบังคับก่อนการประเมินความพร้อม

รายได้เฉลี่ย	ลักษณะการจัดการศึกษา
ปีละไม่เกิน 5 ล้านบาท	ขอประเมินเพื่อจัด/รับโอนระดับก่อนประถมศึกษา
ปีละเกินกว่า 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท	ขอประเมินเพื่อจัด/รับโอนการศึกษาระดับประถมศึกษาและรับโอน สถานศึกษาระดับประถมศึกษาที่มีจำนวน 300 คนขึ้นไป ได้
ปีละเกินกว่า 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 20 ล้านบาท	ขอประเมินเพื่อจัด/รับโอนการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ประถมศึกษา และมัธยมศึกษา) และการรับโอนสถานศึกษาระดับ ประถมศึกษาที่มีนักเรียนตั้งแต่ 300 คนขึ้นไป และระดับ มัธยมศึกษาที่มีนักเรียนตั้งแต่ 1, 500 คนขึ้นไป ได้
ปีละเกินกว่า 20 ล้านบาท	ขอประเมินเพื่อจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษาสงเคราะห์ การศึกษาเพื่อคนพิการ การศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถ พิเศษ การศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายประเภทอาชีวศึกษา และรับโอนสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีลักษณะพิเศษ

2.2 องค์ประกอบและตัวชี้วัดในการประเมินความพร้อม

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยื่นขอรับการประเมิน ความพร้อม คณะกรรมการประเมินซึ่งประกอบด้วยผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาและผู้ทรงคุณวุฒิจะดำเนินการประเมินภายใน 6 องค์ประกอบ 11 ตัวชี้วัด แต่ละ ตัวชี้วัดจะกำหนดค่าน้ำหนักแตกต่างกันตามระดับความสำคัญและในการประเมินองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นจะใช้ตัวชี้วัดแตกต่างกันตามลักษณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ ประเภทของการถ่ายโอน สรุปตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินความพร้อมได้ ดังต่อไปนี้

ผลการประเมินจะพิจารณาจากคะแนนที่คณะกรรมการประเมินระดับ คุณภาพของตัวชี้วัดแต่ละตัวคูณค่าน้ำหนัก แล้วนำผลรวมของคะแนนมาหารระดับคุณภาพ เฉลี่ยโดยหารด้วยค่าน้ำหนักรวมคะแนนเต็มของระดับคุณภาพเฉลี่ยคือ 3 การผ่าน/ไม่ผ่าน การ ประเมินจะพิจารณาจากระดับคุณภาพเฉลี่ยที่คำนวณได้ตามเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

ตาราง 2 องค์ประกอบและตัวชี้วัดในการประเมินความพร้อม

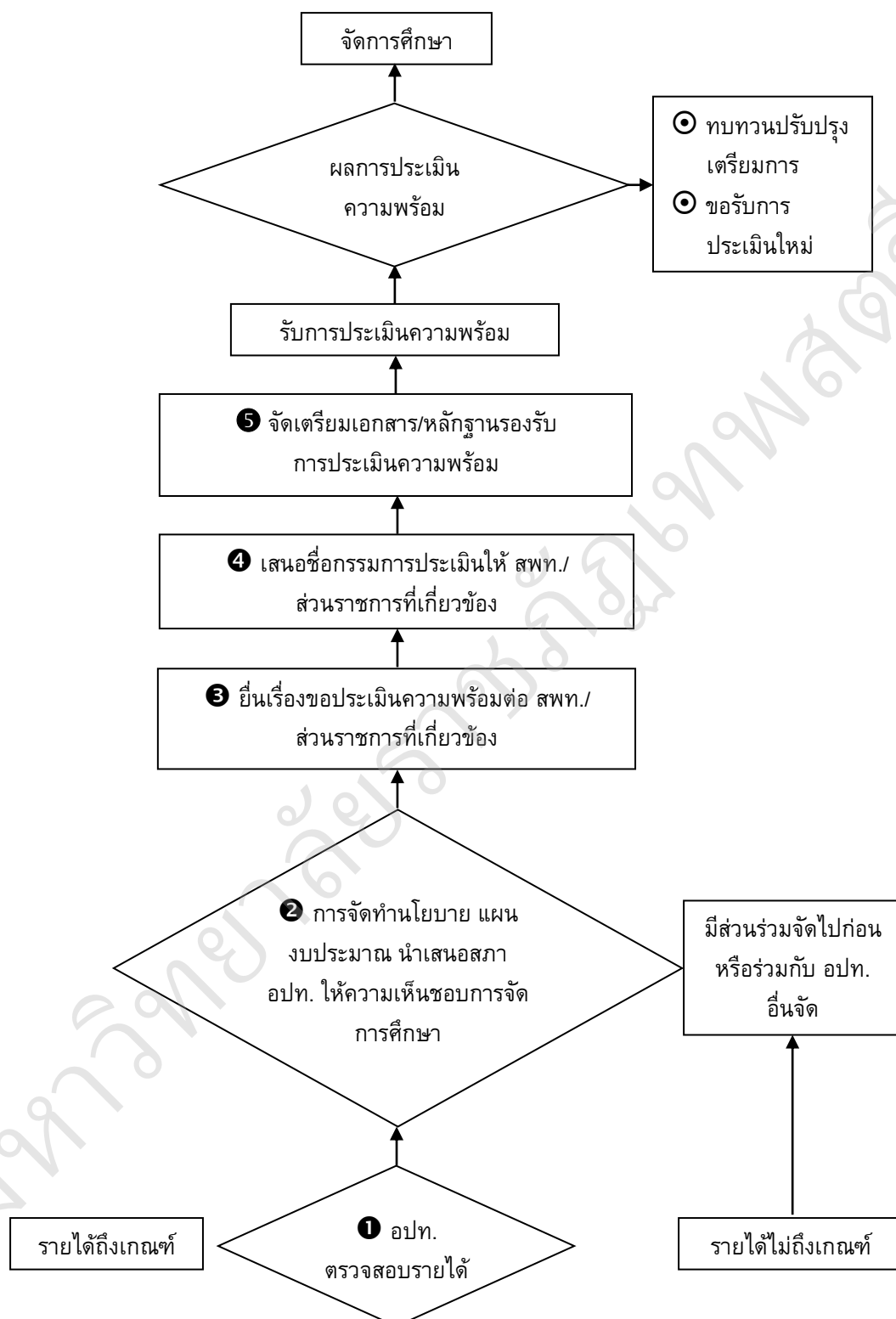
ระดับคุณภาพเฉลี่ย (ระดับเต็ม 3)	มีความพร้อม ระดับ	ลักษณะการจัดการศึกษา
ไม่ถึง 1.5	ต่ำ	- มีส่วนร่วมจัดการศึกษาของรัฐไปก่อน-อาจร่วมกับ อปท. อื่น จัดการศึกษา
1.5 แต่ไม่ถึง 2.10	ปานกลาง	- จัดและรับโอนระดับก่อนประถมศึกษาและมัธยมศึกษา-รับโอนสถานศึกษาที่มีนักเรียน 300 คนขึ้นไป
2.10 แต่ไม่ถึง 2.70	สูง	- จัดและรับโอนการศึกษาขั้นพื้นฐาน ยกเว้นมัธยมศึกษาตอนปลายประเภทอาชีวศึกษา-รับโอนสถานศึกษา ระดับมัธยมศึกษาที่มีนักเรียนตั้งแต่ 1, 500 คนขึ้นไป
2.70 ขึ้นไป	สูงมาก	- จัดและรับโอนการศึกษาพื้นฐานรวมทั้งมัธยมศึกษาตอนปลายและประเภทอาชีวศึกษา - รับโอนสถานศึกษาทั่วไปและสถานศึกษาพิเศษของรัฐ (สำหรับสถานศึกษาพิเศษขึ้นกับความตกลงเป็นกรณีๆ ไป

2.3 เงื่อนไขหลังผ่านเกณฑ์การประเมินความพร้อม

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านการประเมินภายใต้เกณฑ์คะแนนตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว ก่อนที่จะจัดหรือรับโอนการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังต้องดำเนินการตามเงื่อนไขหลักผ่านเกณฑ์การประเมินความพร้อม 4 ประการ ดังต่อไปนี้ 1) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรกระจายอำนาจการบริหารงานวิชาการ การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคลและการบริหารงานทั่วไปให้สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการได้อย่างเป็นอิสระ 2) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องจัดโครงสร้างองค์กรภายในตามความจำเป็นและเหมาะสมเพื่อรองรับการบริหารจัดการศึกษา โดยบุคลากรวิชาชีพและมีจำนวนบุคลากรเพียงพอ 3) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรจัดให้มีคณะกรรมการที่ปรึกษาในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสนอแนะนโยบาย มาตรการและมาตรฐานในการบริหารและจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ 4) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรจัดระบบบริหารงานบุคคลให้เป็นมาตรฐานเดียวกับระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของรัฐ

3. ขั้นตอนและวิธีการประเมิน

กฎกระทรวงฯ กำหนดขั้นตอนและวิธีการประเมิน ดังต่อไปนี้ 1) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะจัดหรือรับโอนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและสภาพท้องถิ่นให้ความเห็นชอบแล้ว ยื่นคำขอประเมินความพร้อมต่อส่วนราชการ ก่อนวันเริ่มต้นปีการศึกษาไม่น้อยกว่า 180 วัน 2) ส่วนราชการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อการประเมิน จำนวน 9 คน ประกอบด้วย 2.1) ผู้แทนส่วนราชการ จำนวน 3 คน 2.2) ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยื่นประเมิน 3 คน 2.3) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกันเสนอชื่อ 3 คนให้คณะกรรมการเพื่อการประเมินเลือกผู้ทรงคุณวุฒิเป็นประธานให้ส่วนราชการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการนั้นเป็นเลขานุการ และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยื่นขอประเมินแต่งตั้งเจ้าหน้าที่มาเป็นผู้ช่วยเลขานุการ การแต่งตั้งคณะกรรมการนี้ต้องแล้วเสร็จใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอประเมิน 3) ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับแต่วันแต่งตั้งคณะกรรมการ 4) ให้ส่วนราชการแจ้งผลการประเมินให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบโดยเร็ว ดังแสดงในภาพ 4



ภาพ 2 ขั้นตอนการประเมินความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. การดำเนินการภายหลังการประเมินความพร้อม

4.1 ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ผ่านการประเมินความพร้อม

1) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจอุทธรณ์ผลการประเมินหรือมีสิทธิขอให้พิจารณาใหม่ได้ หากมีหลักฐาน 2) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถยื่นขอประเมินใหม่ในปีต่อไป 3) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจขอความร่วมมือส่วนราชการสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งมีหน้าที่ตามกฎหมาย ช่วยเหลือ ส่งเสริมการสร้างความพร้อมตามหลักเกณฑ์การประเมินได้

4.2 ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านการประเมินความพร้อม

1) การดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 1.1) ดำเนินการตามเงื่อนไขบังคับหลังผ่านการประเมินความพร้อม 1.2) การดำเนินการจัดการศึกษาตามผลการประเมิน ได้แก่ 1.2.1) จัดตั้งสถานศึกษา ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านการประเมินความพร้อมเพื่อจัดการศึกษา และเตรียมการด้านอาคารสถานที่วัสดุอุปกรณ์ หลักสูตรสถานศึกษา การสรรหาครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และคณะกรรมการสถานศึกษา การเตรียมการรับนักเรียน ฯลฯ เพื่อให้สามารถจัดการศึกษาได้ทันในต้นปีการศึกษา 1.2.2) เปลี่ยนแปลงประเภทการจัดกิจกรรม ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านการประเมินความพร้อมเพื่อเปลี่ยนแปลงประเภทการศึกษา 1.2.3) การรับโอนสถานศึกษา ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านการประเมินความพร้อมเพื่อรับโอนการจัดการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรเตรียมข้อมูลเบื้องต้นและประสานการโอนกับส่วนราชการต้นสังกัด 2) การดำเนินการของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง 2.1) การถ่ายโอนภารกิจจัดการศึกษา 2.2.1) แจ้งให้สถานศึกษาที่เกี่ยวข้องทราบ 2.2.2) สถานศึกษาจัดทำบัญชี โอนภารกิจ พร้อมเอกสาร หลักฐาน บัญชี การโอนภารกิจซึ่งรวมถึงจำนวนนักเรียน ผลการเรียนรู้ของนักเรียน หลักสูตรสถานศึกษา แผนงาน โครงการและกิจการของโรงเรียน 2.2.3) หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอโอนการศึกษาเพียงบางส่วน เช่น ขอโอนเฉพาะการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ให้สถานศึกษาจัดทำบัญชีโอนเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาระดับดังกล่าว 2.2.4) การจัดทำบัญชีโอนภารกิจ จะจัดทำ 3 ฉบับสำหรับผู้โอน ผู้ให้โอนและสถานศึกษา 2.2.5) ผู้มีอำนาจลงชื่อในการโอนภารกิจ ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัด/กทม. หรือเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทน แล้วแต่กรณี 2.2.6) รายงานการโอนภารกิจให้กรมเจ้าสังกัดและสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.3 การถ่ายโอนทรัพย์สิน 1) ส่วนราชการสำรวจรายการทรัพย์สินในบัญชี

และทะเบียนของสถานศึกษาตามภารกิจที่จะถ่ายโอน 2) จัดทำบัญชีรายการทรัพย์สินที่จะถ่ายโอน 3) แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบเพื่อการลงชื่อรับโอนทรัพย์สิน ผู้มีอำนาจลงนามในการโอนทรัพย์สิน ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เลขาธิการ

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน จังหวัด/กทม. หรือเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทน

4) การโอนทรัพย์สินดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ ส่วนทรัพย์สินบางรายการที่ต้องจดทะเบียนตามกฎหมายให้จดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์ ณ ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เช่น จดทะเบียนรถยนต์ ณ สำนักงานขนส่งจังหวัด ประสานการโอนที่ราชพัสดุกับสำนักงานธนารักษ์พื้นที่

5) งบประมาณที่ยังไม่ได้เบิกจ่าย ให้แจ้งประสานสำนักงานคลังที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการโอนงบประมาณไปให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ 6) รายงานการโอนทรัพย์สินให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบ ได้แก่ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน กรมเจ้าสังกัด และสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

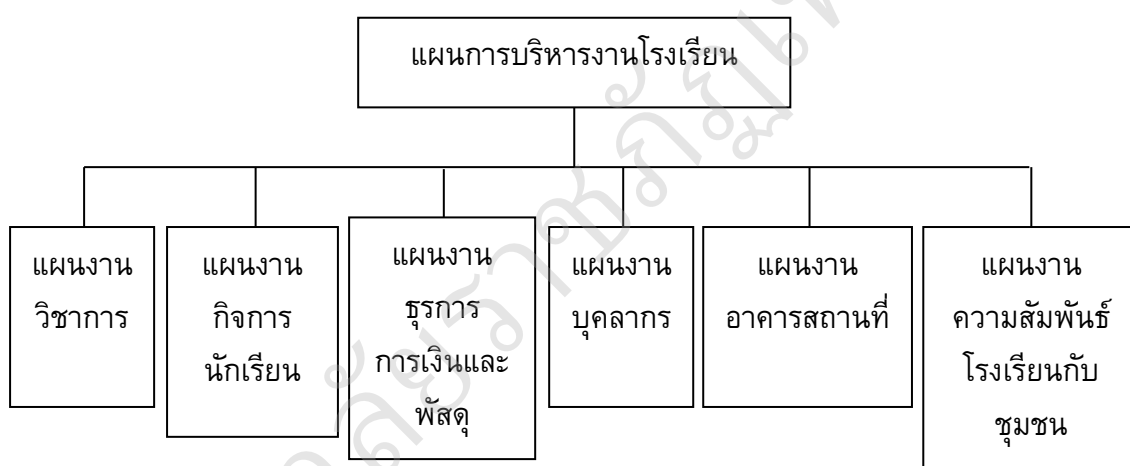
4.4 การถ่ายโอนบุคลากร 1) จัดทำบัญชีรายชื่อข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาที่สมัครใจโอนไปเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น แยกจากบุคลากรที่ไม่สมัครใจถ่ายโอน

2) ลงชื่อรับมอบการถ่ายโอนบุคลากรระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ

3) สำหรับบุคลากรที่ไม่สมัครใจถ่ายโอน 3.1) ต้นสังกัดอาจแต่งตั้งไปดำรงตำแหน่งอื่นหรือตำแหน่งเดิมในโรงเรียนอื่นที่ขาดแคลนอัตรากำลัง 3.2) อาจมีการตกลงร่วมกันหรือมีมติ ค.ร.ม. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยืมตัวข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ไม่สมัครใจถ่ายโอนให้สอนในสถานศึกษาเดิมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปก่อนได้ 4) เมื่อถ่ายโอนบุคลากรแล้ว ให้รายงานสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรมเจ้าสังกัด และสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งนี้บัญชีการถ่ายโอน ภารกิจ ทรัพย์สิน และบุคลากรควรจัดทำบัญชีให้แล้วเสร็จและนัดหมายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มารับโอนพร้อมในวัน เวลาเดียวกัน

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (2553, หน้า 2) กล่าวการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยังขาดอิสระทั้งด้านแผนงาน การพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอน การบริหารบุคคล การบริหารงบประมาณและการเงิน เนื่องจากยังมีรายได้ไม่เพียงพอการบริหารท้องถิ่น ยังคงต้องพึ่งพางบประมาณและรายได้จากส่วนกลาง รวมทั้งยังไม่มีอิสระในการจัดเก็บรายได้ที่ชัดเจน มีความไม่เท่าเทียมกันในการจัดสรรทรัพยากรเพื่อการศึกษาระหว่างส่วนกลางและส่วนท้องถิ่น การจัดการศึกษายังขาดการมีส่วนร่วมของประชาชน ไม่มีคณะกรรมการบริหารการศึกษาของท้องถิ่นเป็นการเฉพาะ การตัดสินใจขึ้นอยู่กับคณะกรรมการบริหารส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารส่วนใหญ่ ไม่เห็นความสำคัญของการศึกษาเท่าที่ควร แม้จะมีคณะกรรมการสถานศึกษาของโรงเรียนก็เป็นเพียงคณะกรรมการที่ปรึกษา ที่มีหน้าที่ให้คำปรึกษาและให้ความช่วยเหลือด้านการเงินครุภัณฑ์เท่านั้น จึงทำให้ขาดการมีส่วนร่วมทั้งการร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ ร่วมปฏิบัติ และร่วมติดตามผล เกิดช่องว่างระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โรงเรียน และประชาชน ทั้งที่ส่วนท้องถิ่นควรเป็นหน่วยที่ใกล้ชิดกับประชาชนที่สุด เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่แก้ไข

เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 ให้ท้องถิ่นจัดการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย ได้ทุกระดับตามความพร้อมของท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พุทธศักราช 2496 ในปี พุทธศักราช 2506 คณะรัฐมนตรีได้มีมติให้โอนงานการศึกษาในเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับในส่วนที่ตั้งอยู่ในเขตเทศบาลมาให้ท้องถิ่น คือ เทศบาลเป็นผู้ดำเนินการ โดยมอบให้กระทรวงศึกษาธิการรับผิดชอบทางวิชาการ และกระทรวงมหาดไทยรับผิดชอบด้านธุรการ ในทางปฏิบัติ กระทรวงศึกษาธิการจะเป็นผู้ดำเนินการเกี่ยวกับการออกพระราชบัญญัติ ประถมศึกษา ระเบียบเกี่ยวกับการจัดเก็บในเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับเข้าเรียนในโรงเรียน ประถมศึกษา ระเบียบเกี่ยวกับการเรียนการสอนหลักสูตรสื่อและการประเมินผล ส่วน กระทรวงมหาดไทยจะดำเนินการในส่วนท้องถิ่นในด้านการจัดการศึกษา จึงมีแนวทางการ บริหารงานโรงเรียนบรรลุปาหมายมีขอบข่ายครอบคลุมในงานโรงเรียนไว้ 6 งาน ดังภาพ



ภาพ 3 แผนการจัดการสถานศึกษา

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลนครสมุทรปราการ

ประวัติ

เทศบาลนครสมุทรปราการ ได้มีการเปลี่ยนแปลงเขตและฐานะ ดังนี้

พ.ศ.2460 สุขาภิบาลเมืองสมุทรปราการ

พ.ศ.2478 เทศบาลเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ ตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 52 ลงวันที่ 10 ธันวาคม 2478 มีพื้นที่ 1.48 ตารางกิโลเมตร

พ.ศ.2505 เปลี่ยนแปลงเขตเทศบาลเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ ออกจากเดิม รวมพื้นที่ขนาด 7.332 ตารางกิโลเมตร (พื้นที่ตำบลปากน้ำทั้งหมด) ตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับพิเศษ เล่ม 79 ตอนที่ 98 ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2505

พ.ศ.2542 เปลี่ยนแปลงฐานะจากเทศบาลเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ เป็น เทศบาลนครสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ ตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับ กฤษฎีกา เล่ม 166 ตอนที่ 19 ก. ลงวันที่ 23 มีนาคม 2542

ตราประจำเทศบาล

ตราเครื่องหมายประจำเทศบาลนครสมุทรปราการ คือ “องค์พระสมุทรเจดีย์กลางน้ำ” ซึ่งเป็นปูชนียสถานสำคัญ และเป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของชาวสมุทรปราการ

ลักษณะที่ตั้ง

เทศบาลนครสมุทรปราการ ตั้งอยู่บนพื้นที่ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ มีพื้นที่รวม 7.332 ตารางกิโลเมตร มีลักษณะพื้นที่ราบลุ่มไม่มีภูเขา มีแม่น้ำเจ้าพระยาไหลผ่าน และมีลำคลองหลายสายไหลผ่านลงสู่แม่น้ำเจ้าพระยา เช่น คลอง โพงพาง คลองมหาวงษ์ คลองปากน้ำ คลองบางนางเกรง เป็นต้น

เทศบาลนครสมุทรปราการ ตั้งอยู่ในเขตปริมณฑล ห่างจากกรุงเทพมหานคร ประมาณ 29 กิโลเมตร (ตามแผนภูมิระยะทางฯ ของกรมทางหลวง)

เทศบาลนครสมุทรปราการ เป็นที่ตั้งของส่วนราชการและหน่วยงานรัฐวิสาหกิจที่สำคัญ เช่น ศาลากลางจังหวัดสมุทรปราการ, โรงพยาบาลประจำจังหวัด, โรงเรียนประจำจังหวัด, ที่ว่าการอำเภอเมืองสมุทรปราการ, ตำรวจภูธรจังหวัดสมุทรปราการ, ศาลจังหวัดสมุทรปราการ, การไฟฟ้านครหลวงเขตสมุทรปราการ, สำนักงานประชาสัมพันธ์สมุทรปราการ เป็นต้น

อาณาเขต

หลักเขตที่ 1 ตั้งอยู่ห่างจากศูนย์กลางถนนสุขุมวิท ตรง กม. ที่ 22 + 139.30 เป็น ระยะ 300 เมตร ตามแนวเส้นตั้งฉากกับศูนย์กลางถนนสุขุมวิท

ด้านเหนือ

จากหลักเขตที่ 1 เป็นเส้นตรงไปทางทิศตะวันออกเฉียงเหนือผ่านถนนสุขุมวิท ตรง กม. ที่ 22 + 139.30 ถึงหลักเขตที่ 2 ซึ่งตั้งอยู่ตามแนวเส้นขนานระยะ 300 เมตร กับศูนย์กลาง ถนนสุขุมวิท

ด้านตะวันออก

จากหลักเขตที่ 2 เป็นเส้นขนานระยะ 300 เมตร กับศูนย์กลางถนนสุขุมวิท ไปทางทิศ ตะวันออกเฉียงใต้ ถึงหลักเขตที่ 3 ซึ่งตั้งอยู่ริมคลองมหาวงษ์ฝั่งใต้

จากหลักเขตที่ 3 เป็นเส้นตรงไปทางทิศตะวันออกเฉียงใต้ ถึงหลักเขตที่ 4 ซึ่งตั้งอยู่ ริมคลองบางปี้งฝั่งตะวันออก ที่จุดซึ่งอยู่ห่างจากปากคลองชลประทานฝั่งตะวันออก เป็นระยะ 500 เมตร

จากหลักเขตที่ 4 เป็นเส้นเลียบริมคลองบางปี้งฝั่งตะวันออก ไปทางทิศตะวันตกเฉียง ใต้ ถึงหลักเขตที่ 5 ซึ่งตั้งอยู่ที่ปากคลองชลประทานฝั่งตะวันออก

จากหลักเขตที่ 5 เป็นเส้นเลียบริมคลองชลประทานฝั่งตะวันออก ไปทางทิศตะวันตกเฉียงใต้ ถึงหลักเขตที่ 6 ซึ่งตั้งอยู่ที่ริมคลองชลประทานฝั่งตะวันออก ตามแนวเส้นตั้งฉากกับศูนย์กกลางถนนสุขุมวิท ตรง กม. ที่ 29 + 389.30

ด้านใต้

จากหลักเขตที่ 6 เป็นเส้นตรงไปทางทิศตะวันตกเฉียงเหนือ ถึงหลักเขตที่ 7 ซึ่งตั้งอยู่ริมคลองตาพรฝั่งใต้ ที่จุดซึ่งถนนท้ายบ้านปากตะวันออก บรรจบกับคลองตาพรฝั่งใต้

จากหลักเขตที่ 7 เป็นเส้นเลียบริมคลองตาพรฝั่งใต้ ไปทางทิศตะวันตกเฉียงเหนือ ถึงหลักเขตที่ 8 ซึ่งตั้งอยู่ที่จุดซึ่งคลองตาพรฝั่งใต้ บรรจบกับแม่น้ำเจ้าพระยาฝั่งตะวันออก

ด้านตะวันตก

จากหลักเขตที่ 8 เป็นเส้นตั้งฉากกับแม่น้ำเจ้าพระยาฝั่งตะวันออก ลงไปในแม่น้ำเจ้าพระยาเป็นระยะ 100 เมตร เส้นขนานระยะ 100 เมตร กับแม่น้ำเจ้าพระยาฝั่งตะวันออก และเส้นตั้งฉากระยะ 100 เมตร กับหลักเขตที่ 9 ซึ่งตั้งอยู่ริมแม่น้ำเจ้าพระยาฝั่งตะวันออก ที่จุดซึ่งอยู่ตรงแนวเส้นขนานระยะ 300 เมตร กับศูนย์กกลางถนนสุขุมวิท

จากหลักเขตที่ 9 เป็นเส้นขนานระยะ 300 เมตร กับศูนย์กกลางถนนสุขุมวิท ไปทางทิศเหนือ จนบรรจบกับหลักเขตที่ 1

ประชากร

1. จำนวนประชากรตามทะเบียนราษฎร ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2555

1.1 ชาย จำนวน 25,755 คน

1.2 หญิง จำนวน 27,182 คน

รวมจำนวน 52,937 คน

2. จำนวนประชากรแยกตามประเภท ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2555

2.1 เด็ก (0-14 ปี) จำนวน 10,148 คน

2.2 เยาวชน (15-24 ปี) จำนวน 7,566 คน

2.3 วัยทำงาน (25-59 ปี) จำนวน 26,542 คน

2.4 ผู้สูงอายุ (ตั้งแต่ 60 ปีขึ้นไป) จำนวน 6,864 คน

3. จำนวนบ้าน จำนวน 1,517 หลังคาเรือน

การคมนาคม การจราจร

1. ถนน

1.1 ถนนสายหลัก จำนวน 3 สาย ได้แก่

1.1.1 ถนนสุขุมวิท (ถนน คสล.)

1.1.2 ถนนท้ายบ้าน (ถนน คสล.)

1.1.3 ถนนสายลวด (ถนน คสล.)

1.2 ถนนสายหลัก จำนวน 3 สาย ได้แก่

1.2.1 ถนนประโคนชัย (ถนน คสล.)

1.2.2 ถนนศรีสมุทร (ถนน คสล.)

1.2.3 ถนนนารายณ์ปราบศึก (ถนน คสล.)

1.3 ถนน ตรอก/ซอย รวม 106 สาย (ถนน คสล. ทั้งหมด)

รวมความยาวถนน 43,325 เมตร หรือ 43.325 กิโลเมตร พื้นที่รวม 495,814 ตาราง
เมตร

2. สะพาน

2.1 สะพานลอย 12 แห่ง

2.2 สะพานข้ามทางแยก 1 แห่ง

2.3 สะพานข้ามคลอง 14 แห่ง

3. คลองจำนวน 23 คลอง

4. ท่าเทียบเรือ 8 แห่ง

5. สถานีบริการน้ำมัน 16 แห่ง

6. สวนสาธารณะ 3 แห่ง

7. สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ 3 แห่ง

} พื้นที่รวม 21.35 ไร่ หรือ 0.034 ตร.กม.

