

องค์ประกอบที่ 2 การบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยอุดมศึกษาให้บริการวิชาการที่เหมาะสม สอดคล้องกับบริบท ปัญหาและความต้องการของท้องถิ่น ชุมชน และสังคมตามระดับความเชี่ยวชาญและอัตลักษณ์ของสถาบัน สร้างเครือข่ายความร่วมมือทั้งภายในและภายนอกในการทำงาน รวมทั้งบูรณาการกับพันธกิจอื่น ๆ ด้วยความโปร่งใส ชัดเจน และตรวจสอบได้ เพื่อให้ชุมชนนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม เป็นผลกระทบเชิงบวก สร้างคุณค่า สามารถนำไปประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาผู้เรียน ครอบครัว ท้องถิ่น ชุมชน สังคม และประเทศชาติได้อย่างเข้มแข็งยั่งยืน

ตัวบ่งชี้ จำนวน 2 ตัวบ่งชี้ คือ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการพัฒนาเสริมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ชุมชนเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามแผนเสริมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการพัฒนาเสริมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

การพัฒนาเสริมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนเป็นการบริการวิชาการ เพื่อสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนในการยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านการศึกษา รวมถึงด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เกณฑ์มาตรฐาน

1. สำนัก/คณะ มีส่วนร่วมกับมหาวิทยาลัยและชุมชนในการกำหนดพื้นที่เป้าหมายในการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับบริบท ปัญหา และความต้องการของท้องถิ่น ชุมชน หรือสังคม ตามจุดเน้น จุดเด่นของมหาวิทยาลัยตามศาสตร์พระราชา หรือตามแนวพระราชดำริ
2. มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA โดยร่วมมือกับหน่วยงานภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย
3. ชุมชนหรือองค์กรมีผู้นำหรือสมาชิกที่มีการเรียนรู้และดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง
4. ชุมชนหรือองค์กรสร้างกลไกที่มีการพัฒนาตนเอง โดยคงอัตลักษณ์ของคนในชุมชนและเอกลักษณ์ของท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องหรือยั่งยืน
5. มีผลกระทบที่เกิดประโยชน์สร้างคุณค่าต่อสังคม หรือชุมชน/องค์กรอย่างเข้มแข็ง
6. เกิดชุมชนต้นแบบด้านการพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน ที่มีสำนัก/คณะ และมหาวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบร่วมในการพัฒนาอย่างน้อย 1 ชุมชน

หมายเหตุ :

1. ต่อเนื่อง หมายถึง การดำเนินงานตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไป
2. ยั่งยืน หมายถึง การดำเนินงานตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป
3. เข้มแข็ง หมายถึง สามารถพึ่งตนเองได้

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5-6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

1. สำนัก มีส่วนร่วมกับมหาวิทยาลัยและชุมชนในการกำหนดพื้นที่เป้าหมายในการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับบริบท ปัญหา และความต้องการของท้องถิ่น ชุมชน หรือสังคม ตามจุดเน้น จุดเด่นของมหาวิทยาลัย ตามศาสตร์พระราชา หรือตามแนวพระราชดำริ

ผู้บริหารของสำนักวิทยบริการฯ มีส่วนร่วมกับมหาวิทยาลัยและชุมชนในการกำหนดพื้นที่เป้าหมายในการพัฒนาท้องถิ่น โดยได้ร่วมประชุมกับผู้บริหารมหาวิทยาลัยในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประจำเดือน เพื่อกำหนดนโยบายในการบริการวิชาการ กำหนดพื้นที่เป้าหมายในการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับบริบท ปัญหา และความต้องการของท้องถิ่น ชุมชน หรือสังคม ตามจุดเน้น จุดเด่นของมหาวิทยาลัย ตามศาสตร์พระราชาหรือตามแนวพระราชดำริ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้กำหนดพื้นที่รับผิดชอบใน 3 จังหวัด คือ ลพบุรี สระบุรี และสิงห์บุรี เพื่อสนองพระบรมราโชบายด้านการศึกษาและการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่น สำนักวิทยบริการฯ ยึดตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา ของในหลวงรัชกาลที่ 10 คือ การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน 4 ด้าน คือ 1) มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง 2) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม 3) มีงานทำ – มีอาชีพ และ 4) เป็นพลเมืองที่ดี ซึ่งการให้บริการวิชาการด้านการดำเนินงานห้องสมุดและกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ให้กับโรงเรียน/หน่วยงาน ในเขตพื้นที่ 3 จังหวัด โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนวังศรีทอง จังหวัดสระแก้ว และโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านเขาสารภี จังหวัดสระแก้ว และห้องสมุดศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน เขต 11 อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี สามารถตอบสนองตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา ได้อย่างแท้จริงและยั่งยืน ([สวท.2.1-1-1](#) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี, [สวท.2.1-1-2](#) รวมผลงานบริการวิชาการ 2557-2563, [สวท.2.1-1-3](#) นิทรรศการแสดงผลงานบริการวิชาการ)

2. มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA โดยร่วมมือกับหน่วยงานภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย คือ

ในการดำเนินงานบริการวิชาการกับโรงเรียนต่าง ๆ ในชุมชน อาจารย์วิบูลย์ ศรีโสภณศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา (สพป.) ลพบุรี เขต 1 อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี มีส่วนร่วมในการสำรวจโรงเรียน กำหนดโรงเรียนเพื่อดำเนินกิจกรรม รวมทั้งทางโรงเรียนได้จัดทำหนังสือราชการขอความอนุเคราะห์สำนักวิทยบริการฯ ดำเนินงานจัดการห้องสมุดและกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน หลังจากนั้นสำนักวิทยบริการฯ กำหนดวันลงพื้นที่สำรวจสภาพจริงของพื้นที่ ร่วมประชุมกับผู้บริหารและคณะครูของโรงเรียนที่ดำเนินกิจกรรม เพื่อสอบถามถึงความต้องการ และนำข้อมูลมาวางแผนดำเนินการ เมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยจะมีการติดตามประเมินผลการทำงาน และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ ในการดำเนินงานได้ยึดหลักของวงจรคุณภาพ "PDCA" เป็นวงจรพัฒนาคุณภาพงานทั้งระบบ (Total Quality Management : TQM) ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน ([สวท.2.1-2-1](#) แฟ้มรวบรวมผลงานตามวงจร PDCA)

2.1 การวางแผน (Plan = P)

เป็นขั้นตอนที่สำนักวิทยบริการฯ ได้รับรายชื่อโรงเรียนจากอาจารย์วิบูลย์ ศรีโสภณ คีษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ หรือการขอความอนุเคราะห์จากโรงเรียนต่าง ๆ โดยการทำจดหมายขอความอนุเคราะห์ ซึ่งแสดงถึงความต้องการที่แท้จริงด้านห้องสมุดและกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน เมื่อมีชื่อโรงเรียนหรือหน่วยงานที่ต้องการห้องสมุด สำนักวิทยบริการฯ จะวางแผนลงพื้นที่สำรวจสภาพจริงของโรงเรียนและสถานที่ ที่ต้องการดำเนินงานห้องสมุด ร่วมประชุมกับผู้บริหารและคณะครูของโรงเรียนเพื่อสอบถามถึงความต้องการ เพื่อวิเคราะห์ความเป็นไปได้และวางแผนดำเนินการ นำข้อมูลที่ได้เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ รายงานผลการสำรวจพื้นที่/โรงเรียนต่อที่ประชุมเพื่อขอคำแนะนำ หลังจากนั้นประชุมร่วมระหว่างผู้บริหารและคณะกรรมการบริการวิชาการของสำนักวิทยบริการฯ เพื่อวางแผน กำหนดรูปแบบการดำเนินกิจกรรม กำหนดวัน เวลา สิ่งที่เป็นในการดำเนินงาน กิจกรรมที่ต้องดำเนินงาน ระยะเวลา ผู้รับผิดชอบดำเนินการ และงบประมาณ พร้อมเขียนโครงการรองรับการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อขออนุมัติใช้งบประมาณและดำเนินการตามแผน ช่วยให้สามารถคาดการณ์สิ่งที่เกิดขึ้น และช่วยลดความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นได้

2.2 การปฏิบัติ (Do = D)

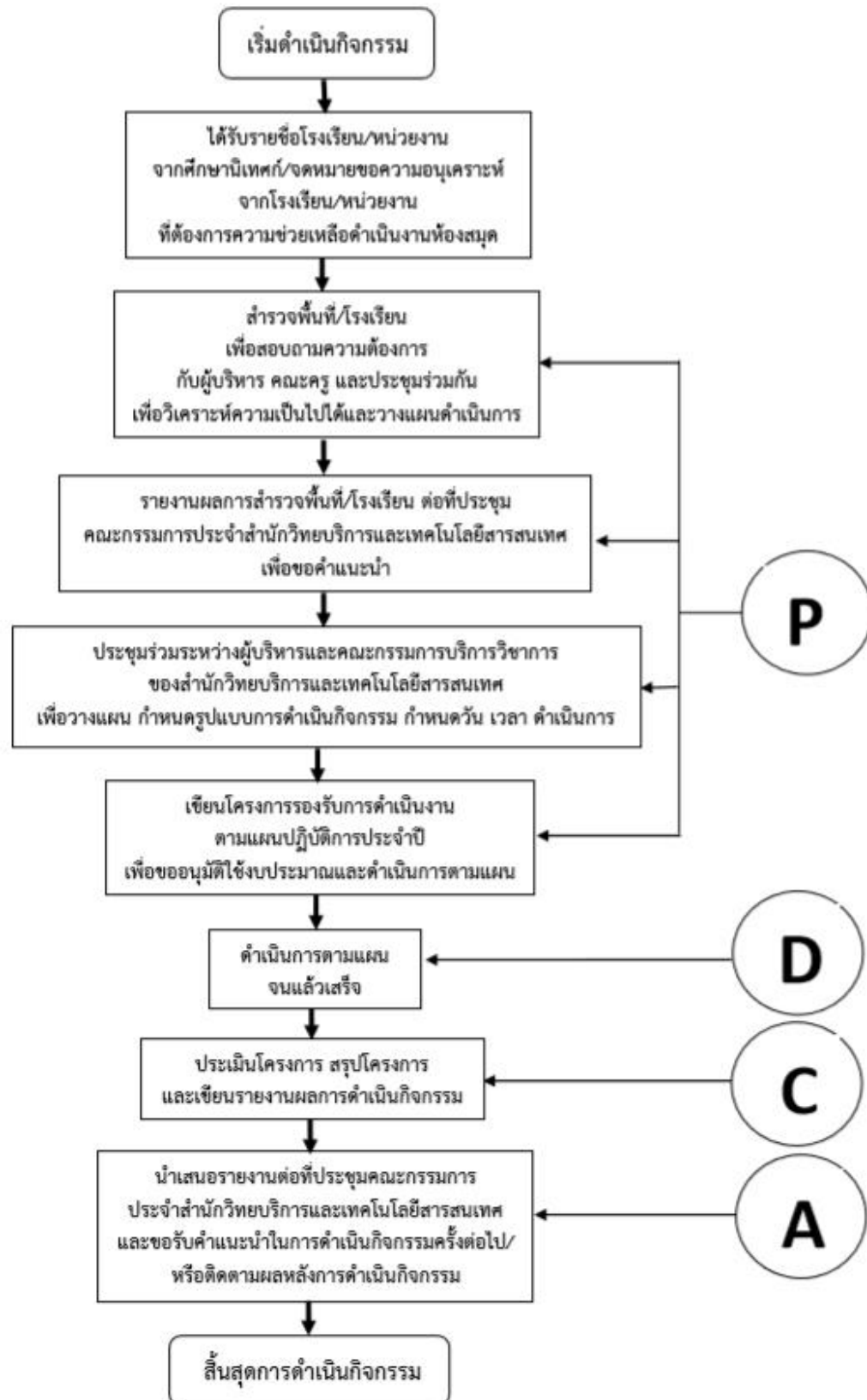
เป็นการลงมือปฏิบัติงานตามแผนที่เราวางไว้ ประกอบด้วย การมีกรอบโครงสร้างงานรองรับวิธีดำเนินการ ผู้รับผิดชอบงาน และผลการดำเนินงาน จนกระทั่งการดำเนินงานเสร็จสิ้นตามเป้าหมาย คือ โรงเรียน/หน่วยงาน มีห้องสมุดที่ได้มาตรฐาน มีการจัดดำเนินกิจกรรมตามบริบทของโรงเรียน