8. การระบายน้ำ

8.1 พื้นที่น้ำท่วมถึง คิดเป็นร้อยละ 10.91 ของพื้นที่ทั้งหมด

8.2 ระยะเวลาเฉลี่ยที่น้ำท่วมขังนานที่สุด 1 วัน

ช่วงเดือน กันยายน-พฤศจิกายน สาเหตุของน้ำท่วมขังเกิดจาก น้ำทะเลหนุนสูง

8.3 เครื่องสูบน้ำ

-เครื่องที่ 9 เส้นผ่าศูนย์กลาง 45 นิ้ว

-เครื่องที่ 6 เส้นผ่าศูนย์กลาง 10 นิ้ว

-เครื่องที่ 2 เส้นผ่าศูนย์กลาง 12 นิ้ว

-เครื่องที่ 6 เส้นผ่าศูนย์กลาง 8 นิ้ว

8.4 จำนวนราง / ท่อระบายน้ำ 105 แห่ง รวมระยะทาง 70.037 กิโลเมตร

ลักษณะการใช้ที่ดิน

ในเขตเทศบาลนครสมุทรปราการ 7.332 ตารางกิโลเมตร การใช้ที่ดินมีความหนาแน่นสูงจะเป็นประเภทพาณิชยกรรมและที่อยู่อาศัยตามแนวถนนสายหลักของเมือง ได้แก่ ถนนสุขุมวิท ถนนท้ายบ้าน และถนนสายลวด โดยมีโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่กระจายตัวบนถนนสุขุมวิท ทั้งนี้ ในเขตเทศบาลฯ มีโรงงานขนาดใหญ่ที่มีคนงานเกิน 100 คน อยู่ 17 แห่ง ซึ่งจะเป็นอุตสาหกรรมสิ่งทอ เคมีภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์โลหะ อาหารแปรรูป สำหรับพื้นที่สันทนาการเป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ ออกกำลังกายของประชาชน มีพื้นที่ 7 ไร่ 2 งาน 86.70 ตารางวา

ได้แก่ สวนสุขภาพ ร.9 สนามเด็กเล่น ลานอเนกประสงค์ สวนหย่อมหัวเกาะ สวนหย่อมริมเขื่อน และสวนสาธารณะป้อมปึกกา

เทศบาลนครสมุทรปราการ กำลังก่อสร้างพื้นที่เรือนจำเก่าเป็นอุทยานการเรียนรู้ในปี 2555 มีพื้นที่ทั้งหมด 13 ไร่ 3 งาน 72 ตารางวา ซึ่งจะเป็นทั้งสวนสาธารณะสถานที่พักผ่อน ออกกำลังกาย และแหล่งเรียนรู้ของทั้งนักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั้งยังเป็นแหล่งรวบรวม ประวัติศาสตร์ของจังหวัดสมุทรปราการ

สังคม

1. ชุมชน ในเขตเทศบาลนครสมุทรปราการ ทั้งหมด จำนวน 31 แห่ง
2. ศาสนา ประการส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ มีวัด 5 แห่ง, มัสยิด 1 แห่ง และโบสถ์ คริสต์ 1 แห่ง

3. วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่นที่สำคัญ

- ประเพณีวันขึ้นปีใหม่ เดือนมกราคมของทุกปี มีกิจกรรมทำบุญตักบาตร
- ประเพณีสงกรานต์ เดือนเมษายนของทุกปี มีกิจกรรมทำบุญตักบาตร รดน้ำดำหัว ขบวนแห่นางสงกรานต์
- ประเพณีวันลอยกระทง วันเพ็ญเดือน 12 ของทุกปี มีกิจกรรมทำบุญ ตักบาตร มหรสป
- ประเพณีแห่เทียนพรรษา มีกิจกรรมจัดขบวนแห่เทียนเข้าพรรษาถวายวัดต่างๆ ในเขตเทศบาล ทำบุญตักบาตร

4. การศึกษา

4.1 การศึกษาระดับก่อนวัยเรียน ประถมศึกษา และมัธยมศึกษา

- โรงเรียนระดับก่อนวัยเรียน-ประถมศึกษา

รัฐบาล 7 แห่ง	เอกชน 12 แห่ง
---------------	---------------
- โรงเรียนระดับมัธยมศึกษา

รัฐบาล 7 แห่ง	เอกชน 7 แห่ง
---------------	--------------

4.2 กีฬา นันทนาการ พักผ่อน

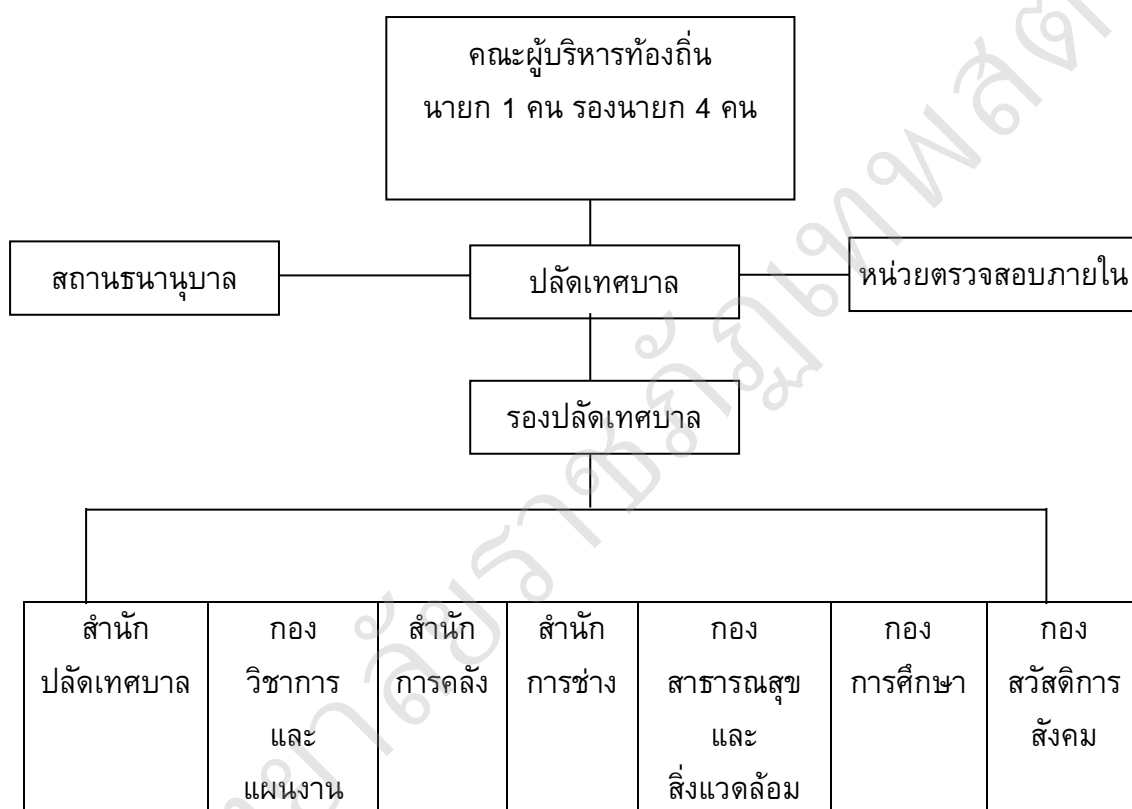
- | | |
|------------------------|--------------|
| 1) สนามกีฬาอเนกประสงค์ | จำนวน 9 แห่ง |
| 2) สนามฟุตบอล | จำนวน 2 แห่ง |
| 3) สนามบาสเกตบอล | จำนวน 6 แห่ง |
| 4) สระว่ายน้ำ | จำนวน 5 แห่ง |
| 5) ห้องสมุดประชาชน | จำนวน 1 แห่ง |
| 6) สนามเด็กเล่น | จำนวน 3 แห่ง |

5. สาธารณสุข

5.1 โรงพยาบาลในเขตพื้นที่

-เอกชน	จำนวน 1 แห่ง	เตียงคนไข้	200 เตียง
-รัฐบาล	จำนวน 3 แห่ง	เตียงคนไข้	565 เตียง
5.2 ศูนย์บริการสาธารณสุข	จำนวน 1 แห่ง		
5.3 คลินิกเอกชน	จำนวน 33 แห่ง		

การบริหารงานของเทศบาลนครสมุทรปราการ



ภาพ 4 การบริหารงานของเทศบาลนครสมุทรปราการ

โครงสร้างและอำนาจหน้าที่บริหารงานของเทศบาล

เทศบาลนครสมุทรปราการ เป็นหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีสถานะเป็นนิติบุคคล การบริหารงานเทศบาลเป็นไปในรูปแบบสภาเทศบาลและผู้บริหารเทศบาล ซึ่งสมาชิกสภาเทศบาลมาจากการเลือกตั้งของประชาชนในท้องถิ่น จำนวน 24 คน มีหน้าที่ในทางนิติบัญญัติและมีผู้บริหารท้องถิ่นซึ่งมาจากการเลือกตั้งของประชาชนในท้องถิ่นมีหน้าที่ในการบริหารกิจการของเทศบาลตามนโยบายที่กำหนดไว้

พนักงานเทศบาลเป็นเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นของเทศบาล ที่ปฏิบัติงานอันเป็นภารกิจประจำโดยมีปลัดเทศบาลเป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุด มีการแบ่งส่วนการบริหารออกเป็น 9 ส่วน คือ

1. สำนักปลัดเทศบาล มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปของเทศบาล และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการใดในเทศบาลโดยเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทางและแผนปฏิบัติการราชการของเทศบาล

2. สำนักการคลัง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการจ่าย การรับ การนำส่ง เงิน การเก็บรักษาเงิน และเอกสารทางการเงิน การตรวจสอบใบสำคัญฎีกา งานเกี่ยวกับ เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จบำนาญ เงินอื่นๆ งานเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ ฐานะทางการเงิน การจัดสรรเงินต่าง ๆ การจัดทำบัญชีทุกประเภททะเบียนคุมเงินรายได้และ รายจ่ายต่างๆ การควบคุมการเบิกจ่าย งานทำงบทดลองประจำปี งานเกี่ยวกับพัสดุ ของเทศบาลและงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

3. สำนักการช่าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสำรวจ ออกแบบ การจัดทำ ข้อมูลด้านวิศวกรรม การจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบ การ ตรวจสอบการก่อสร้าง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานแผนการปฏิบัติการ ก่อสร้างและซ่อมบำรุง การควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานแผนงานด้านวิศวกรรม เครื่องจักรกล การรวบรวมประวัติติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล การควบคุม การ บำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับแผนควบคุม เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง นอกจากนี้ยังมีหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านการจัดการ สิ่งแวดล้อม การจัดการคุณภาพน้ำ การควบคุมออกแบบและก่อสร้างอาคารโรงงานที่มี ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การควบคุมดูแลรักษาตรวจสอบบำบัดน้ำเสียและมลพิษในด้านอื่น ๆ รวมทั้งการปฏิบัติงานต่างๆ ในด้านอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

4. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับสาธารณสุข ชุมชน ส่งเสริมสุขภาพอนามัย การป้องกันโรคติดต่อ งานสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ เกี่ยวกับการให้บริการด้านสาธารณสุข งานสัตวแพทย์ งานด้านการรักษาพยาบาลในเบื้องต้น เกี่ยวกับศูนย์บริการสาธารณสุข และงานทันตสาธารณสุข งานเกี่ยวกับวิชาการและแผนงาน ด้านการแพทย์พยาบาลและบริการสาธารณสุข และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสาธารณสุขและ งานด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

5. กองการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารการศึกษา และการ พัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบการศึกษา การศึกษานอกระบบการศึกษาและการศึกษา ตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาปฐมวัย อนุบาลศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาและ อาชีวศึกษา โดยให้มีงานธุรการ งานการเจ้าหน้าที่ งานบริหารวิชาการ งานโรงเรียน งาน ศึกษาพิเศษ งานกิจการนักเรียน งานการศึกษาปฐมวัย งานขยายโอกาสทางการศึกษา งานฝึก และส่งเสริมอาชีพ งานห้องสมุด พิพิธภัณฑ์และเครื่องข่ายทางการศึกษา งานกิจการศาสนา ส่งเสริมประเพณีศิลปวัฒนธรรม งานกีฬาและนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน และ

การศึกษาออกโรงเรียน การส่งเสริมสวัสดิการเด็กและเยาวชน การจัดให้มีการสนับสนุน กิจกรรมศูนย์เยาวชน การส่งเสริมงานประเพณีท้องถิ่นและงานสาธารณะ และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

6. กองวิชาการและแผนงาน มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการวิเคราะห์นโยบาย และแผน ซึ่งมีลักษณะเพื่อประกอบการกำหนดนโยบาย จัดทำแผนหรือโครงการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนและโครงการต่างๆ ซึ่งอาจเป็นนโยบายงานและโครงการทาง เศรษฐกิจ สังคม การเมือง การบริหารหรือความมั่นคงของประเทศ ทั้งนี้อาจเป็นนโยบาย แผนงานของเทศบาลและโครงการระดับชาติ ระดับกระทรวง ระดับกรม หรือระดับจังหวัด แล้วแต่กรณี งานจัดทำงบประมาณ งานการประชาสัมพันธ์ งานเผยแพร่ข่าวสารของเทศบาล งานเผยแพร่สนับสนุนผลงาน นโยบายของเทศบาลจังหวัดและรัฐบาล งานเผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรมของชาติและท้องถิ่น งานรวบรวมข้อมูลสถิติเพื่อประโยชน์ในการประชาสัมพันธ์ งานนิติการซึ่งต้องดำเนินการทางกฎหมายเกี่ยวกับการพิจารณาวินิจฉัยปัญหาข้อกฎหมาย ร่าง และพิจารณาตรวจร่างเทศบัญญัติ ระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง การจัดทำนิติกรรม งานสอบสวน ตรวจพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาลและการร้องทุกข์หรือ อุทธรณ์ งานสอบสวนและเปรียบเทียบปรับการกระทำที่ละเมิดเทศบัญญัติ และงานอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้องและงานตามที่ได้รับมอบหมาย

7. กองสวัสดิการสังคม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานสังคมสงเคราะห์ การ พัฒนาชุมชน การจัดระเบียบชุมชนหนาแน่นและชุมชนแออัด การให้คำปรึกษาแนะนำหรือ ตรวจสอบเกี่ยวกับงานสวัสดิการสังคมและปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับ มอบหมาย

8. หน่วยตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงาน การตรวจสอบบัญชี เอกสารการเบิกจ่าย เอกสารการรับเงินทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการบัญชี งานตรวจสอบพัสดุและการเก็บรักษา งานตรวจสอบทรัพย์สินและการทำประโยชน์จากทรัพย์สิน ของเทศบาล และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

9. สถานธนาบาล มีหน้าที่รับจำนำสิ่งของเป็นประกันหนี้เงินกู้เป็นปกติธุระ แต่ละ รายมีจำนวนเงินไม่เกิน 100,000 บาท

การมีส่วนร่วม

1. ความหมายของการมีส่วนร่วม

ความหมายของการมีส่วนร่วมนั้น นักวิชาการหลายท่านได้ให้ความหมายไว้ ดังนี้ ชูชาติ พ่วงสมจิตร (2540, หน้า 12) ให้ความหมายของการมีส่วนร่วมว่า หมายถึง การเปิดโอกาสให้ประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจในกิจการใดๆ ที่มี ผลกระทบต่อตัวของประชาชนเอง

ประจวบ สือประสาร (2542, หน้า 23) ให้ความหมายของการมีส่วนร่วมว่า หมายถึง กระบวนการในการเข้าไปดำเนินงานของบุคคลหรือของกลุ่มเพื่อให้สะท้อนถึงความคิดเห็นของตนเองหรือเพื่อให้สนับสนุนทางด้านกำลังงานหรือทรัพยากรต่อสถาบันระบบที่ครอบคลุมการดำเนินชีวิตของพวกเขา

อภิสิทธิ์ ภาชนะวรรณ (2544, หน้า 38) ให้ความหมายของการมีส่วนร่วมว่า หมายถึง การที่บุคคล ชุมชนได้มีบทบาทหรือพฤติกรรมในการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นร่วมตัดสินใจ ร่วมปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ร่วมเสียสละเวลา แรงงาน วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ และอื่นๆ

ศุภลักษณ์ สุนทรธ (2550, หน้า 18) ให้ความหมายของการมีส่วนร่วมว่า หมายถึง การเข้ามามีส่วนร่วมของบุคคลกลุ่มบุคคล ที่มีความคิดเห็นตรงกันที่เข้ามาร่วมคิด ร่วมริเริ่ม ร่วมวางแผน ร่วมพัฒนา ร่วมแก้ปัญหา ร่วมชื่นชม ร่วมประเมินผลและร่วมรายงานด้วยความเต็มใจ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแนวทางที่กำหนดไว้

รีดเดอร์ (Reeder, 1974, p.39) ได้ให้ความหมายของการมีส่วนร่วมของประชาชนไว้ว่าการมีส่วนร่วมหมายถึงการมีส่วนร่วมในการปฏิสัมพันธ์ทางสังคมซึ่งรวมถึงการมีส่วนร่วมของปัจเจกบุคคลและการมีส่วนร่วมของกลุ่ม

เออร์วิน (Erwin, 1976, p.45) กล่าวว่า การมีส่วนร่วมของประชาชน คือ กระบวนการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน พัฒนา ร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ แก้ไขปัญหาของตนเองร่วมใช้ความคิดสร้างสรรค์ความรู้ความชำนาญ ร่วมกับการใช้ทรัพยากรที่เหมาะสมและสนับสนุนติดตามผลการปฏิบัติงานขององค์กรและเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้อง

หวัง (Whang, 1981, pp.91-92) ได้ให้ความหมายของการมีส่วนร่วมไว้ว่า หมายถึง กระบวนการในการเข้าไปดำเนินงานของบุคคลหรือของกลุ่ม เพื่อจะได้สะท้อนถึงความคิดเห็นของตน หรือเพื่อให้การสนับสนุนทางด้านกำลังคน หรือทรัพยากรต่อสถาบันและระบบที่ครอบคลุมการดำเนินชีวิตของเขา

เดวิส, และนิวสตรอม (Davis, & Newstrom, 1989, p.232) ให้นิยามของการมีส่วนร่วมไว้ว่า หมายถึง การที่บุคคลผูกพันตัวเองเข้ากับกลุ่มด้วยความสมัครใจ เพื่อให้ได้มีส่วนร่วม และมีส่วนช่วย รวมทั้งมีส่วนร่วมรับผิดชอบในเป้าหมายที่กำหนดไว้

จากความหมายที่นักวิชาการทั้งหลายกล่าวไว้ สรุปได้ว่า การมีส่วนร่วม หมายถึง การที่บุคคลหรือองค์กรคณะบุคคลเข้ามาช่วยเหลือ สนับสนุน การดำเนินการในขั้นตอนต่างๆ ไม่ว่าเป็นการเริ่มคิดวางแผนหรือการดำเนินการ ตลอดจนการประเมินผลที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งร่วมรับผลที่เกิดจากการปฏิบัตินั้นด้วย ซึ่งทำให้เกิดประโยชน์แก่องค์กร องค์กรคณะบุคคล

2. ความสำคัญของการมีส่วนร่วม

สุรพล พุฒคำ (2544, หน้า 56) กล่าวถึง ความสำคัญของการมีส่วนร่วมว่าเป็น วิธีการบริการที่ต้องการให้งานขององค์กรบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นการบริหารที่

ให้ความสำคัญไปที่ผู้ร่วมงาน โดยมุ่งหวังว่าถ้าพฤติกรรมของผู้ร่วมงานมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์แล้ว ก็จะทำให้ผลงานที่ผลิตออกมามีคุณภาพ ซึ่งพฤติกรรมที่พึงประสงค์ดังกล่าวก็คือ วัตถุประสงค์ของการบริหารแบบมีส่วนร่วมนั่นเอง

สัมฤทธิ์ กางเพ็ง (2545, หน้า 9-10) กล่าวถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมว่าเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้เกี่ยวข้องมีส่วนในการทำงาน จะทำให้เกิดความรู้สึกเกี่ยวข้องผูกพันกับงานหรือองค์การ ความรู้สึกผูกพันเกี่ยวข้องที่ว่านี้ หากมีการตัดสินใจดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งร่วมกันแล้วจะเป็นผลให้เกิดข้อผูกพัน หรือสิ่งที่ตกลงใจร่วมกันจะมีความสัมพันธ์กันโดยมีส่วนร่วม ความเกี่ยวข้องผูกพันและข้อผูกมัดหรือตกลงใจร่วมกัน จะทำให้มีประโยชน์ในการบริหารแบบมีส่วนร่วมดังนี้ 1) การมีส่วนร่วมก่อให้เกิดการระดมความคิด และอภิปรายร่วมกันระหว่างผู้เกี่ยวข้องทำให้เกิดความคิดเห็นที่หลากหลาย ทำให้การปฏิบัติมีความเป็นไปได้มากกว่าการคิดเพียงอย่างเดียว 2) การมีส่วนร่วมในการบริหารมีผลในทางจิตวิทยา คือ ทำให้เกิดการต่อต้านน้อยลง ในขณะที่เดียวกันก็จะเกิดการยอมรับมากขึ้น นอกจากนี้ยังเป็นวิธีการที่ผู้บริหารสามารถใช้ทดสอบว่า สิ่งที่ตนเองรู้ตรงกับสิ่งที่ผู้ร่วมงานหรือผู้ใต้บังคับบัญชารู้หรือไม่ 3) เปิดโอกาสให้มีการสื่อสารที่ดีกว่าสามารถแลกเปลี่ยนข้อมูล และประสบการณ์ในการทำงานร่วมกันตลอดจนการเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และ 4) เปิดโอกาสให้ผู้ร่วมงานหรือผู้เกี่ยวข้องมีโอกาสได้ใช้ความสามารถ และทักษะในการทำงานร่วมกันเกิดความมีน้ำใจและความจงรักภักดีต่อหน่วยงานมากขึ้น

ถวิล มาตรเลียม (2545, หน้า 195) สรุปว่า การมีส่วนร่วมมีความสำคัญต่อการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์หลายประการคือ 1) การมีส่วนร่วม เป็นการระดมสรรพกำลังจากทรัพยากรมนุษย์ สามารถนำเอาประสบการณ์ความรู้และทักษะของแต่ละคนมาใช้ในการวางแผนทำให้ได้แผนงานที่ดีสมบูรณ์ขึ้น และการนำไปปฏิบัติจะประสบผลสำเร็จได้ดีขึ้นเช่นเดียวกัน 2) การมีส่วนร่วมทำให้คุณภาพการตัดสินใจสูงขึ้นและทำให้ได้แผนงานที่เกิดจากหลาย ๆ ทักษะและหลากหลายผู้ชำนาญการ/ผู้เชี่ยวชาญ 3) การมีส่วนร่วมอย่างเต็มที่ ส่งเสริมให้เกิดความรับผิดชอบอย่างเต็มที่ ทำให้เกิดพันธสัญญาพร้อมที่จะให้ตรวจสอบ ตลอดจนช่วยให้เกิดการสนับสนุนในการนำไปปฏิบัติและร่วมรับผิดชอบในผลลัพธ์ 4) การมีส่วนร่วมในการวางแผน และการตัดสินใจเป็นมรรควิธีหนึ่งในการพัฒนาหรือเป็นการสร้างวัฒนธรรมในการปฏิบัติงาน สนับสนุนให้เกิดความสามัคคีในทีมงานและสร้างความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวในองค์การ 5) การมีส่วนร่วมในการบริหารเปิดโอกาสให้แต่ละคน กลุ่มบุคคล เพิ่มพูนประสบการณ์ในวิชาชีพและเสาะแสวงหาแนวทางพัฒนาวิชาชีพของตนเอง 6) การมีส่วนร่วมในการวางแผนและการตัดสินใจ เป็นการเปิดโอกาสอันยิ่งใหญ่สำหรับโรงเรียนที่จะลดการต่อต้าน และปรับเปลี่ยนไปสู่แนวปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพ และ 7) การมีส่วนร่วมถือว่าเป็นความชอบธรรมหรือเป็นสิทธิของผู้ร่วมงานทุกคน

สุวัฒน์ เงินน้ำ (2545, หน้า 18-19) กล่าวว่าการบริหารยุคใหม่เน้นการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องลักษณะการมีส่วนร่วมนี้อาจเป็นการร่วมในรูปของคณะกรรมการหรือร่วมแสดงความคิดเห็น เรียกร้องสนับสนุนด้วยในแง่การมีส่วนร่วมจึงอาจแบ่งออกเป็น 2 ประเภท 1) การมีส่วนร่วมจากภายนอกหมายถึง การมีส่วนร่วมจากบุคคล กลุ่มบุคคลหรือองค์กรมิได้สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยร่วมในคณะกรรมการชุดต่างๆ ของเขตพื้นที่การศึกษา และ 2) การมีส่วนร่วมจากภายในหมายถึง การเปิดโอกาสให้บุคลากรที่สังกัดเขตพื้นที่การศึกษาร่วมดำเนินการตามกิจกรรมของเขตพื้นที่การศึกษา โดยร่วมในคณะกรรมการชุดต่างๆ

จากสาระความสำคัญข้างต้นสรุปได้ว่า ความสำคัญของการมีส่วนร่วมคือ การเปิดโอกาสให้ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้เกี่ยวข้องมีส่วนในการทำงาน จะทำให้เกิดความรู้สึกเกี่ยวข้องผูกพันกับงานหรือองค์กร ความรู้สึกผูกพันเกี่ยวข้องที่ว่านี้ หากมีการตัดสินใจดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งร่วมกันแล้วจะเป็นผลให้เกิดข้อผูกพัน หรือสิ่งที่ตกลงใจร่วมกันจะมีความสัมพันธ์กันโดยมีส่วนร่วม ความเกี่ยวข้องผูกพันและข้อผูกมัดหรือตกลงใจร่วมกัน จะทำให้มีประโยชน์ในการบริหารแบบมีส่วนร่วม

3. แนวคิดของการมีส่วนร่วม

สมภพ คชินธรนันท์ (2541, หน้า 15-16) ได้กล่าวว่า ทฤษฎีการมีส่วนร่วมสามารถแบ่งออกเป็น 2 กลุ่มใหญ่ๆ คือ 1) ทฤษฎีความเป็นผู้แทน (representative) คือเน้นความเป็นผู้แทนของผู้นำและถือว่าการมีส่วนร่วมในการเลือกตั้ง หรือถอดถอนผู้นำเป็นเครื่องหมายของการที่จะให้หลักประกันกับการบริหารงานดี การมีส่วนร่วมตามทฤษฎีนี้มิได้เปิดโอกาสให้ผู้ตาม ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจอย่างแท้จริง ผู้ที่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจอย่างแท้จริง ได้แก่ บรรดาผู้นำต่างๆ ที่เสนอตัวรับสมัครเข้ามาเลือกตั้ง และ 2) ทฤษฎีประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม (participation democracy) คือ เน้นการมีส่วนร่วมในทุกขั้นตอนของการวางนโยบาย และยังมองการมีส่วนร่วมเป็นการให้การศึกษาและพัฒนาการกระทำทางการเมืองและสังคมที่มีความรับผิดชอบนั้นคือ การไม่ยอมให้มีส่วนร่วมนับว่าเป็นการคุกคามต่อเสรีภาพของ ผู้ตาม

เมตต์ เมตต์การุณจิต (2541, หน้า 12) ได้เสนอแนวคิดว่าการมีส่วนร่วมในการบริหารยังจะช่วยให้ฝ่ายปฏิบัติกับผู้บริหารมีความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันถ้าเจ้าหน้าที่ยอมรับเป้าหมายขององค์กรมาเป็นเป้าหมายของตนเองแล้ว ก็จะทำให้องค์กรประสบผลสำเร็จมากเท่านั้น เพราะบรรยากาศในการทำงานจะเกิดความสามัคคีมีความปรองดอง มีความเข้าใจซึ่งกันและกัน มีความเป็นระเบียบ สิ่งเหล่านี้จะเป็นปัจจัยที่ทำให้เกิดพลัง

สุมณฑา พรหมบุญ, และคนอื่นๆ (2541, หน้า 9) เสนอยุทธวิธีสอนเพื่อการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม 4 ยุทธวิธี แต่ละยุทธวิธีมี 5 องค์ประกอบดังนี้ ยุทธวิธีที่ 1) วิธีสอนแบบดาว 5 แฉก การทำงานเป็นกลุ่ม การตั้งคำถามให้เด็กคิด การให้เด็กทำกิจกรรมและสร้างผลงาน การสร้างจินตนาการโดยเสริมด้วยสื่อต่างๆ และการเชื่อมโยงกับชีวิตจริง ยุทธวิธีที่ 2) การจัด

สิ่งแวดล้อมเพื่อฝึกการเรียนรู้ด้วยตนเอง ดังนี้ ปรับสภาพแวดล้อมในห้องเรียนให้เด็กเรียนรู้ด้วยตนเอง จัดบริเวณโรงเรียนให้เป็นแหล่งความรู้ จัดศูนย์วิทยากรให้เป็นแหล่งความรู้ที่หลากหลาย ให้ความรู้แก่ผู้ปกครอง เพื่อช่วยสร้างเสริมสิ่งแวดล้อมที่บ้าน ร่วมมือกับผู้ปกครองดูแลสิ่งแวดล้อมที่อยู่นอกบ้าน และนอกโรงเรียน ยุทธวิธีที่ 3) การแนะแนวและจิตวิทยา เป็นการทำงานร่วมกันของกัลยาณมิตร 5 กลุ่ม โดยประสานระหว่าง ครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง ครูแนะแนว และนักจิตวิทยา ยุทธวิธีที่ 4) การประเมินผล โดยใช้ 5 กระบวนการ คือ การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การประเมินผลจากแฟ้มสะสมงาน การประเมินผลจากการติดตามกระบวนการทำงานของเด็ก การประเมินผลจากการพัฒนาการลักษณะนิสัยของเด็ก การประเมินผลจากข้อสอบมาตรฐานเพื่อวัดความสามารถพิเศษด้านต่างๆ ของเด็ก

เข็มเพชร แก่นสา (2543, หน้า 51) ได้นำแนวคิดของโคเฮน, และฮัฟฮอฟผนวกกับแนวคิดของนักวิชาการไทย โดยเห็นว่าควรจำแนกกระบวนการมีส่วนร่วมออกเป็น 4 ขั้นตอน ดังนี้ ขั้นที่ 1) การมีส่วนร่วมในขั้นริเริ่มโครงการ เป็นขั้นที่ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการค้นหาปัญหา และสาเหตุของปัญหาภายในชุมชน ตลอดจนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ กำหนดความต้องการของชุมชน และมีส่วนจัดลำดับความสำคัญของความต้องการนั้นๆ ขั้นที่ 2) การมีส่วนร่วมในขั้นวางแผน เป็นขั้นที่ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนด นโยบายและวัตถุประสงค์ของโครงการ กำหนดวิธีการและแนวทางการดำเนินงานและกำหนดทรัพยากรและแหล่งทรัพยากรที่จะใช้ในโครงการ ขั้นที่ 3) การมีส่วนร่วมในขั้นดำเนินโครงการ เป็นที่ที่ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการทำประโยชน์ให้แก่โครงการ โดยการร่วมช่วยเหลือในด้านทุนทรัพย์ วัสดุอุปกรณ์และแรงงานหรือโดยบริหารงาน ตลอดจนการดำเนินการขอความช่วยเหลือจากภายนอก ขั้นที่ 4) การมีส่วนร่วมในด้านประเมินผลโครงการ เป็นขั้นที่ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการประเมินว่า โครงการที่ดำเนินการนั้นบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งเป็นการประเมินผลสรุปยอดของโครงการทั้งหมด

สุรัชย์ เทียนขาว (2545, หน้า 21) กล่าวว่า โดยทั่วไปแล้วกระบวนการมีส่วนร่วมประกอบด้วย 3 ขั้นตอนเท่านั้น คือ ขั้นที่ 1) การมีส่วนร่วมในการศึกษาชุมชน จะเป็นการกระตุ้นให้ประชาชนได้ร่วมกันเรียนรู้สภาพของชุมชน การดำเนินชีวิต ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม เพื่อใช้เป็นข้อมูลเบื้องต้นในการทำงาน ร่วมกันค้นหาปัญหาและสาเหตุของปัญหา พร้อมทั้งจัดลำดับความสำคัญของปัญหา ขั้นที่ 2) การมีส่วนร่วมในการวางแผน โดยจะมีการรวมกลุ่มอภิปรายและแสดงความคิดเห็น เพื่อกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ การดำเนินงาน และทรัพยากรที่จะใช้ ขั้นที่ 3) การมีส่วนร่วมในการดำเนินการพัฒนา โดยการสนับสนุนด้านวัสดุ

สรุปได้ว่า การมีส่วนร่วมมีความสำคัญทำให้บุคคลที่เกี่ยวข้องกับองค์กร หรือบุคคลในชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานขององค์กร เกิดความรู้สึกผูกพัน เป็นการสร้างความเชื่อถือนในคุณภาพขององค์กร และความมั่นใจให้ประชาชนหรือบุคคล เพื่อประโยชน์ของชุมชน

4. ลักษณะของการมีส่วนร่วม

สำหรับของการมีส่วนร่วม มีนักวิชาการหลายท่านกล่าวไว้ ดังนี้

ชูชาติ พ่วงสมจิตร (2540, หน้า 14) ได้นำเสนอการจำแนกประเภทของการมีส่วนร่วมไว้ 11 ลักษณะ โดยมีแนวความคิดในการมีส่วนร่วมนอกเหนือจากกรอบแนวคิดของ ดุสเซลดอร์ฟ และแนวคิดของบัญญัติ แก้วส่อง ได้แก่ การมีส่วนร่วมที่จำแนกตามประเภทของกิจกรรมที่เข้าร่วม ดังนั้น จึงใช้เกณฑ์ในการแบ่ง 11 เกณฑ์ โดย 2 เกณฑ์แรกเป็นสิ่งที่แตกต่างไปจากเกณฑ์ของดุสเซลดอร์ฟ ส่วน 9 เกณฑ์หลัง เป็นแนวคิดที่ดุสเซลดอร์ฟ เสนอไว้ ดังนี้ 1) การจำแนกตามกิจกรรมที่เข้าร่วม 2) การจำแนกตามขั้นตอนของการมีส่วนร่วม 3) การจำแนกตามระดับความสมัครใจ 4) การจำแนกตามวิธีการมีส่วนร่วม 5) การจำแนกตามความเข้มของการมีส่วนร่วม 6) การจำแนกตามความถี่ของการมีส่วนร่วม 7) การจำแนกตามระดับของประสิทธิผลของการมีส่วนร่วม 8) การจำแนกตามพิสัยของกิจกรรม 9) การจำแนกตามระดับองค์การ 10) การจำแนกตามประเภทของผู้เข้าร่วม และ 11) การจำแนกตามลักษณะของการวางแผน

ทัศนาศ แสงศักดิ์ (2542, หน้า 71-80) กล่าวถึงรูปแบบการบริหารแบบมีส่วนร่วมในการฝึกอาชีพระยะสั้นช่วงอุตสาหกรรม พบว่ามี 5 ขั้นตอน ดังนี้ 1) การวางแผนจัดฝึกอาชีพ 2) การประสานงานจัดฝึกอาชีพ 3) การติดตามงานจัดฝึกอาชีพ 4) การประเมินผลการจัดฝึกอาชีพ และ 5) การรายงานการจัดฝึกอาชีพ

เบญจพล รอดสวัสดิ์ (2542, หน้า 18) ได้ศึกษาแนวคิดของ ลี เจ แครี่ (Lee J. Cary) ซึ่งแบ่งรูปแบบการมีส่วนร่วมไว้ 5 รูปแบบ คือ 1) เป็นสมาชิก (membership) 2) ผู้เข้าร่วมประชุม (attendance at meeting) 3) ผู้บริจาคเงิน (financial contribution) 4) เป็นกรรมการ (membership on committees) และ 5) เป็นประธาน (position of leadership)

จรวัยพร ธรินทร์ (2544, หน้า 13) กล่าวถึงการมีส่วนร่วมว่าควรมีลักษณะดังนี้ 1) ร่วมค้นหาปัญหาสาเหตุของปัญหาและจะจัดลำดับความสำคัญ 2) การร่วมกันวางแผนเพื่อกำหนดเป้าหมายระยะเวลาและเงื่อนไขต่าง ๆ 3) การตัดสินใจการแก้ปัญหาจะต้องทำอย่างไร และใครเป็นผู้ลงมือทำ 4) การระดมทรัพยากร จะหาเงินและวัสดุมาทำงานได้จากที่ไหน 5) การบริหาร ร่วมรับผิดชอบผลการกระทำ และ 6) การติดตามประเมินผล เป็นการแก้ไขจุดบกพร่องของงาน นอกจากนี้ยังต้องให้ผู้มีส่วนร่วมได้รับผลประโยชน์ที่เกิดขึ้น จึงจะทำให้การทำงานร่วมกันประสบผลสำเร็จ

อาภาพรรณ สุสันหกนก (2544, หน้า 12) ได้ศึกษารายละเอียดของกรมพัฒนาชุมชน ได้สรุปลักษณะการมีส่วนร่วมของประชาชน 17 ลักษณะ คือ 1) การตัดสินใจดำเนินงาน 2) การตัดสินใจใช้ทรัพยากร 3) การออกความเห็นและให้ข้อเสนอแนะ 4) การค้นหาปัญหาและสาเหตุของปัญหา 5) การคิดหาวิธีในการแก้ปัญหา 6) การวางแผน 7) การประชุม 8) กิจกรรมกลุ่ม 9) การสนับสนุนหรือคัดค้านปัญหา 10) การเป็นคณะกรรมการหรือบริหารงาน 11) การ

เป็นสมาชิก 12) การเป็นผู้ชักชวนหรือประชาสัมพันธ์ 13) การดำเนินการตามกิจกรรมที่วางไว้ 14) การลงทุนหรือบริจาคเงิน / ทรัพย์สิน 15) ออกแรง หรือสละแรงงาน 16) การออกวัสดุ อุปกรณ์ และ 17) การดูแล รักษา ติดตาม หรือประเมินผลจากการศึกษาลักษณะหรือรูปแบบการมีส่วนร่วมจากแนวคิดของนักวิชาการดังกล่าวข้างต้น แม้จะมีความแตกต่างกันไปบ้างตามลักษณะของกิจกรรมที่มีส่วนร่วม หรือความเกี่ยวพันของผู้มีส่วนร่วม แต่ก็มีคุณสมบัติคล้ายกันว่า การมีส่วนร่วมมีทั้งการมีส่วนร่วมโดยตรง และการมีส่วนร่วมโดยอ้อม ในรูปแบบที่หลากหลาย ซึ่งสามารถสังเคราะห์ให้เห็นได้ 3 ลักษณะ ดังนี้ 1) การมีส่วนร่วมในการรับรู้ เป็นลักษณะของการมีส่วนร่วมในระดับที่น้อยที่สุด เพราะเป็นเพียงการร่วมรับรู้ในกิจกรรมที่องค์กรนั้นดำเนินการอยู่ แต่ไม่ได้เข้าไปร่วมทำ ร่วมวางแผน ร่วมตัดสินใจ และร่วมรับผิดชอบต่อกิจกรรมหรือผลประโยชน์ของการกระทำภายในองค์กรใดๆ 2) การมีส่วนร่วมในการปฏิบัติหรือร่วมทำ เป็นลักษณะของการมีส่วนร่วมในระดับปานกลาง เพราะเป็นเพียงเข้าไปร่วมทำหรือดำเนินกิจกรรม / โครงการขององค์กร โดยที่ไม่มีส่วนในการคิด การวางแผน หรือรับรู้รายละเอียดของกิจกรรมแต่อย่างใด ความผูกพันรับผิดชอบจึงไม่เกิดขึ้นในลักษณะการมีส่วนร่วมแบบนี้มากนัก และ 3) การมีส่วนร่วมในการคิดและตัดสินใจ เป็นลักษณะการมีส่วนร่วมในระดับที่สำคัญที่สุด เพราะการมีส่วนร่วมลักษณะนี้บ่งชี้ว่าประชาชนได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการคิด การวางแผน การปฏิบัติ การประเมินผล ตลอดจนทั้งร่วมรับผิดชอบผลที่เกิดขึ้นจากการคิดและการตัดสินใจนั้น

อาร์นสไตน์ (Arnstein, 1969, p.216) มีความคิดเห็นว่า การมีส่วนร่วมมีลักษณะเป็นบันไดการมีส่วนร่วม (participation ladder) 8 ขั้น คือ 1) ขั้นถูกจัดกระทำ 2) ขั้นบำบัดรักษา 3) ขั้นรับฟังข่าวสาร 4) ขั้นปรึกษาหรือการมีส่วนร่วมบางส่วน 5) ขั้นปลดปล่อย 6) ขั้นเป็นหุ้นส่วน 7) ขั้นใช้อำนาจผ่านตัวแทน และ 8) ขั้นควบคุมโดยประชาชนการแบ่งเช่นนี้สามารถวัดได้อย่างละเอียดและครอบคลุม แต่ก็ทำได้ยากในทางปฏิบัติเนื่องจากการมีส่วนร่วมในแต่ละระดับ มีความคาบเกี่ยวกัน อย่างไรก็ตาม อาร์นสไตน์เองได้แบ่งระดับการมีส่วนร่วมทั้ง 6 ขั้นของตนเอง ให้เป็น 3 ขั้นใหญ่ ดังนี้ ภาพประกอบต่อไปนี้



ภาพ 5 บันไดของการมีส่วนร่วม 8 ขั้น

1. ระดับการมี ส่วนร่วมเทียม (pseudo-participation) หรือไม่มีส่วนร่วมเป็นลักษณะของการมีส่วนร่วมในขั้นที่ 1 และขั้นที่ 2 หมายถึง ประชาชนยังไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจอย่างแท้จริง

2. ระดับการมีส่วนร่วมบางส่วน (partial participation) เป็นลักษณะของการมีส่วนร่วมในขั้นที่ 3-5 หมายถึง เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าไปมีส่วนร่วมบางส่วนบางเรื่องเท่านั้น แต่อำนาจในการตัดสินใจจะอยู่ที่บุคคลอื่น

3. ระดับการมีส่วนร่วมที่แท้จริง (genuine participation) เป็นลักษณะของการมีส่วนร่วมระดับอำนาจของประชาชนซึ่งเป็นระดับที่ประชาชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจมากโดยพัฒนามาจากขั้นที่ 6, 7 จนถึงขั้นที่ 8 ควบคุมโดยประชาชน เป็นการใช้อำนาจตัดสินใจของประชาชน ซึ่งแสดงให้เห็นว่าอำนาจการตัดสินใจอยู่ที่ผู้เข้าร่วมนั่นเอง

ชาติด, และปรินส์ (Shadid, & Prins, 1982, p.356) เห็นว่าแนวคิดที่ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบมากที่สุดคือ แนวคิดของ โคเฮนและอัทซอพ ซึ่งได้จำแนกขั้นตอนหรือกระบวนการมีส่วนร่วมออกเป็น เรื่องของการตัดสินใจ (decision making) การดำเนินการ

(implementation) ผลประโยชน์ (benefits) และการประเมินผล (evaluation) ดังมีรายละเอียด ดังนี้ ขั้นที่ 1) การมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ในกระบวนการของการตัดสินใจนั้นประการแรกที่สุดจะต้องทำก็คือ การกำหนดความต้องการและจัดลำดับความสำคัญ ต่อจากนั้นเลือกนโยบายและประชากรที่เกี่ยวข้อง ในช่วงเริ่มต้นเป็นการตัดสินใจในการวางแผนและปฏิบัติตามแผนที่วางไว้ ขั้นที่ 2) การมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ในส่วนที่เป็นองค์ประกอบของการดำเนินโครงการนั้นจะได้มาจากคำถามว่า ใครจะทำประโยชน์ให้กับโครงการได้บ้างและทำโดย วิธีใด เช่น การช่วยเหลือด้านทรัพยากร การดำเนินงานประสานงาน และการขอความช่วยเหลือ ขั้นที่ 3) การมีส่วนร่วมในการรับผลประโยชน์ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์นั้นนอกจากความสำคัญ ในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพแล้ว ยังต้องพิจารณาถึงการกระจายผลประโยชน์ภายในกลุ่มด้วย ผลประโยชน์ของโครงการนี้เป็นประโยชน์ในทางบวกและผลที่เกิดขึ้นในทางลบของโครงการ จะเป็นประโยชน์และโทษต่อบุคคลและสังคมด้วย

สรุปได้ว่า การมีส่วนร่วม เป็นลักษณะของพฤติกรรมของประชาชนที่แสดงออกทางการเมืองทั้งโดยตรง เช่น การรับสมัครเลือกตั้ง และโดยอ้อม เช่น การใช้สิทธิของต้นเข้าในรูปแบบต่างๆ เช่น แบบอิสระ แบบปกติ แบบก้าวหน้าหรือการปลุกระดม ทั้งมีการใช้วาจาและลายลักษณ์อักษรเพื่อให้มีอิทธิพลต่อผู้นำในการกำหนดนโยบายสาธารณะหรือการควบคุมพฤติกรรมการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งประชาชนอาจใช้สิทธิของตนตามกฎหมายที่กำหนดในการระดมเรียกคืนอำนาจ ริเริ่มเสนอแนะ ประชาวิจารณ์ และประชามติซึ่งจากรูปแบบการมีส่วนร่วมทางการเมือง

การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ

การวิจัยนี้มุ่งศึกษาการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการโดยศึกษามาตรฐานการพัฒนาเด็กและเยาวชน ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ใน 6 ด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านกิจการนักเรียน ด้านธุรการ การเงิน และการพัสดุ ด้านบุคลากร ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม และ ด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ด้านวิชาการ

1.1 ความหมายของด้านวิชาการ

มีนักการศึกษาหลายท่านได้กล่าวถึงความหมายของงานวิชาการไว้ ดังนี้

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2541, หน้า 7) ให้ความหมายของด้านวิชาการไว้ว่า หมายถึง ภาระงานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรและการสอน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุด โดยเริ่มตั้งแต่การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผล การเทียบโอนผลการเรียน การวิจัย การพัฒนาสื่อ

นวัตกรรม แหล่งเรียนรู้ การนิเทศติดตาม การแนะแนว การจัดทำระบบประกันคุณภาพภายใน การประสานความร่วมมือ และให้ความรู้แก่ชุมชน ตลอดจนรายงานผลการจัดการเรียนการสอน ต่อสาธารณชนด้วย

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2542, หน้า 16-17) ให้ความหมายของงานวิชาการ ว่าหมายถึง งานที่เกี่ยวกับการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอน ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายหลักของ สถานศึกษา

ยุวดี กังสตาล (2545, หน้า 67) ได้กล่าวถึงด้านวิชาการว่า หมายถึง การ บริหารกิจกรรมทุกชนิดในสถานศึกษาหรือโรงเรียน เกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาการเรียน การสอนให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งปัจจุบันงานวิชาการยังหมายรวมถึงการอบรม ศีลธรรมจรรยาและ ความประพฤติของนักเรียน เพื่อให้เป็นคนดี มีความสุข ความพอใจตามอัตภาพ

กระทรวงศึกษาธิการ (2542, หน้า 32-38) กล่าวว่าด้านวิชาการ หมายถึง กิจกรรมทุกชนิดในสถานศึกษาเกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดี และมี ประสิทธิภาพที่สุด อันได้แก่ ความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาหลักที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตอยู่ ในสังคมและรวมถึงการอบรมศีลธรรมจรรยา และความประพฤติของนักเรียนเพื่อให้เป็นคนดี

สุริย์พร วินชบุตร (2546, หน้า 43) ให้ความหมายของด้านวิชาการว่า เป็น งานหลักหรือเป็นภารกิจหลักของสถานศึกษา ที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มุ่งให้กระจายอำนาจในการจัดการไปให้สถานศึกษามาก ที่สุด ทำให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการจัดการ สามารถพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการ เรียนรู้ตลอดจนการวัดผล ประเมินผล รวมถึงการจัดปัจจัยเกื้อหนุน การพัฒนาคุณภาพนักเรียน ชุมชน ท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (2549, หน้า 2) กล่าวว่า กล่าวถึงด้าน วิชาการ หมายถึง การพัฒนาหลักสูตรและการสอน การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ตลอดจนการ นิเทศ ติดตาม การจัดทำระบบประกันคุณภาพภายใน การประสานความร่วมมือ และให้ความรู้ แก่ชุมชน และท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มานิต โตเผือก (2549, หน้า 57) ได้ให้ความหมายของด้านวิชาการไว้ว่า หมายถึง ด้านวิชาการเป็นงานบริหารหลักสูตรในสถานศึกษา พัฒนาการเรียนรู้ทุกระดับชั้น โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีการเรียนรู้ให้ได้ผลดี สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายของหลักสูตร

สำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2550, หน้า 76) ได้ให้ความหมาย ของด้านวิชาการไว้ว่า หมายถึง การดำเนินการวางแผน การพัฒนาและปรับปรุงเกี่ยวกับการ เรียนการสอน ทั้งในด้านเนื้อหาสาระของหลักสูตร โครงสร้างของหลักสูตร เพื่อให้ได้ผลดี มี ความสอดคล้องกับความต้องการของสังคม ของชุมชน และมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพและมี มาตรฐานในทุกระดับการศึกษา

เฮาท์, และดันแคน (Haugh, & Duncan, 1970, pp.2-4) ได้ให้ความหมายของด้านวิชาการ หมายถึง งานหลักที่บุคลากรต้องใช้ความรู้อย่างสร้างสรรค์ เพื่อสนับสนุนให้เด็ก ๆ เกิดการเรียนรู้โดยมีงานสำคัญ 4 งาน คือ งานหลักสูตร งานการเรียนการสอน งานการวัดผลและประเมินผลการสอน

คเมลเลอร์ (Kmeller, 1971, p.102) ได้กล่าวถึง ด้านวิชาการว่าเป็นงานที่มีจุดมุ่งหมาย รวมถึงการให้ข่าวสาร สถานการณ์เงื่อนไข หรือกิจกรรมที่เหมาะสมเพื่อเตรียมไว้ส่งเสริมการเรียนรู้

จากความหมายของด้านวิชาการกล่าวมาสรุปได้ว่า หมายถึง การพัฒนาหลักสูตรและการสอน การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ตลอดจนการนิเทศ ติดตาม การจัดทำระบบประกันคุณภาพภายใน การประสานความร่วมมือ และให้ความรู้แก่ชุมชน และท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.2 ความสำคัญของงานวิชาการ

ถวิล อรัญเวศ (2545, หน้า 6) กล่าวว่า กรอบการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาชั้นพื้นฐานในปัจจุบันแบ่งออกเป็นงานใหญ่ ๆ ได้งาน 2 งาน คือ งานหลัก ได้แก่ งานวิชาการ และงานสนับสนุน ได้แก่ งานบุคลากร งานกิจการนักเรียน งานธุรการและการเงิน งานอาคารสถานที่ และงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน เพื่อให้การบริหารหลักสูตร และงานวิชาการของสถานศึกษาชั้นพื้นฐานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กำหนดให้สถานศึกษาชั้นพื้นฐานมีหน้าที่

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2545, หน้า 1-2) กล่าวว่า ความสำคัญของงานวิชาการในด้านการใช้เวลาในการบริหารงาน และการให้ความสำคัญของงานวิชาการในสถานศึกษางานในความรับผิดชอบของผู้บริหาร โดยแยกงานออกเป็น 7 ประเภท มีลักษณะดังนี้ 1) การบริหารงานวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 40 2) งานบริหารงานบุคลากร คิดเป็นร้อยละ 20 3) งานบริหารกิจการนักศึกษา คิดเป็นร้อยละ 20 4) งานบริหารการเงิน คิดเป็นร้อยละ 5 5) งานบริหารอาคารสถานที่ คิดเป็นร้อยละ 5 6) งานบริหารความสัมพันธ์กับชุมชน คิดเป็นร้อยละ 5 7) งานบริหารทั่วไป คิดเป็นร้อยละ 5

สมศักดิ์ คงเที่ยง (2545, หน้า 192) กล่าวว่า ในสถาบันการศึกษา ทุกระดับมีงานสำคัญงานอย่างยิ่งงานหนึ่งที่ผู้บริหารสถานศึกษาควรต้องมีความรู้ มีความเข้าใจและให้ความสนใจอย่างสำคัญยิ่ง คือ การบริหารงานวิชาการ ถ้าสถาบันการศึกษาหรือสำนักงานเกี่ยวกับการจัดการศึกษาแห่งใด ไม่ให้ความสนใจต่อการบริหารงานวิชาการก็เท่ากับว่าสถาบันการศึกษาหรือสำนักงานเกี่ยวกับการจัดการศึกษาแห่งนั้นไม่ปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบอย่างสมบูรณ์แบบหรืออาจจะกล่าวได้ว่าผู้บริหารยังมีข้อบกพร่องในหน้าที่อยู่

มิลเลอร์ (Miller, 1982, para. 3) กล่าวว่า ความสำคัญของงานวิชาการเป็นหัวใจของโรงเรียนและที่สำคัญมากที่สุด ได้แก่ การจัดโปรแกรมการสอนและการปฏิบัติตาม

โปรแกรม รวมทั้งการวัดผลเพื่อจะได้ติดตามผลการเรียนการสอนทั้งครูและนักเรียนโดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดการบริการในการสอนเพื่อให้การเรียนการสอนดำเนินไปด้วยดีนั้นเป็นหน้าที่ของโรงเรียนที่จะละเลยมิได้

อิริคสัน (Erickson, 2010, para. 2) กล่าวว่า งานวิชาการมีความสำคัญเป็นอันดับแรก โดยมีงานบุคลากรและกิจการนักเรียนเป็นอันดับ 2 และที่ 3 ตามลำดับ ส่วนงานอื่นๆ มีความสำคัญใกล้เคียงกัน

ตินโต (Tinto, 2010, para. 5) กล่าวว่า งานวิชาการมีความสำคัญถือเป็นหัวใจของการบริหารการศึกษาความสำเร็จของสถานศึกษาขึ้นอยู่กับการบริหารงานวิชาการ เพราะจุดหมายหลักของสถานศึกษาก็คือ การจัดการศึกษา คุณภาพ และมาตรฐานของสถานศึกษา

สรุปได้ว่า ความสำคัญของงานวิชาการเป็นหัวใจของโรงเรียน และที่สำคัญมากที่สุด ได้แก่ การจัดโปรแกรมการสอนและการปฏิบัติตามโปรแกรม รวมทั้งการวัดผลเพื่อจะได้ติดตามผลการเรียนการสอนทั้งครูและนักเรียนโดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดการบริการในการสอนเพื่อให้การเรียนการสอนดำเนินไปด้วยดีนั้นเป็นหน้าที่ของโรงเรียนที่จะละเลยมิได้

1.3 ขอบข่ายของด้านวิชาการ

มีนักวิชาการหลายท่านได้กล่าวถึงขอบข่ายของด้านวิชาการไว้ ดังนี้

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ (2541, หน้า 20-24) กล่าวถึง ขอบข่ายของการบริหารงานวิชาการว่า ประกอบด้วยภาระงานดังนี้ 1) งานด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ 2) งานด้านการเรียนการสอน 3) งานวัสดุประกอบหลักสูตร และสื่อการสอน 4) งานห้องสมุด 5) งานนิเทศภายใน และ 6) งานอบรมทางวิชาการ

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2542, หน้า 16-17) กล่าวว่า ขอบข่ายของการบริหารด้านวิชาการประกอบด้วย 1) การวางแผนเกี่ยวกับงานวิชาการ 2) การจัดดำเนินงานเกี่ยวกับการเรียนการสอน 3) การจัดบริการเกี่ยวกับการเรียนการสอน และ 4) การวัดและการประเมินผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2547, หน้า 7) ได้กล่าวถึงขอบข่ายของการบริหารด้านวิชาการ ว่าประกอบด้วยภารกิจ ดังนี้ 1) การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 2) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ 3) การวัดผลประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียน 4) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา 5) การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา 6) การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ 7) การนิเทศการศึกษา 8) การแนะแนวการศึกษา 9) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา 10) การส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน 11) การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น และ 12) การส่งเสริมสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุทธศาสตร์หน่วยงาน และสถาบันอื่น ที่จัดการศึกษา

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (2549, หน้า 30) กล่าวว่า ขอบข่ายของด้านวิชาการ ประกอบด้วย 1) งานธุรการทางวิชาการ การจัดห้องหรือสถานที่สนับสนุนการเรียนการสอน 2) การจัดกิจกรรมการสอน 3) งานส่งเสริมวิชาการ 4) งานกลุ่มประสบการณ์ และ 5) งานวัดและประเมินผลการเรียน

จรัส สังข์ขาว (2551, หน้า 6) ได้กล่าวว่าด้านวิชาการที่ผู้บริหารจะต้องรับผิดชอบมีขอบข่าย ดังนี้ 1) วัตถุประสงค์ นโยบาย และวิธีบริหารทางวิชาการ 2) หลักสูตรและประมวลการสอน 3) ตารางสอน 4) อุปกรณ์การศึกษา 5) แบบเรียนและหนังสืออ่านประกอบ 6) การจัดแบ่งหมู่นักเรียน 7) การนิเทศการสอน 8) การจัดห้องสมุด และ 9) การวัดผลและประเมินผล

จากที่กล่าวมาพอสรุปได้ว่า ขอบข่ายของด้านวิชาการ เป็นงานที่เกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษา การเรียนการสอน การจัดห้องเรียน ห้องสมุด การอบรมวิชาการ รวมถึงการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร การวัดและประเมินผลเพื่อปรับปรุงและพัฒนางานวิชาการ โดยการจัดหาสื่อและนวัตกรรมใหม่ๆ มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน ให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น ดังนั้นผู้ปกครองในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ควรมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาด้านงานวิชาการ ดังนี้ 1) ให้ข้อเสนอแนะการใช้หลักสูตรสถานศึกษาในโรงเรียน 2) เป็นกรรมการพิจารณาและประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา 3) เป็นกรรมการนิเทศเยี่ยมชั้นเรียนเพื่อสังเกตการสอนของผู้ดูแลเด็กและร่วมเป็นกรรมการประเมินผลการเรียนรู้ของเด็กเล็ก 4) ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน 5) เป็นกรรมการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรท้องถิ่น 6) ประชุมสัมมนากับครูเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาการเรียนการสอนร่วมกัน 7) ตรวจสอบคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา 8) ตัดสินใจเลือกผู้ทรงคุณวุฒิในชุมชนเป็นวิทยากรสอนงานอาชีพ ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น 9) เสนอแนะให้ครูใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อฝึกฝนอาชีพแก่เด็กเล็ก 10) ประชุมสัมมนากับครูเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาการเรียนการสอนร่วมกัน 11) ตรวจสอบคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา 12) ตัดสินใจเลือกผู้ทรงคุณวุฒิในชุมชนเป็นวิทยากรสอนงานอาชีพ ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น และ 13) เสนอแนะให้ครูใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อฝึกฝนอาชีพแก่เด็ก

2. ด้านกิจการนักเรียน

2.1 ความหมายของงานกิจการนักเรียน

การบริหารงานกิจการนักเรียน เป็นการบริหารกิจการต่างๆ ที่มุ่งส่งเสริมประสบการณ์ของนักเรียนให้กว้างขวางยิ่งขึ้น และบรรลุจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ซึ่งมีผู้ให้ความหมายไว้ดังนี้

สุวรรณ รุทธานุรักษ์ (2540, หน้า 9) ได้ให้ความหมายของกิจการนักเรียน หมายถึง การที่ผู้บริหารโรงเรียนวางแผนการจัดระบบการใช้เวลาในการปฏิบัติงานให้ได้ประโยชน์สูงสุด เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพด้านงานกิจการนักเรียนในสถานศึกษา เช่น การ

ปกครองนักเรียน การแนะแนว การบริการสุขภาพการอนามัย การจัดหาน้ำดื่มน้ำใช้ ตลอดจน การบริการด้านอาหารกลางวันให้แก่นักเรียนในสถานศึกษา

อัมรา เล็กเริงสินธ์ (2540, หน้า 144-154) ให้ความหมาย งานกิจการนักเรียน คือการจัดการเกี่ยวกับหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมดูแลงานกิจการนักเรียน เช่น การควบคุมดูแลงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน งานกิจกรรมนักเรียน งานโครงการพิเศษ งานปกครอง งานสวัสดิการพยาบาลและหอพัก และบริหารงานตามหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชา มอบหมาย

จรัส สังข์ขาว (2551, ย่อหน้า 6) ให้ความหมาย งานด้านกิจการนักเรียน เป็นงานโรงเรียนต้องพยายามให้เด็กที่อยู่ในวัยเรียนทุกคนมีโอกาสเป็นนักเรียนอย่างเสมอภาคและ ยุติธรรมเพราะการศึกษาช่วยให้เด็กเติบโตขึ้นมาเป็นพลเมืองที่ดีของชาติช่วยให้บุคลากรมีความ รอบรู้และความฉลาดมีไหวพริบ รู้จักแก้ปัญหาต่างๆ ของตนเอง รู้จักปรับตัวให้เหมาะกับ สภาพแวดล้อมและสถานการณ์ เพื่อช่วยให้ประสบความสำเร็จในการดำเนินชีวิต

ธีรวุฒิ ประทุมนพรัตน์ (2545, หน้า 4) ได้ให้ความหมายของกิจการนักเรียน หมายถึง การจัดกิจกรรมนอกห้องเรียนปกติขึ้น เพื่อบริการให้นักเรียนได้มีโอกาสพัฒนา การ ด้านต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านอารมณ์ สังคม และจิตใจ ตลอดจนสามารถปรับตัวเข้ากับคน อื่นได้ดี

ที่กล่าวมาพอสรุปได้ว่า งานกิจการนักเรียน หมายถึง การควบคุมดูแลให้ นักเรียนได้มีโอกาสพัฒนาการด้านต่างๆ อย่างเสมอภาคและยุติธรรมช่วยให้เติบโตเป็นพลเมือง ดีของชาติ รู้จักปรับตัว เหมาะกับสภาพแวดล้อมและสถานการณ์

2.2 ขอบข่ายของงานกิจการนักเรียน

งานกิจการนักเรียน เป็นงานที่มีการดำเนินการทุกสิ่งทุกอย่างที่เกี่ยวข้องกับ ตัวนักเรียน ตั้งแต่เข้าโรงเรียนจนกระทั่งออกจากโรงเรียน ได้มีผู้ให้ขอบข่ายของงานกิจการ นักเรียนอย่างกว้างๆ ดังนี้

วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา (2544, หน้า 146-147) ได้กำหนดขอบข่าย ของงานกิจการนักเรียน ที่สอดคล้องกับการบริหารโรงเรียนในระดับต่างๆ ของไทยไว้ ดังนี้

1. การรับนักเรียนและทำทะเบียนนักเรียน
2. การควบคุมความประพฤติและระเบียบวินัยนักเรียน
3. การจัดกิจกรรมนักเรียน
4. การจัดบริการนักเรียน
5. การจัดบริการอาหารกลางวัน
6. จัดการบริหารห้องสมุดโรงเรียน
7. การจัดบริการสุขภาพอนามัย

กาญจนา ศรีภาพสินธุ์ (2544, หน้า 5-6) กล่าวว่า ขอบข่ายของงานกิจการนักเรียน ประกอบด้วย

1. งานบริการด้านสุขภาพอนามัย
2. งานบริการแนะแนว
3. งานบริการสอนซ่อมเสริม
4. การจัดการดูแลนักเรียน
5. การจัดชั้นเรียนที่เหมาะสมกับความถนัดและความสุขใจของนักเรียน
6. การจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ให้รู้จักการมี

ระเบียบวินัย รู้จักปกครองตนเองตามวิถีทางประชาธิปไตย

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (2549, หน้า 34-40) ได้สรุปเกี่ยวกับขอบข่ายงานกิจการนักเรียน เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับตัวนักเรียนและกิจกรรมนักเรียน ไว้ดังนี้

1. การเกณฑ์เด็กในวัยเรียนเข้าเรียน
2. การบริการด้านสุขภาพอนามัย
3. การบริการอาหารกลางวัน
4. การบริการแนะแนว
5. การบริการห้องสมุด
6. การบริการช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลน
7. การจัดกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน
8. การส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย
9. การจัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในโรงเรียน
10. การจัดกิจกรรมป้องกันยาเสพติดในโรงเรียน

จากขอบข่ายงานกิจการนักเรียนที่กล่าวมา สรุปได้ว่า งานที่เกี่ยวกับการเกณฑ์เด็กในวัยเรียนเข้าเรียนการบริการด้านสุขภาพอนามัย การบริการอาหารกลางวัน การบริการแนะแนว การบริการห้องสมุด การบริการช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลน การจัดกิจกรรมสหกรณ์นักเรียนการส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย การจัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในโรงเรียน และงานการจัดกิจกรรมป้องกันยาเสพติดในโรงเรียน ดังนั้น คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดเทศบาลในจังหวัดสระบุรี ควรมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาด้านงานกิจการนักเรียน ดังนี้ 1) การประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองส่งเด็กที่มีอายุตามเกณฑ์เข้าเรียน 2) การส่งเสริม ป้องกันรักษาความปลอดภัยของเด็กจากสารเสพติดในสถานศึกษา 3) การประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองในการพัฒนาการมีระเบียบวินัยนักเรียน 4) ให้ข้อเสนอแนะการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และ 5) การควบคุมดูแล แนะนำอาชีพให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา

3. ด้านธุรการ การเงิน และพัสดุ

3.1 ความหมายของงานธุรการ การเงินและพัสดุ

มนัส พลายชุม (2540, หน้า 6) กล่าวว่า งานธุรการ การเงินและพัสดุโรงเรียน หมายถึง งานหนึ่งในฝ่ายธุรการตามโครงสร้างการบริหารของโรงเรียน โดยมีหน้าที่กับการเอกสารงานพัสดุภายในโรงเรียน

สมพร มนัสตรง (2546, หน้า 45) กล่าวว่า งานธุรการ การเงินและพัสดุ หมายถึง งานเกี่ยวกับเอกสาร การจัดทำเอง การซื้อ การจ้าง การจ้างที่ปรึกษา การจ้าง ออกแบบ การควบคุมงาน การเช่า การแลกเปลี่ยน การควบคุมและการจำหน่าย

จรัส สังข์ขาว (2551, หน้า 6) กล่าวว่า งานธุรการ การเงินและพัสดุ หมายถึง การเอกสารเกี่ยวกับ การจัดซื้อ การจ้าง การซ่อมแซมและการบำรุงรักษา การจัด ทำเอง การ แลกเปลี่ยน การเช่า การควบคุม และการดำเนินการอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติ

สรุปได้ว่า งานธุรการ การเงินและพัสดุ หมายถึง งานที่เกี่ยวกับเอกสาร งาน จัดซื้อ จัดจ้างและจัดหา วัสดุครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เริ่มตั้งแต่การจัดหาจนถึง การ จำหน่ายวัสดุนั้นๆ

3.2 ขอบข่ายงานธุรการ การเงินและพัสดุ

พรนพ พุกกะพันธ์ (2544, หน้า 298) ได้กล่าวว่า ขอบข่ายของงานธุรการ การเงินและพัสดุ ประกอบด้วย

1. การจัดการเกี่ยวกับเอกสาร
2. การจัดระบบเอกสาร ระบบการเงิน
3. การจัดซื้อจัดจ้าง เกี่ยวกับพัสดุสำนักงาน ตรวจเงินแผ่นดิน
4. การจัดทำบัญชีวัสดุครุภัณฑ์ เพื่อช่วยในการค้นหาข้อมูลหรือเอกสาร
5. การจัดแฟ้มเป็นระบบที่จะช่วยให้ค้นหาเอกสารที่ต้องการได้ภายในเวลา

ที่รวดเร็ว

รุจิรี ภูสาระ, และจันทราณี สงวนนาม (2545, หน้า 52) ได้กล่าวว่า ขอบข่าย ของงานธุรการ การเงินและพัสดุ ประกอบด้วย

1. การจัดการเกี่ยวกับเอกสาร
2. การจัดระบบเอกสาร ระบบการเงิน
3. การจัดซื้อจัดจ้าง เกี่ยวกับพัสดุสำนักงาน ตรวจเงินแผ่นดิน
4. การจัดทำบัญชีวัสดุครุภัณฑ์ เพื่อช่วยในการค้นหาข้อมูลหรือเอกสาร
5. การจัดแฟ้มเป็นระบบที่จะช่วยให้ค้นหาเอกสารที่ต้องการได้ภายในเวลา

ที่รวดเร็ว และจะต้องเป็นระบบที่จัดเรียบเรียงข้อมูลต่างๆ ตามหัวข้อที่ดูได้ง่ายและชัดเจน

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (2549, หน้า 34-40) กล่าวถึง งาน
ธุรการ การเงินและพัสดุ ประกอบด้วย

1. งานธุรการทั่วไป
2. งานสารบรรณ
3. งานการเงินและบัญชี
4. งานพัสดุและครุภัณฑ์

กล่าวโดยสรุป งานธุรการ การเงินและพัสดุเป็นงานที่มีขอบข่ายเกี่ยวกับการจัดการเอกสาร สารบรรณ การจัดระบบเอกสาร ระบบการเงินและบัญชี การจัดซื้อจัดจ้างเกี่ยวกับพัสดุสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน และการจัดทำบัญชีวัสดุครุภัณฑ์สำนักงานรวมถึงการตรวจสอบการจัดซื้อ จัดจ้าง รายงานการใช้จ่ายเงินเมื่อสิ้นสุดโครงการ/กิจกรรมให้คณะกรรมการสถานศึกษาทราบอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดเทศบาลในจังหวัดสระบุรี ควรมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาด้านงานธุรการ การเงินและพัสดุ ดังนี้ 1) เสนอแนะการจัดระบบงานธุรการ 2) เสนอแนะการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ 3) ให้ความเห็นชอบอนุมัติแผนการใช้จ่ายเงินในสถานศึกษา 4) การดำเนินงานเกี่ยวกับการรับบริจาคทรัพย์สินของสถานศึกษา 5) การตรวจการจัดซื้อ-จัดจ้างพัสดุครุภัณฑ์ให้เป็นไปตามระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และ 6) การตรวจสอบภายในด้านการเงินและพัสดุ

4. ด้านบุคลากร

4.1 ความหมายบุคลากร

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2541, หน้า 7) ให้ความหมายว่าบุคลากร หมายถึง กระบวนการดำเนินงานเกี่ยวกับบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อให้ได้บุคลากรมาปฏิบัติงานตามความต้องการ และปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีขอบข่ายครอบคลุมตั้งแต่ การกำหนดนโยบาย การจัดทำแผนอัตรากำลัง การกำหนดค่าตอบแทน การสรรหา บรรจุแต่งตั้ง การพัฒนา การสร้างขวัญกำลังใจ การดำเนินการทางวินัย ตลอดจนการให้พ้นจากหน่วยงาน

ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) เรื่องการกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ข้อ 32 พนักงานครูส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งตามตำแหน่งเป็นผู้สอนประจำในสถานศึกษาของ อปท. หรือดำรงตำแหน่งอื่น ซึ่งมีหน้าที่เป็นผู้บริหารหรือให้การศึกษาในสถานศึกษาของ อปท. หรือดำรงตำแหน่งที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการให้การศึกษาซึ่งไม่สังกัดสถานศึกษา

สุวัฒน์ เงินน้ำ (2545, หน้า 53) ให้ความหมายของบุคลากรไว้ว่า หมายถึง กระบวนการบริหารเกี่ยวกับ บุคคลขององค์กร ตั้งแต่การวางแผนกำลังคน การรับเข้าทำงาน การมอบหมาย และกำกับดูแลให้ทำงานได้ตามที่กำหนด การตอบแทนผลการทำงาน การ

ประเมินผล และพัฒนาการควบคุมให้ประพฤติปฏิบัติตามระเบียบวินัย และการให้พ้นจากตำแหน่งหน้าที่การงาน