2.3 การตรวจสอบ (Check = C)

เป็นขั้นตอนการประเมินการทำงาน คือ ประเมินโครงการ สรุปโครงการ และเขียนรายงานผลการดำเนินกิจกรรม ว่าเป็นตามแผนที่วางไว้หรือไม่ มีเรื่องใดที่ไม่สามารถปฏิบัติตามแผนหรือปฏิบัติแล้วไม่ได้ผล การตรวจสอบจะทำให้การดำเนินงานประสบความสำเร็จตามแผนที่วางไว้ เป็นการประเมินขั้นตอนการดำเนินงานและผลของการดำเนินงานตามแผนที่วางไว้ ว่าสุดท้ายได้ห้องสมุดที่สมบูรณ์ตามแผนที่วางไว้ รองรับบริการตามบริบทของโรงเรียน มีเรื่องใดที่ต้องดำเนินการเพิ่มเติมหรือไม่ รวมทั้งประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ ได้แก่ คณะครู และนักเรียนของโรงเรียน

2.4 การปรับปรุงแก้ไข (Action = A)

เป็นการปรับปรุงแก้ไขหลังการตรวจสอบ (Check) ว่าการดำเนินกิจกรรมมีปัญหาหรือข้อบกพร่องอย่างไร จะดำเนินการแก้ไขอย่างไร โดยตรวจสอบผลงานและขั้นตอนการทำงาน หาแนวทางแก้ไข และประเมินวิเคราะห์ว่ามีขั้นตอนการปฏิบัติงานขั้นตอนใดควรแก้ไข หรือพัฒนาสิ่งที่ติอยู่แล้วให้ดียิ่งขึ้น เป็นการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งนำไปปรับปรุงการดำเนินการครั้งต่อไปด้วย เป็นขั้นตอนการนำเสนอรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ เพื่อรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และขอรับคำแนะนำในการดำเนินแก้ไขหรือดำเนินกิจกรรมครั้งต่อไป/หรือติดตามผลหลังการดำเนินกิจกรรม



แผนภาพ แสดงขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมพัฒนาห้องสมุดให้กับโรงเรียน/หน่วยงาน

3. ชุมชนหรือองค์กรมีผู้นำหรือสมาชิกที่มีการเรียนรู้และดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

ภารกิจที่สำคัญประการหนึ่งของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ คือ การให้บริการวิชาการ กับโรงเรียนและหน่วยงานในท้องถิ่น โดยมีโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ของห้องสมุดในท้องถิ่น และโครงการการจัดการแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน/ชุมชน เพื่อให้ความรู้ด้านการบริหารและการให้บริการของห้องสมุด การส่งเสริมการอ่าน และส่งเสริมการใช้ห้องสมุด รวมทั้งช่วยจัดหาหนังสือ สื่อการศึกษา วัสดุครุภัณฑ์ ที่จำเป็นสำหรับการดำเนินงานห้องสมุด เพื่อตอบสนองความต้องการของนักเรียน ครู และผู้ใช้บริการห้องสมุดของชุมชน เขตพื้นที่จังหวัดลพบุรี สิงห์บุรี สระบุรี และจังหวัดใกล้เคียง เพื่อประสานความร่วมมือให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลกันในเชิงวิชาการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง **หลังจากโครงการให้บริการดำเนินการแล้วเสร็จ ห้องสมุดโรงเรียน/ชุมชนที่ได้รับบริการ มีสมาชิกที่มีการเรียนรู้และดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง** ซึ่งสำนักสามารถติดตามผลการดำเนินการได้ ([สวท.2.1-3-1](#) สรุปผลการติดตามการจัดโครงการการให้บริการจัดห้องสมุด ปีการศึกษา 2556 – มิถุนายน 2563) ส่วนการดำเนินงานร่วมกับศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน เขต 11 อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี ในการดำเนินงาน มีการลงนามความร่วมมือ (MOU) จำนวน 2 ฉบับ คือ 1) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน เขต 11 อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี และมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2557 ([สวท.2.1-3-2](#) MOU) 2) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านวิชาการ ระหว่าง สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดลพบุรี และศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน เขต 11 กับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2561 ([สวท.2.1-3-3](#) MOU) มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการพัฒนาห้องสมุดศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน เขต 11 จังหวัดลพบุรี คณะผู้รับผิดชอบโครงการ มีบุคลากรทำหน้าที่บรรณารักษ์ และบุคลากรจากสำนักวิทยบริการฯ ร่วมประชุม วางแผน และดำเนินกิจกรรม โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุนทร ศรีรักษา ตำแหน่ง ผู้พิพากษาสมทบ เป็นผู้ประสานการดำเนินงานจากศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน เขต 11 จังหวัดลพบุรี อย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี 2556-2563 (ปัจจุบัน) ([สวท.2.1-3-4](#) หนังสือเชิญ, [สวท.2.1-3-5](#) หนังสือตอบขอบคุณ, [สวท.2.1-3-6](#) จดหมายข่าวของกรมพินิจฯ, [สวท.2.1-3-7](#) สรุปผลดำเนินการโครงการพัฒนาห้องสมุดศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน เขต 11 จังหวัดลพบุรี, [สวท.2.1-3-8](#) ภาพกิจกรรม ณ ห้องสมุดศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน เขต 11 จังหวัดลพบุรี)

**สรุปผลการติดตามการจัดโครงการการให้บริการจัดห้องสมุด
ปีการศึกษา 2556-2563**

ลำดับที่	วัน เดือน ปี (ที่ออกบริการ)	เรื่อง	สถานที่ออก ให้บริการ จัดห้องสมุด	ผลดำเนินการ / สภาพปัญหาและอุปสรรค (สำรวจ ปี 2560)	ผลดำเนินการ / สภาพปัญหาและอุปสรรค (สำรวจ ปี 2563)	ผู้ประสานงาน ของโรงเรียน
1	วันที่ 11-12 กรกฎาคม 2556 ----- วันที่ 21 ธันวาคม 2558 (สำรวจ) ----- วันที่ 10-13 มกราคม 2559 (จัดห้องสมุด)	โครงการ ตชด. และโรงเรียนพิเศษ ตามพระราชดำริ	โรงเรียน ตำรวจ ตระเวน ชายแดน วังศรีทอง จังหวัด สระแก้ว	มีนักเรียนเข้าไปใช้ห้องสมุดเพื่ออ่านหนังสือ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานของ ห้องสมุด -อาคารห้องสมุดห่างจากอาคารเรียนและห้อง ทำงานของครู -ครูผู้ดูแลได้ย้ายคอมพิวเตอร์จากห้องสมุดไป ยังห้องทำงาน การติดตามสอบถาม วันที่ 2 ตุลาคม 2560 ครูภาณุมาศ นวลศรี (089-804-4943)	ผลการดำเนินงาน : -ห้องสมุดมีการเปิดใช้ตามปกติ -มีการใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติในการทำรายการ ลงทะเบียนทรัพยากรสารสนเทศใหม่และบริการ ยืม-คืน -มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านลงในตารางเรียน ของนักเรียน ปัญหาและอุปสรรค : -ทรัพยากรสารสนเทศล้าสมัย -หนังสือเก่ามีการคัดออก เนื่องจากชำรุด เสียหาย การติดตามสอบถาม วันที่ 2 มิถุนายน 2563	ครูกฤษณา (ห้องสมุด) (065)525-7837
2	วันที่ 14 มกราคม 2557 (สำรวจ) ----- วันที่ 20-22 มกราคม 2557 (จัดห้องสมุด)	โครงการการจัดการ แหล่งเรียนรู้ใน ชุมชนและท้องถิ่น	ห้องสมุด โรงเรียนวัด บ้านป่า อำเภอไชโย จังหวัด อ่างทอง	-เปิดให้นักเรียนเข้าใช้ทุกวัน มีนักเรียนเข้ามา ใช้อย่างต่อเนื่อง -มีการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงในห้อง - มีการใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติในการ จัดการทรัพยากรสารสนเทศ - มีนักเรียนช่วยงานห้องสมุด -จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน 1) กระเช้ารัก การอ่าน 2) ต้นไม้ความรู้ 3) ยอดนักอ่าน 4) หนังสือ เล่มเล็ก	ผลการดำเนินงาน : -มีการเปิดให้บริการตามปกติ -มีการใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติOBEC ลงทะเบียน หนังสือ 800-1,000 เล่ม แต่ยังคงจัดบันทึกลงใน สมุดทะเบียนการยืม-คืน หนังสือ สภาพปัญหาและอุปสรรค : -ต้องการใช้ระบบ Barcode แต่เครื่องคอมพิวเตอร์ ที่ใช้งานเป็นระบบเครื่อง Version เก่าทำให้เกิด อุปสรรคในการใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ การติดตามสอบถาม วันที่ 2 มิถุนายน 2563	ครูสุวรรณา มาบาง (085)392-0869 ฝ่ายธุรการ (035)641-598