บุญเกิด ทองรัตน์ (2547, หน้า 68) ให้ความหมายของบุคลากรว่า หมายถึง งานบุคลากรหรือบุคคลในสถานศึกษา เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถมาปฏิบัติงาน มีความรับผิดชอบ รวมทั้งการพิจารณาและนำเสนอการเลื่อนตำแหน่ง ส่งเสริมและการดำเนินการทางวินัย วางตัวบุคคลให้เหมาะสมกับงาน และดูแลผลประโยชน์ของบุคลากร

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (2549, หน้า 2) กล่าวว่า ด้านบุคลากร หมายถึง งานเกี่ยวกับบุคลากร เริ่มตั้งแต่ การวางแผนอัตรากำลัง การสรรหาบุคลากร และการบรรจุแต่งตั้ง การจัดทำระเบียบประวัติบุคลากร การปกครองบังคับบัญชา การกำหนดเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน การเสริมสร้างประสิทธิภาพ การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการพ้นจากตำแหน่ง เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานมีประสิทธิภาพ

มานิต โตเผือก (2549, หน้า 64) ให้ความหมายของบุคลากรว่า หมายถึง การบริหารบุคลากรและบุคคลในสถานศึกษา เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถมาปฏิบัติงาน มีความรับผิดชอบ รวมทั้งการพิจารณาและนำเสนอการเลื่อนตำแหน่ง ส่งเสริมและดำเนินการทางวินัย วางตัวบุคคลให้เหมาะสมกับงานและการดูแลผลประโยชน์ของบุคลากร เพราะจะเป็นผลต่อความสำเร็จของงาน กล่าวคือ ความสำเร็จของการปฏิบัติงานจะขึ้นอยู่กับองค์ประกอบที่สำคัญคือ ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับงาน หน่วยงานก็จะมีประสิทธิภาพ

แคสเต็ตเตอร์ (Castetter, 1992, p.10) กล่าวว่า บุคลากร หมายถึง การที่องค์การได้จัดกิจกรรมต่างๆ ให้กับบุคลากร ซึ่งมีผลทำให้เกิดการปรับปรุงที่ดีการปฏิบัติงานของแต่ละบุคคลในองค์กร

โอเวนส์, และสทินฮอฟฟ์ (Owens, & Stienhoff, 1979, p.16) กล่าวว่า บุคลากร หมายถึง การดำเนินการเกี่ยวกับบุคคลในหน่วยงานเพื่อให้ได้บุคคลมาปฏิบัติงานตามที่ต้องการและเพื่อให้บุคคลได้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพครอบคลุมตั้งแต่การหาบุคคลมาปฏิบัติงาน การบรรจุแต่งตั้งจนกระทั่งการให้บุคคลพ้นจากหน่วยงาน

นิโกร (Nigro, 1985, p.101) กล่าวว่า บุคลากร หมายถึง กระบวนการเกี่ยวกับการวางแผน การวางแผน การวางระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับตัวบุคคลที่ปฏิบัติงานในองค์กรหรือหน่วยงาน ทั้งนี้เพื่อให้ได้มาได้ใช้ประโยชน์และการบำรุงรักษาไว้ซึ่งทรัพยากรด้านมนุษย์ให้มีประสิทธิภาพและปริมาณเพียงพอ เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์

ที่กล่าวมาพอสรุปได้ว่า ด้านบุคลากร หมายถึง การมีส่วนร่วมในงานเกี่ยวกับบุคลากร การเสริมสร้างประสิทธิภาพ การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานมีประสิทธิภาพ

4.2 ความสำคัญของบุคลากร

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช (2540, หน้า 7) กล่าวว่า บุคลากร เป็นปัจจัยที่สำคัญของการบริหารโดยเฉพาะอย่างยิ่งการบริหารการศึกษา ในกระบวนการบริหารจึงได้กำหนดให้การบริหารงานด้านบุคลากร เป็นกระบวนการหนึ่งของการบริหาร ทั้งนี้เพื่อให้หน่วยงานสามารถดึงดูดและบำรุงรักษาคนดี มีความรู้ความสามารถไว้ในหน่วยงานให้มากที่สุด และนานที่สุดเท่าที่หน่วยงานต้องการ การจะทำเช่นนี้ได้หน่วยงานจะต้องมีการบริหารงานบุคลากรที่ดีเป็นส่วนสำคัญในการบริหารงาน

พยอม วงศ์สารศรี (2542, หน้า 5) ให้ความสำคัญของด้านบุคลากร มีความสำคัญ 3 ประการ คือ 1) ช่วยพัฒนาองค์กรให้มีความเจริญเติบโต เพราะการบริหารงานบุคลากรเป็นสื่อกลางในการทำงานในองค์กร เมื่อองค์กรได้บุคคลที่มีคุณสมบัติดังกล่าว ย่อมทำให้องค์กรเจริญเติบโตและพัฒนายิ่งขึ้น 2) ช่วยให้บุคคลที่ปฏิบัติงานในองค์กรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน เกิดความจงรักภักดีต่อองค์กรที่ปฏิบัติงาน และ 3) ช่วยเสริมสร้างความมั่นคงแก่สังคมและประเทศชาติ ถ้าการบริหารงานบุคลากรดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพแล้ว ย่อมไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งระหว่างองค์กร และผู้ปฏิบัติงานทำให้สภาพสังคมโดยรวมมีความสุข

ธงชัย สันติวงษ์ (2546, หน้า 9) ให้ความสำคัญของบุคลากรว่า บุคลากรเป็นหน้าที่ที่สำคัญที่สุดของหน้าที่ทางด้านการบริการงานบุคลากรและยังเป็นรากฐานที่เกี่ยวข้องไปในงานทุกด้านขององค์กร ซึ่งย่อมถือว่า การบริหารงานบุคลากรไม่ควรจะเป็นเพียงการบริหารเกี่ยวกับคนของหัวหน้างาน หรือไม่ควรเป็นเพียงงานด้านบุคลากรที่มอบหมายให้เป็นความรับผิดชอบของแผนกใดแผนกหนึ่งเท่านั้น

วิชัย โสสุวรรณจินดา (2546, หน้า 2) กล่าวถึงความสำคัญของบุคลากรว่า บุคลากรที่ดีจะช่วยให้องค์กรมั่นคง และเจริญเติบโต ซึ่งเป็นผลจาก การได้บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ามาทำงานกับองค์กร ช่วยให้บุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ามาทำงานกับองค์กร มีขวัญและกำลังใจที่ดี เกิดความจงรักภักดีในองค์กร และลดความขัดแย้งระหว่างผู้ปฏิบัติงานกับองค์กร ส่งผลให้ส่วนรวมมีความสุข

จากที่กล่าวมาพอสรุปได้ว่า บุคลากรเป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุดของการบริหารงานทุกประเภท ในกระบวนการบริหารจึงได้กำหนดให้งานบุคคลเป็นกระบวนการหนึ่งของการบริหาร ทั้งนี้เพื่อให้หน่วยงานสามารถดึงดูด และบำรุงรักษาคนดีมีความรู้ความสามารถในหน่วยงานให้มากที่สุดและนานที่สุดเท่าที่หน่วยงานต้องการ

4.3 ขอบข่ายของการมีส่วนร่วมด้านบุคลากร

อาคม จันทสุนทร, และคนอื่นๆ (2540, หน้า 223) กำหนดขอบข่ายงานบุคคลออกเป็น 4 ลักษณะ คือ 1) การแสวงหาบุคลากรการเลือกสรรบุคคลเข้ามาทำงานเป็นสิ่งสำคัญมาก ถ้าเลือกได้คนดีก็นับว่าดีไป ถ้าได้คนไม่ดีหรือทำงานไม่เป็น ไม่มีความรู้พอที่จะ

ทำงาน หรือไม่สามารถทำงานร่วมกับคนอื่นได้ ย่อมก่อให้เกิดผลเสียต่อองค์กร ฉะนั้นในการสรรหาบุคคลเข้ามาทำงานในโรงเรียนควรมีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้ 1.1) เลือกคนดี 1.2) เลือกคนที่เหมาะกับงาน 2) การบำรุงรักษาบุคลากร เมื่อได้บุคลากรมาแล้วก็ต้องบำรุงรักษาให้บุคลากรอยู่ในโรงเรียนให้นานที่สุด และตลอดเวลาที่อยู่ก็ให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพที่สุด การที่คนจะทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพที่สุดนั้น ต้องอาศัยแรงจูงใจหลายอย่าง เช่น 2.1) สิ่งจูงใจเป็นวัตถุ ได้แก่ เงินและสิ่งของ เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ 2.2) สิ่งจูงใจที่เป็นโอกาส เช่น โอกาสที่จะมีชื่อเสียงดีเด่น เกียรติยศ มีอำนาจ ได้ตำแหน่งสูงขึ้น 2.3) สิ่งจูงใจที่เป็นสภาพการทำงานซึ่งอาศัยวัตถุเป็นหลักเช่นให้ที่หนึ่งทำงานดีมีเครื่องอำนวยความสะดวกต่างๆ เช่น พัดลม พิมพ์ดีดีเป็นส่วนตัว 2.4) สิ่งจูงใจที่เป็นสภาพการทำงานซึ่งไม่เกี่ยวกับวัตถุ เช่น บรรยากาศในโรงเรียน น่ายอยู่ ทุกคนมีฐานะเท่าเทียมกันทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและการศึกษา 2.5) ควรจูงใจสร้างความรู้สึกให้เกิดกับครูทั้งหลาย 2.6) การสร้างขวัญที่ดีให้แก่ผู้ร่วมงานให้เกิดความรู้สึกว่าอยู่ในโรงเรียนด้วยความอบอุ่น ได้รับความยุติธรรม มีความสนุกเพลิดเพลินอยู่กับงาน รู้สึกว่ามีความอดทนแจ่มใส 3) การพัฒนาบุคลากร คือ กรรมวิธีในอันที่จะเพิ่มพูนสมรรถภาพในการทำงานของผู้ปฏิบัติงานทั้งในด้านความคิด การกระทำ ความสามารถ ความรู้ ความชำนาญ และทำที่ต่างๆ และ 4) การให้พ้นจากงาน การให้บุคลากรที่ทำงานไม่ได้ผล ขาดประสิทธิภาพในการปรับปรุงงานตนเอง ให้พ้นจากหน้าที่ไปเป็นเรื่องปกติธรรมดาสำหรับในต่างประเทศ แต่ในสังคมไทยเป็นเรื่องยากสลับซับซ้อนมาก ยิ่งเป็นข้าราชการด้วยแล้วเมื่อไม่มีความผิดอะไรก็จะให้บุคคลพ้นไปเสียจากตำแหน่งนั้นย่อมทำได้ยากมาก

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2541, หน้า 16-17) กล่าวว่า คณะกรรมการสถานศึกษาเป็นองค์คณะบุคคลที่เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยคณะกรรมการสถานศึกษา พ.ศ.2539 โดยมีบทบาทหน้าที่สำคัญ ดังนี้ 1) กำหนดนโยบาย แผนแม่บทและแผนพัฒนาของสถานศึกษา 2) ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา 3) ให้คำปรึกษา เสนอแนะแนวทาง และมีส่วนร่วมในการบริหารการเงินและงบประมาณของสถานศึกษา 4) รับทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนของสถานศึกษา 5) ประสานงานกับองค์กรท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ 6) แต่งตั้งที่ปรึกษาและหรือคณะกรรมการเพื่อดำเนินงานของสถานศึกษา

อลงกรณ์ คำแปงตัน (2547, หน้า 117) กล่าวถึงขอบข่ายของด้านบุคลากรไว้ ดังนี้ 1) การสร้างเจตคติที่ดีต่อเด็กพิเศษและโครงการเรียนร่วมของบุคลากร 2) การคัดเลือกสรรหาบุคลากรที่มีความสามารถด้านการศึกษาพิเศษเพื่อปฏิบัติงานได้อย่างเพียงพอและเหมาะสม 3) การสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 4) การเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรที่จัดการศึกษาแบบเรียนร่วม และ 5) การส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูผู้สอนได้รับเงินค่าตอบแทน

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (2549, หน้า 34-40) ได้กำหนดขอบข่ายของงานบุคลากร ประกอบด้วย งานบุคลากรจึงมีความสำคัญอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการให้ครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ มีแนวทางการดำเนินงาน 3 ขั้นตอน คือ 1) การจัดทำแผนงานโครงการเกี่ยวกับบุคลากร 2) การจัดบุคลากรให้เหมาะสมกับงาน และ 3) การสร้างและบำรุงขวัญบุคลากร

มานิต โตเผือก (2549, หน้า 70) ได้กำหนดขอบข่ายของงานบุคลากร ประกอบด้วย 1) การวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง 2) การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง 3) การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ 4) วินัยและการรักษาวินัย และ 5) การออกจากราชการ

พยอม วงศ์สารศรี (2542, หน้า 5) กล่าวว่า ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องกระทำภารกิจคือ การวางแผนนโยบายและการออกระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับบุคคลให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโรงเรียน การวางแผนจัดกำลังครู การกำหนดคุณสมบัติ การมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบให้กับครูในตำแหน่งต่าง ๆ อย่างเหมาะสม การพิจารณาเลื่อนขั้นตำแหน่ง การทำความดีความชอบ การลงโทษทางวินัยด้วยความเป็นธรรม การจัดวางโครงการของงานต่าง ๆ ทั้งที่เกี่ยวกับครูและนักเรียนตามลำดับความจำเป็น การแสวงหาครูเข้ามาทำงานโดยการสอบคัดเลือก และการจัดเกี่ยวกับการปฐมนิเทศและการให้มีการทดลองปฏิบัติราชการ การรวบรวมทะเบียนประวัติ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนตำแหน่งของครูในโรงเรียน รวมทั้งการย้าย การโอนด้วย การให้มีการฝึกอบรมระหว่างปฏิบัติงาน เพื่อปลูกฝังความรู้ทางวิชาการ และเป็นแรงกระตุ้นให้คนทำงานต้องการปรับปรุงตนเอง การให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าหมวดวิชาครูประจำชั้น ครูประจำวิชาเป็นระยะ ๆ การบำรุงรักษาสุขภาพ ความปลอดภัยของครูและบุคลากรอื่นๆ ในโรงเรียน ใช้ความยุติธรรมเป็นหลักในการปกครองบังคับบัญชา

เพ็ญศรี วายวานนท์ (2541, หน้า 4) ได้กล่าวถึงภาระหน้าที่ของการบริหารงานบุคคล ซึ่งมีขอบข่ายงาน ได้แก่ การวางแผนและการดำเนินนโยบาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับเกี่ยวกับตัวบุคคล การจัดองค์การในการบริหารงานบุคคล การวางแผนกำลังคนหรือการวางแผนพนักงาน การกำหนดตำแหน่ง การกำหนดอัตราเงินเดือนและค่าจ้าง การสรรหาบุคคล การทำทะเบียนประวัติ การย้ายโอน การฝึกอบรมและการพัฒนาประเมินผลการปฏิบัติงาน การพิจารณาความดีความชอบ การเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง การรักษาสุขภาพ และความปลอดภัยในงาน การจัดสวัสดิการ การพ้นจากงาน และการจัดระบบบำเหน็จบำนาญ การปกครองบังคับบัญชา วินัย การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ การพนักงานสัมพันธ์ การวิเคราะห์และวิจัย

เกรียงศักดิ์ เขียวยิ่ง (2550, หน้า 22) ได้แสดงทัศนะกระบวนการบริหารงานบุคคลไว้เป็นขั้นๆ ดังต่อไปนี้ การวางแผนกำลังคน (manpower planning) ซึ่งจะเกี่ยวกับงาน

หลักในเรื่องการคาดคะเนกำลังคน การทำโครงสร้างขององค์กร การเตรียมกำลังคนที่มีอยู่ การคาดคะเนการเปลี่ยนแปลงกำลังคนในปัจจุบัน การทำโปรแกรมสนับสนุนและเพิ่มพูนกำลังคน และการวางแผนควบคุมกำลังคน การสรรหาบุคลากร (recruitment of personnel) ซึ่งได้แก่ การรวบรวมรายละเอียดของผู้สมัคร และการจัดกระบวนการคัดเลือกต่างๆ การจูงใจบุคลากรในหน่วยงาน (induction of personnel) ได้แก่ การปรับตัวเข้ากับชุมชนของบุคลากรในหน่วยงาน การประเมินค่า การปฏิบัติงาน ของบุคลากร (appraisal of personnel performance) ได้แก่ แผนการประเมินค่าการปฏิบัติงานต่างๆ การจัดการประสานงาน การพิจารณาผลต่างๆ การพัฒนาการประสานงาน การประเมินผลการพัฒนาผลตอบแทนให้กับบุคลากร (compensation of personnel) ได้แก่ เงินเดือน ค่าแรง รายได้ที่มีใช้เงินเดือน เงินปันผล สวัสดิการ (security) การให้สวัสดิการด้านสุขภาพอนามัยความปลอดภัยและบริการต่างๆ การจ้าง การขู่เชิญ และการเป็นอิสระทางวิชาการการให้บริการต่อเนื่องแก่บุคลากร (continuity of personnel service) ได้แก่ การให้การศึกษาเพิ่มเติม การให้บริการชดเชย การให้ความรู้และบริการด้านสุขภาพและความปลอดภัย

ที่กล่าวมาสรุปได้ว่า ขอบข่ายของด้านบุคลากร เป็นงานที่เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในงานเกี่ยวกับบุคลากร การเสริมสร้างประสิทธิภาพ การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น ผู้ปกครองในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ควรมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาด้านงานบุคลากร ประกอบด้วย 1) เสนอแนะการจัดบุคลากรให้เหมาะสมกับงาน 2) ร่วมประเมินความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของครู 3) เป็นกรรมการคัดบุคลากรมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน 4) ให้ข้อเสนอแนะแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการสร้างขวัญ กำลังใจของบุคลากรในโรงเรียน 5) เสนอแนะเกี่ยวกับการพิจารณาความดีความชอบของบุคลากร 6) ให้ข้อเสนอแนะการแต่งตั้งบุคลากรในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ 7) ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนงานโครงการเกี่ยวกับบุคลากร และ 8) ร่วมแสดงความคิดเห็นในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร

5. ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม

5.1 ความหมายของด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม

ยุพาดี รัชดาพรณาริกุล (2540, หน้า 26) ได้ให้ความหมายของอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมว่า หมายถึง การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสร้างอาคาร การใช้ การบำรุงรักษา การควบคุมดูแลอาคารให้เกิดความปลอดภัย เกิดความสะดวกสบาย ความเพียงพอ และเหมาะสมแก่การศึกษา

คู่มือประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย หลักการวัดการศึกษาปฐมวัย การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของเด็ก สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้จะต้องอยู่ในสภาพที่สนองความต้องการความสนใจ

ของเด็กทั้งภายในและภายนอกของเด็กหลังเรียน ผู้สอนจะต้องวัดสภาพแวดล้อมให้เด็กอยู่ในที่สะอาด ปลอดภัย อากาศสดชื่น ผ่อนคลายไม่เครียด มีโอกาสออกกำลังกายและพักผ่อน มีสื่อวัสดุ อุปกรณ์ มีของเล่นที่หลากหลายเหมาะสมกับวัย ให้เด็กมีโอกาสได้เลือกเล่น เรียนรู้เกี่ยวกับตนเองและโลกที่เด็กอยู่ รวมทั้งพัฒนาการอยู่ร่วมกับคนอื่นในสังคม

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (2549, หน้า 2) กล่าวว่า ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม หมายถึง งานที่ดูแลบริเวณต่างๆ ของสถานศึกษา รวมไปถึงอาคารสถานที่ อาคารประกอบ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของสถานศึกษา โดยรู้จักใช้อาคารให้เกิดประโยชน์สูงสุด รู้จักส่งเสริมบำรุงสภาพที่มีอยู่ให้คงสภาพดีและสนองความต้องการได้เพียงพอ

สุกานดา โพธิ์ศรี (2553, หน้า 6) ได้ให้ความหมายของอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมว่า หมายถึง การดำเนินการเกี่ยวกับ การจัดสร้างอาคาร การใช้ การบำรุงรักษา การควบคุม ดูแลอาคาร ให้เกิดความปลอดภัย เกิดความสะดวกสบาย ความเพียงพอและเหมาะสมแก่การศึกษา

ศุภลักษณ์ สุนทรธ (2550, หน้า 38) ได้ให้ความหมายของอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมว่า หมายถึง งานที่ดูแลบริเวณต่างๆ ของสถานศึกษา รวมไปถึงอาคารสถานที่ อาคารประกอบ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของสถานศึกษา โดยรู้จักใช้อาคารให้เกิดประโยชน์สูงสุด รู้จักส่งเสริมบำรุงสภาพที่มีอยู่ให้คงสภาพดีและสนองความต้องการได้เพียงพอ

เจียง (Jiang, 2000, abstract) กล่าวว่า ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม หมายถึง สภาพแวดล้อมในชั้นเรียนและมีความสัมพันธ์ระหว่างบุคลิภาพครูผู้สอนและผู้พัฒนาการของผู้เรียน การศึกษานี้มุ่งไปที่โครงสร้างสภาพแวดล้อมในชั้นเรียน ผลกระทบที่มี การพัฒนาของนักเรียนและอิทธิพลที่มีผลกระทบต่อสภาพชั้นเรียนซึ่งครูใหญ่เป็นผู้กำหนด

สรุปได้ว่า ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม หมายถึง งานที่ดูแลบริเวณต่างๆ ของสถานศึกษา รวมไปถึงอาคารสถานที่ อาคารประกอบ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของสถานศึกษา โดยรู้จักใช้อาคารให้เกิดประโยชน์สูงสุด รู้จักส่งเสริมบำรุงสภาพที่มีอยู่ให้คงสภาพดีและสนองความต้องการได้เพียงพอ

5.2 ความสำคัญของด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2541, หน้า 12) กล่าวว่า ความสำคัญของงานอาคารและสิ่งแวดล้อม มีความสำคัญสรุปได้ ดังนี้ 1) เป็นการบริหารงานที่ให้ความสะดวกแก่การดำเนินงานหลักของโรงเรียน 2) เป็นการบริหารงานที่ส่งเสริมให้การดำเนินงานด้านต่างๆ ของโรงเรียนเป็นไปโดยสะดวกและมีประสิทธิภาพ 3) เป็นการบริหารงานเพื่อเตรียมพร้อมที่จะรองรับความคิดและความเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา เช่น การเพิ่มหรือลดของจำนวนนักเรียน หรือการเปลี่ยนแปลงของชุมชน 4) เป็นการบริหารงานที่ส่งเสริมให้นักเรียนมีความพร้อม และพอใจในการประกอบกิจกรรมนักเรียน และ 5) เป็นการบริหารงานที่มีส่วนเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของบุคลากรให้พร้อมที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่

ศิริ เจริญวัย (2541, หน้า 20) ได้สรุปความสำคัญของการบริหารงานอาคารสถานที่ไว้ดังนี้ 1) เป็นการดำเนินการที่เอื้ออำนวยความสะดวกแก่งานด้านวิชาการอันเป็นงานหลักหรือหัวใจของสถานศึกษา เช่น จัดทำห้องสื่อการศึกษาและการจัดซ่อมแซมอาคารเรียน 2) เป็นการจัดและบริหารด้านการดำเนินงานต่างๆ ของสถานศึกษาให้เป็นไปด้วยความราบรื่น สะดวกและปลอดภัย เช่น จัดทำที่เก็บรักษาวัสดุครุภัณฑ์ จัดสร้างหอประชุมและการจัดการทำทางระบายน้ำ 3) เป็นการเตรียมความพร้อมที่จะรองรับความคิดและการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ทางการจัดการศึกษา เช่น การเพิ่มหรือลดจำนวนนักเรียน การเปลี่ยนแปลงขนาดของชุมชนและความต้องการอาชีพของประชาชน 4) เป็นการสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีมีประโยชน์ต่อการกล่อมเกลานิรันดร์และเสริมสร้างความรู้สึกรักถิ่นเกิดอันดีงามให้เกิดขึ้นในตัวเด็กนักเรียน เพราะได้รับประสบการณ์อันถือเป็นแบบอย่างที่ดีได้ เช่น การรักษาความสะอาด การปลูกและบำรุงรักษาไม้ดอกไม้ประดับและการจัดสร้างอาคารให้ถูกทิศทางลม และ 5) เป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรในสถานศึกษาพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ตลอดจนเกิดความรักความหวงแหนสถานศึกษา เพราะทุกคนได้รับความสะดวกสบายทุกอย่างเหมือนอยู่บ้านของตนเอง

สุทัศน์ ชุณหวิจิตร (2546, หน้า 17) ได้ให้ความสำคัญของอาคารสถานที่ไว้ดังนี้ 1) บริเวณอาคารเรียนและทางเดิน บริเวณนี้ควรปลูกไม้ดอกสวยๆ งามๆ โดยเฉพาะหน้าอาคารเรียน ควรเป็นไม้ดอกหรือไม้ใบที่มีความสวยงามมีอายุไม่ยืนยาวมากนัก หรือเป็นจำพวกไม้กระถางเพราะสะดวกต่อการย้ายและสับเปลี่ยนตามความเหมาะสมและฤดูกาล บริเวณริมทางเดินควรเป็นไม้ที่มีความสวยงามเช่นกัน แต่ต้องมีความแข็งแรงทนทานพอสมควร และควรเป็นไม้ดอกหรือไม้ที่เป็นพุ่มขนาดปานกลาง และ 2) บริเวณที่พักผ่อนและสนามเด็กเล่น บริเวณนี้ประกอบด้วยศาลา ชุมนั่งเล่น สวนประดิษฐ์ ควรจัดให้เป็นสัดส่วนเน้นหนักไปในความร่มรื่นและสีสนของไม้ดอกไม้ใบ สำหรับสนามเด็กเล่นนั้นอยู่ในบริเวณเดียวกัน แต่ต้องแยกออกจากกันโดยเด็ดขาด รอบบริเวณควรปลูกไม้ประดับที่มีความทนทาน

วิรัตน์ บัวขาว (2546, หน้า 20-21) ได้ให้ความสำคัญของอาคารสถานที่ไว้ดังนี้ 1) บริเวณโรงเรียน ควรปลูกพืชคลุมดิน ปลูกไม้ยืนต้น ไม้พุ่มต่างๆ หรือจัดสวยหย่อมพร้อมทั้งจัดให้มีที่นั่งพักผ่อน โดยอาศัยร่มเงาของต้นไม้ ปลูกไม้ดอกไม้ประดับไว้เพื่อความสวยงาม ร่มรื่น ร่มเย็นและน่าอยู่ 2) สนามเด็กเล่นควรจัดให้มีลักษณะคล้ายธรรมชาติ โดยจัดเป็นเนินดินหรือจัดเป็นที่ลาดให้วิ่งขึ้นลงบ้าง มีต้นไม้เล็กๆ ให้เด็กปีนป่ายรวมทั้งจัดเครื่องเล่นต่างๆ เช่น ชิงช้า กระดานลื่น บัดโดโหนด ราวโต้ ม้าหมุน เป็นต้น 3) สนามกีฬาควรปรับปรุงพื้นที่ให้เรียบ สะอาด ไม่มีเศษกระจุก เศษแก้ว โต๊ะ หนามที่จะเป็นอันตรายต่อเด็กได้ 4) ถนนในบริเวณโรงเรียนควรยกให้สูงกว่าปกติ เพื่อมิให้น้ำท่วม ผิวถนนควรลาดยางหรือซีเมนต์ มีทางเท้าแยกไว้ต่างหาก ทางเดินที่เชื่อมระหว่างอาคารควรมีหลังคา 5) รักษาบริเวณโรงเรียนให้สะอาดเรียบร้อยอยู่เสมอ โดยกำจัดขยะมูลฝอยอยู่เป็นประจำ 6) จัดที่นั่งพักผ่อนให้เด็กได้นั่งพักผ่อน อ่านหนังสือ สนทนากับเพื่อนๆ ทำกิจกรรมร่วมกันในเวลาเช้าก่อนเข้าเรียน ตอนพัก

กลางวัน หรือหลังเลิกเรียน เพื่อให้นักเรียนเกิดความสนุกสนาน คู่กันเคยกัน อาจทำเป็นม้าหินอ่อน ม้านั่ง แครววางไต้ต้นไม้ หรือทำเป็นศาลาเล็กๆ กันแดดกันฝนได้ และ 7) ไม้ดอกไม้ประดับเป็นสิ่งแวดล้อมที่สร้างความสวยงาม และศรีสง่าแก่โรงเรียน ควรปลูกให้ทั่วไปไม่ว่าริมทางเดินที่ว่างต่างๆ บริเวณจุดเด่นของโรงเรียน อาจทำเป็นสวดย่อยอม ปลูกใส่ในกระถางหรือแขวนไว้ตามที่ต่างๆ เพื่อเพิ่มความสวยงาม น่ายุ่แก่โรงเรียน

สรุปได้ว่า จากความสำคัญของอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม มีความต่อเรียนรู้เป็นอย่างมาก อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมเป็นทางที่สนับสนุน ส่งเสริมด้านวิชาการ ช่วยในการดำเนินงานด้านต่างๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างรวดเร็ว ช่วยให้นักเรียนเกิดความรู้สึกที่ดีต่อการเรียนรู้สร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากร เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เป็นศูนย์ของการจัดกิจกรรมทางการศึกษาเพื่อนักเรียนและชุมชน เสริมสร้างความเจริญงอกงาม ด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และสังคม

5.3 ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

ยุพาทิ รัชดาพรธนาธิกุล (2540, หน้า 26) กล่าวว่า ขอบข่ายของงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย 1) การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสร้างอาคาร 2) การใช้การบำรุงรักษา และ 3) การควบคุมดูแลอาคารให้เกิดความปลอดภัย เกิดความสะอาดกสบาย ความเพียงพอและเหมาะสมแก่การศึกษา

อรุณ รัชธรรม (2541, หน้า 42) กล่าวว่า ขอบข่ายงานด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมประกอบด้วย 1) การรักษาความปลอดภัยในทรัพย์สินของทางราชการ 2) การมอบหมายงานให้มีผู้รับผิดชอบโดยตรง 3) การบริหารพื้นที่ อาคารสถานที่ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด 4) การจัดอาคารสถานที่ให้เอื้อต่อการเรียนการสอน 5) การดูแล บำรุงรักษาอาคารสถานที่ สิ่งปลูกสร้างให้พร้อมสำหรับการใช้งาน และ 6) การให้บริการแก่บุคลากรภายนอกที่เข้ามาใช้ประโยชน์จากสถานที่ของสถานศึกษา

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (2549, หน้า 34-40) กล่าวว่า งานด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย 1) การวางแผนด้านอาคารสถานที่ 2) การรักษาความสะอาด และสุขภาพ 3) การจัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อม 4) การใช้อาคารสถานที่ และ 5) การจัดสถานที่บริการนักเรียน

สรุปได้ว่า ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม เป็นงานที่เกี่ยวกับการสร้างอาคาร การใช้ บำรุงรักษา อุปกรณ์สิ่งแวดล้อมต่างๆ ในสถานศึกษาให้เกิดความปลอดภัยในตัวนักเรียนและช่วยในการสร้างความเจริญงอกงามในด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญาและสังคมของนักเรียน การพัฒนาสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนการสอนจัดพื้นที่อาคารให้เหมาะสมและเป็นที่บริการให้กับชุมชนและส่วนราชการอื่นๆ ได้ ดังนั้น ผู้ปกครองในโรงเรียน สังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ควรมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาด้านงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ดังนี้ 1) การให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนการสอน 2) การดูแล บำรุง

รักษาอาคารสถานที่ สิ่งปลูกสร้างให้พร้อมสำหรับการใช้งาน 3) ผู้ปกครองมีส่วนร่วมจัดการบริหารพื้นที่ อาคารสถานที่ ให้เกิดประโยชน์ 4) ส่งเสริมให้จัดสนามเด็กเล่นให้มีความปลอดภัยกับผู้ดูแลเด็ก 5) เสนอแนะการควบคุมดูแลอาคารให้เกิดความปลอดภัย เกิดความสะอาดสบาย ความเพียงพอและเหมาะสมแก่การศึกษา 6) เสนอแนะให้มีการ บริหารพื้นที่ อาคารสถานที่ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และ 7) ร่วมเป็นกรรมการตรวจสอบความปลอดภัยของอาคารสถานที่

6. ด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

6.1 ความหมายการมีส่วนร่วมจากชุมชน

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช 2550 ได้กำหนดบทบัญญัติ ที่เกี่ยวข้องกับการวัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สำคัญ ๆ ได้แก่

มาตรา 80(4) ส่งเสริมและสนับสนุนการกระจายอำนาจเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชน องค์กรทางศาสนา และเยาวชน จัดและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนามาตรฐานคุณภาพการศึกษาให้เท่าเทียมและสอดคล้องกับแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ

สุวรรณ รุทธานุรักษ์ (2540, หน้า 9) ได้ให้ความหมายของงานสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนและชุมชนว่า หมายถึง การที่ผู้บริหารโรงเรียนวางแผนการจัดระบบการใช้เวลาในการปฏิบัติงานให้ได้ประโยชน์สูงสุด เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพด้านงานสัมพันธ์ชุมชนในสถานศึกษา เช่น การดำเนินงานที่เกี่ยวกับสมาคม ผู้ปกครองและครู การจัดกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน การเยี่ยมเยียนผู้ปกครอง และชุมชน การให้บริการแก่ชุมชนทั้งในด้านความรู้ สุขภาพ อนามัย งานอาชีพ ตลอดจนการส่งเสริมและสนับสนุนให้ชุมชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน

มนัส พลายุชม (2540, หน้า 8) ได้ให้ความหมายของงานสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนและชุมชนว่า หมายถึง การดำเนินการระหว่างโรงเรียนกับชุมชนในด้านการให้ข้อมูลข่าวสารการรับฟังความคิดเห็น การให้ข้อเสนอแนะ การให้และรับความช่วยเหลือในด้านต่างๆ เพื่อให้เกิดความเข้าใจอันดีและเพื่อความร่วมมือในการพัฒนาการเรียนของนักเรียน และการจัดการศึกษาของโรงเรียน

วาม ดุลยากร (2542, หน้า 51) ได้ให้ความหมายของความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนว่า โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนและเป็นองค์กรในการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาชุมชน ดังนั้นโรงเรียนกับชุมชน จึงมีความสัมพันธ์ กันอย่างใกล้ชิดจะต้องพึ่งพากันทั้งสองฝ่ายเพื่อประโยชน์ร่วมกัน

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (2549, หน้า 39) กล่าวว่า การมีส่วนร่วมของชุมชน หมายถึง การเข้าไปมีหน้าที่หรือมีส่วนรับผิดชอบในบางสิ่งบางอย่าง แต่ต่อมาความหมายของการมีส่วนร่วมมีความชัดเจนและลึกซึ้งไปกว่าเพียงการมีส่วนร่วมการรับผิดชอบ เมื่อการมีส่วนร่วมนี้เชื่อมโยงไปสู่กระบวนการในการเข้าไปมีส่วนร่วมรับผิดชอบของแต่ละบุคคลหรือกระบวนการในการเปลี่ยนแปลงในภาพรวม

ศุภลักษณ์ สุนทรธ (2550, หน้า 40) ได้ให้ความหมายของงานสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนและชุมชนว่า หมายถึง วิธีการหรือกระบวนการที่สร้างความเข้าใจและความรู้สึกที่ดีต่อกัน เพื่อให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันและเกิดความร่วมมือในการพัฒนาการศึกษาตามความต้องการของชุมชนต่อไป

หวัง (Whang, 1981, pp.91-92) กล่าวว่า การมีส่วนร่วมของชุมชน หมายถึง กระบวนการเข้าไปดำเนินงานของบุคคลหรือของกลุ่มเพื่อสะท้อนให้เห็นถึงความสนใจของตน หรือเพื่อให้การสนับสนุนทางด้านกำลังงาน หรือทรัพยากรต่อสถาบัน หรือระบบที่ครอบคลุมการดำเนินชีวิตพวกเขา

กุสตาโว (Gustavo, 1992, p.4) กล่าวว่า การมีส่วนร่วมของชุมชน หมายถึง การเข้าไปมีหน้าที่หรือมีส่วนรับผิดชอบในบางสิ่งบางอย่าง แต่ต่อมาความหมายของการมีส่วนร่วมมีความชัดเจนและลึกซึ้งไปมากกว่าเพียงการมีส่วนร่วมรับผิดชอบ เมื่อการมีส่วนร่วมนี้เชื่อมโยงไปสู่กระบวนการในการเข้าไปมีส่วนร่วมรับผิดชอบของแต่ละบุคคลหรือกระบวนการในการเปลี่ยนแปลงในภาพรวม

จากที่กล่าวมาพอสรุปได้ว่า ด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน หมายถึง วิธีการหรือกระบวนการที่สร้างความเข้าใจและความรู้สึกที่ดีต่อกัน เพื่อให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันและเกิดความร่วมมือในการพัฒนาการศึกษาตามความต้องการของชุมชนต่อไป

6.2 ความสำคัญด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

บุญชู ภาสินนท์ (2551, หน้า 45) ได้ให้ความสำคัญของการมีส่วนร่วม การเกี่ยวข้องทางด้านจิตใจและอารมณ์ของบุคคลในสถานการณ์กลุ่ม ซึ่งผลของการที่เกี่ยวข้องดังกล่าวเป็นเหตุเร้าใจให้กระทำการให้บรรลุมุ่งหมายของกลุ่มนั้น กับทั้งทำให้เกิดความรู้สึกร่วมรับผิดชอบกับกลุ่มดังกล่าวด้วย

องค์การสหประชาชาติ (United Nations, 1981, p.5) ให้ความสำคัญของการมีส่วนร่วมว่าเป็นการสร้างโอกาสให้สมาชิกทุกคนของชุมชนและสมาชิกในสังคมในวงกว้างว่าสามารถเข้ามามีส่วนร่วมช่วยเหลือและเข้ามามีอิทธิพลต่อกระบวนการดำเนินกิจกรรมในการพัฒนา รวมทั้งมีส่วนร่วมได้รับประโยชน์จากผลของการพัฒนาอย่างเท่าเทียมกัน

กุสตาโว (Gustavo, 1992, p.4) กล่าวว่า การมีส่วนร่วมนั้นโดยปกติทั่วไปเป็นที่เข้าใจกันว่าการเข้าไปมีหน้าที่หรือมีส่วนรับผิดชอบในบางสิ่งบางอย่างแต่ต่อความหมายของการมีส่วนร่วมมีความชัดเจนและลึกซึ้งไปกว่าเพียงการมีส่วนร่วมรับผิดชอบเมื่อการมีส่วนร่วมนี้เชื่อมโยงไปสู่กระบวนการในการเข้าไปมีส่วนร่วมรับผิดชอบของแต่ละบุคคลหรือกระบวนการเปลี่ยนแปลง

สรุปได้ว่า การมีส่วนร่วมมีความสำคัญทำให้บุคคลที่เกี่ยวข้องกับองค์กร หรือบุคคลในชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานขององค์กร เกิดความรู้สึกผูกพัน เป็นการ

สร้างความเชื่อถือในคุณภาพขององค์กร และความมั่นใจให้ประชาชนหรือบุคคล ผู้มีส่วนร่วมเพื่อประโยชน์ของชุมชนและโรงเรียน

6.3 ขอบข่ายของด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

สำนักงานการศึกษากรุงเทพมหานคร (2542, หน้า 71) กล่าวว่า ขอบข่ายของงานความสัมพันธ์กับชุมชนมี ดังนี้ 1) การให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน 1.1) มีคณะกรรมการการศึกษาของโรงเรียน 1.2) จัดประชุมปรึกษาหารือเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนระหว่างผู้ปกครอง ผู้นำชุมชนหรือคณะกรรมการศึกษากับบุคลากรในโรงเรียน 2) การร่วมกิจกรรมของชุมชน โรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรมของชุมชนและองค์กรต่างๆ ตามเทศกาลและวันสำคัญ 3) การประชาสัมพันธ์โรงเรียน จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ ให้ครอบคลุมงานของโรงเรียนและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ และประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง 4) การให้บริการแก่ชุมชน 4.1) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ อาคารสถานที่ที่โรงเรียนสามารถให้บริการแก่ชุมชนได้ 4.2) มีการบริการทางวิชาการ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ อาคารสถานที่แก่ชุมชน 5) การสร้างเสริมความสัมพันธ์กับชุมชนและองค์กรต่างๆ ในท้องถิ่น 5.1) จัดให้มีกิจกรรมร่วมกันระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรต่างๆ ขึ้นในโรงเรียน 5.2) มีผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรต่างๆ ให้การสนับสนุนทุนทรัพย์และแหล่งวิทยาการมาเสริมการเรียนรู้ให้แก่โรงเรียน

วินัย คำนูนเนก (2546, หน้า 35-36) กล่าวว่า กรมสามัญศึกษาได้กำหนดขอบข่ายหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารในการควบคุมดูแล หรือดำเนินการบริหารงานของโรงเรียนกับชุมชนดังนี้ 1) การวางแผนและโครงการ 2) การสร้างและเผยแพร่เกียรติประวัติของโรงเรียน 3) การให้บริการชุมชน 4) การได้รับความสนับสนุน 5) งานโรงเรียนกับชุมชนอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย และ 6) การประเมินผล งานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (2549, หน้า 34-40) กล่าวว่า ปัจจุบันการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ประกอบด้วย 1) การให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน 2) การร่วมกิจกรรมของชุมชน โรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชน และองค์กรต่างๆ ตามเทศกาลและวันสำคัญ และ 3) การสร้างเสริมความสัมพันธ์กับชุมชน และองค์กรต่างๆ ในท้องถิ่น

ศุภลักษณ์ สุนทรธ (2550, หน้า 40) กล่าวว่า ขอบข่ายของด้านความสัมพันธ์กับชุมชนมี ดังนี้ 1) การสนับสนุนโครงการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน 2) การให้ความช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลน 3) สนับสนุนการจัดกิจกรรมสืบสานจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น 4) การประชุมและรับทราบปัญหาของผู้ปกครอง 5) การช่วยเหลือหรือการให้ข่าวสารสถานศึกษาแก่ผู้ปกครอง และ 6) การสร้างเสริมความสัมพันธ์และการจัดกิจกรรมร่วมกับสถานศึกษา

พอสรุปได้ว่า ขอบข่ายด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน เป็นงานที่เกี่ยวกับการให้บริการแก่ชุมชน การรับความช่วยเหลือสนับสนุนจากชุมชน การสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและหน่วยงานอื่นๆ การแต่งตั้งกับคณะกรรมการโรงเรียน และการประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้ผู้ปกครองรับทราบปัญหาต่างๆ ในสถานศึกษา การออกเยี่ยมบ้าน การช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลน เด็กด้อยโอกาสให้ได้รับการศึกษา ดังนั้น ผู้ปกครองในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ควรมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านความสัมพันธ์ระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกับชุมชนดังนี้ 1) การสร้างความสัมพันธ์และการจัดกิจกรรมร่วมกับสถานศึกษา 2) การประชุมและรับทราบปัญหาของผู้ดูแลเด็ก 3) การสนับสนุนโครงการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน 4) การช่วยเหลือหรือการให้ข่าวสารสถานศึกษาแก่ผู้ปกครอง 5) การให้ความช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลน 6) สนับสนุนการจัดกิจกรรมสืบสานจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น 7) ให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมของโรงเรียน และ 8) ร่วมเป็นคณะกรรมการโครงการต่างๆ ของโรงเรียน

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

1. งานวิจัยในประเทศ

บัณฑิต เดชพันธ์ (2548, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษามีส่วนร่วมของผู้ปกครองนักเรียนในการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านนาดอกไม้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศกลนคร เขต 3 ผลการวิจัยพบว่า 1) การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองนักเรียนในการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านนาดอกไม้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศกลนคร เขต 3 โดยรวม รายด้าน และรายชั้นตอนอยู่ในระดับปานกลาง 2) การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองนักเรียนในการจัดการศึกษา ของโรงเรียนบ้านนาดอกไม้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศกลนคร เขต 3 ที่มีเพศต่างกันมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยเพศชายมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษามากกว่าเพศหญิง 3) การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองนักเรียนในการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านนาดอกไม้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศกลนคร เขต 3 ที่มีอายุแตกต่างกันมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 4) การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองนักเรียนในการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านนาดอกไม้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศกลนคร เขต 3 ที่มีอาชีพแตกต่างกันมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และ 5) การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองนักเรียนในการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านนาดอกไม้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศกลนคร เขต 3 ที่มีวุฒิการศึกษาแตกต่างกันมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาไม่แตกต่างกัน

ชมพู อุปการ (2549, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษามีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาโรงเรียนราชประชานุเคราะห์และโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ภาคใต้ ผลการวิจัย

พบว่า 1) เปรียบเทียบการมีส่วนร่วมกับความต้องการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 2) เปรียบเทียบการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาระหว่างโรงเรียนที่มีที่ตั้งต่างกัน โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 3) เปรียบเทียบความต้องการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาระหว่างโรงเรียนที่มีขนาดต่างกัน โดยรวมไม่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านงานบริการและด้านงานปกครองนักเรียนแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ส่วนด้านอื่นๆ ไม่แตกต่างกัน 4) เปรียบเทียบการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของผู้ปกครองที่มีอาชีพต่างกัน โดยรวมไม่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านงานปกครองนักเรียนแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

รุ่งทิพย์ ตั้งพานิชวงศ์ (2551, บทคัดย่อ) การศึกษาการมีส่วนร่วมของครูผู้สอน ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้ปกครองนักเรียนในการบริหารงานวิชาการสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสิงห์บุรี ผลการวิจัยพบว่า การมีส่วนร่วมของครูผู้สอน ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้ปกครองนักเรียนในการบริหารงานวิชาการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสิงห์บุรี จำแนกตามอายุ ขนาดของโรงเรียน และกลุ่มผู้มีส่วนร่วม ในภาพรวมพบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ซึ่งเมื่อจำแนกตามอายุของครูผู้สอน ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้ปกครองนักเรียน พบว่า มีส่วนร่วมแตกต่างกัน ในด้านงานหลักสูตร ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านงานห้องสมุด และด้านงานนิเทศภายใน ส่วนขนาดของโรงเรียนของครูผู้สอน ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้ปกครองนักเรียน พบว่า มีส่วนร่วมแตกต่างกันในด้านงานหลักสูตร ด้านสื่อการเรียนการสอน และด้านงานห้องสมุด และกลุ่มผู้มีส่วนร่วมพบว่า มีส่วนร่วมแตกต่างกันในด้านงานหลักสูตร ด้านงานจัดการเรียนการสอน ด้านงานวัดผลและประเมินผล และด้านงานนิเทศภายใน เมื่อจำแนกตามเพศและวุฒิการศึกษาไม่แตกต่างกัน

กิตติ กรทอง (2552, บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตอำเภอลพบุรี ประเด็น จังหวัดสมุทรปราการ ผลการวิจัยพบว่า 1) เปรียบเทียบการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองตามสถานภาพทางเพศ พบว่าไม่แตกต่างกัน ส่วนผู้ปกครองที่มีวุฒิการศึกษาต่างกัน และอาชีพต่างกัน พบว่ามีส่วนร่วมในการดำเนินการจัดการศึกษาแตกต่างกัน 2) ปัญหาพบว่าผู้ปกครองไม่ค่อยมีเวลา ต้องทำงาน ด้านการเงิน ไม่ได้รับเอกสาร กิจกรรมมาก คิดว่าไม่จำเป็น ป่วย ติดธุระ ส่วนข้อเสนอแนะคือให้จัดหาอาสาสมัครช่วยเหลือศูนย์ฯ ให้สมาคมผู้ปกครองและครูช่วยประชาสัมพันธ์ศูนย์ฯ กับผู้ปกครอง กำหนดวันประชุมพิเศษไว้ล่วงหน้าเพื่อให้ผู้ปกครองได้เตรียมตัว จัดกิจกรรมให้น้อยลงเพื่อลดค่าใช้จ่าย โดยทำแผ่นพับหรือเอกสารทุกๆ 1 เดือน เพื่อให้ผู้ปกครองได้รับข่าวสาร จัดทำข้อมูลที่ดีที่มีความจำเป็นสำหรับผู้ปกครองไว้ในศูนย์ฯ เพื่อให้เห็นความสำคัญของเด็ก

ปาริฉัตต์ กล่อมสกุล (2552, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาสภาพและแนวทางการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษา : กรณีศึกษา โรงเรียนท้ายพิบูล (สำนักงานสลากกินแบ่งสงเคราะห์ 68) ผลการศึกษาพบว่า ผู้ปกครองที่มีอายุ อาชีพ ระดับการศึกษาที่ต่างกัน โดยภาพรวมมีสภาพการมีส่วนร่วมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ส่วนผู้ปกครองที่มีรายได้เฉลี่ยต่อเดือน และกลุ่มระดับชั้นศึกษาของบุตรหลานที่กำลังศึกษาอยู่แตกต่างกัน พบว่าในภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ทิพย์ทิศา วุฒิวิทย์ (2551, บทคัดย่อ) ได้ศึกษาการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาของโรงเรียนลาดบัวหลวงไพโรจน์วิทยา อำเภอลาดบัวหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา พบว่า การมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาในสภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง โดยมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาด้านวิชาการเป็นอันดับแรก อันดับรองลงมา คือ ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน ด้านกิจกรรมนักเรียน และด้านบริหารทั่วไป ตามลำดับ ผลการทดสอบสมมติฐาน พบว่า ผู้ปกครองที่มีบุตรหลานเรียนในระดับชั้นเรียนต่างกันมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียนลาดบัวหลวงไพโรจน์วิทยา อำเภอลาดบัวหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา แตกต่างกันอย่างมีนัยทางสถิติที่ ระดับ .001 ส่วนผู้ปกครองที่มี เพศ อายุ รายได้ และระดับการศึกษาต่างกันมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียนลาดบัวหลวงไพโรจน์วิทยา อำเภอลาดบัวหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ไม่แตกต่างกัน

จิตติมา วิเชียรเสนาะ (2555, บทคัดย่อ) ได้ศึกษาวิจัย เรื่อง การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาของโรงเรียนวัดหนองพะวา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1 พบว่า การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาของโรงเรียนวัดหนองพะวา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1 โดยรวมและรายได้ อยู่ในระดับปานกลาง ผลการเปรียบเทียบการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาของโรงเรียนวัดหนองพะวา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1 จำแนกตามเพศ และระดับการศึกษาโดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำแนกตามอายุ โดยรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

2. งานวิจัยต่างประเทศ

ฮอลล์-เออร์บี้ (Hall Irby, 2002, p.63-03 A) ได้ศึกษาวิจัยเรื่องการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองจำนวน 7 คน ที่เป็นครอบครัวชาวเม็กซิกัน-อเมริกันในลักษณะการมีส่วนร่วมของบ้านโรงเรียนและชุมชน การเก็บรวบรวมข้อมูลในการสัมภาษณ์ การสังเกต ภาพถ่าย และข้อมูลเชิงเอกสาร พบว่าครอบครัวชาวเม็กซิกัน อเมริกัน มีการรับรู้การมีส่วนร่วมบางส่วนคล้ายคลึงกัน และบางส่วนแตกต่างไปจากการร่วมมือกันในรูปแบบดั้งเดิม โดยโรงเรียนรับรู้บทบาทของผู้ปกครอง โดยอาศัยการทำงานร่วมกันกับทีมงานหลักของโรงเรียน ส่วนทางบ้านผู้ปกครองมีบทบาทหลักในการดูแลความประพฤติของเด็ก ทั้งระหว่างอยู่ที่บ้าน โรงเรียน และชุมชน นอกจากนี้ผู้ปกครองยังสามารถช่วยเหลือให้นักเรียนพัฒนาและใช้ทุนอยู่ที่บ้าน โรงเรียน และ

ชุมชน และยังสามารถช่วยเหลือให้นักเรียนพัฒนาและใช้ทุนทางด้านมนุษย สังคม และวัฒนธรรม ส่วนในชุมชนผู้ปกครองสามารถแสดงให้เห็นถึงความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์ ทำลายกำแพงเครื่องกีดขวาง ทำให้สามารถไปมาหาสู่ระหว่างโรงเรียนบ้านและชุมชน ได้มากขึ้น

เซีย (Shea, 2002, p.62-09-A) ได้ทำการศึกษาสำรวจการวิเคราะห์เกี่ยวกับการมี หุ้นส่วนระหว่างโรงเรียนกับชุมชนอย่างประสบความสำเร็จในโรงเรียนมัธยมศึกษา 3 แห่งแถบ นครหลวง เขตแอตแลนติกกลาง โดยเน้นการศึกษาพฤติกรรมและการพัฒนาความสัมพันธ์ของ โรงเรียนและชุมชน โรงเรียนมัธยมศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่างตั้งอยู่ ในเขตเมือง ชานเมือง และใน เขตชนบท การรวบรวมข้อมูลได้ใช้ 1) การสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน 2) การสัมภาษณ์สมาชิก ในชุมชน 3) การใช้แบบสำรวจกับครูทั้ง 3 โรงเรียน 4) การสังเกตภาคสนามของผู้วิจัยและการ สะท้อนผลระหว่างและหลังการเก็บข้อมูล และ 5) การวิเคราะห์จากเอกสารที่สำคัญของ โรงเรียนและชุมชน ผลการศึกษาพบว่าในระยะแรกของการมีส่วนร่วม แต่ละฝ่ายต้องเรียนรู้ว่ามี ทรัพยากรใดที่จะใช้ร่วมกัน ใครจะเป็นผู้ดูแลรักษา บุคลากรในโรงเรียนจะต้องทำงานในเชิงรุก ในการสรรหาแหล่งทรัพยากรที่จะให้ชุมชนได้ใช้เพื่อที่จะทำให้เกิดความร่วมมือที่ทั้งคู่ได้ ประโยชน์ร่วมกัน นอกจากนั้นโรงเรียนยังต้องใช้ปัจจัยด้านทรัพยากรมนุษย์โดยอาสาสมัครจาก ชุมชน เพื่อให้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาความรู้สึกเป็นเจ้าของและการลงทุนร่วมกับโรงเรียน สิ่งสำคัญก็คือการติดต่อส่วนตัวมีบทบาทสำคัญในการทำให้เกิดหุ้นส่วนที่ประสบความสำเร็จ

การศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้องสามารถสรุปได้ว่า การมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง นักเรียนในแต่ละด้าน แตกต่างกัน ซึ่งตัวแปรที่สำคัญที่ทำให้เกิดความแตกต่างน่าจะขึ้นอยู่กับ อายุ อาชีพ และระดับการศึกษา

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ เป็นการศึกษาการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ เป็นการศึกษาเชิงสำรวจ (survey research) ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล
3. ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือและหาคุณภาพเครื่องมือ
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล
5. การวิเคราะห์ข้อมูล
6. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1. ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้ปกครองโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำนวน 3,503 คน (กองการศึกษาเทศบาลนครสมุทรปราการ, 2559)

2. กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ เนื่องจากประชากรมีจำนวนที่แน่นอน (finite population) สูตรที่ใช้ในการหาขนาดของตัวอย่างจึงใช้สูตรยามาเน่ (Yamane) ที่มีระดับความเชื่อมั่นร้อยละ 95 และยอมให้เกิดความคลาดเคลื่อนร้อยละ 5 ในการคำนวณขนาดของกลุ่มตัวอย่าง (สุรียะ ศิริโกคาภิรมย์, 2546, หน้า 445) ได้เป็นกลุ่มตัวอย่างจำนวน 359 คน โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

ขั้นที่ 1 คำนวณขนาดของกลุ่มตัวอย่างจากประชากรทั้งหมด

ขั้นที่ 2 สุ่มตัวอย่างแบบชั้นภูมิ (stratified random sampling) ของโรงเรียนและทำการสุ่มด้วยวิธีสุ่มอย่างง่าย (simple random sampling) ด้วยการจับฉลาก

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง แสดงไว้ในตาราง 3

ตาราง 3 จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามโรงเรียน

	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
โรงเรียนเทศบาล 1 (เยี่ยมเกษสุวรรณ)	1,470	152
โรงเรียนเทศบาล 2 (วัดใน)	710	72
โรงเรียนเทศบาล 3 (คลองตาเค็ด)	190	19
โรงเรียนเทศบาล 4 (สิทธิไชยอุปถัมภ์)	678	69
โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดกลางวรวิหาร)	455	47
รวม	3,503	359

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลครั้งนี้ ได้แก่ แบบสอบถาม ซึ่งแบ่งเป็น 2 ตอน คือ ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ในด้าน เพศ อายุ อาชีพ ระดับการศึกษา รายได้เฉลี่ยต่อเดือน สถานภาพ เป็นแบบสอบถามแบบสำรวจรายการ (check list)

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ลักษณะของแบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (rating scale) 5 ระดับ (สิน พันธุ์พินิจ, 2547, หน้า 153)

กำหนดน้ำหนักคะแนนการมีส่วนร่วม ดังนี้

- | | | |
|--------------|---------|--|
| ระดับคะแนน 5 | หมายถึง | การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานในระดับมากที่สุด |
| ระดับคะแนน 4 | หมายถึง | การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานในระดับมาก |
| ระดับคะแนน 3 | หมายถึง | การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานในระดับปานกลาง |
| ระดับคะแนน 2 | หมายถึง | การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานในระดับน้อย |
| ระดับคะแนน 1 | หมายถึง | การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานในระดับน้อยที่สุด |

ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือและหาคุณภาพเครื่องมือ

ในการศึกษาการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ผู้วิจัยได้ดำเนินการสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือ ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อสังเคราะห์เนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ และสร้างเครื่องมือประเภทแบบสอบถาม

ขั้นตอนที่ 2 สร้างแบบสอบถาม

ขั้นตอนที่ 3 ผู้วิจัยได้นำแบบสอบถามให้อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาตรวจสอบในเชิงเนื้อหา ความเที่ยงตรงเชิงโครงสร้างและความเที่ยงตรงเชิงเกณฑ์สัมพัทธ์ เพื่อให้ได้แบบสอบถามที่สามารถให้คำตอบต่อการวิจัยครั้งนี้ได้ และหาค่าดัชนีความสอดคล้อง (Index of Item – Objective Congruence : IOC) ได้ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่าง 0.80-1.00

ขั้นตอนที่ 4 นำแบบสอบถามที่ปรับปรุงแก้ไขไปทดลองใช้ (try out) กับประชากรซึ่งไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 30 คน แล้วนำแบบสอบถามหาค่าความเชื่อมั่น (reliability) โดยใช้สัมประสิทธิ์แอลฟาของครอนบาค (Cronbach alpha coefficient) (บุญธรรม กิจปรีดาบริสุทธิ์, 2542, หน้า 114) แล้วนำไปหาค่าความเชื่อมั่นได้เท่ากับ 0.911

ขั้นตอนที่ 5 นำแบบสอบถามมาปรับปรุงและนำไปใช้รวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ในการศึกษาครั้งนี้ ผู้ศึกษาได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล ดังนี้

1. ผู้ศึกษาทำการสำรวจประชากรที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 359 คน โดยกำหนดวันเวลาที่จะเก็บข้อมูล
2. ผู้ศึกษาได้ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยแจกแบบสอบถามให้กลุ่มตัวอย่างด้วยตนเอง จำนวน 359 ชุด
3. ผู้ศึกษาเก็บรวบรวมแบบสอบถามจากกลุ่มตัวอย่าง แล้วนำมาตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล เมื่อได้รับแบบสอบถามคืนมาทั้งหมด แล้วนำไปดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป

การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้จัดลำดับการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะเฉพาะบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม นำมาวิเคราะห์โดยวิธีแจกแจงความถี่ หาค่าร้อยละ และนำมาเสนอในรูปตารางประกอบความเรียง

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามแบบมาตราประมาณค่า (rating scale) 5 ระดับ โดยใช้สถิติพื้นฐานหาค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) โดยใช้เกณฑ์ประเมินค่าเฉลี่ยดังนี้ (Best, 1986, p. 182)

คะแนนเฉลี่ย 4.50-5.00 หมายความว่า การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการในระดับมากที่สุด

คะแนนเฉลี่ย 3.50-4.49 หมายความว่า การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการในระดับมาก

คะแนนเฉลี่ย 2.50-3.49 หมายความว่า การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการในระดับปานกลาง

คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.49 หมายความว่า การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการในระดับน้อย

คะแนนเฉลี่ย 1.00-1.49 หมายความว่า การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการในระดับน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 เปรียบเทียบการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ซึ่งสถิติที่ใช้คือการทดสอบค่าที (t-test) สำหรับกลุ่มตัวอย่าง 2 กลุ่ม การวิเคราะห์ค่าความแปรปรวนทางเดียว (one-way ANOVA) และค่าเอฟ (F-test) สำหรับกลุ่มตัวอย่าง 3 กลุ่มเมื่อพบระดับนัยสำคัญทางสถิติจะทำการทดสอบเป็นรายคู่ด้วยวิธีการของฟิชเชอร์ (Fisher's Least-Significant Difference : LSD)

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

1. การคำนวณขนาดตัวอย่าง (บุญธรรม กิจปรีดาบริสุทธิ์, 2535, หน้า 63)

$$n = \frac{N}{1 + Ne^2}$$

เมื่อ	n	แทน	ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง
	N	แทน	จำนวนประชากร
	E	แทน	ความคลาดเคลื่อนที่ยอมให้เกิดขึ้นได้ แทน 0.05

2. หาค่าร้อยละ (percentage) (สุวรีย์ ศิริโกคาภิรมย์, 2546, หน้า 95)

$$\text{ร้อยละ} = \frac{f}{n} \times 100$$

เมื่อ	f	แทน	ความถี่
	n	แทน	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด

3. การหาค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) (บุญธรรม กิจปรีดาบริสุทธิ์, 2535, หน้า 277)

$$\bar{x} = \frac{\sum x}{N}$$

เมื่อ	$\sum$	แทน	ผลรวม
	X	แทน	ค่าหรือคะแนนของข้อมูล
	N	แทน	จำนวนข้อมูล

4. ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) (บุญธรรม กิจปรีดาบริสุทธิ์, 2535, หน้า 281)

$$S.D. = \sqrt{\frac{n \sum x^2 - (\sum x)^2}{n(n-1)}}$$

เมื่อ	S.D.	แทน	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
	x	แทน	คะแนนแต่ละข้อที่
	$\sum x$	แทน	ผลรวมของคะแนนทั้งหมด
	n	แทน	จำนวนข้อมูลทั้งหมด

5. สถิติอนุมาน (inferential statistics)

5.1 สถิติการทดสอบที (t- test) ที่ใช้ทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยระหว่าง 2 กลุ่ม คำนวณได้จากสูตร ดังต่อไปนี้ (สุวรรีย์ ศิริโกคาภิรมย์, 2546, หน้า 279)

$$t = \frac{\bar{X}_1 - \bar{X}_2}{\sqrt{\frac{s_1^2}{n_1} + \frac{s_2^2}{n_2}}}, df = \frac{\left[\frac{s_1^2}{n_1} + \frac{s_2^2}{n_2} \right]^2}{\frac{\left[\frac{s_1^2}{n_1} \right]^2}{n_1 - 1} + \frac{\left[\frac{s_2^2}{n_2} \right]^2}{n_2 - 1}}$$

เมื่อ	$\bar{X}$	แทน	ค่าเฉลี่ย
	s	แทน	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
	n	แทน	จำนวนในกลุ่มตัวอย่าง
	df	แทน	ชั้นแห่งความอิสระ

5.2 สถิติวิเคราะห์ความแปรปรวนแบบทางเดียว (one - way ANOVA) โดยการทดสอบเอฟ (F- test) เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของกลุ่มตัวอย่าง 3 กลุ่มขึ้นไป มีสูตรดังต่อไปนี้

$$F = \frac{\text{ความแปรปรวนระหว่างกลุ่ม}}{\text{ความแปรปรวนภายในกลุ่ม}}$$

$$F = \frac{MS_b}{MS_w}$$

เมื่อ	F	แทน	การแจกแจงเอฟ (F distribution)
	MS_b	แทน	ความแปรปรวนระหว่างกลุ่ม (mean square between groups)
	MS_w	แทน	ความแปรปรวนภายในกลุ่ม (mean square within groups)

5.3 สูตรการเปรียบเทียบพหุคูณ (multiple comparison) เพื่อเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยรายคู่ภายหลัง (post hoc test) โดยใช้สูตรของฟิชเชอร์ (Fisher's Least - Significant Difference : LSD) ดังนี้ (กัลยา วานิชย์บัญชา, 2545, หน้า 333)

$$LSD = t_{\left(\frac{\alpha}{2}, v\right)} \sqrt{MSE \left(\frac{1}{n_i} + \frac{1}{n_j} \right)}$$

เมื่อ	LSD	แทน	ค่าผลต่างนัยสำคัญที่คำนวณสำหรับการทดสอบตัวอย่างกลุ่มที่ i และ j
	$t_{\left(\frac{\alpha}{2}, v\right)}$	แทน	เป็นค่าจากตารางการแจกแจงที่ระดับนัยสำคัญ α และระดับขั้นเสรี V
	V	แทน	ระดับขั้นเสรีของความผันแปรภายในกลุ่มหรือความคลาดเคลื่อนของการทดลอง
	MSE	แทน	ค่าเฉลี่ยของผลรวมกำลังสองของความคลาดเคลื่อน
	n_i, n_j	แทน	ขนาดตัวอย่างของประชากรที่ i และ j ตามลำดับ

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยเรื่อง การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ผู้วิจัยเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยครั้งนี้ ดังนี้

1. สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล
2. การวิเคราะห์ข้อมูล
3. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

เพื่อความเข้าใจที่ตรงกันในการแปลความหมาย ผู้วิจัยขอกำหนดสัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

$\bar{X}$	แทน	ค่าเฉลี่ย (mean)
S.D.	แทน	ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)
n	แทน	ขนาดของตัวอย่าง (sample size)
F	แทน	ค่าสถิติทดสอบเอฟ (F-test)
t	แทน	ค่าสถิติทดสอบที (t-test)
df	แทน	ระดับชั้นความเป็นอิสระ (degree of freedom)
SS	แทน	ผลรวมของค่าเบี่ยงเบน (sum of squares)
MS	แทน	ค่าเฉลี่ยของผลรวมของกำลังสองของค่าเบี่ยงเบน (mean of squares)
$*p \leq .05$	แทน	มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05
$p > .05$	แทน	ไม่มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลครั้งนี้ ผู้วิจัยขอเสนอผลการวิเคราะห์ออกเป็น 3 ตอน ตามความมุ่งหมายและสมมติฐานการวิจัย ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์โดยการแจกแจงความถี่ (frequency) และร้อยละ (percentage)

ตอนที่ 2 การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ วิเคราะห์โดยใช้สถิติพื้นฐาน คือ การหาค่าเฉลี่ย (mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (standard deviation)

ตอนที่ 3 เปรียบเทียบการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ซึ่งสถิติที่ใช้คือการทดสอบค่าที (t-test) สำหรับกลุ่มตัวอย่าง 2 กลุ่ม การวิเคราะห์ค่าความแปรปรวนทางเดียว (one-way ANOVA) และค่าเอฟ (F-test) สำหรับกลุ่มตัวอย่าง 3 กลุ่มเมื่อพบระดับนัยสำคัญทางสถิติจะทำการทดสอบเป็นรายคู่ด้วยวิธีการของฟิชเชอร์ (Fisher's Least-Significant Difference : LSD)

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ดังแสดงในตาราง 4

ตาราง 4 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามสถานภาพส่วนบุคคล

สถานภาพ	จำนวน (n=359 คน)	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	129	35.93
หญิง	230	64.07
2. อายุ		
ต่ำกว่า 25 ปี	99	27.58
25-30 ปี	155	43.18
31-40 ปี	65	18.10
มากกว่า 40 ปี	40	11.14
3. อาชีพ		
ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ	13	3.62
ธุรกิจส่วนตัว	81	22.56
บริษัทเอกชน	101	28.13
รับจ้างทั่วไป	100	27.86
ประมง	28	7.80
อื่นๆ	36	10.03
4. ระดับการศึกษา		
ระดับต่ำกว่าปริญญาตรี	209	58.22
ระดับปริญญาตรี	128	35.65
ระดับสูงกว่าปริญญาตรี	22	6.13

ตาราง 4 (ต่อ)

สถานภาพ	จำนวน (n=359 คน)	ร้อยละ
5. รายได้เฉลี่ยต่อเดือนเฉลี่ยต่อเดือน		
ต่ำกว่า 5,000 บาท	66	18.38
ระหว่าง 5,000 -10,000 บาท	131	36.49
มากกว่า 10,000 บาทขึ้นไป	162	45.13
6. สถานภาพ		
บิดา	99	27.58
มารดา	183	50.97
ญาติ	63	17.55
อื่นๆ	14	3.90

จากตาราง 4 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 64.07 อายุ 25-30 ปี คิดเป็นร้อยละ 43.18 อาชีพเป็นพนักงานบริษัทเอกชน คิดเป็นร้อยละ 28.13 ระดับการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 58.22 รายได้เฉลี่ยต่อเดือนเฉลี่ยต่อเดือนมากกว่า 10,000 บาทขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 45.13 สถานภาพเป็นมารดา คิดเป็นร้อยละ 50.97

ตอนที่ 2 การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ

ผู้วิจัยได้วิเคราะห์การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ใน 4 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านบุคลากร 2) ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม 3) ด้านวิชาการ และ 4) ด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน โดยหาค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และแปลผลตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ดังตาราง 5-9

ตาราง 5 ระดับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านวิชาการ

ด้านวิชาการ	ระดับการมีส่วนร่วม		
	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1. ให้ข้อเสนอแนะการใช้หลักสูตรสถานศึกษาในโรงเรียน	3.43	0.87	ปานกลาง
2. ร่วมประชุมวางแผนกำหนดหลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น	3.26	0.87	ปานกลาง
3. ร่วมประชุมกับกรรมการสถานศึกษาเพื่อพิจารณาและประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา	3.31	0.92	ปานกลาง
4. เสนอแนะการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการและเสนอแนะเทคนิควิธีการสอนใหม่ๆ	3.28	0.92	ปานกลาง
5. ร่วมประชุมกับกรรมการนิเทศเยี่ยมชั้นเรียนเพื่อสังเกตการณ์สอนของครูและประเมินผลการเรียนรู้ของเด็กนักเรียน	3.34	0.85	ปานกลาง
6. ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน	3.33	0.87	ปานกลาง
7. ร่วมประชุมกับกรรมการเพื่อปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรท้องถิ่น	3.23	0.91	ปานกลาง
8. ร่วมกำหนดเกณฑ์มาตรฐานและกำหนดเป้าหมายเด็กนักเรียนให้บรรลุตามเกณฑ์มาตรฐาน	3.38	0.89	ปานกลาง
9. ประชุมสัมมนากับครูเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาการเรียนการสอนร่วมกัน	3.32	0.83	ปานกลาง
10. เสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	3.36	0.85	ปานกลาง
11. เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิในชุมชนเป็นวิทยากรสอนงานอาชีพ ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น	3.37	0.88	ปานกลาง
12. เสนอแนะให้ครูให้ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อฝึกฝนอาชีพแก่เด็ก	3.35	0.77	ปานกลาง
ภาพรวม	3.34	0.38	ปานกลาง

จากตาราง 5 พบว่า การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านวิชาการ ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}=3.34$, S.D.=0.38) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับแรก ได้แก่ ให้ข้อเสนอแนะการใช้หลักสูตรสถานศึกษาในโรงเรียน ($\bar{X}=3.43$, S.D.=0.87) ร่วมกำหนดเกณฑ์มาตรฐานและกำหนดเป้าหมายเด็กนักเรียนให้บรรลุตามเกณฑ์มาตรฐาน ($\bar{X}=3.38$, S.D.=0.89) เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิในชุมชนเป็นวิทยากรสอนงานอาชีพ ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น ($\bar{X}=3.37$, S.D.=0.88) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ร่วมประชุมกับกรรมการเพื่อปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรท้องถิ่น ($\bar{X}=3.23$, S.D.=0.91)

ตาราง 6 ระดับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านกิจการนักเรียน

ด้านกิจการนักเรียน	ระดับการมีส่วนร่วม		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1. การประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองส่งเด็กที่มีอายุตามเกณฑ์เข้าเรียน	3.75	0.93	มาก
2. การส่งเสริม ป้องกัน รักษาความปลอดภัยของเด็กจากสารเสพติดในสถานศึกษา	3.93	0.88	มาก
3. การประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองในการพัฒนาการมีระเบียบวินัยนักเรียน	3.76	0.91	มาก
4. ให้ข้อเสนอแนะการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	3.60	0.98	มาก
5. การสนับสนุนให้เด็กฝึกการ และด้อยโอกาสได้เข้าเรียน	3.35	1.03	ปานกลาง
6. การควบคุม ดูแล แนะนำอาชีพให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา	3.43	1.05	ปานกลาง
รวมเฉลี่ย	3.56	0.91	มาก

จากตาราง 6 พบว่า ระดับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านกิจการนักเรียนพบว่า อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=3.56$, S.D.=0.91) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า อยู่ในระดับปานกลาง 2 รายการ ระดับมาก 4 รายการ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยสูง 3 ลำดับแรก ดังนี้ การส่งเสริม ป้องกัน รักษาความปลอดภัยของเด็กจากสารเสพติดในสถานศึกษา ($\bar{X}=3.93$, S.D.=0.88) การประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับ

ผู้ปกครองในการพัฒนาการมีระเบียบวินัยนักเรียน ($\bar{X} = 3.76$, S.D.=0.91) และการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองส่งเด็กที่มีอายุตามเกณฑ์เข้าเรียน ($\bar{X} = 3.75$, S.D.=0.93) และค่าเฉลี่ยในลำดับสุดท้าย คือการสนับสนุนให้เด็กพิการ และด้อยโอกาสได้เข้าเรียน ($\bar{X} = 3.35$, S.D.=1.03)

ตาราง 7 ระดับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านธุรการ การเงินและพัสดุ

ด้านธุรการ การเงินและพัสดุ	ระดับการมีส่วนร่วม		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1. เสนอแนะการจัดระบบงานธุรการ	2.90	1.20	ปานกลาง
2. เสนอแนะการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	2.90	1.22	ปานกลาง
3. ให้ความเห็นชอบอนุมัติแผนการใช้จ่ายเงินในสถานศึกษา	2.88	1.27	ปานกลาง
4. การดำเนินงานเกี่ยวกับการรับบริจาคทรัพย์สินของสถานศึกษา	3.08	1.15	ปานกลาง
5. การตรวจสอบการจัดซื้อ-จัดจ้าง พัสดุครุภัณฑ์ให้เป็นไปตามระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	3.01	1.35	ปานกลาง
6. การตรวจสอบภายในการเงินและพัสดุ	2.84	1.42	ปานกลาง
รวมเฉลี่ย	2.85	1.19	ปานกลาง

จากตาราง 7 พบว่า ระดับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านธุรการ การเงินและพัสดุพบว่า อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 2.85$, S.D.=1.19) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า อยู่ในระดับปานกลางทุกรายการเรียงลำดับค่าเฉลี่ยสูง 3 ลำดับแรก ดังนี้ การดำเนินงานเกี่ยวกับการรับบริจาคทรัพย์สินของสถานศึกษา ($\bar{X} = 3.08$, S.D.=1.15) การตรวจสอบการจัดซื้อ-จัดจ้าง พัสดุครุภัณฑ์ให้เป็นไปตามระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ($\bar{X} = 3.01$, S.D.=1.35) เสนอแนะการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ($\bar{X} = 2.90$, S.D.=1.22) เสนอแนะการจัดระบบงานธุรการ ($\bar{X} = 2.90$, S.D.=1.20) และค่าเฉลี่ยในลำดับสุดท้าย คือการตรวจสอบภายในการเงินและพัสดุ ($\bar{X} = 2.84$, S.D.=1.42)

ตาราง 8 ระดับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านบุคลากร

ด้านบุคลากร	ระดับการมีส่วนร่วม		
	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1. เสนอแนะโรงเรียนให้มีการจัดบุคลากรให้เหมาะสมกับงาน	3.33	0.85	ปานกลาง
2. มีส่วนร่วมประเมินความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของครู	3.35	0.82	ปานกลาง
3. เป็นกรรมการตรวจสอบการคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถมาปฏิบัติงาน	3.37	0.87	ปานกลาง
4. ให้ข้อเสนอแนะแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการสร้างขวัญ กำลังใจของบุคลากรในโรงเรียน	3.32	0.91	ปานกลาง
5. เสนอแนะเกี่ยวกับการพิจารณาความดีความชอบของบุคลากร	3.31	0.90	ปานกลาง
6. ร่วมเป็นคณะกรรมการพิจารณาวิธีการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ	3.24	0.90	ปานกลาง
7. ร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนงานโครงการเกี่ยวกับบุคลากร	3.36	0.90	ปานกลาง
8. ร่วมแสดงความคิดเห็นในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร	3.28	0.83	ปานกลาง
ภาพรวม	3.32	0.48	ปานกลาง

จากตาราง 8 พบว่า การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านบุคลากร ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}=3.32$, S.D.=0.48) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับแรก ได้แก่ เป็นกรรมการตรวจสอบการคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถมาปฏิบัติงาน ($\bar{X}=3.37$, S.D.=0.87) ร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนงานโครงการเกี่ยวกับบุคลากร ($\bar{X}=3.36$, S.D.=0.90) มีส่วนร่วมประเมินความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของครู ($\bar{X}=3.35$, S.D.=0.82) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ร่วมเป็นคณะกรรมการพิจารณาวิธีการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ($\bar{X}=3.24$, S.D.=0.90)

ตาราง 9 ระดับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม

ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม	ระดับการมีส่วนร่วม		
	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1. ให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	3.40	0.85	ปานกลาง
2. ร่วมในการสอดส่อง ดูแล บำรุงรักษาอาคารสถานที่ สิ่งปลูกสร้างให้พร้อมสำหรับการใช้งาน	3.27	0.91	ปานกลาง
3. เสนอแนะในการจัดการบริหารพื้นที่ อาคารสถานที่ให้เกิดประโยชน์	3.24	0.90	ปานกลาง
4. ส่งเสริมให้จัดสนามเด็กเล่นให้มีความปลอดภัยกับเด็กนักเรียน	3.28	0.89	ปานกลาง
5. เสนอแนะการควบคุมดูแลอาคารให้ เกิดความสะอาดสวยงามแก่การศึกษา	3.32	0.81	ปานกลาง
6. เสนอแนะการดูแลอาคารให้เพียงพอและเหมาะสมแก่การศึกษา	3.35	0.87	ปานกลาง
7. ร่วมเป็นกรรมการตรวจสอบความปลอดภัยของอาคาร สถานที่	3.29	0.86	ปานกลาง
ภาพรวม	3.31	0.50	ปานกลาง

จากตาราง 9 พบว่า การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}=3.31$, S.D.=0.50) โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับแรก ได้แก่ ให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ($\bar{X}=3.40$, S.D.=0.85) เสนอแนะการดูแลอาคารให้เพียงพอและเหมาะสมแก่การศึกษา ($\bar{X}=3.35$, S.D.=0.87) เสนอแนะการควบคุมดูแลอาคารให้ เกิดความสะอาดสวยงามแก่การศึกษา ($\bar{X}=3.32$, S.D.=0.81) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ เสนอแนะในการจัดการบริหารพื้นที่ อาคารสถานที่ ให้เกิดประโยชน์ ($\bar{X}=3.24$, S.D.=0.90)

ตาราง 10 ระดับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

ด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	ระดับการมีส่วนร่วม		
	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1. สร้างความสัมพันธ์และมีการจัดกิจกรรมร่วมกับโรงเรียน	3.40	0.78	ปานกลาง
2. เข้าร่วมการประชุมและรับทราบปัญหาของโรงเรียน	3.37	0.78	ปานกลาง
3. ให้ความร่วมมือในโครงการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน	3.27	0.92	ปานกลาง
4. การช่วยเหลือหรือการให้ข่าวสารแก่สถานศึกษา	3.32	0.96	ปานกลาง
5. การให้ความช่วยเหลือต่างๆ แก่นักเรียนที่ขาดแคลนตามสมควร	3.20	0.88	ปานกลาง
6. สนับสนุนการจัดกิจกรรมสืบสานจารีตประเพณีศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นของโรงเรียน	3.30	0.92	ปานกลาง
7. ให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับผู้ปกครองของโรงเรียน	3.26	1.04	ปานกลาง
8. ร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินงานโครงการต่างๆ ของโรงเรียน	3.22	0.88	ปานกลาง
ภาพรวม	3.29	0.41	ปานกลาง

จากตาราง 10 พบว่า การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}=3.29$, $S.D.=0.41$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับแรก ได้แก่) สร้างความสัมพันธ์และมีการจัดกิจกรรมร่วมกับโรงเรียน ($\bar{X}=3.40$, $S.D.=0.78$) เข้าร่วมการประชุมและรับทราบปัญหาของโรงเรียน ($\bar{X}=3.37$, $S.D.=0.78$) การช่วยเหลือหรือการให้ข่าวสารแก่สถานศึกษา ($\bar{X}=3.32$, $S.D.=0.96$) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ การให้ความช่วยเหลือต่างๆ แก่นักเรียนที่ขาดแคลนตามสมควร ($\bar{X}=3.20$, $S.D.=0.88$)

ตาราง 11 ระดับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ในภาพรวม

การดำเนินงานโรงเรียน	ระดับการมีส่วนร่วม		
	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1. ด้านวิชาการ	3.34	0.38	ปานกลาง
2. ด้านกิจการนักเรียน	3.56	0.91	มาก
3. ด้านธุรการ การเงินและพัสดุ	2.85	1.19	ปานกลาง
4. ด้านบุคลากร	3.32	0.48	ปานกลาง
5. ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม	3.31	0.50	ปานกลาง
6. ด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	3.29	0.41	ปานกลาง
ภาพรวม	3.28	0.30	ปานกลาง

จากตาราง 9 พบว่า การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X}=3.28$, S.D.=0.30) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าอยู่ในระดับปานกลาง 5 ด้าน ระดับมาก 1 ด้าน โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ด้านกิจการนักเรียน ($\bar{X}=3.56$, S.D.=0.91) ด้านวิชาการ ($\bar{X}=3.34$, S.D.=0.38) ด้านบุคลากร ($\bar{X}=3.32$, S.D.=0.48) ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม ($\bar{X}=3.31$, S.D.=0.50) ด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ($\bar{X}=3.29$, S.D.=0.41) ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ด้านธุรการ การเงินและพัสดุ ($\bar{X}=2.85$, S.D.=1.19)

ตอนที่ 3 เปรียบเทียบการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ

การเปรียบเทียบการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ซึ่งสถิติที่ใช้คือการทดสอบค่าที (t-test) สำหรับกลุ่มตัวอย่าง 2 กลุ่ม การวิเคราะห์ค่าความแปรปรวนทางเดียว (one-way ANOVA) และค่าเอฟ (F-test) สำหรับกลุ่มตัวอย่าง 3 กลุ่มเมื่อพบระดับนัยสำคัญทางสถิติจะทำการทดสอบเป็นรายคู่ด้วยวิธีการของฟิชเชอร์ (Fisher's Least-Significant Difference : LSD)

ตาราง 12 ผลการเปรียบเทียบการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัด
เทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามเพศ

การดำเนินงานโรงเรียน	เพศชาย (n=129)		เพศหญิง (n=230)		t	p
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.		
1. ด้านวิชาการ	2.31	0.37	2.34	0.38	0.804	.422
2. ด้านกิจการนักเรียน	3.59	0.93	3.53	0.89	0.434	.665
3. ด้านธุรการ การเงินและพัสดุ	2.90	1.14	2.80	1.25	0.610	.542
4. ด้านบุคลากร	2.31	0.47	2.33	0.49	0.339	.735
5. ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม	2.27	0.46	2.31	0.52	0.875	.382
6. ด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับ ชุมชน	2.32	0.44	2.29	0.40	0.550	.583
ภาพรวม	2.32	0.29	2.33	0.31	0.201	.841

p>.05

จากตาราง 12 พบว่า การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัด
เทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามเพศ ภาพรวม และรายด้านทุกด้าน ไม่แตกต่างกัน

ตาราง 13 ผลการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียวของการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการ
ดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามอายุ

การดำเนินงานโรงเรียน	แหล่งความ แปรปรวน	SS	df	MS	F	p
1. ด้านวิชาการ	ระหว่างกลุ่ม	0.329	3	0.110	0.765	.514
	ภายในกลุ่ม	50.967	355	0.144		
	รวม	51.296	358			
2. ด้านกิจการนักเรียน	ระหว่างกลุ่ม	8.366	3	1.195	1.479	.177*
	ภายในกลุ่ม	151.899	355	0.808		
	รวม	160.265	358			
3. ด้านธุรการ การเงินและ พัสดุ	ระหว่างกลุ่ม	18.227	3	2.604	1.923	.068*
	ภายในกลุ่ม	254.523	355	1.354		
	รวม	272.750	358			

ตาราง 13 (ต่อ)

การดำเนินงานโรงเรียน	แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	p
4. ด้านบุคลากร	ระหว่างกลุ่ม	0.522	3	0.174	0.750	.523
	ภายในกลุ่ม	82.406	355	0.232		
	รวม	82.928	358			
5. ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	ระหว่างกลุ่ม	0.510	3	0.170	0.689	.560
	ภายในกลุ่ม	87.602	355	0.247		
	รวม	88.112	358			
6. ด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	ระหว่างกลุ่ม	0.664	3	0.221	1.297	.275
	ภายในกลุ่ม	52.394	307	0.171		
	รวม	53.058	310			
ภาพรวม	ระหว่างกลุ่ม	0.238	3	0.079	0.861	.461
	ภายในกลุ่ม	28.317	307	0.092		
	รวม	28.556	310			

p>.05

จากตาราง 13 พบว่า การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามอายุ ในภาพรวม และรายด้านทุกด้าน ไม่แตกต่างกัน

ตาราง 14 ผลการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียวของการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามอาชีพ

การดำเนินงานโรงเรียน	แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	p
1. ด้านวิชาการ	ระหว่างกลุ่ม	2.144	5	0.429	3.079	.010*
	ภายในกลุ่ม	49.152	353	0.139		
	รวม	51.296	358			
2. ด้านกิจการนักเรียน	ระหว่างกลุ่ม	9.482	5	1.355	1.452	.187*
	ภายในกลุ่ม	175.437	353	0.933		
	รวม	184.918	358			

ตาราง 14 (ต่อ)

การดำเนินงานโรงเรียน	แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	p
3. ด้านธุรการ การเงิน และพัสดุ	ระหว่างกลุ่ม	11.738	5	1.677	2.025	.054*
	ภายในกลุ่ม	155.706	353	0.828		
	รวม	167.444	358			
4. ด้านบุคลากร	ระหว่างกลุ่ม	3.430	5	0.686	3.046	.010*
	ภายในกลุ่ม	79.498	353	0.225		
	รวม	82.928	358			
5. ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม	ระหว่างกลุ่ม	1.433	5	0.287	1.167	.325
	ภายในกลุ่ม	86.679	353	0.246		
	รวม	88.112	358			
6. ด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	ระหว่างกลุ่ม	0.254	5	0.050	0.293	.917
	ภายในกลุ่ม	52.804	305	0.173		
	รวม	53.058	310			
ภาพรวม	ระหว่างกลุ่ม	0.851	5	0.170	1.875	.099
	ภายในกลุ่ม	27.704	305	0.090		
	รวม	28.556	310			

* $p \leq .05$

จากตาราง 14 พบว่า การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามอาชีพ ในภาพรวม และรายด้านทุกด้าน ไม่แตกต่างกัน ยกเว้น ด้านบุคลากร และด้านวิชาการ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อมีนัยสำคัญทางสถิติใช้เปรียบเทียบรายคู่ ด้วยวิธีการของฟิชเชอร์

ตาราง 15 ผลการทดสอบค่าเฉลี่ยรายคู่ของการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงาน
โรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามอาชีพ ด้านบุคลากร

อาชีพ		ข้าราชการ / รัฐวิสาหกิจ	ธุรกิจส่วนตัว	บริษัทเอกชน	รับจ้างทั่วไป	ประมง	อื่นๆ
	$\bar{X}$	2.03	2.38	2.27	2.38	2.50	2.20
ข้าราชการ / รัฐวิสาหกิจ	2.03		0.35*	0.24	0.35*	0.47*	0.17
ธุรกิจส่วนตัว	2.38			0.11	0.00	0.12	0.18
บริษัทเอกชน	2.27				0.11	0.23*	0.07
รับจ้างทั่วไป	2.38					0.12	0.18
ประมง	2.50						0.30*
อื่นๆ	2.20						

* $p \leq .05$

จากตาราง 15 พบว่า การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามอาชีพ ด้านบุคลากร พบว่ากลุ่มที่มีอาชีพเป็นข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจแตกต่างกับกลุ่มที่มีอาชีพธุรกิจส่วนตัว, รับจ้างทั่วไป และ ประมง ส่วนกลุ่มที่มีอาชีพเป็นประมงแตกต่างกับกลุ่มที่มีอาชีพพนักงานบริษัทเอกชน และอื่นๆ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตาราง 16 ผลการทดสอบค่าเฉลี่ยรายคู่ของการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงาน
โรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามอาชีพ ด้านวิชาการ

อาชีพ		ข้าราชการ / รัฐวิสาหกิจ	ธุรกิจส่วนตัว	บริษัทเอกชน	รับจ้างทั่วไป	ประมง	อื่นๆ
	$\bar{X}$	2.30	2.39	2.23	2.39	2.43	2.26
ข้าราชการ / รัฐวิสาหกิจ	2.30		0.09	0.07	0.09	0.13	0.04
ธุรกิจส่วนตัว	2.39			0.16*	0.00	0.04	0.13
บริษัทเอกชน	2.23				0.16*	0.20*	0.03
รับจ้างทั่วไป	2.39					0.04	0.13
ประมง	2.43						0.17*
อื่นๆ	2.26						

* $p \leq .05$

จากตาราง 16 พบว่า การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามอาชีพ ด้านวิชาการ กลุ่มที่มีอาชีพเป็นพนักงานบริษัทเอกชนแตกต่างกับกลุ่มที่มีอาชีพธุรกิจส่วนตัว, รับจ้างทั่วไป และประมง ส่วนกลุ่มที่มีอาชีพเป็นประมงแตกต่างกับกลุ่มที่มีอาชีพอื่นๆ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตาราง 17 ผลการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียวของการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการ
ดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามระดับการศึกษา

การดำเนินงานโรงเรียน	แหล่งความ แปรปรวน	SS	df	MS	F	p
1. ด้านวิชาการ	ระหว่างกลุ่ม	0.024	2	0.012	0.084	.920
	ภายในกลุ่ม	51.272	356	0.144		
	รวม	51.296	358			
2. ด้านกิจการนักเรียน	ระหว่างกลุ่ม	5.144	2	1.715	1.774	.154
	ภายในกลุ่ม	185.606	356	0.967		
	รวม	190.750	358			
3. ด้านธุรการ การเงินและ พัสดุ	ระหว่างกลุ่ม	2.321	2	0.774	0.941	.422
	ภายในกลุ่ม	157.944	356	0.823		
	รวม	160.265	358			
4. ด้านบุคลากร	ระหว่างกลุ่ม	0.729	2	0.364	1.578	.208
	ภายในกลุ่ม	82.199	356	0.231		
	รวม	82.928	358			
5. ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม	ระหว่างกลุ่ม	0.199	2	0.099	0.403	.668
	ภายในกลุ่ม	87.913	356	0.247		
	รวม	88.112	358			
6. ด้านความสัมพันธ์ ระหว่างโรงเรียนกับ ชุมชน	ระหว่างกลุ่ม	0.880	2	0.440	2.596	.076
	ภายในกลุ่ม	52.178	308	0.169		
	รวม	53.058	310			
ภาพรวม	ระหว่างกลุ่ม	0.036	2	0.018	0.198	.820
	ภายในกลุ่ม	28.519	308	0.092		
	รวม	28.556	310			

p>.05

จากตาราง 17 พบว่า การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัด
เทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามระดับการศึกษา ในภาพรวม และรายด้านทุกด้าน
ไม่แตกต่างกัน

ตาราง 18 ผลการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียวของการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามรายได้เฉลี่ยต่อเดือน

การดำเนินงานโรงเรียน	แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	p
1. ด้านวิชาการ	ระหว่างกลุ่ม	0.428	2	0.214	1.497	.225
	ภายในกลุ่ม	50.868	356	0.143		
	รวม	51.296	358			
2. ด้านกิจการนักเรียน	ระหว่างกลุ่ม	1.656	2	0.552	0.385	.764
	ภายในกลุ่ม	275.053	356	1.433		
	รวม	276.709	358			
3. ด้านธุรการ การเงินและพัสดุ	ระหว่างกลุ่ม	4.215	2	1.405	1.004	.392
	ภายในกลุ่ม	268.535	356	1.399		
	รวม	272.750	358			
4. ด้านบุคลากร	ระหว่างกลุ่ม	0.817	2	0.408	1.770	.172
	ภายในกลุ่ม	82.112	356	0.231		
	รวม	82.928	358			
5. ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	ระหว่างกลุ่ม	0.355	2	0.177	0.719	.488
	ภายในกลุ่ม	87.757	356	0.247		
	รวม	88.112	358			
6. ด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	ระหว่างกลุ่ม	0.129	2	0.064	0.376	.687
	ภายในกลุ่ม	52.928	308	0.172		
	รวม	53.058	310			
ภาพรวม	ระหว่างกลุ่ม	0.021	2	0.010	0.118	.889
	ภายในกลุ่ม	28.534	308	0.092		
	รวม	28.556	310			

p>.05

จากตาราง 18 พบว่า การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามรายได้เฉลี่ยต่อเดือน ในภาพรวม และรายด้านทุกด้าน ไม่แตกต่างกัน

ตาราง 19 ผลการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียวของการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการ
ดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามสถานภาพ

การดำเนินงานโรงเรียน	แหล่งความ แปรปรวน	SS	df	MS	F	p
1. ด้านวิชาการ	ระหว่างกลุ่ม	0.493	3	0.164	1.148	.330
	ภายในกลุ่ม	50.803	355	0.143		
	รวม	51.296	358			
2. ด้านกิจการนักเรียน	ระหว่างกลุ่ม	2.125	3	0.708	0.744	.527
	ภายในกลุ่ม	182.794	355	0.952		
	รวม	184.918	358			
3. ด้านธุรการ การเงินและ พัสดุ	ระหว่างกลุ่ม	0.955	3	0.318	0.367	.777
	ภายในกลุ่ม	166.488	355	0.867		
	รวม	167.444	358			
4. ด้านบุคลากร	ระหว่างกลุ่ม	0.255	3	0.085	0.365	.778
	ภายในกลุ่ม	82.673	355	0.233		
	รวม	82.928	358			
5. ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม	ระหว่างกลุ่ม	0.685	3	0.228	0.927	.428
	ภายในกลุ่ม	87.428	355	0.246		
	รวม	88.112	358			
6. ด้านความสัมพันธ์ ระหว่างโรงเรียนกับ ชุมชน	ระหว่างกลุ่ม	0.423	3	0.141	0.823	.482
	ภายในกลุ่ม	52.634	307	0.171		
	รวม	53.058	310			
ภาพรวม	ระหว่างกลุ่ม	0.192	3	0.063	0.691	.558
	ภายในกลุ่ม	28.364	307	0.092		
	รวม	28.556	310			

p>.05

จากตาราง 19 พบว่า การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัด
เทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามสถานภาพ ในภาพรวม และรายด้านทุกด้าน ไม่แตกต่างกัน

บทที่ 5

สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยเรื่อง การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ผู้วิจัยได้สรุปผล อภิปรายผล และเสนอข้อเสนอแนะไว้ดังต่อไปนี้

1. ความมุ่งหมายในการวิจัย
2. สมมติฐานในการวิจัย
3. วิธีดำเนินการวิจัย
4. สรุปผล
5. อภิปรายผล
6. ข้อเสนอแนะ

ความมุ่งหมายในการวิจัย

1. เพื่อศึกษาการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ
2. เพื่อเปรียบเทียบการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตาม เพศ อายุ อาชีพ ระดับการศึกษา รายได้เฉลี่ยต่อเดือน และสถานภาพ

สมมติฐานในการวิจัย

การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ แตกต่างกัน จำแนกตามเพศ อายุ อาชีพ ระดับการศึกษา รายได้เฉลี่ยต่อเดือน และ สถานภาพ

วิธีดำเนินการวิจัย

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้ปกครองโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำนวน 3,503 คน (กองการศึกษาเทศบาลนครสมุทรปราการ, 2559)

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษานี้ เนื่องจากประชากรมีจำนวนที่แน่นอน (finite population) สูตรที่ใช้ในการหาขนาดของตัวอย่างจึงใช้สูตรยามาเน่ (Yamane) ที่มีระดับความเชื่อมั่นร้อยละ 95 และยอมให้เกิดความคลาดเคลื่อนร้อยละ 5 ในการคำนวณขนาดของกลุ่มตัวอย่าง ได้เป็นกลุ่มตัวอย่างจำนวน 359 คน

2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลครั้งนี้ ได้แก่ แบบสอบถาม ซึ่งแบ่งเป็น 2 ตอนคือ

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ในด้าน เพศ อายุ อาชีพ ระดับการศึกษา รายได้เฉลี่ยต่อเดือน สภาพภาพ เป็นแบบสอบถามแบบสำรวจรายการ(check list)

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ลักษณะของแบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (rating scale) 5 ระดับ (สิน พันธ์พิณิจ, 2547, หน้า 153)

กำหนดน้ำหนักคะแนนการมีส่วนร่วม ดังนี้

ระดับคะแนน 5 หมายถึง การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานในระดับมากที่สุด

ระดับคะแนน 4 หมายถึง การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานในระดับมาก

ระดับคะแนน 3 หมายถึง การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานในระดับปานกลาง

ระดับคะแนน 2 หมายถึง การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานในระดับน้อย

ระดับคะแนน 1 หมายถึง การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานในระดับน้อย

ที่สุด

ซึ่งมีค่าความสอดคล้องระหว่าง 0.80 -1.00 และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.911

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยในครั้งนี้ กระทำโดยการนำแบบสอบถามที่ได้จากการหาคุณภาพตามขั้นตอนเรียบร้อยแล้ว จำนวน 396 ชุด ไปสอบถามข้อมูลจากผู้ตอบแบบสอบถามด้วยตนเอง

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์โดยการแจกแจงความถี่ (frequency) และค่าร้อยละ (percentage)

ตอนที่ 2 การวางแผนกลยุทธ์กับประสิทธิผลการบริหารสถานศึกษา ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาและครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 จังหวัดชัยนาท วิเคราะห์โดยใช้สถิติพื้นฐาน คือ การหาค่าเฉลี่ย (mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (standard deviation)

ตอนที่ 3 ทดสอบความแตกต่างค่าเฉลี่ยการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามเพศ โดยใช้การทดสอบค่าที (t-test) ส่วนอายุ อาชีพ ระดับการศึกษา รายได้เฉลี่ยต่อเดือน และสภาพภาพ โดยการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (one-way ANOVA) โดยการทดสอบค่าเอฟ (F-test) สำหรับกลุ่ม

ตัวอย่าง 3 กลุ่มขึ้นไป เมื่อมีนัยสำคัญทางสถิติใช้เปรียบเทียบรายคู่ โดยใช้วิธีการของฟิชเชอร์ (Fisher's Least-Significant Difference : LSD)

สรุปผล

การวิจัยเรื่อง การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ผู้วิจัยสรุปผลการวิจัยดังนี้

1. การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ

1.1 การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านวิชาการ ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับแรก ได้แก่ 1) ให้ข้อเสนอแนะการใช้หลักสูตรสถานศึกษาในโรงเรียน 2) ร่วมกำหนดเกณฑ์มาตรฐานและกำหนดเป้าหมายเด็กนักเรียนให้บรรลุตามเกณฑ์มาตรฐาน 3) เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิในชุมชนเป็นวิทยากรสอนงานอาชีพ ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ร่วมประชุมกับกรรมการเพื่อปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรท้องถิ่น