ลำดับที่	วัน เดือน ปี (ที่ออกบริการ)	เรื่อง	สถานที่ออก ให้บริการ จัดห้องสมุด	ผลดำเนินการ / สภาพปัญหาและ อุปสรรค (สำรวจ ปี 2560)	ผลดำเนินการ / สภาพปัญหาและอุปสรรค (สำรวจ ปี 2563)	ผู้ประสานงาน ของโรงเรียน
2 (ต่อ)				ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานของ ห้องสมุด 1. บุคลากรไม่เพียงพอต่อการทำงาน ห้องสมุด 2. ลงทะเบียนหนังสือไม่ทัน การติดตามสอบถาม วันที่ 5 ตุลาคม 2560 ครูสุวรรณา มาบาง (085)392-0869		
3	วันที่ 27-29 มกราคม 2557 (จัดห้องสมุด)	โครงการการจัดการ จัดการ แหล่งเรียนรู้ ในชุมชน และท้องถิ่น	ห้องสมุด โรงเรียน บ้านดอนทอง อำเภอท่าม่วง จังหวัดลพบุรี	โรงเรียนถูกยุบเลิกดำเนินการ การติดตามสอบถาม วันที่ 3 ตุลาคม 2560	-	นางอริญญา (อดีต ผอ.โรงเรียน) หมายเลขโทรศัพท์ 081-363-1389 (ครูย้ายไปโรงเรียน บ้านหลุมข้าว)
4	วันที่ 27-28 กุมภาพันธ์ 2557 และ วันที่ 13 มีนาคม 2560 (สำรวจ) ----- วันที่ 26-28 เมษายน 2560 และวันที่ 9-11 พฤษภาคม 2560 (จัดห้องสมุด)	โครงการการจัดการ จัดการ ห้องสมุด สนับสนุน การจัดการ การศึกษา โรงเรียน ตชด.	ห้องสมุด โรงเรียน ตำรวจตระเวน ชายแดน บ้านเขาสารภี จังหวัด สระแก้ว	-มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน คือ กิจกรรมโยนไข่ ตอบคำถาม -มีการปรับเปลี่ยนมุมบางส่วน -มีนักเรียน ช่วยดูแล ทำความสะอาด ห้องสมุดเป็นประจำ การติดตามสอบถาม วันที่ 3 ตุลาคม 2560 ด.ต.สำรวย อินอุ่นโชติ (089-249-8209)	ผลการดำเนินงาน : -มีการเปิดให้บริการตามปกติ -ไม่มีการใช้ระบบห้องสมุด ใช้แต่การทำรายการ ลงทะเบียนทรัพยากรสารสนเทศใหม่และบริการยืม-คืน ลงในสมุดตามพระบรมราโชบายของสมเด็จพระเทพฯ -มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้เข้าใช้ห้องสมุดทุกเดือน เช่น กิจกรรมหนังสือเล่มโปรด และมีการแจกของ รางวัล เป็นต้น สภาพปัญหาและอุปสรรค : ไม่มี การติดตามสอบถาม วันที่ 2 มิถุนายน 2563	ด.ต.สำรวย อินอุ่นโชติ หมายเลขโทรศัพท์ 089-249-8209

ลำดับที่	วัน เดือน ปี (ที่ออกบริการ)	เรื่อง	สถานที่ออกให้บริการ จัดห้องสมุด	ผลดำเนินการ / สภาพปัญหาและอุปสรรค (สำรวจ ปี 2560)	ผลดำเนินการ / สภาพปัญหาและอุปสรรค (สำรวจ ปี 2563)	ชื่อ - นามสกุล หมายเลขโทรศัพท์ ผู้ประสานงานของโรงเรียน
5	วันที่ 22-24 ธันวาคม 2557 (จัดห้องสมุด)	กิจกรรมบริการวิชาการโครงการเผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการ “การจัดห้องสมุดในชุมชน”	ห้องสมุดโรงเรียนบ้านสามเรือน (วันครู 2500) อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี	-มีการใช้บริการห้องสมุดอย่างต่อเนื่อง ตลอดภาคเรียนห้องสมุดยังมีสภาพคงเดิม ตั้งแต่สำนักวิทยบริการฯไปจัดให้ และมีจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านให้นักเรียน การติดตามสอบถาม วันที่ 9 กันยายน 2560 ผอ.วีระวัฒน์ วัฒนา (ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามเรือน) หมายเลขโทรศัพท์ 081-853-4438	ผลการดำเนินงาน : -มีการเปิดให้บริการตามปกติ -ไม่มีการใช้งานระบบห้องสมุดอัตโนมัติ -มีการจัดกิจกรรมรณรงค์การอ่านและกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด สภาพปัญหาและอุปสรรค : -นักเรียนไม่ใช้ระบบสืบค้นของห้องสมุดแต่สืบค้นโดยใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่แทน การติดตามสอบถาม วันที่ 2 มิถุนายน 2563	ครูวิมล (086)753-5704
6	วันที่ 2-6 มีนาคม 2558 (จัดห้องสมุด)	กิจกรรมบริการวิชาการโครงการเผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการ “การจัดห้องสมุดในชุมชน”	ห้องสมุดโรงเรียนบ้านบางลี่(สุขรัฐราษฎร์บำรุง) อำเภอท่าม่วง จังหวัดลพบุรี	-มีการเข้าใช้อย่างต่อเนื่อง แต่ไม่มีกิจกรรม ได้รับจัดสรรงบประมาณจากเขตการศึกษา ได้ชั้นหนังสือ และคอมพิวเตอร์ เพิ่มจากสโมสรโรตารี ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานของห้องสมุด -ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ สพฐ.(OBAC)ที่ลงไว้ไม่ได้ใช้งานต่อเนื่อง เนื่องจากครูต้องสอนหนังสือด้วย ไม่มีเวลาดูแล การติดตามสอบถาม วันที่ 3 กันยายน 2560 ครูชูศรี (097-021-5927)	ผลการดำเนินงาน : -มีการเปิดให้เข้าใช้บริการตามปกติ -มีการใช้งานระบบห้องสมุดอัตโนมัติในการลงทะเบียนหนังสือ -มีกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน -มีบุคลากรมาปฏิบัติหน้าที่แทนครูเกษียณ สภาพปัญหาและอุปสรรค : ไม่มี การติดตามสอบถาม วันที่ 2 มิถุนายน 2563	อ.บรรจง (089)807-1229

ลำดับที่	วัน เดือน ปี (ที่ออกบริการ)	เรื่อง	สถานที่ออก ให้บริการ จัดห้องสมุด	ผลดำเนินการ / สภาพปัญหาและอุปสรรค (สำรวจ ปี 2560)	ผลดำเนินการ / สภาพปัญหาและอุปสรรค (สำรวจ ปี 2563)	ชื่อ - นามสกุล หมายเลข โทรศัพท์ ผู้ประสานงาน ของโรงเรียน
7	วันที่ 23-25 มีนาคม 2559 (จัดห้องสมุด)	จัดห้องสมุด โรงเรียน วัดสร้างโคก	ห้องสมุดโรงเรียน วัดสร้างโคก ตำบลสร้างโคก อำเภอบ้านหมอ จังหวัดสระบุรี	<p>ห้องสมุดโรงเรียนไม่ได้เปิดให้นักเรียนเข้ามาใช้ อย่างต่อเนื่อง</p> <p>เนื่องจากไม่มีครูรับผิดชอบโดยตรง แต่ยังมี กิจกรรมที่โรงเรียนจัดคือนำตะกร้าใส่หนังสือ และให้บริการตามชั้นเรียน และในภาคเรียน หน้า 2/2560 โรงเรียนจะจัดทำตารางการเข้า ใช้ห้องสมุด และต่อไปอาจจะย้ายห้องสมุดจาก ที่เดิม ไปอยู่บนอาคารเรียน</p> <p>ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานของ ห้องสมุด</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ครูที่รับผิดชอบได้ขอย้ายกลับภูมิลำเนา ทำให้ขาดผู้ปฏิบัติหน้าที่ 2. ปรับเปลี่ยนผู้บริหาร ทำให้การบริหารงาน ไม่ต่อเนื่อง 3. แสงสว่างไม่พอเพียงพอ และอากาศถ่ายเท ไม่สะดวก <p>การติดตามสอบถาม วันที่ 3 ตุลาคม 2560 ครูมณฑนา พิทักษ์สถิตย์ (089-522-4201)</p>	<p>ผลการดำเนินงาน :</p> <ul style="list-style-type: none"> -ช่วงเดือน มกราคม 2563 ได้มีการย้ายห้องสมุดจาก อาคารเดิม(อาคารสี่เหลี่ยม)มาอยู่อาคารไม้ซึ่งเป็นอาคารที่ ใหญ่และสะดวกมีนักเรียนเข้าใช้บริการมากขึ้น แต่ได้ทำ การย้ายเฉพาะหนังสือบางส่วนไม่ได้ย้ายทั้งหมดที่ยังไม่ได้ ย้ายอยู่อาคารเดิม คือ คู่มือครู สารานุกรม หนังสือสมเด็จพระ เทพฯ -ห้องสมุดโรงเรียนได้เปิดให้นักเรียนเข้ามาใช้อย่าง ต่อเนื่อง -มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านทุกวันพุธ โดยให้ นักเรียนเข้าค้นคว้าในห้องสมุด -มีนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มาช่วยงาน ห้องสมุด <p>สภาพปัญหาและอุปสรรค :</p> <ul style="list-style-type: none"> .คอมพิวเตอร์สำหรับช่วยค้นคว้ามียังจำนวนน้อยและ ล้าสมัย -ไม่มีบุคลากรอยู่ประจำการห้องสมุด <p>การติดตามสอบถาม วันที่ 2 มิถุนายน 2563</p>	ครูพงศ์ศิริ ศรี ประเทือง (092)815-8945

ลำดับที่	วัน เดือน ปี (ที่ออกบริการ)	เรื่อง	สถานที่ออก ให้บริการ จัดห้องสมุด	ผลดำเนินการ / สภาพปัญหาและ อุปสรรค (สำรวจ ปี 2560)	ผลดำเนินการ / สภาพปัญหาและอุปสรรค (สำรวจ ปี 2563)	ชื่อ - นามสกุล หมายเลข โทรศัพท์ ผู้ประสานงาน ของโรงเรียน
8	วันที่ 20-24 กุมภาพันธ์ 2560	จัดห้องสมุด โรงเรียน วัดอัมพวัน	ห้องสมุดโรงเรียน วัดอัมพวัน ตำบลพรหมบุรี อำเภอพรหมบุรี จังหวัดสิงห์บุรี	-ปัจจุบันห้องสมุดมีการใช้งานอย่าง ต่อเนื่อง นักเรียนมีการยืมหนังสือกลับบ้าน รวมทั้งมีกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนที่มีจัด ทั้งภายในห้องสมุด ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน ของห้องสมุด -ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ สพฐ.(OBAC) ไม่ สามารถทำการยืมได้ ต้องการให้บุคลากร ของสำนักวิทยบริการฯเข้าไปตรวจสอบ และแก้ไข การติดตามสอบถาม วันที่ 3 ตุลาคม 2560 ครูหนึ่งฤทัย วินทะไชย์ (086)121-8724	ผลการดำเนินงาน : -ห้องสมุดมีการเปิดให้บริการปกติ -มีการใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติในการลงทะเบียน หนังสือ -มีกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน กิจกรรมห้องสมุดเคลื่อนที่ โดยหิ้วตะกร้าใส่หนังสือไปตามห้องเรียนระดับชั้นต่างๆ สภาพปัญหาและอุปสรรค : -นักเรียนไม่มีเวลาในการเข้าใช้บริการในห้องสมุดทำให้ ไม่ได้มีโอกาสเข้าใช้ห้องสมุดอย่างเต็มที่ แต่จะมีนักเรียน เข้าใช้ในชั่วโมงภาษาไทย การติดตามสอบถาม วันที่ 2 มิถุนายน 2563	ฝ่ายธุรการ (036)599-096 ครูหนึ่งฤทัย วิน ทะไชย์(086)121- 8724

ลำดับที่	วัน เดือน ปี (ที่ออกบริการ)	เรื่อง	สถานที่ออก ให้บริการ จัดห้องสมุด	ผลดำเนินการ / สภาพ ปัญหาและอุปสรรค (สำรวจ ปี 2560)	ผลดำเนินการ / สภาพปัญหาและอุปสรรค (สำรวจ ปี 2563)	ชื่อ - นามสกุล หมายเลขโทรศัพท์ ผู้ประสานงานของ โรงเรียน
9	วันที่ 8 มีนาคม 2561 (สำรวจ) ----- วันที่ 19-21 มีนาคม 2561 (จัดห้องสมุด)	โครงการเผยแพร่ ความรู้และบริการ วิชาการ	ห้องสมุดโรงเรียน วัดเขาหนีบ อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี	-	ผลการดำเนินงาน : - ห้องสมุดยังเปิดให้บริการตามปกติ - บุคลากรประจำห้องสมุดคนเก่าได้ย้ายไปบรรจุครูที่ อื่น ทำให้ไม่มีการสานต่อเรื่องการลงระบบห้องสมุด อัตโนมัติ - มีกิจกรรมห้องสมุดเคลื่อนที่ (กระเช้าเคลื่อนที่) , กิจกรรมพานักเรียนเข้าใช้ห้องสมุด สภาพปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มีบุคลากรประจำการห้องสมุด การติดตามสอบถาม วันที่ 8 มิถุนายน 2563	ครูณัฐธรรดา จารุรัตน์ไชย กิตติ (096)561-5429
10	วันที่ 1-2 พฤษภาคม 2561 (สำรวจ) ----- วันที่ 4 เมษายน 2561 (จัดห้องสมุด)	โครงการเผยแพร่ ความรู้และบริการ วิชาการ	ห้องสมุดโรงเรียน พลร่มอนุสรณ์ มิตรภาพที่ 50 ตำบลป่าตาล อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี	-	ผลการดำเนินงาน : - ห้องสมุดยังไม่มีเปิดให้บริการ เนื่องจากมีการ ปรับปรุงพื้นที่ และมีหนังสือใหม่เพิ่มขึ้น - มีกิจกรรมแนะนำหนังสือใหม่ ไม่มีกิจกรรมส่งเสริม การอ่าน สภาพปัญหาและอุปสรรค : ไม่มี การติดตามสอบถาม วันที่ 2 มิถุนายน 2563	ครูธัญญาพร (081)758-1232

ลำดับที่	วัน เดือน ปี (ที่ออกบริการ)	เรื่อง	สถานที่ออก ให้บริการ จัดห้องสมุด	ผลดำเนินการ / สภาพปัญหาและ อุปสรรค (สำรวจ ปี 2560)	ผลดำเนินการ / สภาพปัญหาและอุปสรรค (สำรวจ ปี 2563)	ชื่อ - นามสกุล หมายเลขโทรศัพท์ ผู้ประสานงานของ โรงเรียน
11	วันที่ 4 เมษายน 2561 (สำรวจ) ----- วันที่ 21-23 พฤษภาคม 2561 (จัดห้องสมุด)	โครงการ เผยแพร่ความรู้ และบริการ วิชาการ	ห้องสมุดโรงเรียน วัดข่อยใต้ ตำบลบ้านข่อย อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี	-	ผลการดำเนินงาน : -มีการจัดมุมใหม่เพิ่มเติม และปรับปรุงบางส่วนให้ห้อง ประชุม -มีการใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติในการลงทะเบียนและ บริการยืม-คืน -มีกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน เช่น กิจกรรมรักการอ่าน เป็นต้น สภาพปัญหาและอุปสรรค : -ขาดบุคลากรบรรณารักษ์ในการช่วยสืบค้นให้นักเรียน การติดตามสอบถาม วันที่ 2 มิถุนายน 2563	ผอ.วิชุดา หงส์ทอง (089)966-3131 อ.ชนากานต์ สมงาม (ห้องสมุด) (084)546-8511
12	วันที่ 7 มีนาคม 2561 (สำรวจ) ----- วันที่ 5-8 มิถุนายน 2561 (จัดห้องสมุด)	โครงการ เผยแพร่ความรู้ และบริการ วิชาการ	ห้องสมุดโรงเรียน ราชประชานุ เคราะห์ 33 ตำบลดงดินแดง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี	-	ผลการดำเนินงาน : -ห้องสมุดมีการเปิดใช้งานปกติ -มีการใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติในการลงทะเบียนหนังสือ ใหม่ -มีกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน เช่น กิจกรรมรักการอ่าน เป็นต้น สภาพปัญหาและอุปสรรค : -ขาดบุคลากรบรรณารักษ์ในการช่วยสืบค้นให้นักเรียน การติดตามสอบถาม วันที่ 2 มิถุนายน 2563	ผอ.ดำรงสิทธิ์ เบ้าศิลป์ (081)785-1031 ธุรการ (036)796-833

ลำดับที่	วัน เดือน ปี (ที่ออกบริการ)	เรื่อง	สถานที่ออก ให้บริการ จัดห้องสมุด	ผลดำเนินการ / สภาพ ปัญหาและอุปสรรค (สำรวจ ปี 2560)	ผลดำเนินการ / สภาพปัญหาและอุปสรรค (สำรวจ ปี 2563)	ชื่อ - นามสกุล หมายเลขโทรศัพท์ ผู้ประสานงานของ โรงเรียน
13	วันที่ 14 พฤศจิกายน 2561 (สำรวจ) วันที่ 12-14 ธันวาคม 2561 (จัดห้องสมุด)	โครงการเผยแพร่ ความรู้และบริการ วิชาการการจัดแหล่ง เรียนรู้ในโรงเรียน	ห้องสมุดโรงเรียน วัดโคกหม้อ ตำบลโพธิ์เก้าต้น อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี	-	ผลการดำเนินงาน : -ห้องสมุดมีการเปิดให้ใช้บริการตามปกติ -ไม่มีการใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ -มีกิจกรรมนำนักเรียนเข้าใช้บริการห้องสมุดในราช วิชาต่างๆ เป็นต้น สภาพปัญหาและอุปสรรค : --เครื่องคอมพิวเตอร์ใช้งานไม่ได้ การติดตามสอบถาม วันที่ 2 มิถุนายน 2563	ฝ่ายธุรการ (064)126-2699 ครูปราณี โพธิ์นา (064)934-3285
14	วันที่ 14 พฤศจิกายน 2561 (สำรวจ) วันที่ 7-9 มกราคม 2562 (จัดห้องสมุด)	โครงการเผยแพร่ ความรู้และบริการ วิชาการการจัดแหล่ง เรียนรู้ในโรงเรียน	ห้องสมุดโรงเรียน วัดอัมพวัน ตำบลบางหมาก ชั้นหมาก อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี	-	ผลการดำเนินงาน : -ห้องสมุดมีการเปิดให้ใช้บริการตามปกติ และมีการ ปรับปรุงพื้นที่นั่งอ่าน -มีการใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติในการลงทะเบียน หนังสือปกติ -บุคลากรมีการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมและเรียนรู้ใน เรื่องของการลงทะเบียนหนังสือในระบบห้องสมุด อัตโนมัติ สภาพปัญหาและอุปสรรค : --ไม่มีบุคลากรประจำการห้องสมุด การติดตามสอบถาม วันที่ 2 มิถุนายน 2563	ผอ.ชนโชติ หรัยรา (095)449-1145 ฝ่ายธุรการ (036)617-508

ลำดับที่	วัน เดือน ปี (ที่ออกบริการ)	เรื่อง	สถานที่ออก ให้บริการ จัดห้องสมุด	ผลดำเนินการ / สภาพปัญหา และอุปสรรค (สำรวจ ปี 2560)	ผลดำเนินการ / สภาพปัญหาและอุปสรรค (สำรวจ ปี 2563)	ชื่อ - นามสกุล หมายเลขโทรศัพท์ ผู้ประสานงานของ โรงเรียน
15	วันที่ 21 พฤษภาคม 2562 (สำรวจ) วันที่ 27-29 พฤษภาคม 2562 (จัดห้องสมุด)	โครงการเผยแพร่ ความรู้และบริการ วิชาการการจัด แหล่งเรียนรู้ใน โรงเรียน	ห้องสมุดโรงเรียน เทศบาลตำบล เขาสามยอต1 อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี	-	ผลการดำเนินงาน : -ห้องสมุดมีการปรับปรุงผ้าเพดาน ทำให้ป้าย หมวดหมู่ตัวอักษรดู -ไม่มีการใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ -มีกิจกรรมนำนักเรียนเข้าใช้บริการห้องสมุดตาม ตารางเรียน สภาพปัญหาและอุปสรรค : -เครื่องคอมพิวเตอร์ใช้งานไม่ได้ การติดตามสอบถาม วันที่ 2 มิถุนายน 2563	ผอ.ปิยะธรรพ์ นัทรี ฝ่ายธุรการ (036)776-217 ครูอรุษา พงษ์วรพล (ห้องสมุด) (081)299-2508
16	วันที่ 1 กรกฎาคม 2562 (สำรวจ) วันที่ 24-26 กรกฎาคม 2562 (จัดห้องสมุด)	โครงการเผยแพร่ ความรู้และบริการ วิชาการการจัด แหล่งเรียนรู้ใน โรงเรียน	ห้องสมุดโรงเรียน บ้านเขาเตียน มิตรภาพที่ 134 ตำบลวังเพลิง อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี	-	ผลการดำเนินงาน : -ห้องสมุดมีเปิดให้บริการอย่างต่อเนื่อง -มีนักเรียนเป็นเวรประจำวันช่วยจัดเรียงชั้นหนังสือ ชั้นชั้น และดูแลรักษาความสะอาด -มีกิจกรรมส่งเสริมการอ่านโดยให้นักเรียนเข้าค้นคว้า ให้ห้องสมุด , กิจกรรม “โฮมเธียเตอร์” โดยจะเปิด วิดีโอเกี่ยวกับสารคดีให้ความรู้ สภาพปัญหาและอุปสรรค : -ทางโรงเรียนต้องการหนังสือบริจาคไว้สำหรับเด็ก เช่น หนังสือการ์ตูน นิทาน และหนังสือเยาวชน เป็น ต้น การติดตามสอบถาม วันที่ 2 มิถุนายน 2563	ครูชลธิชา ดินรมรัมย์ (080)913-2684

ลำดับที่	วัน เดือน ปี (ที่ออกบริการ)	เรื่อง	สถานที่ออก ให้บริการ จัดห้องสมุด	ผลดำเนินการ / สภาพ ปัญหาและอุปสรรค (สำรวจ ปี 2560)	ผลดำเนินการ / สภาพปัญหาและอุปสรรค (สำรวจ ปี 2563)	ชื่อ - นามสกุล หมายเลขโทรศัพท์ ผู้ประสานงานของ โรงเรียน
17	วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2563 (สำรวจ) วันที่ 11-13 กุมภาพันธ์ 2563 (จัดห้องสมุด)	โครงการบริการ วิชาการด้านการ จัดการห้องสมุดและ จัดกิจกรรมส่งเสริม การอ่าน	ห้องสมุดโรงเรียน บ้านฝั่งสามัคคี ตำบลหินซ้อ อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี	-	ผลการดำเนินงาน : -เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อ โรคโควิด19 ทำให้นักเรียนยังไม่ทันได้เข้าใช้ห้องสมุด -ไม่มีการใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ สภาพปัญหาและอุปสรรค : -ยังไม่พบ การติดตามสอบถาม วันที่ 2 มิถุนายน 2563	ครูณพคุณ แดงบุญ (086)055-0959

4. ชุมชนหรือองค์กรสร้างกลไกที่มีการพัฒนาตนเอง โดยคงอัตลักษณ์ของคนในชุมชนและเอกลักษณ์ของท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องหรือยั่งยืน

ในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ก่อนการให้บริการ สำนักวิทยบริการฯ ได้สำรวจพื้นที่และศึกษาความต้องการของโรงเรียนเป้าหมาย ใน 3 จังหวัด และห้องสมุดศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน เขต 11 อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี ร่วมกับผู้รับบริการ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำโครงการตามแผนบริการวิชาการ ประจำปี เป็นการบริการวิชาการที่เพื่อสร้างประโยชน์แก่ชุมชน โดยเมื่อปฏิบัติการเสร็จแต่ละครั้งจะประเมินความสำเร็จของการบริการ และนำมาเป็นข้อมูลพื้นฐานการจัดทำแผนในปีงบประมาณต่อไป

จากการสำรวจพื้นที่และศึกษาความต้องการของโรงเรียน/องค์กรเป้าหมาย พบว่า โรงเรียนหรือองค์กรสร้างกลไกที่มีการพัฒนาตนเอง มีอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ ตามสภาพบริบทของแต่ละโรงเรียน/ชุมชน/องค์กร ในการวางแผนดำเนินงาน จะคำนึงถึงอัตลักษณ์และเอกลักษณ์เดิมของแต่ละแห่ง อย่างต่อเนื่อง/หรือยั่งยืน โดยสามารถแบ่งโรงเรียน/ชุมชน/องค์กร ออกได้ 4 กลุ่ม ตามอัตลักษณ์เฉพาะที่ไม่เหมือนกัน คือ

1. โรงเรียนที่สังกัดสำนักสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. โรงเรียนราชประชานุเคราะห์
3. โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน
4. ห้องสมุดศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน เขต 11 อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี

ดังนั้น ในการดำเนินงานจะพิจารณาให้เหมาะสม จะไม่เปลี่ยนแปลงทุกสิ่งทั้งหมด แต่จะช่วยปรับสภาพให้ดีขึ้น ช่วยเสริมให้เหมาะสม ตอบสนองต่อความต้องการของโรงเรียน/ชุมชน/องค์กร อย่างแท้จริง และห้องสมุดทุกแห่งจะมี**เอกลักษณ์ที่เหมือนกัน** คือ ทุกแห่งจะมีมหนังสือพระราชทาน และมุมเทิดพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ส่วนการดำเนินงานด้านอื่น ๆ ก็จะมีลักษณะที่เหมาะสมกับสภาพของแต่ละแห่ง (สวท.2.1-4-1 ภาพก่อนดำเนินการ-หลังดำเนินการของห้องสมุดต่าง ๆ 5 ปีย้อนหลัง)

5. มีผลกระทบที่เกิดประโยชน์สร้างคุณค่าต่อสังคม หรือชุมชน/องค์กรอย่างเข้มแข็ง

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการด้านการบริการวิชาการปีที่ผ่านมา มีผลกระทบที่เกิดประโยชน์สร้างคุณค่าต่อสังคม หรือชุมชน/องค์กร คือ

ปี พ.ศ.	งาน/กิจกรรม/ โครงการ	กลุ่ม เป้าหมาย (โปรตรระบุ จำนวน)	ภาคีเครือข่าย ที่ร่วม ดำเนินการ	บทบาท ของสำนักวิทยบริการฯ	ผลกระทบที่เกิด ประโยชน์สร้าง คุณค่าต่อสังคม หรือ ชุมชน/องค์กร
2557 (ปีงบประมาณ 2557)	กิจกรรมบริการ วิชาการ ณ โรงเรียน วัดบ้านป่า วันที่ 20-22 มกราคม 2557	โรงเรียน 1 แห่ง	โรงเรียน วัดบ้านป่า อำเภอ ตรีนรงค์ จังหวัด อ่างทอง	ช่วยจัดหาหนังสือ สื่อการศึกษา วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นสำหรับ การดำเนินงานห้องสมุด รวมทั้ง ให้ความรู้ด้านการบริหารจัดการ ห้องสมุด และดำเนินการวาง ระบบ พัฒนาห้องสมุดโรงเรียน และจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ร่วมกับคณะครูและนักเรียน เพื่อให้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ และส่งเสริมวัฒนธรรมการอ่าน	โรงเรียนมีห้องสมุดที่ ได้มาตรฐาน มีระบบ การดำเนินงานและ ให้บริการ ที่สามารถ ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ และสร้างเสริม วัฒนธรรมการอ่าน ภายในโรงเรียนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ
	กิจกรรมบริการ วิชาการ ณ โรงเรียน บ้านดอนทอง วันที่ 27-29 มกราคม 2557	โรงเรียน 1 แห่ง	โรงเรียน บ้านดอนทอง อำเภอท่าม่วง จังหวัดลพบุรี	ช่วยจัดหาหนังสือ สื่อการศึกษา วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นสำหรับ การดำเนินงานห้องสมุด รวมทั้ง ให้ความรู้ด้านการบริหารจัดการ ห้องสมุด และดำเนินการวาง ระบบ พัฒนาห้องสมุดโรงเรียน และจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ร่วมกับคณะครูและนักเรียน เพื่อให้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ และส่งเสริมวัฒนธรรมการอ่าน	โรงเรียนมีห้องสมุดที่ ได้มาตรฐาน มีระบบ การดำเนินงานและ ให้บริการ ที่สามารถ ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ และสร้างเสริม วัฒนธรรมการอ่าน ภายในโรงเรียนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

ปี พ.ศ.	งาน/กิจกรรม/ โครงการ	กลุ่ม เป้าหมาย (โปรดระบุ จำนวน)	ภาคีเครือข่าย ที่ร่วม ดำเนินการ	บทบาท ของสำนักวิทยบริการฯ	ผลกระทบที่เกิด ประโยชน์สร้างคุณค่า ต่อสังคม หรือชุมชน/ องค์กร
2557 (ปีงบประมาณ 2557) (ต่อ)	โครงการการจัดการห้องสมุดสนับสนุนการจัดการศึกษาน โรงเรียน ตำรวจตระเวนชายแดนบ้านเขาสารภี วันที่ 27-28 กุมภาพันธ์ 2557	โรงเรียน 1 แห่ง	โรงเรียน ตำรวจตระเวนชายแดนบ้านเขาสารภี อำเภอรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว	ช่วยจัดหาหนังสือ สื่อการศึกษา วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นสำหรับการดำเนินงานห้องสมุด รวมทั้งให้ความรู้ด้านการบริหารจัดการห้องสมุด และดำเนินการวางระบบ พัฒนาห้องสมุดโรงเรียน และจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านร่วมกับคณะครูและนักเรียน เพื่อให้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้และส่งเสริมวัฒนธรรมการอ่าน	โรงเรียนมีห้องสมุดที่ได้มาตรฐาน มีระบบการดำเนินงานและให้บริการ ที่สามารถใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ และสร้างเสริมวัฒนธรรมการอ่าน ภายในโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
	โครงการพัฒนาห้องสมุดศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน เขต 11 วันที่ 26 สิงหาคม 2557 และ วันที่ 7 พฤศจิกายน 2557	ชุมชน 1 แห่ง	ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน เขต 11 อำเภอพัฒนา นิคม จังหวัดลพบุรี	ให้ความรู้การบริหารจัดการห้องสมุดที่เป็นมาตรฐานแก่เจ้าหน้าที่ของศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน เขต 11 เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้และส่งเสริมวัฒนธรรมการอ่านของเด็กและเยาวชน	ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน เขต 11 มีห้องสมุดที่ได้มาตรฐาน มีระบบการดำเนินงาน และให้บริการ ที่สามารถใช้เป็นแหล่งเรียนรู้และส่งเสริมวัฒนธรรมการอ่าน ของเด็กและเยาวชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2558 (ปีงบประมาณ 2558)	โครงการความร่วมมือทางวิชาการเพื่อพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น ณ โรงเรียนบ้านสามเรือน (วันครู 2500) วันที่ 22-24 ธันวาคม 2557	โรงเรียน 1 แห่ง	โรงเรียนบ้านสามเรือน (วันครู 2500) อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี	ช่วยจัดหาหนังสือ สื่อการศึกษา วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นสำหรับการดำเนินงานห้องสมุด รวมทั้งให้ความรู้ด้านการบริหารจัดการห้องสมุด และดำเนินการวางระบบ พัฒนาห้องสมุดโรงเรียน และจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านร่วมกับคณะครูและนักเรียน เพื่อให้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้และส่งเสริมวัฒนธรรมการอ่าน	โรงเรียนมีห้องสมุดที่ได้มาตรฐาน มีระบบการดำเนินงานและให้บริการ ที่สามารถใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ และสร้างเสริมวัฒนธรรมการอ่าน ภายในโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ปี พ.ศ.	งาน/กิจกรรม/ โครงการ	กลุ่ม เป้าหมาย (โปรดระบุ จำนวน)	ภาคีเครือข่าย ที่ร่วม ดำเนินการ	บทบาท ของสำนักวิทยบริการฯ	ผลกระทบที่เกิด ประโยชน์สร้างคุณค่า ต่อสังคม หรือชุมชน/ องค์กร
2558 (ปีงบประมาณ 2558) (ต่อ)	โครงการพัฒนา ห้องสมุดศูนย์ ฝึกและอบรม เด็กและเยาวชน เขต 11 วันที่ 28 เมษายน 2558	ชุมชน 1 แห่ง	ศูนย์ฝึกและ อบรมเด็กและ เยาวชน เขต 11 อำเภอ พัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี	ให้ความรู้การบริหารจัดการ ห้องสมุดที่เป็นมาตรฐานแก่ เจ้าหน้าที่ของศูนย์ฝึกและ อบรมเด็กและเยาวชน เขต 11 เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้เป็น แหล่งเรียนรู้และส่งเสริม วัฒนธรรมการอ่านของเด็ก และเยาวชน	ศูนย์ฝึกและอบรมเด็ก และเยาวชน เขต 11 มี ห้องสมุดที่ได้มาตรฐาน มีระบบการดำเนินงาน และให้บริการ ที่ สามารถใช้เป็นแหล่ง เรียนรู้และสร้างเสริม วัฒนธรรมการอ่าน ของเด็กและเยาวชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2559 (ปีงบประมาณ 2559)	กิจกรรมความ ร่วมมือกับ ชุมชนในการจัด กิจกรรมเพื่อ พัฒนาท้องถิ่น โรงเรียน ตำราวดระเวน ชายแดน วังศรีทอง วันที่ 10-13 มกราคม 2559	โรงเรียน 1 แห่ง	โรงเรียน ตำราวดระเวน ชายแดน วังศรีทอง อำเภอ วังสมบูรณ์ จังหวัด สระแก้ว	ช่วยจัดหาหนังสือ สื่อการ ศึกษา วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่จำเป็น สำหรับการดำเนินงานห้องสมุด รวมทั้งให้ความรู้ด้านการ บริหารจัดการห้องสมุด และ ดำเนินการวางระบบ พัฒนา ห้องสมุดโรงเรียน และจัด กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ร่วมกับคณะครูและนักเรียน เพื่อให้ห้องสมุดเป็นแหล่ง เรียนรู้และส่งเสริมวัฒนธรรม การอ่าน	โรงเรียนมีห้องสมุดที่ ได้มาตรฐาน มีระบบ การดำเนินงานและ ให้บริการ ที่สามารถ ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ และสร้างเสริม วัฒนธรรมการอ่าน ภายในโรงเรียนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ
	กิจกรรมความ ร่วมมือกับ ชุมชนในการจัด กิจกรรมเพื่อ พัฒนาท้องถิ่น โรงเรียน วัดสร้างโคก (อบศรีประชา อุบลรัตน์) วันที่ 23-25 มีนาคม 2559	โรงเรียน 1 แห่ง	ณ โรงเรียนวัด สร้างโคก (อบศรีประชา อุบลรัตน์) อำเภอ บ้านหมอ จังหวัดสระบุรี	ช่วยจัดหาหนังสือ สื่อการ ศึกษา วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่จำเป็น สำหรับการดำเนินงานห้องสมุด รวมทั้งให้ความรู้ด้านการ บริหารจัดการห้องสมุด และ ดำเนินการวางระบบ พัฒนา ห้องสมุดโรงเรียน และจัด กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ร่วมกับคณะครูและนักเรียน เพื่อให้ห้องสมุดเป็นแหล่ง เรียนรู้และส่งเสริมวัฒนธรรม การอ่าน	โรงเรียนมีห้องสมุดที่ ได้มาตรฐาน มีระบบ การดำเนินงานและ ให้บริการ ที่สามารถ ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ และสร้างเสริม วัฒนธรรมการอ่าน ภายในโรงเรียนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

ปี พ.ศ.	งาน/กิจกรรม/ โครงการ	กลุ่ม เป้าหมาย (โปรตระกูล จำนวน)	ภาคีเครือข่าย ที่ร่วม ดำเนินการ	บทบาท ของสำนักวิทยบริการฯ	ผลกระทบที่เกิด ประโยชน์สร้างคุณค่า ต่อสังคม หรือชุมชน/ องค์กร
2559 (ปีงบประมาณ 2559) (ต่อ)	โครงการ ฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง การ ดำเนินงาน ห้องสมุดและ การสร้างสื่อ การเรียนรู้ วันที่ 7-9 เมษายน 2559	ครู / นักศึกษา จำนวน 40 คน	โรงเรียน / ชุมชน ในจังหวัด ลพบุรี และจังหวัด ใกล้เคียง	ให้ความรู้การดำเนินงาน ห้องสมุดและการสร้างสื่อ การเรียนรู้และส่งเสริม วัฒนธรรมการอ่าน	ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถ ดำเนินงานห้องสมุด และการสร้างสื่อการ เรียนรู้เพื่อประกอบ กิจกรรมส่งเสริมการ อ่านภายในห้องสมุด และชั้นเรียนได้
	โครงการพัฒนา ห้องสมุดศูนย์ ฝึกและอบรม เด็กและเยาวชน เขต 11 วันที่ 27 กันยายน 2559	ชุมชน 1 แห่ง	ศูนย์ฝึกและ อบรมเด็กและ เยาวชน เขต 11 อำเภอ พัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี	ให้ความรู้การบริหารจัดการ ห้องสมุดที่เป็นมาตรฐานแก่ เจ้าหน้าที่ของศูนย์ฝึกและ อบรมเด็กและเยาวชน เขต 11 เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้เป็น แหล่งเรียนรู้และส่งเสริม วัฒนธรรมการอ่านของเด็ก และเยาวชน	ศูนย์ฝึกและอบรมเด็ก และเยาวชน เขต 11 มี ห้องสมุดที่ได้มาตรฐาน มีระบบการดำเนินงาน และให้บริการ ที่ สามารถใช้เป็นแหล่ง เรียนรู้และส่งเสริม วัฒนธรรมการอ่าน ของเด็กและเยาวชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2560 (ปีงบประมาณ 2560)	กิจกรรมความ ร่วมมือกับ ชุมชนในการจัด กิจกรรมเพื่อ พัฒนาท้องถิ่น โรงเรียน วัดอัมพวัน วันที่ 20-24 กุมภาพันธ์ 2560	โรงเรียน 1 แห่ง	โรงเรียน วัดอัมพวัน อำเภอ พรหมบุรี จังหวัดสิงห์บุรี	ช่วยจัดหาหนังสือ สื่อการ ศึกษา วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ จำเป็นสำหรับการดำเนินงาน ห้องสมุด รวมทั้งให้ความรู้ ด้านการบริหารจัดการ ห้องสมุด และดำเนินการวาง ระบบ พัฒนาห้องสมุด โรงเรียน และจัดกิจกรรม ส่งเสริมการอ่าน ร่วมกับคณะ ครูและนักเรียน เพื่อให้ ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้และ ส่งเสริมวัฒนธรรมการอ่าน	โรงเรียนมีห้องสมุดที่ได้ มาตรฐาน มีระบบการ ดำเนินงานและให้บริการ ที่สามารถใช้เป็นแหล่ง เรียนรู้และส่งเสริม วัฒนธรรมการอ่าน ภายในโรงเรียนได้อย่าง มีประสิทธิภาพ

ปี พ.ศ.	งาน/กิจกรรม/ โครงการ	กลุ่ม เป้าหมาย (โปรดระบุ จำนวน)	ภาคีเครือข่าย ที่ร่วม ดำเนินการ	บทบาท ของสำนักวิทยบริการฯ	ผลกระทบที่เกิด ประโยชน์สร้างคุณค่า ต่อสังคม หรือชุมชน/ องค์กร
2560 (ปีงบประมาณ 2560) (ต่อ)	จัดห้องสมุด และนิทรรศการ ณ ห้องสมุด โรงเรียนตำรวจ ตระเวนชายแดน บ้านเขาสารภี วันที่ 8-11 พฤษภาคม 2560	โรงเรียน 1 แห่ง	โรงเรียน ตำรวจตระเวน ชายแดน บ้านเขาสารภี อำเภออรัญ ประเทศ จังหวัด สระแก้ว	ช่วยจัดหาหนังสือ สื่อการ ศึกษา วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ จำเป็นสำหรับการดำเนินงาน ห้องสมุด รวมทั้งให้ความรู้ ด้านการบริหารจัดการ ห้องสมุด และดำเนินการวาง ระบบ พัฒนาห้องสมุด โรงเรียน และจัดกิจกรรม ส่งเสริมการอ่าน ร่วมกับคณะ ครูและนักเรียน เพื่อให้ ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้และ ส่งเสริมวัฒนธรรมการอ่าน	โรงเรียนมีห้องสมุดที่ได้ มาตรฐาน มีระบบการ ดำเนินงานและ ให้บริการ ที่สามารถใช้ เป็นแหล่งเรียนรู้และ สร้างเสริมวัฒนธรรม การอ่านภายใน โรงเรียนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ
	โครงการพัฒนา ห้องสมุดศูนย์ ฝึกและอบรม เด็กและเยาวชน เขต 11 วันที่ 28 สิงหาคม 2560 และ วันที่ 28 พฤศจิกายน 2560	ชุมชน 1 แห่ง	ศูนย์ฝึกและ อบรมเด็กและ เยาวชน เขต 11 อำเภอ พัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี	ให้ความรู้การบริหารจัดการ ห้องสมุดที่เป็นมาตรฐาน แก่เจ้าหน้าที่ของศูนย์ฝึก และอบรมเด็กและเยาวชน เขต 11 เพื่อพัฒนาห้องสมุด ให้เป็นแหล่งเรียนรู้และ ส่งเสริมวัฒนธรรมการอ่าน ของเด็กและเยาวชน	ศูนย์ฝึกและอบรมเด็ก และเยาวชน เขต 11 มี ห้องสมุดที่ได้มาตรฐาน มีระบบการดำเนินงาน และให้บริการ ที่ สามารถใช้เป็นแหล่ง เรียนรู้และสร้างเสริม วัฒนธรรมการอ่านของ เด็กและเยาวชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2561 (ปีงบประมาณ 2561)	โครงการ เผยแพร่ความรู้ และบริการ วิชาการการจัด แหล่งเรียนรู้ ในโรงเรียน วัดเขาหนีบ วันที่ 19-21 มีนาคม 2561	โรงเรียน 1 แห่ง	โรงเรียน วัดเขาหนีบ อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี	ช่วยจัดหาหนังสือ สื่อการ ศึกษา วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ จำเป็น สำหรับการดำเนินงาน ห้องสมุด รวมทั้งให้ความรู้ ด้านการบริหารจัดการ ห้องสมุด และดำเนิน การวาง ระบบ พัฒนาห้องสมุด โรงเรียน และจัดกิจกรรม ส่งเสริมการอ่าน ร่วมกับคณะ ครูและนักเรียน เพื่อให้ ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้และ ส่งเสริมวัฒนธรรมการอ่าน	โรงเรียนมีห้องสมุดที่ได้ มาตรฐาน มีระบบการ ดำเนินงานและ ให้บริการ ที่สามารถใช้ เป็นแหล่งเรียนรู้และ สร้างเสริมวัฒนธรรม การอ่านภายใน โรงเรียนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ

ปี พ.ศ.	งาน/กิจกรรม/ โครงการ	กลุ่ม เป้าหมาย (โปรดระบุ จำนวน)	ภาคีเครือข่าย ที่ร่วม ดำเนินการ	บทบาท ของสำนักวิทยบริการฯ	ผลกระทบที่เกิด ประโยชน์สร้าง คุณค่าต่อสังคม หรือ ชุมชน/องค์กร
2561 (ปีงบประมาณ 2561) (ต่อ)	โครงการเผยแพร่ ความรู้และ บริการวิชาการ การจัดแหล่ง เรียนรู้ในโรงเรียน ณ โรงเรียน พลร่มอนุสรณ์ มิตรภาพที่ 50 วันที่ 1-2 พฤษภาคม 2561	โรงเรียน 1 แห่ง	โรงเรียน พลร่มอนุสรณ์ มิตรภาพที่ 50 อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี	ช่วยจัดหาหนังสือ สื่อการศึกษา วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นสำหรับ การดำเนินงานห้องสมุด รวมทั้ง ให้ความรู้ด้านการบริหารจัดการ ห้องสมุด และดำเนินการวาง ระบบ พัฒนาห้องสมุดโรงเรียน และจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ร่วมกับคณะครูและนักเรียน เพื่อให้ห้องสมุดเป็นแหล่ง เรียนรู้และส่งเสริมวัฒนธรรม การอ่าน	โรงเรียนมีห้องสมุดที่ ได้มาตรฐาน มีระบบ การดำเนินงานและ ให้บริการ ที่สามารถ ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ และสร้างเสริม วัฒนธรรมการอ่าน ภายในโรงเรียนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ
	โครงการ เผยแพร่ความรู้ และบริการ วิชาการ การจัด แหล่งเรียนรู้ใน โรงเรียน วัดข่อยใต้ วันที่ 21-23 พฤษภาคม 2561	โรงเรียน 1 แห่ง	โรงเรียนวัด ข่อยใต้ อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี	ช่วยจัดหาหนังสือ สื่อการศึกษา วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นสำหรับ การดำเนินงานห้องสมุด รวมทั้ง ให้ความรู้ด้านการบริหารจัดการ ห้องสมุด และดำเนินการวาง ระบบ พัฒนาห้องสมุดโรงเรียน และจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ร่วมกับคณะครูและนักเรียน เพื่อให้ห้องสมุดเป็นแหล่ง เรียนรู้และส่งเสริมวัฒนธรรม การอ่าน	โรงเรียนมีห้องสมุดที่ ได้มาตรฐาน มีระบบ การดำเนินงานและ ให้บริการ ที่สามารถ ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ และสร้างเสริม วัฒนธรรมการอ่าน ภายในโรงเรียนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ
	โครงการ เผยแพร่ความรู้ และบริการ วิชาการการจัด แหล่งเรียนรู้ใน โรงเรียน ณ โรงเรียน ราชประชานุเคราะห์ 33 อำเภอ หนองม่วง จังหวัดลพบุรี	โรงเรียน 1 แห่ง	โรงเรียน ราชประชานุเคราะห์ 33 อำเภอ หนองม่วง จังหวัดลพบุรี	ช่วยจัดหาหนังสือ สื่อการ ศึกษา วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่จำเป็น สำหรับการดำเนินงานห้องสมุด รวมทั้งให้ความรู้ด้านการ บริหารจัดการห้องสมุด และ ดำเนินการวางระบบ พัฒนา ห้องสมุดโรงเรียน และจัด กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ร่วมกับคณะครูและนักเรียน เพื่อให้ห้องสมุดเป็นแหล่ง เรียนรู้และส่งเสริมวัฒนธรรม การอ่าน	โรงเรียนมีห้องสมุดที่ ได้มาตรฐาน มีระบบ การดำเนินงานและ ให้บริการ ที่สามารถ ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ และสร้างเสริม วัฒนธรรมการอ่าน ภายในโรงเรียนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

ปี พ.ศ.	งาน/กิจกรรม/ โครงการ	กลุ่ม เป้าหมาย (โปรดระบุ จำนวน)	ภาคีเครือข่าย ที่ร่วม ดำเนินการ	บทบาท ของสำนักวิทยบริการฯ	ผลกระทบที่เกิด ประโยชน์สร้าง คุณค่าต่อสังคม หรือ ชุมชน/องค์กร
2561 (ปีงบประมาณ 2561) (ต่อ)	โครงการพัฒนา ห้องสมุดศูนย์ฝึก และอบรมเด็ก และเยาวชน เขต 11 วันที่ 13 มีนาคม 2561 และ วันที่ 16 สิงหาคม 2561	ชุมชน 1 แห่ง	ศูนย์ฝึกและ อบรมเด็กและ เยาวชน เขต 11 อำเภอ พัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี	ให้ความรู้การบริหารจัดการ ห้องสมุดที่เป็นมาตรฐานแก่ เจ้าหน้าที่ของศูนย์ฝึกและ อบรมเด็กและเยาวชน เขต 11 เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้เป็น แหล่งเรียนรู้และส่งเสริม วัฒนธรรมการอ่านของเด็ก และเยาวชน	ศูนย์ฝึกและอบรมเด็ก และเยาวชน เขต 11 มี ห้องสมุดที่ได้มาตรฐาน มีระบบการดำเนินงาน และให้บริการ ที่ สามารถใช้เป็นแหล่ง เรียนรู้และสร้างเสริม วัฒนธรรมการอ่าน ของเด็กและเยาวชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2562 (ปีงบประมาณ 2562)	โครงการ เผยแพร่ความรู้ และบริการ วิชาการ การจัดแหล่ง เรียนรู้ใน โรงเรียน ณ โรงเรียน วัดโคกหม้อ วันที่ 12-14 ธันวาคม 2561	โรงเรียน 1 แห่ง	โรงเรียน วัดโคกหม้อ อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี	ช่วยจัดหาหนังสือ สื่อการศึกษา วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นสำหรับ การดำเนินงานห้องสมุด รวมทั้งให้ความรู้ด้านการ บริหารจัดการห้องสมุด และ ดำเนินการวางระบบ พัฒนา ห้องสมุดโรงเรียน และจัด กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ร่วมกับคณะครูและนักเรียน เพื่อให้ห้องสมุดเป็นแหล่ง เรียนรู้และส่งเสริมวัฒนธรรม การอ่าน	โรงเรียนมีห้องสมุดที่ ได้มาตรฐาน มีระบบ การดำเนินงานและ ให้บริการ ที่สามารถ ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ และสร้างเสริม วัฒนธรรมการอ่าน ภายในโรงเรียนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ
	โครงการ เผยแพร่ความรู้ และบริการ วิชาการ การจัด แหล่งเรียนรู้ใน โรงเรียน ณ โรงเรียน วัดอัมพวัน วันที่ 7-9 มกราคม 2562	โรงเรียน 1 แห่ง	โรงเรียน วัดอัมพวัน อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี	ช่วยจัดหาหนังสือ สื่อการศึกษา วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นสำหรับ การดำเนินงานห้องสมุด รวมทั้งให้ความรู้ด้านการ บริหารจัดการห้องสมุด และ ดำเนินการวางระบบ พัฒนา ห้องสมุดโรงเรียน และจัด กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ร่วมกับคณะครูและนักเรียน เพื่อให้ห้องสมุดเป็นแหล่ง เรียนรู้และส่งเสริมวัฒนธรรม การอ่าน	โรงเรียนมีห้องสมุดที่ ได้มาตรฐาน มีระบบ การดำเนินงานและ ให้บริการ ที่สามารถ ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ และสร้างเสริม วัฒนธรรมการอ่าน ภายในโรงเรียนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

ปี พ.ศ.	งาน/กิจกรรม/ โครงการ	กลุ่ม เป้าหมาย (โปรดระบุ จำนวน)	ภาคีเครือข่าย ที่ร่วม ดำเนินการ	บทบาท ของสำนักวิทยบริการฯ	ผลกระทบที่เกิด ประโยชน์สร้าง คุณค่าต่อสังคม หรือ ชุมชน/องค์กร
2562 (ปีงบประมาณ 2562) (ต่อ)	โครงการ เผยแพร่ความรู้ และบริการ วิชาการการจัด แหล่งเรียนรู้ใน โรงเรียน ณ โรงเรียน เทศบาลเมือง เขาสامยอ 1 ถ.หนองบัวขาว วัดพระบาท น้ำพุ อำเภอ เมือง จังหวัด ลพบุรี วันที่ 27-29 พฤษภาคม 2562	โรงเรียน 1 แห่ง	โรงเรียน เทศบาลเมือง เขาสามยอ 1 ถ.หนองบัวขาว วัดพระบาท น้ำพุ อำเภอ เมือง จังหวัด ลพบุรี	ช่วยจัดหาหนังสือ สื่อการศึกษา วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นสำหรับ การดำเนินงานห้องสมุด รวมทั้งให้ความรู้ด้านการบริหาร จัดการห้องสมุด และดำเนินการ วางระบบ พัฒนาห้องสมุด โรงเรียน และจัดกิจกรรม ส่งเสริมการอ่าน ร่วมกับคณะ ครูและนักเรียน เพื่อให้ห้องสมุด เป็นแหล่งเรียนรู้และส่งเสริม วัฒนธรรมการอ่าน	โรงเรียนมีห้องสมุดที่ ได้มาตรฐาน มีระบบ การดำเนินงานและ ให้บริการ ที่สามารถ ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ และสร้างเสริม วัฒนธรรมการอ่าน ภายในโรงเรียนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ
	โครงการ เผยแพร่ความรู้ และบริการ วิชาการ การจัด แหล่งเรียนรู้ใน โรงเรียน ณ ห้องสมุด โรงเรียนบ้าน เขาเตียน มิตรภาพที่ 134 ตำบลวังเพลิง อำเภอโคก สำโรง จังหวัด ลพบุรี วันที่ 24-26 กรกฎาคม 2562	โรงเรียน 1 แห่ง	โรงเรียนบ้าน เขาเตียน มิตรภาพที่ 134 ตำบลวัง เพลิง อำเภอ โคกสำโรง จังหวัดลพบุรี	ช่วยจัดหาหนังสือ สื่อการศึกษา วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นสำหรับ การดำเนินงานห้องสมุด รวมทั้งให้ความรู้ด้านการบริหาร จัดการห้องสมุด และดำเนินการ วางระบบ พัฒนาห้องสมุด โรงเรียน และจัดกิจกรรม ส่งเสริมการอ่าน ร่วมกับคณะ ครูและนักเรียน เพื่อให้ห้องสมุด เป็นแหล่งเรียนรู้และส่งเสริม วัฒนธรรมการอ่าน	โรงเรียนมีห้องสมุดที่ ได้มาตรฐาน มีระบบ การดำเนินงานและ ให้บริการ ที่สามารถ ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ และสร้างเสริม วัฒนธรรมการอ่าน ภายในโรงเรียนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

ปี พ.ศ.	งาน/กิจกรรม/ โครงการ	กลุ่ม เป้าหมาย (โปรดระบุ จำนวน)	ภาคีเครือข่าย ที่ร่วม ดำเนินการ	บทบาท ของสำนักวิทยบริการฯ	ผลกระทบที่เกิด ประโยชน์สร้างคุณค่าต่อ สังคม หรือชุมชน/องค์กร
2562 (ปีงบประมาณ 2562) (ต่อ)	โครงการพัฒนา ห้องสมุดศูนย์ฝึก และอบรมเด็ก และเยาวชน เขต 11 วันที่ 3 ตุลาคม 2562	ชุมชน 1 แห่ง	ศูนย์ฝึกและ อบรมเด็กและ เยาวชน เขต 11 อำเภอ พัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี	ให้ความรู้การบริหาร จัดการห้องสมุดที่เป็น มาตรฐานแก่เจ้าหน้าที่ ของศูนย์ฝึกและอบรมเด็ก และเยาวชน เขต 11 เพื่อ พัฒนาห้องสมุดให้เป็น แหล่งเรียนรู้และส่งเสริม วัฒนธรรมการอ่านของ เด็กและเยาวชน	ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและ เยาวชน เขต 11 มีห้องสมุด ที่ได้มาตรฐาน มีระบบการ ดำเนินงานและให้บริการ ที่ สามารถใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ และสร้างเสริมวัฒนธรรม การอ่าน ของเด็กและเยาวชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2563 (ปีงบประมาณ 2563)	โครงการพัฒนา ห้องสมุดศูนย์ฝึก และอบรมเด็ก และเยาวชน เขต 11 วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2563	ชุมชน 1 แห่ง	ศูนย์ฝึกและ อบรมเด็กและ เยาวชน เขต 11 อำเภอ พัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี	ให้ความรู้การบริหาร จัดการห้องสมุดที่เป็น มาตรฐานแก่เจ้าหน้าที่ ของศูนย์ฝึกและอบรมเด็ก และเยาวชน เขต 11 เพื่อ พัฒนาห้องสมุดให้เป็น แหล่งเรียนรู้และส่งเสริม วัฒนธรรมการอ่านของ เด็กและเยาวชน	ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและ เยาวชน เขต 11 มีห้องสมุด ที่ได้มาตรฐาน มีระบบการ ดำเนินงานและให้บริการ ที่ สามารถใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ และสร้างเสริมวัฒนธรรม การอ่าน ของเด็กและเยาวชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
	โครงการ เผยแพร่ความรู้ และบริการ วิชาการ การจัด แหล่งเรียนรู้ใน โรงเรียน ณ โรงเรียนบ้าน ฝั่งสามัคคี บ้าน ฝั่งพัฒนา ตำบล หินซ้อน อำเภอ แก่ง คอย จังหวัด สระบุรี วันที่ 11-13 มีนาคม 2563	โรงเรียน 1 แห่ง	ณ โรงเรียน บ้านฝั่งสามัคคี บ้านฝั่งพัฒนา ตำบล หินซ้อน อำเภอ แก่ง คอย จังหวัด สระบุรี	ช่วยจัดหาหนังสือ สื่อการศึกษา วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นสำหรับ การดำเนินงานห้องสมุด รวมทั้งให้ความรู้ด้านการ บริหารจัดการห้องสมุด และดำเนินการวางระบบ พัฒนาห้องสมุดโรงเรียน และจัดกิจกรรมส่งเสริม การอ่าน ร่วมกับคณะครู และนักเรียน เพื่อให้ ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ และส่งเสริมวัฒนธรรมการ อ่าน	โรงเรียนมีห้องสมุดที่ได้ มาตรฐาน มีระบบการ ดำเนินงานและให้บริการ ที่สามารถใช้เป็นแหล่ง เรียนรู้และสร้างเสริม วัฒนธรรมการอ่านภายใน โรงเรียนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ

6. เกิดชุมชนต้นแบบด้านการพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน ที่มีสำนัก/คณะ และมหาวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบร่วมในการพัฒนาอย่างน้อย 1 ชุมชน

ในการให้บริการวิชาการของสำนักวิทยบริการฯ ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา มีชุมชนต้นแบบด้านการพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน ที่สำนักวิทยบริการฯ และมหาวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบร่วมในการพัฒนา ได้แก่ ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน เขต 11 อ.อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี ที่สามารถพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้และส่งเสริมวัฒนธรรมการอ่านของเด็กและเยาวชน สามารถเป็นต้นแบบด้านการพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน โดยมีบุคลากรของสำนักวิทยบริการฯ และมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เป็นผู้รับผิดชอบร่วมในการพัฒนา ปัจจุบัน สำนักวิทยบริการฯ ไม่ต้องไปช่วยดำเนินการ แต่จะทำหน้าที่นี้เทศ ให้คำแนะนำ คำปรึกษา และหากมีปัญหาก็จะร่วมหาทางแก้ปัญหา โดยเข้าไปเยี่ยมและให้คำปรึกษาการดำเนินงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รวมทั้ง ผู้ปฏิบัติงานของศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน เขต 11 สามารถสอบถามได้ทางช่องทางการสื่อสารทุกช่องทาง หรือหากต้องการเข้ามาศึกษาดูงาน ณ สำนักวิทยบริการฯ ก็สามารถปฏิบัติได้เช่นกัน (สวท.2.1-6-1 สรุปผลดำเนินการโครงการพัฒนาห้องสมุดศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน เขต 11 จังหวัดลพบุรี, สวท.2.1-6-2 ภาพกิจกรรม ณ ห้องสมุดศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน เขต 11 จังหวัดลพบุรี)

การบรรลุเป้าหมาย

สำนักวิทยบริการฯ ได้ดำเนินการบริการวิชาการที่เหมาะสม สอดคล้องกับบริบท ปัญหาและความต้องการของท้องถิ่น ชุมชน และสังคมตามระดับความเชี่ยวชาญและอัตลักษณ์ของสำนักฯ ซึ่งสำนักวิทยบริการฯ ได้กำหนดเป้าหมายของ “ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการพัฒนาเสริมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน” ไว้ตามเกณฑ์มาตรฐาน เป้าหมาย 6 ข้อ และสามารถดำเนินการครบ 6 ข้อ

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ	6 ข้อ	5 คะแนน	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
สวท.2.1-1-1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
สวท.2.1-1-2	รวมผลงานบริการวิชาการ 2557-2563
สวท.2.1-1-3	นิทรรศการแสดงผลงานบริการวิชาการ
สวท.2.1-2-1	แฟ้มรวบรวมผลงานตามวงจร PDCA
สวท.2.1-3-1	สรุปผลการติดตามการจัดโครงการการให้บริการจัดห้องสมุด ปีการศึกษา 2556 – มิถุนายน 2563
สวท.2.1-3-2	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน เขต 11 อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี และมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2557
สวท.2.1-3-3	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ด้านการศึกษาระหว่างสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน จังหวัดลพบุรี และ ศูนย์ฝึกอบรมเด็กและเยาวชน เขต 11 กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2561
สวท.2.1-3-4	หนังสือขอความอนุเคราะห์จากศูนย์ฝึกอบรมเด็กและเยาวชน เขต 11
สวท.2.1-3-5	หนังสือตอบขอบคุณจากศูนย์ฝึกอบรมเด็กและเยาวชน เขต 11
สวท.2.1-3-6	จดหมายข่าวของกรมพินิจฯ
สวท.2.1-3-7	สรุปผลดำเนินการโครงการพัฒนาห้องสมุดศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน เขต 11 จังหวัดลพบุรี
สวท.2.1-3-8	ภาพต่าง ๆ ณ ห้องสมุดศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน เขต 11 จังหวัดลพบุรี
สวท.2.1-4-1	ภาพก่อนดำเนินการ-หลังดำเนินการของห้องสมุดต่าง ๆ ประมาณ 5 ปีย้อนหลัง
สวท.2.1-6-1	สรุปผลดำเนินการโครงการพัฒนาห้องสมุดศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน เขต 11 จังหวัดลพบุรี
สวท.2.1-6-2	ภาพต่าง ๆ ณ ห้องสมุดศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน เขต 11 จังหวัดลพบุรี