1.2 ระดับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านกิจการนักเรียนพบว่า อยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า อยู่ในระดับปานกลาง 2 รายการ ระดับมาก 4 รายการ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยสูง 3 ลำดับแรก ดังนี้ 1) การส่งเสริม ป้องกัน รักษาความปลอดภัยของเด็กจากสารเสพติดในสถานศึกษา 2) การประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองในการพัฒนาการมีระเบียบวินัยนักเรียน 3) การประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองส่งเด็กที่มีอายุตามเกณฑ์เข้าเรียน และค่าเฉลี่ยในลำดับสุดท้าย คือการสนับสนุนให้เด็กพิการ และด้อยโอกาสได้เข้าเรียน

1.3 ระดับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านธุรการ การเงินและพัสดุพบว่า อยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า อยู่ในระดับปานกลางทุกรายการ เรียงลำดับค่าเฉลี่ยสูง 3 ลำดับแรก ดังนี้ 1) การดำเนินงานเกี่ยวกับการรับบริจาคทรัพย์สินของสถานศึกษา 2) การตรวจสอบการจัดซื้อ-จัดจ้าง พัสดุครุภัณฑ์ให้เป็นไปตามระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น 3) เสนอแนะการจัดทำแผนการใช้เงินงบประมาณ และค่าเฉลี่ยในลำดับสุดท้าย คือการตรวจสอบภายในการเงินและพัสดุ

1.4 การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านบุคลากร ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับแรก ได้แก่ 1) เป็นกรรมการตรวจสอบการคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถมาปฏิบัติงาน 2) ร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินงานตาม

แผนงานโครงการเกี่ยวกับบุคลากร 3) มีส่วนร่วมประเมินความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของครู ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ร่วมเป็นคณะกรรมการพิจารณาวิธีการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ

1.5 การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับแรก ได้แก่ 1) ให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ 2) เสนอแนะการดูแลอาคารให้เพียงพอและเหมาะสมแก่การศึกษา 3) เสนอแนะการควบคุมดูแลอาคารให้ เกิดความสะอาดสบายแก่การศึกษา ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ เสนอแนะในการจัดการบริหารพื้นที่ อาคารสถานที่ ให้เกิดประโยชน์

1.6 การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับแรก ได้แก่ 1) สร้างความสัมพันธ์และมีการจัดกิจกรรมร่วมกับโรงเรียน 2) เข้าร่วมการประชุมและรับทราบปัญหาของโรงเรียน 3) การช่วยเหลือหรือการให้ข่าวสารแก่สถานศึกษา ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ การให้ความช่วยเหลือต่างๆ แก่นักเรียนที่ขาดแคลนตามสมควร

1.7 การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าอยู่ในระดับปานกลาง 5 ด้าน ระดับมาก 1 ด้าน โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ด้านกิจการนักเรียน ด้านวิชาการ ด้านบุคลากร ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม ด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ด้านธุรการ การเงินและพัสดุ

2. เปรียบเทียบการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ

2.1 การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามเพศ ภาพรวม และรายด้านทุกด้าน ไม่แตกต่างกัน

2.2 การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามอายุ ในภาพรวม และรายด้านทุกด้าน ไม่แตกต่างกัน

2.3 การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามอาชีพ ในภาพรวม และรายด้านทุกด้าน ไม่แตกต่างกัน ยกเว้น ด้านบุคลากร และด้านวิชาการ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

2.4 การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามระดับการศึกษา ในภาพรวม และรายด้านทุกด้าน ไม่แตกต่างกัน

2.5 การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามรายได้เฉลี่ยต่อเดือน ในภาพรวม และรายด้านทุกด้าน ไม่แตกต่างกัน

2.6 การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามสถานภาพ ในภาพรวม และรายด้านทุกด้าน ไม่แตกต่างกัน

อภิปรายผล

การวิจัยเรื่อง การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ผู้วิจัยอภิปรายผลตามสมมติฐานที่ตั้งไว้ ดังนี้

1. การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ

1.1 การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านวิชาการ ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ทั้งนี้เนื่องจากว่าผู้ปกครองนักเรียนในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการเห็นว่างานวิชาการเป็นภาระงานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรและการสอนเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุด โดยเริ่มตั้งแต่การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผล การเทียบโอนผลการเรียน การวิจัย การพัฒนาสื่อนวัตกรรม แหล่งเรียนรู้ การนิเทศติดตาม การแนะแนว การจัดทำระบบประกันคุณภาพภายใน การประสานความร่วมมือ และให้ความรู้แก่ชุมชน ตลอดจนรายงานผลการจัดการเรียนการสอนต่อสาธารณชนด้วย จึงทำให้ผู้ปกครองนักเรียนในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการมีส่วนร่วมในระดับปานกลาง ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของทิพย์ทิวา วุฒิวัย (2551, บทคัดย่อ) ได้ศึกษาการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาของโรงเรียนลาดบัวหลวงไพโรจน์วิทยา อำเภอลาดบัวหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา พบว่าการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง

1.2 ระดับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านกิจการนักเรียน พบว่า อยู่ในระดับมาก ทั้งนี้เนื่องจากผู้ปกครองนักเรียนในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการเห็นว่างานกิจการนักเรียนเป็นการควบคุมดูแลให้นักเรียนได้มีโอกาสพัฒนาการด้านต่างๆ อย่างเสมอภาคและยุติธรรมช่วยให้เติบโตเป็นพลเมืองดีของชาติ รู้จักปรับตัว เหมาะกับสภาพแวดล้อมและสถานการณ์ ซึ่งผู้ปกครองนักเรียนในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการมีส่วนร่วมตลอดเวลาจึงทำให้มีส่วนร่วมในระดับมาก ซึ่งไม่สอดคล้องกับผลงานวิจัยของทิพย์ทิวา วุฒิวัย (2551, บทคัดย่อ) ได้ศึกษาการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาของโรงเรียนลาดบัวหลวงไพโรจน์วิทยา อำเภอลาดบัวหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา พบว่า การมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาในภาพรวม อยู่ระดับปานกลาง

1.3 ระดับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านธุรการ การเงินและพัสดุพบว่า อยู่ในระดับปานกลาง ทั้งนี้เนื่องจากผู้ปกครองนักเรียนในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการเห็นว่างานธุรการ การเงินและ

พัสดุเป็นงานเกี่ยวกับเอกสาร การจัดทำเอง การซื้อ การจ้าง การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบ การควบคุมงาน การเช่า การแลกเปลี่ยน การควบคุมและการจำหน่าย จึงทำให้ผู้ปกครองนักเรียนในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการมีส่วนร่วมในระดับปานกลาง ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของธิดิมา วิเชียรเสนาะ (2555, บทคัดย่อ) ได้ศึกษาวิจัย เรื่อง การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาของโรงเรียนวัดหนองพะวา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระยงค์ เขต 1 พบว่า การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาของโรงเรียนวัดหนองพะวา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระยงค์ เขต 1 โดยรวมและรายได้อยู่ในระดับปานกลาง

1.4 การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านบุคลากร ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ทั้งนี้เนื่องจากผู้ปกครองนักเรียนในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการเห็นว่างานบุคลากรเป็นการบริหารบุคลากรและบุคคลในสถานศึกษา เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถปฏิบัติงาน มีความรับผิดชอบ รวมทั้งการพิจารณาและนำเสนอการเลื่อนตำแหน่ง ส่งเสริมและดำเนินการทางวินัย วางตัวบุคคลให้เหมาะสมกับงานและการดูแลผลประโยชน์ของบุคลากร เพราะจะเป็นผลต่อความสำเร็จของงานจึงทำให้ผู้ปกครองนักเรียนในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการมีส่วนร่วมในระดับปานกลาง ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของทิพย์ทิวา วุฒิชัย (2551, บทคัดย่อ) ได้ศึกษาการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาของโรงเรียนลาดบัวหลวงไพโรจน์วิทยา อำเภอลาดบัวหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา พบว่า การมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง

1.5 การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ทั้งนี้เนื่องจากผู้ปกครองนักเรียนในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการเห็นว่างานอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมเป็นงานที่ดูแลบริเวณต่างๆ ของสถานศึกษา รวมไปถึงอาคารสถานที่ อาคารประกอบ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของสถานศึกษา โดยรู้จักใช้อาคารให้เกิดประโยชน์สูงสุด รู้จักส่งเสริมบำรุงสภาพที่มีอยู่ให้คงสภาพดีและสนองความต้องการได้เพียงพอ จึงทำให้ผู้ปกครองนักเรียนในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการมีส่วนร่วมในระดับปานกลาง ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของธิดิมา วิเชียรเสนาะ (2555, บทคัดย่อ) ได้ศึกษาวิจัย เรื่อง การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาของโรงเรียนวัดหนองพะวา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระยงค์ เขต 1 พบว่า การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาของโรงเรียนวัดหนองพะวา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระยงค์ เขต 1 โดยรวมและรายได้อยู่ในระดับปานกลาง

1.6 การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง

ทั้งนี้เนื่องจากผู้ปกครองนักเรียนในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการเห็นว่างานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนเป็นการดำเนินการระหว่างโรงเรียนกับชุมชนในด้านการให้ข้อมูลข่าวสารการรับฟังความคิดเห็น การให้ข้อเสนอแนะ การให้และรับความช่วยเหลือในด้านต่างๆ เพื่อให้เกิดความเข้าใจอันดีและเพื่อความร่วมมือในการพัฒนาการเรียนของนักเรียนและการจัดการศึกษาของโรงเรียน จึงทำให้ผู้ปกครองนักเรียนในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการมีส่วนร่วมในระดับปานกลาง ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของธิดิมา วิเชียรเสนาะ (2555, บทคัดย่อ) ได้ศึกษาวิจัย เรื่อง การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาของโรงเรียนวัดหนองพะวา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1 พบว่า การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาของโรงเรียนวัดหนองพะวา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1 โดยรวมและรายได้อยู่ในระดับปานกลาง

2. เปรียบเทียบการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ

2.1 การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามเพศ ภาพรวม และรายด้านทุกด้าน ไม่แตกต่างกัน ทั้งนี้เนื่องจากผู้ปกครองนักเรียนในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการเห็นว่าการมีส่วนร่วมในการวางแผน และการตัดสินใจเป็นมรรควิธีหนึ่งในการพัฒนาหรือเป็นการสร้างวัฒนธรรมในการปฏิบัติงาน สนับสนุนให้เกิดความสามัคคีในทีมงานและสร้างความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวในองค์กร ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของกิตติ กรทอง (2552, บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตอำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ ผลการวิจัยพบว่า เปรียบเทียบการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองตามสถานภาพทางเพศ พบว่าไม่แตกต่างกัน

2.2 การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามอายุ ในภาพรวม และรายด้านทุกด้าน ไม่แตกต่างกัน ทั้งนี้เนื่องจากผู้ปกครองในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการว่าการมีส่วนร่วมก่อให้เกิดการระดมความคิด และอภิปรายร่วมกันระหว่างผู้เกี่ยวข้องทำให้เกิดความคิดเห็นที่หลากหลาย ทำให้การปฏิบัติมีความเป็นไปได้มากกว่าการคิดเพียงอย่างเดียว ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของปาริฉัตร กล่อมสกุล (2552, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาสภาพและแนวทางการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษา : กรณีศึกษา โรงเรียนท้ายพิบูล (สำนักงานสลากกินแบ่งสงเคราะห์ 68) ผลการศึกษาพบว่า ผู้ปกครองที่มีอายุ อาชีพ ระดับการศึกษาที่ต่างกัน โดยภาพรวมมีสภาพการมีส่วนร่วมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

2.3 การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามอาชีพ ในภาพรวม และรายด้านทุกด้าน ไม่แตกต่างกัน ทั้งนี้เนื่องจากผู้ปกครองในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการเห็นว่าการมีส่วนร่วมเป็นการ

ระดมสรรพกำลังจากทรัพยากรมนุษย์ สามารถนำเอาประสบการณ์ความรู้และทักษะของแต่ละคนมาใช้ในการวางแผนทำให้ได้แผนงานที่ดีสมบูรณ์ขึ้น และการนำไปปฏิบัติจะประสบผลสำเร็จได้ดีขึ้นเช่นเดียวกัน ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของชมพู อุปการ (2549, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษามีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาโรงเรียนราชประชานุเคราะห์และโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ภาคใต้ ผลการวิจัยพบว่า เปรียบเทียบการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของผู้ปกครองที่มีอาชีพต่างกัน โดยรวมไม่แตกต่างกัน

2.4 การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามระดับการศึกษา ในภาพรวม และรายด้านทุกด้าน ไม่แตกต่างกัน ทั้งนี้เนื่องจากผู้ปกครองในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการเห็นว่าเปิดโอกาสให้มีการสื่อสารที่ดีกว่าสามารถแลกเปลี่ยนข้อมูล และประสบการณ์ในการทำงานร่วมกันตลอดจนการเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันและเปิดโอกาสให้ผู้ร่วมงานหรือผู้เกี่ยวข้องมีโอกาสได้ใช้ความสามารถ และทักษะในการทำงานร่วมกันเกิดความมีน้ำใจ และความจงรักภักดีต่อหน่วยงานมากขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของปาริณัตต์ กล่อมสกุล (2552, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาสภาพและแนวทางการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษา : กรณีศึกษาโรงเรียนท้ายพิบูล (สำนักงานสลากกินแบ่งสงเคราะห์ 68) ผลการศึกษาพบว่า ผู้ปกครองที่มีอายุ อาชีพ ระดับการศึกษาที่ต่างกัน โดยภาพรวมมีสภาพการมีส่วนร่วมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

2.5 การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามรายได้เฉลี่ยต่อเดือน ในภาพรวม และรายด้านทุกด้าน ไม่แตกต่างกัน ทั้งนี้เนื่องจากผู้ปกครองในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการเห็นว่าการมีส่วนร่วมในการวางแผน และการตัดสินใจเป็นมรรควิธีหนึ่งในการพัฒนาหรือเป็นการสร้างวัฒนธรรมในการปฏิบัติงาน สนับสนุนให้เกิดความสามัคคีในทีมงานและสร้างความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวในองค์กร และในการบริหารเปิดโอกาสให้แต่ละคน กลุ่มบุคคล เพิ่มพูนประสบการณ์ในวิชาชีพและเสาะแสวงหาแนวทางพัฒนาวิชาชีพของตนเอง ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของทิพย์ทิวา วุฒิชัย (2551, บทคัดย่อ) ได้ศึกษาการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาของโรงเรียนลาดบัวหลวงไพโรจน์วิทยา อำเภอลาดบัวหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา พบว่า ผู้ปกครองที่มี เพศ อายุ รายได้ และระดับการศึกษาต่างกันมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียนลาดบัวหลวงไพโรจน์วิทยา อำเภอลาดบัวหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ไม่แตกต่างกัน

2.6 การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ จำแนกตามสถานภาพ ในภาพรวม และรายด้านทุกด้าน ไม่แตกต่างกัน ทั้งนี้เนื่องจากผู้ปกครองในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการการเปิดโอกาสให้ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้เกี่ยวข้องมีส่วนในการทำงาน จะทำให้เกิดความรู้สึกเกี่ยวข้องผูกพันกับงานหรือองค์การ ความรู้สึกผูกพันเกี่ยวข้องที่ว่านี้ หากมีการตัดสินใจดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งร่วมกันแล้วจะ

เป็นผลให้เกิดข้อผูกพัน ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของชมพู่ อุปการ (2549, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษามีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาโรงเรียนราชประชานุเคราะห์และโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ภาคใต้ ผลการวิจัยพบว่า เปรียบเทียบการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของผู้ปกครองที่มีสถานภาพต่างกัน โดยรวมไม่แตกต่างกัน

ข้อเสนอแนะ

การวิจัยเรื่อง การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ผู้วิจัยมีข้อเสนอแนะในการวิจัยดังนี้

1. ข้อเสนอแนะทั่วไป

1.1 ด้านวิชาการนั้นผู้บริหารสถานศึกษาควรส่งเสริมให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมประชุมกับกรรมการเพื่อปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรท้องถิ่น

1.2 ด้านกิจการนักเรียนนั้นผู้บริหารสถานศึกษาควรมีการสนับสนุนให้เด็กพิการและด้อยโอกาสได้เข้าเรียน

1.3 ด้านธุรการ การเงินและพัสดุนั้นผู้บริหารสถานศึกษาควรส่งเสริมให้ผู้ปกครองเข้ามาเป็นกรรมการในการตรวจสอบภายในการเงินและพัสดุ

1.4 ด้านบุคลากร นั้นผู้บริหารสถานศึกษาควรส่งเสริมให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมเป็นคณะกรรมการพิจารณาวิธีการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ

1.5 ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมนั้นผู้บริหารสถานศึกษาควรส่งเสริมให้ผู้ปกครองมีส่วนเสนอแนะในการจัดการบริหารพื้นที่ อาคารสถานที่ ให้เกิดประโยชน์

1.6 ด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน นั้นผู้บริหารสถานศึกษาควรส่งเสริมให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการให้ความช่วยเหลือต่างๆ แก่นักเรียนที่ขาดแคลนตามสมควร

2. ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

2.1 ควรมีการศึกษาการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ในตัวแปรด้านอื่นๆ

2.2 ควรมีการศึกษาถึงประสิทธิผลของการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ

บรรณานุกรม

- กนิษฐทิพย์ ดีถีเพ็ง. (2549). ความคิดเห็นของผู้ปกครองนักเรียนต่อการเรียนการสอน
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียน ในเขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร.
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม.
- กรมการปกครอง. (2542). กฎหมายและระเบียบข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบล.
กรุงเทพฯ : กรมการปกครอง.
- กรมการพัฒนาชุมชน. (2542). อบต. กับการพัฒนาสิทธิเด็ก (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ :
ยูไนเต็มนครศึกษา.
- กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น. (2542). พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ
บริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. 2537. กรุงเทพฯ : ประสานมิตร.
- _____. (2545). นโยบายการจัดการศึกษาในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. กรุงเทพฯ :
สำนักประสานและพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น.
- _____. (2549). มาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น. กรุงเทพฯ : สำนักประสานและพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น.
- _____. (2553). คู่มือแนวทางการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.
กรุงเทพฯ : สำนักประสานและพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2542). คำชี้แจงประกอบพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.
2542. กรุงเทพฯ : การศาสนา.
- กระทรวงสาธารณสุข. (2547). คู่มือการดำเนินงานโครงสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กน่ายุ.
กรุงเทพฯ : องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์.
- กองการศึกษาเทศบาลนครสมุทรปราการ. (2559). ข้อมูลสารสนเทศ. สมุทรปราการ : ผู้แต่ง.
- กัลยา วาณิชยปัญญา. (2545). การใช้ SPSS for Windows ในการวิเคราะห์ข้อมูล
(พิมพ์ครั้งที่ 5). กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- กาญจนา ศรีภาพสินธุ์. (2544). การบริหารกิจการนักเรียน (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ :
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.
- กิตติ กรทอง. (2552). การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินการจัดการศึกษาระดับ
ก่อนประถมศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตอำเภอพระประแดง จังหวัด
สมุทรปราการ. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี.
- กุลยา ตันติผลาชีวะ. (2542). โรงเรียนเด็กเล็ก: Nursery School. วารสารการศึกษาปฐมวัย,
4(2), 16-18.

- เกรียงศักดิ์ เขียวยิ่ง. (2550). การบริหารทรัพยากรมนุษย์ (พิมพ์ครั้งที่ 5). สมุทรปราการ : เดชกมลออฟเซต.
- โกวิท พวงงาม, และปรีดี โชติช่วง. (2544). อะไร? ทำไม? อย่างไร? อบต. ประชาธิปไตยของประชาชนในชนบท (พิมพ์ครั้งที่ 13). กรุงเทพฯ : วิญญูชน.
- _____. (2548). อบต. ประชาธิปไตยของประชาชน ในชนบท (พิมพ์ครั้งที่ 11). กรุงเทพฯ : วิญญูชน.
- เข็มเพชร แก่นสา. (2543). การมีส่วนร่วมของชุมชนในการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดร้อยเอ็ด. วิทยานิพนธ์ปริญญา มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- จตุรงค์ สิทธิบุญมา. (2542). ปัจจัยที่ส่งผลให้คณะกรรมการโรงเรียนปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ : กรณีศึกษาโรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ สะเมิง จังหวัดเชียงใหม่. วิทยานิพนธ์ปริญญา มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- จรวพร ธรนิทร์. (2544). ปัจจัยที่ส่งผลให้คณะกรรมการโรงเรียนปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ. วิทยานิพนธ์ปริญญา มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- จรัส สังข์ขาว. (2551). ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียน-นักศึกษาต่อการบริหารงานโรงเรียนสุราษฎร์ เทคโนโลยีช่วงอุตสาหกรรม. สืบค้น กันยายน 6, 2551, จาก [www.http://thesis.tiac.or.th/](http://thesis.tiac.or.th/).
- จุฬาร ดิสนันท์. (2540). การศึกษาสภาพและปัญหาการปฏิบัติงานของกรรมการสถานศึกษาประจำโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดสมุทรปราการ. วิทยานิพนธ์ปริญญา มหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ชมพู อุปการ. (2549). การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาโรงเรียนราชประชานุเคราะห์และโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ภาคใต้. วิทยานิพนธ์ปริญญา มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี.
- ชมรมพัฒนาความรู้ด้านระเบียบกฎหมาย. (2543). องค์ความรู้ที่คู่คุณธรรม. กรุงเทพฯ : พรักหวานกราฟฟิค.
- ชาญศักดิ์ เสงี่ยมบูรณ์. (2543). ความคิดเห็นผู้ปกครองเด็กที่มีต่อการดำเนินศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จังหวัดฉะเชิงเทรา. วิทยานิพนธ์ปริญญา มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.
- ชูชาติ พวงสมจิตร. (2540). การวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งเสริมและปัจจัยที่เป็นอุปสรรคต่อการมีส่วนร่วมของชุมชนกับโรงเรียนประถมศึกษา ในเขตปริมณฑล กรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญา ดุษฎีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

- ชูวงศ์ ฉายะบุตร. (2541). กรมการปกครองท้องถิ่น การมีส่วนร่วมการปกครอง. กรุงเทพฯ : คบไฟ.
- เซน คนตรง. (2546). ศักยภาพในการจัดการศึกษาภาคบังคับ 9 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดสระบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต สถาบันราชภัฏเทพสตรี.
- ณัฐพร อาหารธรรมคุณ. (2547). การมีส่วนร่วมของการพัฒนาชุมชนในการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- ดรรชนี มหาชานิกะ. (2547). การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองเด็กในการพัฒนาศูนย์เด็กเล็กหน้าอยู่ ดีเด่นระดับเขต ปี 2547. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- ถวิล มาตรการเยี่ยม. (2545). การปฏิรูปการศึกษา : โรงเรียนเป็นฐานการบริหารจัดการ (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ : เสมาธรรม แอดดิส แอดเวอร์ไทซิงเอนเจเนซี.
- ถวิล อรัญเวศ. (2545). สถาบันศึกษากับการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ. กรุงเทพฯ : พีรพัทธนา.
- ถาวร พวงมณี. (2547). การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองต่อการบริหารงานในโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- ทรงพล ทรงจำ. (2541). การมีส่วนร่วมของชุมชนในการบริหารวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษากรณีศึกษาโรงเรียนฝายกวางวิทยาคม อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- ทัศนาศาสตร์. (2542). รูปแบบการบริหารแบบมีส่วนร่วมในการฝึกอาชีพระยะสั้นช่างอุตสาหกรรม กรมอาชีวศึกษา. วารสารวิชาการ, 5(2), 2-80.
- ทิพย์ทิวา วุฒิวิทย์. (2551). การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาของโรงเรียนลาดบัวหลวง ไผ่โรงวัว อำเภอลาดบัวหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต.
- ธงชัย สันติวงษ์. (2546). พฤติกรรมผู้บริโภคทางการตลาด (พิมพ์ครั้งที่ 10). กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนา.
- ธนวรรณ ทองอ่อน. (2549). ความคิดเห็นของผู้ปกครองต่อการจัดบริการดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็ก. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- ธิดิมา วิเชียรเสนาะ. (2555). การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาของโรงเรียนวัดหนองพะวา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยบูรพา.
- ธีรวิทย์ ประทุมณพรัตน์. (2545). คู่มือการนิเทศภายในโรงเรียน. กรุงเทพฯ : ชูรสภา.

- นันทนา ผดุงเจริญ. (2548). ความพร้อมในการดำเนินงานพัฒนาเยาวชนขององค์การบริหารส่วนตำบล ชั้น 5 จังหวัดลพบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี.
- นันทิยา ปวัฒน์กุล. (2549). ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการพัฒนาเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- นิมิต มั่งมีทรัพย์. (2543). การมีส่วนร่วมจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดนนทบุรี. นครปฐม : สำนักพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เขตการศึกษา 1.
- นิยม ปุราคำ. (2517). ทฤษฎีการสำรวจสถิติจากตัวอย่างและการประยุกต์. กรุงเทพฯ : ศ.ส. การพิมพ์.
- นุชฤดี ลุ่มใหม่. (2553). ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แหล่งเพาะเมล็ดพันธุ์สู่นาคต. สืบค้นกรกฎาคม 2, 2553, จาก http://news.sanook.com/scoop/scoop_231747.php.
- บัณฑิต เดชจันทร์. (2548). การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองนักเรียนในการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านหาดอกไม้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสกลนคร เขต 3. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- บุญเกิด ทองรัตน์. (2547). ความต้องการมีส่วนร่วมในการบริหารสถานศึกษาของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี.
- บุญชู ภาสินนท์. (2551). ปัจจัยส่งเสริมการมีส่วนร่วมต่อการมีส่วนร่วมของชุมชนในการพัฒนาโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- บุญธรรม กิจปรีดาบริสุทธิ์. (2535). ระเบียบวิธีการวิจัยทางสังคมศาสตร์ (พิมพ์ครั้งที่ 3). กรุงเทพฯ : บี แอนด์ บี.
- _____. (2542). ระเบียบวิธีวิจัย. กรุงเทพฯ : เจริญ.
- บุญมาก ช่างโสภา. (2546). การศึกษาปัญหาการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในทรรณะของคณะกรรมการพัฒนาเด็กเล็กในจังหวัดความรับผิดชอบของศูนย์ช่วยเหลือทางวิชาการพัฒนาชุมชนเขตที่ 6. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา.
- บุญยิ่ง เทศน้อย. (2545). การศึกษาสภาพและความต้องการในการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามทศนะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดนครราชสีมา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาสถาบันราชภัฏนครราชสีมา.

- บุญสม ขอเจริญ, และคนอื่นๆ. (2541). การมีส่วนร่วมของชุมชนในการดำเนินงานของศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในจังหวัดประจวบคีรีขันธ์. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- บุษบา. สมรรคเสวี. (2560). ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล 1 (เยียมเกษสุวรรณ) จังหวัดสมุทรปราการ. สัมภาษณ์.
- เบญจพล รอดสวาสดี. (2542). การมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทำลายทรัพยากรป่าไม้ : ศึกษาเฉพาะผู้นำชุมชนในพื้นที่ภาคเหนือตอนบน. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหิดล.
- ปทุม ปิยากุล. (2543). การศึกษาการมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนตำบล ในการจัดการศึกษาโรงเรียนประถมศึกษา เขตปฏิบัติการทางการศึกษาที่ 1 สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดนครราชสีมา. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- ประจวบ สื่อประสาร. (2542). การมีส่วนร่วมในการบริหารการศึกษาของคณะกรรมการโรงเรียนขยายโอกาสในเขตการศึกษา 1. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- ประทีป ชำม่วง. (2543). การดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเขตจังหวัดในความรับผิดชอบ สำนักงานพัฒนาชุมชน เขต 6 ตามทฤษฎีของผู้ดูแลเด็ก. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยนเรศวร.
- ประทุมทิพย์ พ่วงวัฒนวงศ์. (2545). รายงานการวิจัย เรื่อง ศึกษาสภาพและปัญหาการมีส่วนร่วมพัฒนาการศึกษาของชุมชนในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดพิจิตร. กรุงเทพฯ : กระทรวงศึกษาธิการ.
- ประพันธ์ ทองสีด้า. (2546). ปัจจัยที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- ประภาพรณ ไชยวงษ์. (2545). การวิเคราะห์บทบาทขององค์การบริหารส่วนตำบลในการจัดการศึกษาและการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญาดุษฎีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ประยุทธ์ ตรีชัย. (2544). การศึกษาการมีส่วนร่วมของครูในการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดสระบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร.

- ประสาน ท่าข้าม. (2543). ความต้องการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดเชียงใหม่. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- ปราโมทย์ แสนกล้า. (2542). การปฏิบัติงานของคณะกรรมการโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการศึกษา อำเภอลำปาง จังหวัดน่าน. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- ปรีชา ชัยโย. (2541). รูปแบบการมีส่วนร่วมในการบริหารการศึกษา ตามทัศนะของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอำเภอสบปราบ จังหวัดลำปาง. การค้นคว้าอิสระปริญญาโทบริหารศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- ปรีดา ทิพย์มณี. (2548). ศึกษาการพัฒนาแบบการจัดการศึกษาโดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพอด ตำบลชลคราม อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี.
- ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์. (2542). การจัดการและบริหารอาชีวศึกษา. กรุงเทพฯ : พิมพ์ดี.
- _____. (2545). การบริหารงานวิชาการ. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนา.
- ปาริณตต์ กล่อมสกุล. (2552). สภาพและแนวทางการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษา : กรณีศึกษา โรงเรียนท้ายพิบูล (สำนักงานสลากกินแบ่งสงเคราะห์ 68). วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี.
- พงษ์ศักดิ์ ศรีวรกุล. (2541). ศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล ในการดำเนินการจัดการศึกษา ตามแนวทางปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ เขตการศึกษา 9. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- พยอม วงศ์สารศรี. (2542). องค์การและการจัดการ. กรุงเทพฯ : สถาบันราชภัฏสวนดุสิต.
- พรนพ พุกกะพันธ์. (2544). ภาวะผู้นำและการจูงใจ. กรุงเทพฯ : จามจุรีโปรดักท์.
- พรหมพลีษฐ์ รักษาพรหมณ์. (2550). ความพึงพอใจของผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน และบุคลากรต่อการบริการจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลผาจุ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี.
- พระธงชัย ดรนาม. (2544). พฤติกรรมการจัดประสบการณ์ของผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดกรมพัฒนาชุมชน จังหวัดมหาสารคาม. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม.

พวงรัตน์ ทวีรัตน์. (2540). **วิธีการวิจัยพฤติกรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์**. กรุงเทพฯ :

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.

พินสุดา สิริรังศรี. (2540). **รายงานการวิจัยประกอบร่างพระราชบัญญัติการศึกษา**

แห่งชาติ เรื่องประเด็นการกระจายอำนาจการบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ :

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ.

_____, และสมศักดิ์ ดลประสิทธิ์. (2541). **องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นกับการจัดการศึกษา**. กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ.

พิบูลพันธ์ สาทอง. (2542). **การศึกษาบทบาทด้านการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลในเขตอำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี**. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.

เพ็ญศรี วายวานนท์. (2541). **การจัดการทรัพยากรคน (พิมพ์ครั้งที่ 2)**. กรุงเทพฯ :

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

ภาวณี สุตะบุตร, และคนอื่นๆ. (2543). **ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนต่อการมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนตำบลในการจัดการศึกษาของโรงเรียน**

ประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการศึกษา จังหวัดปทุมธานี. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.

มนัส พลายุ้ม. (2540). **ความพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดอ่างทอง**. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. (2540). **พฤติกรรมวัยเด็ก (พิมพ์ครั้งที่ 4)**. กรุงเทพฯ : ชวนพิมพ์.

มานิต ไตเผือก. (2549). **สภาพและปัญหาการมีส่วนร่วมในการบริหารงานของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานพื้นที่การศึกษาลพบุรี เขต 2**. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี.

เมตต์ เมตต์การุณจิต. (2541). **การมีส่วนร่วมในการบริหารโรงเรียนของคณะกรรมการศึกษาประจำโรงเรียนเทศบาลในจังหวัดนครราชสีมา**. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.

ยุพาดิ รัชดาพรรณากุล. (2540). **การสร้างแบบประเมินมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนมัธยมศึกษาเอกชนในเครือคาทอลิก กรุงเทพมหานคร**. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.

ยุวดี กังสตาล. (2545, มิถุนายน). **วัฒนธรรมสถานศึกษากับการพัฒนาผู้เรียน**.

วารสารวิชาการ, 5(6), 67.

เยาวพา เตชะคุปต์. (2542). การบริหารและการนิเทศการศึกษาปฐมวัย. กรุงเทพฯ :

เจ้าพระยา.

รุ่งทิพย์ ตั้งพานิชวงศ์. (2551). การมีส่วนร่วมของครูผู้สอน ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้ปกครอง
นักเรียนในการบริหารงานวิชาการสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาสิงห์บุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี.

รุจิร ภู่อาระ, และจันทราณี สงวนนาม. (2545). การบริหารหลักสูตรในสถานศึกษา.

กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย.

วรรณิ ภาณุวัฒน์สุข. (2542). บทบาทของชุมชน ในการมีส่วนร่วมจัดการศึกษา ตามการ
รับรู้ของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษาเขต
กรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.

วราภรณ์ วงศ์ใหญ่. (2540). การมีส่วนร่วมของชุมชนในการพัฒนาสถานศึกษาของ
โรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดพิษณุโลก.
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยนเรศวร.

วันชัย วัฒนศัพท์. (2546). การมีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาองค์กร. กรุงเทพฯ : สถาบัน
พระปกเกล้า.

วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา. (2544). การพัฒนาการเรียนการสอนทางการอุดมศึกษา.

กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

วาม ดุลยากร. (2542). ความคิดเห็นของผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนเอกชนระดับอนุบาล
ต่อการจัดการเรียนการสอนที่พึงประสงค์ : กรณีศึกษาโรงเรียนบรรจงรัตน์
จังหวัดลพบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.

วรุณี ภาชนนท์. (2551). ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการดำเนินงานของ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลในอำเภอแม่ใจ จังหวัด
พะเยา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย.

วิชัย โสสุวรรณจินดา. (2546). บรรยาการองค์การของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรม
สามัญศึกษา. กรุงเทพฯ : วิ.เจ.พรินติ้ง.

วินัย คำหนูเอนก. (2546). สภาพและปัญหาการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรม
สามัญศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต สถาบันราชภัฏเทพสตรี.

วิรัตน์ บัวขาว. (2546). การพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้โรงเรียนเมือง
เสือ สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดมหาสารคาม. วิทยานิพนธ์
ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.

วิไล ทองแผ่. (2542). ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการวิจัย. ลพบุรี : สถาบันราชภัฏเทพสตรี.

- วุฒิ สุวรรณรังสี. (2541). การปฏิบัติตามบทบาทคณะกรรมการโรงเรียนประถมศึกษา
สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสระบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.
- ศิริ เจริญวัย. (2541). การบริหารงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม. นครราชสีมา :
สถาบันราชภัฏนครราชสีมา.
- ศิริกาญจน์ โกสุมภ์. (2542). การมีส่วนร่วมของชุมชนและโรงเรียนเพื่อการจัดการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประสานมิตร.
- ศุภลักษณ์ สุนทรธ. (2550). สภาพ และปัญหาการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาตาม
บทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดเทศบาลใน
จังหวัดสระบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี.
- สถาบันราชภัฏนครราชสีมา. (2543). เทคโนโลยีการศึกษาและนวัตกรรม. นครราชสีมา :
ผู้แต่ง.
- สมควร วรริรัฐ. (2551). ผลการดำเนินกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่กรุงเทพมหานครให้
การสนับสนุนศึกษาเปรียบเทียบระหว่างศูนย์ที่ตั้งอยู่ในชุมชนแออัดกับชุมชน
เมือง กองสังคมสงเคราะห์ สำนักงานสวัสดิการสังคม. กรุงเทพฯ : กรมพัฒนา
ชุมชน.
- สมประสงค์ วงศ์อุบล. (2543). การปฏิบัติและความต้องการพัฒนาบุคลากรของครูอาจารย์
โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษาจังหวัดอุดรธานี. วิทยานิพนธ์
ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- สมประสงค์ วิทย์เกียรติ, และคนอื่นๆ. (2543). ยุทธศาสตร์การมีส่วนร่วมของประชาชนใน
การจัดการศึกษา. กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ.
- สมพร โตนวล. (2550). การศึกษา : บทบาทของการฝึกสอนฝึกงาน. วารสารการศึกษาไทย,
4(35), 16-21.
- สมพร มั่นตรง. (2546). สภาพและปัญหาการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาด้าน
กระบวนการของโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองพัทยา พุทธศักราช 2544 ใน
โรงเรียนสังกัดเทศบาล จังหวัดชลบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต สถาบัน
ราชภัฏเทพสตรี.
- สมภพ คชินธรนันท์. (2541). การมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อมของข้าราชการ
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- สมศักดิ์ คงเที่ยง. (2545). หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยรามคำแหง.

สวัสดี ยศบุญเรือง. (2541). การส่งเสริมชุมชนให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ศึกษา
กรณีบทบาทและหน้าที่ของบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงาน
ประถมศึกษา จังหวัดลำปาง. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัย
เชียงใหม่.

สันติ กิตติमानนท์, ชัยพฤกษ์ สีลวานิช, สุรพงษ์ ชิตปราง, ภาสกรณ ปรีชาจารย์, และเพียร
พันธุ์ พิภพโย. (2548). รายงานการวิจัยเรื่อง การศึกษาความคิดเห็นของ
เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกี่ยวกับ การมอบอำนาจงานคุ้มครอง
ผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพตาม พระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. 2552.
กรุงเทพฯ : กองส่งเสริมงานคุ้มครองงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพใน
ส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวง
สาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข

สัมฤทธิ์ กางเพ็ง. (2545, เมษายน). รูปแบบการมีส่วนร่วมในสถานศึกษา. วารสารวิชาการ,
4(9), 10.

สัมฤทธิ์ เนตรประไพ. (2548). ความคิดเห็นของคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล
ในการบริหารจัดการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จังหวัดนครปฐม. วิทยานิพนธ์
ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม.

สำนักงานการศึกษากรุงเทพมหานคร. (2542). มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา
กรุงเทพมหานคร. กรุงเทพฯ : ชุมชนสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. (2541). แบบประเมินตามแนวบัญญัติ 10
ประการ. กรุงเทพฯ : พริกหวานกราฟฟิค.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2547). คู่มือการปฏิบัติงานคณะกรรมการ
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน. กรุงเทพฯ : กระทรวงศึกษาธิการ.

_____. (2550). แนวดำเนินงานศูนย์เด็กปฐมวัยต้นแบบ. กรุงเทพฯ : องค์การรับส่งสินค้า
และพัสดุภัณฑ์.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. (2539). แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 8
(พ.ศ. 2540-2544). กรุงเทพฯ : ผู้แต่ง.

_____. (2542). พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542. กรุงเทพฯ :
พริกหวานกราฟฟิค.

สำนักพัฒนาการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมเขตการศึกษา 1. (2540). รายงานการวิจัยเรื่อง
การมีส่วนร่วมของสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล ในกระบวนการจัดพัฒนา
การศึกษาโรงเรียน เขตการศึกษา 1. กรุงเทพฯ : ผู้แต่ง.

- สิน พันธุ์พินิจ. (2547). เทคนิคการวิจัยทางสังคมศาสตร์. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สุกานดา โพธิ์ศรี. (2553). การรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน. สืบค้น กรกฎาคม 2, 2559, จาก [www.http://advisor. Anamai.moph.go. th/health 46/know8.htm](http://advisor.anamai.moph.go.th/health46/know8.htm).
- สุชาติ สมสวนจิต. (2547). การศึกษาปัญหาอุปสรรคและปัจจัยดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- สุทัศน์ ชุณหวิจิตร. (2546). การพัฒนาสภาพแวดล้อมเพื่อส่งเสริมคุณภาพศึกษาโดยใช้กิจกรรม 5 ส โรงเรียนบ้านจิวศิริราษฎร์บำรุง จังหวัดสกลนคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- สุพัฒน์ ดาบชัยคำ. (2550). การศึกษาความต้องการของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแปะ จังหวัดสกลนคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- สมณทนา พรหมบุญ, และคนอื่นๆ. (2541). การเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม การปฏิรูปการเรียนรู้ตามแนวคิด 5 ทฤษฎี. กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ.
- สุรัชย์ เทียนขาว. (2545). แนวทางและปัญหาของการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดสิงห์บุรี. ลพบุรี : สถาบันราชภัฏเทพสตรี.
- สุรพล พุฒคำ. (2544). หลักทฤษฎีและการปฏิบัติการบริหารการศึกษา. ลพบุรี : สถาบันราชภัฏเทพสตรี.
- สุริยา สุระเสียง. (2547). สภาพและปัญหาการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย ขององค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดฉะเชิงเทรา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี.
- สุรีย์พร วินิชบุตร. (2546). รูปแบบและความต้องการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของผู้นำชุมชน จังหวัดลพบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ สถาบันราชภัฏเทพสตรี.
- สุวรรณ มีทองคำ. (2543). สภาพความพร้อมของหน่วยงานทางการศึกษาต่อการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในเขตการศึกษา 6. ลพบุรี : สำนักพัฒนาการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม เขตการศึกษา 6.
- สุวรรณ รุทธาภรณ์. (2540). การบริหารเวลาของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาดีเด่น สังกัดกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.

สุวริย์ ศิริโกการิรมย์. (2541). ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการวิจัย. ลพบุรี : สถาบันราชภัฏ
เทพสตรี.

_____. (2546). การวิจัยทางการศึกษา. ลพบุรี : สถาบันราชภัฏเทพสตรี.

สุวัฒน์ เงินน้ำ. (2545). แนวคิดเรื่องการบริหารเขตพื้นที่การศึกษา เอกสารการบริหาร
เขตพื้นที่การศึกษา: เพื่อคุณภาพการศึกษา (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ :
ภาพพิมพ์.

องค์การบริหารส่วนตำบลผางคำ. (2554). อบต. คืออะไร. สืบค้น เมษายน 15, 2559, จาก
<http://www.fangkham.go.th/about-us/about-sao/what-is-sao.html>.

องค์การบริหารส่วนตำบลสีสุก. (2554). อบต. คืออะไร. สืบค้น เมษายน 15, 2559, จาก
http://www.seesuk.go.th/2010/index.php?option=com_content&view=article&id=66&Itemid=97.

อนันต์ ฉัตรศรัทธา. (2541). สร้างทีมให้แข็งแกร่ง. วารสารเพิ่มผลผลิต, 37, 43-52.

อภิสิทธิ์ ภาชนะวรรณ. (2544). การมีส่วนร่วมในการบริหารของคณะกรรมการโรงเรียน
ประถมศึกษาเขตการศึกษา 6. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต สถาบันราชภัฏ
เพชรบุรี.

อรุณ รักธรรม. (2541). ทฤษฎีองค์การ. ใน มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, ประมวลชุดวิชา
ทฤษฎีและแนวปฏิบัติในการบริหาร (หน่วยที่ 1-7). นนทบุรี : มหาวิทยาลัย
สุโขทัยธรรมาธิราช.

อลงกรณ์ คำแปงตัน. (2547). การจัดการศึกษาแบบเรียนร่วม ของโรงเรียนสังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาน่าน เขต 1 อำเภอบ้านหลวง จังหวัดน่าน.
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์.

อัจฉรา งามสันเทียะ. (2548). การบริหารงบประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล
ในเขตอำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.

อัจฉรา สังข์สุวรรณ. (2540). การบริหารงานอุตสาหกรรม. กรุงเทพฯ : เทพรัตน์เพรส.

อรรถพร สาระขัน. (2542). การศึกษาความพร้อมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน 12 ปีของ
องค์การบริหารส่วนตำบล เขตการศึกษา 7. กรุงเทพฯ : สำนักพัฒนาการศึกษา
ศาสนาและวัฒนธรรม เขตการศึกษา 7.

อัมรา เล็กเริงสินธ์. (2540). หลักสูตรและการจัดการมัธยมศึกษา (พิมพ์ครั้งที่ 3). กรุงเทพฯ :
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต.

อาคม จันทสุนทร, และคนอื่นๆ. (2540). การวางแผนการบริหารโรงเรียน. กรุงเทพฯ :
คุรุสภา.

- อาภาพรรณ สุสันหกนก. (2544). ความต้องการและยอมรับการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของผู้ปกครองครุศึกษาในจังหวัดชุมพร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- อุทร ก้อนสมบัติ. (2544). การศึกษาการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสามัญศึกษาจังหวัดน่าน. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษิต มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์.
- อุทัย บุญประเสริฐ. (2543). การบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM). กรุงเทพฯ : กรมสามัญศึกษา.
- อุมา สุคนธมาน. (2542). ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอันเนื่องมาจากพระราชดำริจังหวัดนราธิวาสและจังหวัดปัตตานี. วารสารพระกรุณาธิคุณผู้วายเริ่มต้นชีวิตของปวงประชา, 2(6), 18-20.
- Arnstein, S.R. (1969). Ladder of Citizen participation. **Journal of American Institute of Planners**, 35, 216-224.
- Best, J.W. (1986). **Research in Education**. Englewood Cliffs, New Jersey : Prentice-Hall.
- Castetter, B. (1992). **The personnel functions in educational administration**. New York : Macmillan.
- Davis, K., & J. Newstrom. (1989). **Human behavior at work: Organizational behavior**. New York : McGraw-Hill.
- Erickson, W.H. (2010). **Fundamentals of teacher with audio-visual technology**. Retrieved February 18, 2010, from http://digital_collect.lib.buu.ac.th/dcms/files//00459/chapter2.pdf
- Erwin, W. (1976). **Participation management: Concept theory and implementation**. Atlanta Ga : Georgia State University.
- Gustavo, Wilehes-Chaux. (1992). **Community participation: Proceedings**. Columbia : Habinet.
- Hall-Irby, Lisa Kay. (2002). An Exploratory Analysis of Mexican-american Parental Involvement Perspectives on Home , School,and Community Collaboration. **Dissertation Abstracts International**, 2(5), 63-03A.
- Haugh, & Duncan. (1970). **Encyclopedia of educational research**. New York : Macmillan.

- Jiang, Guang-rong. (2000, March). Class environment and relations to teacher style and student development. **Dissertations Abstracts International**, 62(9), 2970-A.
- Kmeller, G.F. (1971). **Introduction to philosophy of education**. New York : John Wiley.
- Miller, Evan Hugh. (1982, April). School councils: The reality and the dream proquets **Dissertation Abstracts International**, 34(2), 475 A.
- Nigro, F.A. (1985). **Public personnel administration** (3rded.). New York : Nenry Holt.
- Owens, R.G., & Stienhoff, C.R. (1979). **Administration change in school**. Englewood Cliffs, NJ : Prentice-Hall.
- Parker, Glenn M. (1990). **Team Players and Teamwork**. San Francisco : Jossey-Bass.
- Reeder, W.W. (1974). **Aspects of the information social participation of farm families**. New York : Methuen.
- Shadid, W., & Prins, W. (1982). Access and Participation; A Theoretical Approach. in **Participation of the Poor in Development**. Leiden : University of Leiden.
- Shea, Patricia. (2002). Successful School-Community Public High School:A Comparative Case Study. **Dissertation Abstracts International**, 62-09 A.
- Tinto, L.M. (2010). **The educator's encyclopedia**. Retrieved January 23, 2017, from http://digital_collect.lib.buu.ac.th/dcms/files//03156/chapter2.pdf.
- United Nations. (1981). **Planned population distribution of development**. New York : Author.
- Whang, In-Joung. (1981). **Management of rural change in Korea: The Samuel Undoing**. Seoul : Seoul National University Press.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

แบบสอบถาม

เรื่อง การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงาน โรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ซึ่งเป็นส่วนของศึกษาตามหลักสูตร
ครุศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

โดยแบบสอบถามแบ่งออกเป็น 2 ส่วนดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 คำถามเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงาน

ผู้วิจัย จึงขอความร่วมมือจากท่านช่วยตอบแบบสอบถาม ซึ่งการตอบแบบสอบถามนี้
ใช้เพื่อการศึกษาโดยที่ผู้ตอบแบบสอบถามจะไม่มีผลกระทบจากแบบสอบถามแต่ประการใดและ
การนำเสนอผลการวิจัยจะเป็นภาพรวมเท่านั้น

ขอขอบคุณที่กรุณาให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามของท่านในครั้งนี้

นางสาววัลลวิสา สุขอินทร์

นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง

1. เพศ

☐ ชาย

☐ หญิง

2. อายุ

☐ ต่ำกว่า 25 ปี

☐ 25 - 30 ปี

☐ 31 - 40 ปี

☐ มากกว่า 40 ปี

3. อาชีพ

☐ ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ

☐ ธุรกิจส่วนตัว

☐ บริษัทเอกชน

☐ รับจ้างทั่วไป

☐ ประมง

☐ อื่นๆ

4. ระดับการศึกษา

☐ ระดับต่ำกว่าปริญญาตรี

☐ ระดับปริญญาตรี

☐ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี

5. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน

☐ ต่ำกว่า 5,000 บาท

☐ ระหว่าง 5,000 -10,000 บาท

☐ มากกว่า 10,000 บาทขึ้นไป

6. สถานภาพ

☐ บิดา

☐ มารดา

☐ ญาติ

☐ อื่นๆ

ตอนที่ 2 การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ซึ่งกำหนดเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- ระดับคะแนน 5 หมายถึง มีส่วนร่วมในระดับมากที่สุด
 ระดับคะแนน 4 หมายถึง มีส่วนร่วมในระดับมาก
 ระดับคะแนน 3 หมายถึง มีส่วนร่วมในระดับปานกลาง
 ระดับคะแนน 2 หมายถึง มีส่วนร่วมในระดับน้อย
 ระดับคะแนน 1 หมายถึง มีส่วนร่วมในระดับน้อยที่สุด

การมีส่วนร่วมดำเนินงานโรงเรียนสังกัด เทศบาลนครสมุทรปราการ	ระดับการมีส่วนร่วม				
	5	4	3	2	1
ด้านบุคลากร					
1) เสนอแนะโรงเรียนให้มีการจัดบุคลากรให้เหมาะสมกับงาน					
2) มีส่วนร่วมประเมินความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของครู					
3) เป็นกรรมการตรวจสอบการคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถมาปฏิบัติงาน					
4) ให้ข้อเสนอแนะแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการสร้างขวัญ กำลังใจของบุคลากรในโรงเรียน					
5) เสนอแนะเกี่ยวกับการพิจารณาความดีความชอบของบุคลากร					
6) ร่วมเป็นคณะกรรมการพิจารณาวิธีการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ					
7) ร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนงานโครงการเกี่ยวกับบุคลากร					
8) ร่วมแสดงความคิดเห็นในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร					

การมีส่วนร่วมดำเนินงานโรงเรียนสังกัด เทศบาลนครสมุทรปราการ	ระดับการมีส่วนร่วม				
	5	4	3	2	1
ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม					
1) ให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้					
2) ร่วมในการสอดส่อง ดูแล บำรุงรักษาอาคารสถานที่ สิ่งปลูกสร้างให้พร้อมสำหรับการใช้งาน					
3) เสนอแนะในการจัดการบริหารพื้นที่ อาคารสถานที่ ให้เกิดประโยชน์					
4) ส่งเสริมให้จัดสนามเด็กเล่นให้มีความปลอดภัยกับเด็กนักเรียน					
5) เสนอแนะการควบคุมดูแลอาคารให้ เกิดความ สะดวกสบายแก่การศึกษา					
6) เสนอแนะการดูแลอาคารให้เพียงพอและเหมาะสม แก่การศึกษา					
7) ร่วมเป็นกรรมการตรวจสอบความปลอดภัยของ อาคาร สถานที่					
ด้านวิชาการ					
1) ให้ข้อเสนอแนะการใช้หลักสูตรสถานศึกษาใน โรงเรียน					
2) ร่วมประชุมวางแผนกำหนดหลักสูตรที่สอดคล้อง กับความต้องการของท้องถิ่น					
3) ร่วมประชุมกับกรรมการสถานศึกษาเพื่อพิจารณา และประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา					
4) เสนอแนะการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการและ เสนอแนะเทคนิควิธีการสอนใหม่ๆ					
5) ร่วมประชุมกับกรรมการนิเทศเยี่ยมชั้นเรียนเพื่อ สังเกตการณ์สอนของครูและประเมินผลการเรียนรู้ ของเด็กนักเรียน					
6) ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน					
7) ร่วมประชุมกับกรรมการเพื่อปรับปรุงแก้ไข หลักสูตรท้องถิ่น					

การมีส่วนร่วมดำเนินงานโรงเรียนสังกัด เทศบาลนครสมุทรปราการ	ระดับการมีส่วนร่วม				
	5	4	3	2	1
ด้านวิชาการ (ต่อ)					
8) ร่วมกำหนดเกณฑ์มาตรฐานและกำหนดเป้าหมาย เด็กนักเรียนให้บรรลุตามเกณฑ์มาตรฐาน					
9) ประชุมสัมมนากับครูเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหา การเรียนการสอนร่วมกัน					
10) เสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพการจัดการศึกษาของ สถานศึกษา					
11) เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิในชุมชนเป็นวิทยากร สอนงานอาชีพ ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น					
12) เสนอแนะให้ครูให้ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อฝึกฝน อาชีพแก่เด็ก					
ด้านการมีส่วนร่วมจากชุมชน					
1) สร้างความสัมพันธ์และมีการจัดกิจกรรมร่วมกับ โรงเรียน					
2) เข้าร่วมการประชุมและรับทราบปัญหาของโรงเรียน					
3) ให้ความร่วมมือในโครงการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน					
4) การช่วยเหลือหรือการให้ข่าวสารแก่สถานศึกษา					
5) การให้ความช่วยเหลือต่างๆ แก่นักเรียนที่ขาด แคลนตามสมควร					
6) สนับสนุนการจัดกิจกรรมสืบสานจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นของโรงเรียน					
7) ให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวกับ ผู้ปกครองของโรงเรียน					
8) ร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินงาน โครงการต่างๆ ของโรงเรียน					

ภาคผนวก ข

ผลการวิเคราะห์คุณภาพของแบบสอบถามในการวิจัย

ข้อ	รายการ	คะแนนจากผู้เชี่ยวชาญคนที่					ค่า IOC
		1	2	3	4	5	
ด้านบุคลากร							
1.	เสนอแนะโรงเรียนให้มีการจัดบุคลากรให้เหมาะสมกับงาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2.	มีส่วนร่วมประเมินความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของครู	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3.	เป็นกรรมการตรวจสอบการคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถมาปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
4.	4) ให้ข้อเสนอแนะแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการสร้างขวัญ กำลังใจของบุคลากรในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
5.	เสนอแนะเกี่ยวกับการพิจารณาความดีความชอบของบุคลากร	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
6.	ร่วมเป็นคณะกรรมการพิจารณาวิธีการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
7.	ร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนงานโครงการเกี่ยวกับบุคลากร	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
8.	ร่วมแสดงความคิดเห็นในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร	0	+1	+1	+1	+1	0.80
ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม							
1.	ให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2.	ร่วมในการสอดส่อง ดูแล บำรุงรักษาอาคารสถานที่ สิ่งปลูกสร้างให้พร้อมสำหรับการใช้งาน	0	+1	+1	+1	+1	0.80
3.	เสนอแนะในการจัดการบริหารพื้นที่ อาคารสถานที่ ให้เกิดประโยชน์	+1	+1	+1	+1	+1	1.00

ข้อ	รายการ	คะแนนจากผู้เชี่ยวชาญคนที่					ค่า IOC
		1	2	3	4	5	
ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม (ต่อ)							
4.	ส่งเสริมให้จัดสนามเด็กเล่นให้มีความปลอดภัยกับเด็กนักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
5.	เสนอแนะการควบคุมดูแลอาคารให้ เกิดความสะอาดสบายแก่การศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
6.	เสนอแนะการดูแลอาคารให้เพียงพอและเหมาะสมแก่การศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
7.	ร่วมเป็นกรรมการตรวจสอบความปลอดภัยของอาคาร สถานที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
8.	ร่วมกำหนดเกณฑ์มาตรฐานและกำหนดเป้าหมายเด็กนักเรียนให้บรรลุตามเกณฑ์มาตรฐาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
9.	ประชุมสัมมนากับครูเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาการเรียนการสอนร่วมกัน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
10.	เสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
11.	เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิในชุมชนเป็นวิทยากรสอนงานอาชีพ ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
12.	เสนอแนะให้ครูให้ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อฝึกฝนอาชีพแก่เด็ก	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
ด้านการมีส่วนร่วมจากชุมชน							
1)	สร้างความสัมพันธ์และมีการจัดกิจกรรมร่วมกับโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2)	เข้าร่วมการประชุมและรับทราบปัญหาของโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3)	ให้ความร่วมมือในโครงการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00

ข้อ	รายการ	คะแนนจากผู้เชี่ยวชาญคนที่					ค่า IOC
		1	2	3	4	5	
ด้านการมีส่วนร่วมจากชุมชน (ต่อ)							
4)	การช่วยเหลือหรือการให้ข่าวสารแก่สถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
5)	การให้ความช่วยเหลือต่างๆ แก่นักเรียนที่ขาดแคลนตามสมควร	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
6)	สนับสนุนการจัดกิจกรรมสืบสานจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นของโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
7)	ให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับผู้ปกครองของโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
8)	ร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินงานโครงการต่างๆ ของโรงเรียน	0	+1	+1	+1	+1	0.80

ภาคผนวก ค

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ

รายนามผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ

- | | |
|---|--|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมชัย หาญกล้า | รองอธิการบดีฯ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี |
| 2. อาจารย์ ดร.ภัสสกร เลาสวัสดิกุล | อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี |
| 3. อาจารย์ ดร.สรรัชต์ ชูชีพ | อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี |
| 4. อาจารย์ ดร.อภิสิทธิ์ ภาชนะวรรณ | ประธานสาขาวิชาการบริหารการศึกษา
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี |
| 5. อาจารย์ ดร.ภูวดล จุลสุคนธ์ | อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี |

ภาคผนวก ง
หนังสือขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ
คุณภาพเครื่องมือ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ที่ ๙๐๕/๖๐

วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการ

เรียน ผศ. ดร.เฉลิมชัย หาญกล้า

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำโครงวิทยานิพนธ์

๒. แบบหาค่า IOC

๓. แบบประเมินคุณภาพเครื่องมือ

ด้วยนางสาววัลวิสา สุขอินทร์ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการ
บริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการ
ดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ โดยมี ผศ. ดร.เฉลิมชัย หาญกล้า เป็น
อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และ อาจารย์ ดร.ภัสสร เลาสวัสดิกุล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ปัจจุบัน
อยู่ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือใช้ในการทำวิจัย ซึ่งผู้วิจัยได้เรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญใน
การตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือในครั้งนี้

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ใคร่ขออนุมัติจากท่าน
ในการตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือวิจัย ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ และ
ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทรงศรี ตุ่นทอง)

คณบดีคณะครุศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ที่ ๙๐๖/๖๐

วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติเป็นผู้อนุมัติตรวจสอบเครื่องมือ

เรียน อาจารย์ ดร.ภัสกร เลาสวัสดิกุล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำโครงการวิทยานิพนธ์

๒. แบบหาค่า IOC

๓. แบบประเมินคุณภาพเครื่องมือ

ด้วยนางสาววัลวิสา สุขอินทร์ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ โดยมี ผศ. ดร.เฉลิมชัย หาญกล้า เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และ อาจารย์ ดร.ภัสกร เลาสวัสดิกุล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ปัจจุบันอยู่ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือใช้ในการทำวิจัย ซึ่งผู้วิจัยได้เรียนเชิญท่านเป็นผู้อนุมัติตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือในครั้งนี้

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ใคร่ขออนุมัติจากท่านในการตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือวิจัย ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทรงศรี ตุ่นทอง)

คณบดีคณะครุศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ที่ ๙๐๗/๖๐

วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ

เรียน อาจารย์ ดร.สรรัชต์ ชูชีพ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำโครงการวิทยานิพนธ์

๒. แบบหาค่า IOC

๓. แบบประเมินคุณภาพเครื่องมือ

ด้วยนางสาววัลวิสา สุขอินทร์ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการ
บริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการ
ดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ โดยมี ผศ. ดร.เฉลิมชัย หาญกล้า เป็น
อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และ อาจารย์ ดร.ภัสกร เลาสวัสดิกุล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ปัจจุบัน
อยู่ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือใช้ในการทำวิจัย ซึ่งผู้วิจัยได้เรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญใน
การตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือในครั้งนี้

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ใคร่ขออนุมัติจากท่าน
ในการตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือวิจัย ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ และ
ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทรงศรี ตุ่นทอง)

คณบดีคณะครุศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ที่ ๙๐๘/๖๐

วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติเป็นผู้อนุมัติตรวจสอบเครื่องมือ

เรียน อาจารย์ ดร.อภิสิทธิ์ ภาชนะวรรณ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำโครงการวิทยานิพนธ์

๒. แบบหาค่า IOC

๓. แบบประเมินคุณภาพเครื่องมือ

ด้วยนางสาววัลวิสา สุขอินทร์ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการ
บริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการ
ดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ โดยมี ผศ. ดร.เฉลิมชัย หาญกล้า เป็น
อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และ อาจารย์ ดร.ภัสสร เลาสวัสดิกุล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ปัจจุบัน
อยู่ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือใช้ในการทำวิจัย ซึ่งผู้วิจัยได้เรียนเชิญท่านเป็นผู้อนุมัติ
การตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือในครั้งนี้

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ใคร่ขออนุมัติจากท่าน
ในการตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือวิจัย ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ และ
ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทรงศรี ตุ่นทอง)

คณบดีคณะครุศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ที่ ๙๐๙/๖๐

วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติขอเป็นผู้อนุมัติตรวจสอบเครื่องมือ

เรียน อาจารย์ ดร.ภูวดล จุลย์สุคนธ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำโครงการวิทยานิพนธ์

๒. แบบหาค่า IOC

๓. แบบประเมินคุณภาพเครื่องมือ

ด้วยนางสาววัลวิสา สุขอินทร์ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ โดยมี ผศ. ดร.เฉลิมชัย หาญกล้า เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และ อาจารย์ ดร.ภัสสร เลาสวัสดิกุล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ปัจจุบันอยู่ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือใช้ในการทำวิจัย ซึ่งผู้วิจัยได้เรียนเชิญท่านเป็นผู้อนุมัติตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือในครั้งนี้

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ใคร่ขออนุมัติจากท่านในการตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือวิจัย ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทรงศรี ตุ่นทอง)

คณบดีคณะครุศาสตร์

ภาคผนวก จ
หนังสือขอความอนุเคราะห์ทดลองใช้ (try out) เครื่องมือ
ในการวิจัย



ที่ศธ.๐๕๔๙.๐๒/ ๘๙๐

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
ถนนนารายณ์มหาราช
อ.เมือง จ.ลพบุรี ๑๕๐๐๐

๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุญาตทดลองใช้ (Try out) เครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษาเทศบาลนครสมุทรปราการ

ด้วยนางสาววัลวิสา สุขอินทร์ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ โดยมี ผศ.ดร.เฉลิมชัย หาญกล้า เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และอาจารย์ ดร.ภัสสร เลาสวัสดิกุล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ปัจจุบันอยู่ในขั้นตอนการทดลองใช้เครื่องมือ (Try out) เพื่อตรวจสอบคุณภาพและปรับปรุงเครื่องมือวิจัยที่สร้างขึ้น

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านให้นางสาววัลวิสา สุขอินทร์ ดำเนินการทดลองใช้เครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์กับกลุ่มตัวอย่างซึ่งได้แก่ผู้ปกครองนักเรียนในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ หวังอย่างยิ่งในความกรุณาและคงได้รับความอนุเคราะห์ด้วยดี ทั้งนี้ นักศึกษาจะเป็นผู้ติดต่อและประสานขอความอนุเคราะห์ด้วยตนเอง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงศรี ตุ่นทอง)
คณบดีคณะครุศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

โทร.๐-๓๖๔๑-๑๑๑๒, ๐-๓๖๔๒-๗๔๘๕-๙๓ ต่อ ๑๔๔๑๑

โทรสาร ๐-๓๖๔๒-๒๖๑๐

mail : education@tru.ac.th

ภาคผนวก จ
หนังสือขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูลในการวิจัย

ที่ศธ.๐๕๔๙.๐๒/๘๙๖



มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
ถนนนารายณ์มหาราช
อ.เมือง จ.ลพบุรี ๑๕๐๐๐

๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยในการทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษาเทศบาลนครสมุทรปราการ

ด้วยนางสาววลวิสา สุขอินทร์ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดำเนินงานโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ โดยมี ผศ.ดร.เฉลิมชัย หาญกล้า เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และอาจารย์ ดร.ภัสสร เลาสวัสดิ์กุล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ปัจจุบันอยู่ในขั้นตอนการเก็บข้อมูล ซึ่งสถานศึกษาในสังกัดของท่านได้ถูกเลือกเป็นกลุ่มตัวอย่างในการเก็บข้อมูลในครั้งนี้

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านให้นางสาววลวิสา สุขอินทร์ ดำเนินการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยในการทำวิทยานิพนธ์กับกลุ่มตัวอย่างซึ่งได้แก่ ผู้ปกครองนักเรียนในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ หวังอย่างยิ่งในความกรุณาและคงได้รับความอนุเคราะห์ด้วยดี ทั้งนี้ นักศึกษาจะเป็นผู้ติดต่อและประสานขอความอนุเคราะห์ด้วยตนเอง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทรงศรี ตุ่นทอง)
คณบดีคณะครุศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

โทร.๐-๓๖๔๑-๑๑๑๒, ๐-๓๖๔๒-๗๔๘๕-๙๓ ต่อ ๑๔๔๑๑

โทรสาร ๐-๓๖๔๒-๒๖๑๐

mail : education@tru.ac.th

ประวัติผู้ทำวิทยานิพนธ์

ชื่อ-สกุล	นางสาววัลวิสา สุขอินทร์
วัน เดือน ปีเกิด	วันที่ 10 เดือน มกราคม พ.ศ.2524
สถานที่เกิด	จังหวัดเพชรบูรณ์
สถานที่อยู่ปัจจุบัน	401/31 หมู่ที่ 2 หมู่บ้านแสงปัญญา ตำบลแพรกษา อำเภอมะนัง จังหวัดสมุทรปราการ 10280
ที่ทำงานอยู่ปัจจุบัน	โรงเรียนเทศบาล 4 (สิทธิไชยอุปถัมภ์) 130 ถนนจ๊กกะปาก ตำบลปากน้ำ อำเภอมะนัง จังหวัดสมุทรปราการ 10270
ประวัติการศึกษา	พ.ศ. 2547 ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) สาขาวิชาการจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
	พ.ศ. 2561 ครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี