

คำนำ

การจัดทำแผนปฏิบัติการงบประมาณ ประจำปี 2564 ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จังหวัด ลพบุรี มีจุดประสงค์สำคัญเพื่อเป็นคู่มือในการบริหารงานด้านต่าง ๆ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในการจัดทำแผนปฏิบัติการงบประมาณประจำปี 2564 จำแนกตามประเภทงบประมาณได้แก่ งบแผ่นดิน และงบบำรุงการศึกษา ในการจัดทำแผนปฏิบัติการยึดหลักความโปร่งใส เป็นธรรม ประหยัด เน้นการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยฯ

หวังเป็นอย่างยิ่งการจัดทำแผนปฏิบัติการงบประมาณประจำปี 2564 จะเป็นโยชน์ให้การดำเนินโครงการต่างๆ ของหน่วยให้เป็นไปตามไตรมาส และช่วยให้การเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการตรงเวลา และเป็นแนวทางให้ผู้รับผิดชอบโครงการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี
พฤศจิกายน 2564

สารบัญ

หน้า

คำนำ ก

งบแผ่นดิน.....	ข
กิจกรรมหลัก 0221108, งานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
(64C0000001).....	1
เครื่องคอมพิวเตอร์ศึกษาค้นคว้าและบริการ.....	2-6
กล้องวงจรปิด.....	6
กิจกรรมหลัก 0311501, โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาท้องถิ่น	
(64C0000002).....	8
โครงการเพิ่มศักยภาพเพื่อพัฒนาท้องถิ่น (สายสนับสนุน).....	9
กิจกรรมหลัก 0311601, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสำนักวิทยบริการ/เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้	
(64C0000003).....	11
ดำเนินการสำนักวิทยบริการฯ.....	13
จัดหาหนังสือภาษาไทย หนังสือภาษาอังกฤษ และฐานข้อมูลออนไลน์เพื่อการสืบค้น.....	13
ดำเนินงานเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	13-14
จัดหาทรัพยากรสื่อโสตทัศน์.....	14
จัดหาวัสดุซ่อมบำรุงรักษาทรัพยากรสารสนเทศ.....	14
บอกรับเป็นสมาชิกวารสารหนังสือพิมพ์.....	14-15
กิจกรรมส่งเสริมการใช้บริการและสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ.....	15
จัดหา Tag RFID ติดตัวเล่มหนังสือ.....	15
ค่าโทรศัพท์.....	16
Green library เพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม.....	16
บริการวิชาการด้านการจัดการห้องสมุดและกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน.....	16-17
ค่าบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ.....	17
จัดกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ชาติ ศาสนา สถาบัน กษัตริย์.....	17
เทพระเกียรติรัชกาลที่ 10	17-18
บริการวิชาการสมุดทำมือจากผ้าทอท้องถิ่น.....	18
กิจกรรมพัฒนาศักยภาพประกันคุณภาพการศึกษาบุคลากร.....	18
การควบคุมภายในและแผนบริหารความเสี่ยง.....	18-19
การจัดการความรู้.....	19

การพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร (เข้าร่วมอบรม/สัมมนา/หรือศึกษาดูงานกับ หน่วยงานภายนอก).....	19-20
กิจกรรม Happy Workplace สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	20
รายละเอียดค่าของงบประมาณ/แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ พ.ศ.2564	24-26

งบแผ่นดิน

กิจกรรมหลัก 0221108
งานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
(64C0000001)



มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงานหลัก สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หน่วยงานรอง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ประเภทงบประมาณ 1, งบประมาณแผ่นดิน
2. แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
3. ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
4. งาน/โครงการ งานสนับสนุนการจัดการศึกษาและบริหารจัดการมหาวิทยาลัย
5. รหัสโครงการ 64C0000001
6. กิจกรรมหลัก 0221108, งานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
7. สถานภาพโครงการ 2, โครงการปกติ
8. ลักษณะงาน 1, งานพื้นฐาน
9. ประเด็นยุทธศาสตร์ 04, พัฒนาระบบบริหารจัดการ
10. กลยุทธ์ 0406, ยกระดับการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยสู่การเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นชั้นนำ
11. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานที่สนับสนุนภารกิจด้านการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย โดยสนับสนุนด้านงานบริการสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ที่ใช้ในการเรียนการสอน การค้นคว้าวิจัยของนักศึกษา อาจารย์ และการปฏิบัติงานของบุคลากร ในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ดังนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่สำนักวิทยบริการฯ จะต้องหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อผู้ใช้บริการ ให้ได้รับความสะดวกในการเข้าใช้บริการและเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต

12. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและให้บริการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับการให้บริการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

13. กลุ่มเป้าหมายกิจกรรมหลัก

บริการนักศึกษา อาจารย์ บุคลากรของมหาวิทยาลัย จำนวน 6,000 คน

14. รูปแบบกิจกรรม

2, จัดซื้อจัดจ้าง

15. สอดคล้องกับอัตลักษณ์มหาวิทยาลัย

[X] ม (มีอาชีพ) [] ร (รักท้องถิ่น) [] ท (ทันสมัย)

16. ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมหลัก

ตัวชี้วัด(Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย(Target)
เชิงปริมาณ		
1. เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อศึกษาค้นคว้าและให้บริการ	เครื่อง	100
2. กล้องวงจรปิด	ระบบ	1
เชิงคุณภาพ		
1. ครูภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพพร้อมสำหรับการให้บริการ	ร้อยละ	80
เชิงเวลา		
1. ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	90

17. แผนการดำเนินงานกิจกรรมย่อย

รหัส 12 หลัก	ชื่อกิจกรรมย่อย	หมวดรายจ่าย/ รายละเอียด	จำนวนเงิน	แผนการปฏิบัติงาน			
				ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.63- ธ.ค.63)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.64- มี.ค.64)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.64- มิ.ย.64)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.64- ก.ย.64)
102211080131	1. เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อศึกษาค้นคว้าและให้บริการ ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 - ธันวาคม 2563 สถานที่ดำเนินการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมนางอัญชลี เชื้อนรินทร์, นายธงชัย ไสวงาม การขอจัดกิจกรรม งานประจำ(ไม่ต้องขออนุมัติดำเนินการ)	ครุภัณฑ์ รายละเอียด : เครื่องคอมพิวเตอร์แต่ละเครื่องมีคุณลักษณะดังนี้ 1. ตัวเครื่องเป็นชนิด Tower หรือ Mini Tower หรือ Micro Tower (T,MT) 2. หน่วยประมวลผลกลางที่มีประสิทธิภาพไม่น้อยกว่า Intel 8th generation i7-8700 ความเร็วไม่ต่ำกว่า 3.2 GHz (12MB cache, 6 Core) 3. มีพอร์ตสื่อสารแบบ USB รวมไม่น้อยกว่า 8 พอร์ต โดยอยู่ด้านหน้าไม่น้อยกว่า 4 พอร์ต และด้านหลัง ไม่น้อยกว่า 4 พอร์ตหรือดีกว่า 4. มีช่องเสียบแบบ M.2 slot อย่างน้อย 1 ช่องเพื่อรองรับการเพิ่มขยาย Solid State Drive 5. มี BIOS ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายซึ่งมีเครื่องหมายการค้าเดียวกับเครื่องคอมพิวเตอร์ 6. มีหน่วยความจำหลักแบบ DDR4 2666MHz ขนาด 8 GB หรือดีกว่าสามารถขยายได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 32 GB 7. มีฮาร์ดดิสก์ที่มีขนาดความจุไม่ต่ำกว่า 1 TB	2,200,000.00	2,200,000.00	0.00	0.00	0.00

		<p>แบบ SATA 6.0 Gb/s หรือดีกว่า มีความเร็วรอบ ไม่น้อยกว่า 7,200 รอบ ต่อนาที จำนวน 1 หน่วย และมีฮาร์ดดิสก์ที่มีขนาด ความจุไม่ต่ำกว่า 512 GB</p> <p>แบบ SSD จำนวน 1 หน่วย</p> <p>8. มี DVD Writer จำนวน 1 หน่วย</p> <p>9. มีหน่วยควบคุมการ แสดงผลชนิดแยกออกจาก แผงวงจรหลัก โดยมี หน่วยความจำไม่น้อยกว่า 2 GB</p> <p>10. มีพอร์ตเชื่อมต่อออก จอภาพแสดงผลด้านนอก ชนิด Digital อย่างน้อย 2 พอร์ต เช่น Display Port หรือ HDMI</p> <p>11. มีระบบเสียง High Definition Audio หรือ ดีกว่า</p> <p>12. มีอุปกรณ์เครือข่าย Ethernet ความเร็ว 10/100/1000 Mbps โดยมีช่องสำหรับเชื่อมต่อ สัญญาณแบบ RJ-45 ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>13. มี ไฟ LED (Light Emitting Diode) บน ตัวเครื่องสำหรับการแสดง ถึงปัญหาที่เกิดขึ้นกับ อุปกรณ์ภายในโดยตรง (Direct Detect)เพื่อ นำไปสู่การแก้ไขปัญหา เบื้องต้นไม่ต่ำกว่า 7 รายการ เช่น BIOS, PCI Slot, USB, Hard Disk, Memory, CPU, System board เป็นต้น</p> <p>14. อุปกรณ์ป้อนข้อมูล มี แป้นพิมพ์ (Keyboard) แบบ Multimedia ชนิด USB Port ที่มีอักษรไทย อังกฤษ ตัวเลข และ เครื่องหมายสัญลักษณ์ พิเศษ ปรากฏบน แป้นพิมพ์อย่างถาวร และมีอุปกรณ์เมาส์มีปุ่มไม่น้อยกว่า 6 Button (Laser Mouse) แบบ Multimedia ชนิดUSB Port โดยทั้งชุดต้องเป็น</p>					
--	--	---	--	--	--	--	--

		<p>เครื่องหมายการค้า เดียวกันกับตัวเครื่อง คอมพิวเตอร์</p> <p>15. มี Power Supply ที่มีเทคโนโลยีประหยัดพลังงานไฟฟ้า (Active PFC)</p> <p>16. มีซอฟต์แวร์และไดรเวอร์ติดตั้งมาบนเครื่องคอมพิวเตอร์โดยมีลิขสิทธิ์การใช้งาน ถูกต้องตามกฎหมาย อย่างน้อยดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows รุ่นล่าสุดสำหรับองค์กร <p>17. มี Hardware ตามมาตรฐาน TPM 2.0 หรือดีกว่า ทำหน้าที่รักษาความปลอดภัยบนแผงวงจรหลัก</p> <p>18. มีจอภาพ ขนาด 23.8" ความละเอียด 1920 x 1080 contrast ratio 1,000:1 หรือดีกว่า จำนวน 1 จอ</p> <p>19. มาตรฐานของผลิตภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ ต้องมีอย่างน้อยดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่ประกอบหรือผลิตจากโรงงานที่ได้รับรองมาตรฐาน ISO9000 Series - ได้รับรองมาตรฐานทางการแผ่กระจายของแม่เหล็กไฟฟ้า เช่น FCC Class A หรือ FCC Class B หรือ NECTEC หรือ มอก.1956-2548 - ได้รับรองมาตรฐานทางด้านความปลอดภัย เช่น UL หรือ TUV หรือ CSA หรือ EN หรือ NECTEC หรือ มอก. 1561-2548 - ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม เช่น EPEAT <p>20. ได้รับการรับรองมาตรฐาน Energy Star หรือดีกว่า</p> <p>21. มีเงื่อนไขการรับประกันเป็นเวลา 3 ปี</p>					
--	--	---	--	--	--	--	--

		<p>ในกรณีที่เกิดปัญหาทางด้าน Hardware โดยเข้ามาทำการแก้ไข / ซ่อมแซม ณ ที่ติดตั้งเครื่อง (On-Site Service) ภายในวันทำการถัดไป (Next Business Day Response)</p> <p>22. ผู้เสนอราคาหรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ต้องมีศูนย์บริการ Call Center ที่ให้บริการแบบ 7 วัน x 24 ชั่วโมง พร้อมเบอร์โทรศัพท์รับแจ้งเหตุขัดข้องแบบเบอร์โทรฟรี โดยตัวเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอต้องรองรับ Software ที่มีเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับตัวเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อตรวจสอบ แจ้งเตือนความชำรุดเสียหายของอุปกรณ์ต่างๆ ได้แก่ Hard Disk, Memory, CPU โดยที่ Software นั้นต้องสามารถทำการแจ้งเปิดงานซ่อมอัตโนมัติผ่านทาง e-mail ไปยังศูนย์บริการ Call Center ได้ โดยมีเอกสาร แคตตาล็อก Datasheet พร้อมหนังสือรับรองจากบริษัทผู้ผลิตหรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทย</p> <p>23. มีระบบ Online Support ที่ให้บริการ Download คู่มือ Driver และ BIOS Update ผ่านทางระบบ Internet</p> <p>24. เพื่อป้องกันสินค้าลอกเลียนแบบหรือสินค้าเก่านำมาประกอบใหม่ บริษัทฯ ที่นำเสนอจะต้องได้รับหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์ และได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนอย่างเป็นทางการในการยื่นประมูลงานครั้งนี้ จากบริษัทผู้ผลิตฯ หรือสาขาของผู้ผลิตฯ ที่ประจำในประเทศไทย เพื่อนำเสนอต่อหน่วยงาน โดยอ้างอิงเลขที่เอกสาร</p>					
--	--	---	--	--	--	--	--

		<p>รายการครุภัณฑ์</p> <p>1. เครื่องคอมพิวเตอร์ ราคา 22000 จำนวน 100 เครื่อง รวมเป็นเงิน 2,200,000.00 บาท รวมค่าครุภัณฑ์ เป็นเงิน 2,200,000.00 บาท</p>					
102211080231	<p>2. กล้องวงจรปิด</p> <p>ระยะเวลา ดำเนินการ ตุลาคม 2563- ธันวาคม 2563</p> <p>สถานที่ดำเนินการ สำนักวิทย บริการและ เทคโนโลยี สารสนเทศ</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม นายธงชัย ไสว งาม, นางอัญชลี เชื่อนพันธ์</p> <p>การขอจัดกิจกรรม งานประจำ(ไม่ ต้องขออนุมัติ ดำเนินการ)</p>	<p>ครุภัณฑ์</p> <p>รายละเอียด : 1. กล้อง วงจรปิด ความละเอียดไม่ น้อยกว่า 5.0MP Infrared 10-20 เมตร water Proof IP66 หรือดีกว่า จำนวน 64 ชุด พร้อม ติดตั้ง</p> <p>2. เครื่องบันทึก NVR16 ช่องสัญญาณ H265 support 5.0 MP หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ชุด</p> <p>3. Harddisk 10TB หรือ ดีกว่า สำหรับเครื่อง บันทึกกล้องวงจรปิด จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ชุด</p> <p>4. ตู้ RACK ขนาด 60*60*139 หรือดีกว่า พร้อมพัดลม จำนวน 1 ชุด</p> <p>5. สายนำสัญญาณ UTP CAT6 OUTDOOR สำหรับต่อเข้ากับตัวกล้อง วงจรปิด</p> <p>6. อุปกรณ์ติดตั้งพร้อมชุด อุปกรณ์เชื่อมต่อสัญญาณ</p> <p>7. รับประกันการติดตั้งไม่ น้อยกว่า 1 ปี</p> <p>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 491,700 บาท</p> <p>รายการครุภัณฑ์</p> <p>1. กล้องวงจรปิด ราคา 491700 จำนวน 1 ระบบ รวมเป็นเงิน 491,700.00 บาท รวมค่าครุภัณฑ์ เป็นเงิน 491,700.00 บาท</p>	491,700.00	491,700.00	0.00	0.00	0.00
			รวม	2,691,700.00			

18. ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมย่อย

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด(Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย(Target)			
			ปี 2563	ปี 2564		
			ไตรมาส 1 (ต.ค.63 - ธ.ค.63)	ไตรมาส 2 (ม.ค.64 - มี.ค.64)	ไตรมาส 3 (เม.ย.64 - มิ.ย.64)	ไตรมาส 4 (ก.ค.64 - ก.ย.64)
1. เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อศึกษาค้นคว้าและให้บริการ	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อศึกษาค้นคว้าและให้บริการ	รายการ	100.00	0.00	0.00	0.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	ร้อยละ	80.00	0.00	0.00	0.00
2. กล้องวงจรปิด	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : กล้องวงจรปิด	ระบบ	1.00	0.00	0.00	0.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : มีครุภัณฑ์เพื่อการรักษาความปลอดภัยทรัพย์สินที่มีคุณภาพ	ร้อยละ	80.00	0.00	0.00	0.00

19. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถดำเนินงานและการบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

20. การประเมินกิจกรรม

แบบสอบถามการใช้งานของผู้รับบริการ

21. การติดตามผล

สอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการ

22. ผู้ประเมิน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

23. สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง
ราคาอาจมีการเปลี่ยนแปลงไม่เป็นไปตามที่ตั้งไว้	พิจารณาจากตัวแทนจำหน่ายหลายราย เพื่อให้ได้ราคาในวงเงินและคุณสมบัติทางครุภัณฑ์ครบถ้วน

24. บูรณาการโครงการกับ

- การจัดการเรียนการสอน ในวิชา
- การวิจัย
- การปฏิบัติงาน
- การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- การบริการวิชาการ
- การพัฒนาท้องถิ่น
- อื่นๆ

กิจกรรมหลัก 0311501
โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาท้องถิ่น
(64C0000002)



มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
 หน่วยงานหลัก สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
 หน่วยงานรอง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ประเภทงบประมาณ 1, งบประมาณแผ่นดิน
2. แผนงาน ยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม
3. ผลผลิต โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
4. งาน/โครงการ โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาท้องถิ่น
5. รหัสโครงการ 64C0000002
6. กิจกรรมหลัก 0311501, โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาท้องถิ่น
7. สถานภาพโครงการ 2, โครงการปกติ
8. ลักษณะงาน 2, งานยุทธศาสตร์
9. ประเด็นยุทธศาสตร์ 03, การยกระดับคุณภาพการศึกษา
10. กลยุทธ์ 0306, ส่งเสริมให้อาจารย์เรียนรู้และใช้ทรัพยากรในท้องถิ่นเป็นฐานในการพัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาท้องถิ่น
11. หลักการและเหตุผล

ทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุดที่จะขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ของหน่วยงานให้เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่กำหนด สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจึงมีการดำเนินการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี ตลอดจนพฤติกรรมของผู้ใช้บริการ เพื่อเป้าหมายหลักคือผู้ให้บริการเกิดความพึงพอใจมากที่สุด และสนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับได้เกิดการเรียนรู้ พัฒนาตนเอง โดยนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการทำงานซึ่งเป็นสิ่งสำคัญในการพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้ตอบสนองความต้องการในการเรียนรู้ตลอดชีวิตของชุมชนและท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์และเป้าหมายของมหาวิทยาลัย

12. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเพิ่มความรู้ ประสบการณ์ และเสริมสร้างวิสัยทัศน์ด้านการบริการของบุคลากรจากการเข้าร่วมประชุม อบรม ศึกษาดูงาน หรือจัดอบรม
2. เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้ ประสบการณ์มาใช้ในการบริหารงานและการให้บริการ เพื่อสนองความต้องการในการเรียนรู้ตลอดชีวิตของชุมชนและท้องถิ่น

13. กลุ่มเป้าหมายกิจกรรมหลัก

บุคลากรของสำนักวิทยบริการฯ จำนวน 22 คน

14. รูปแบบกิจกรรม

เข้าร่วมประชุม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน/จัดอบรม 1 ครั้ง

15. สอดคล้องกับอัตลักษณ์มหาวิทยาลัย

[X] ม (มืออาชีพ) [X] ร (รักษ์ท้องถิ่น) [] ท (ทันสมัย)

16. ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมหลัก

ตัวชี้วัด(Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย(Target)
เชิงปริมาณ		
1. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาเข้าร่วมประชุม/สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือจัดอบรม	คน	22
เชิงคุณภาพ		
1. ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อการให้บริการของสำนักฯ	ร้อยละ	80
2. บุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	80
เชิงเวลา		
1. เสร็จภายในกำหนด	ร้อยละ	90

17. แผนการดำเนินงานกิจกรรมย่อย

รหัส 12 หลัก	ชื่อกิจกรรมย่อย	หมวดรายจ่าย/รายละเอียด	จำนวนเงิน	แผนการปฏิบัติงาน			
				ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.63- ธ.ค.63)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.64- มี.ค.64)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.64- มิ.ย.64)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.64- ก.ย.64)
1031150118 42	1. โครงการเพิ่ม ศักยภาพเพื่อพัฒนา ท้องถิ่น (สายสนับสนุน) ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม2563 - ธันวาคม2563 สถานที่ดำเนินการ สำนักวิทยบริการ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ผศ.ดร.มยุรี รัตน์ เสริมพงศ์ การขอจัดกิจกรรม กิจกรรมที่ต้องขอ อนุมัติดำเนินการ	ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ตอบแทน: ตอบแทนวิทยากร (1 คน x 600 บาท x 6 ชม. x 2 วัน) = 7,200 บาท ใช้สอย: ค่าเบี้ยเลี้ยง (240 บาท x22 คน x 2 วัน) =10,560 บาท ค่าที่พัก (750 บาท x 22 คน x 1 คืน) =16,500 บาท ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง =9,740 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 44,000 บาท ถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ	44,000.00	44,000.00	0.00	0.00	0.00
		รวม	44,000.00				

18. ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมย่อย

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด(Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย(Target)			
			ปี 2563	ปี 2564		
			ไตรมาส 1 (ต.ค.63 - ธ.ค.63)	ไตรมาส 2 (ม.ค.64 - มี.ค.64)	ไตรมาส 3 (เม.ย.64 - มิ.ย.64)	ไตรมาส 4 (ก.ค.64 - ก.ย.64)
1. โครงการเพิ่มศักยภาพเพื่อ พัฒนาท้องถิ่น (สายสนับสนุน)	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวน บุคลากรเข้าร่วมประชุม/สัมมนา ศึกษาดูงานหรือจัดอบรม	คน	22.00	0.00	0.00	0.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : บุคลากรที่ เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความ เข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	80.00	0.00	0.00	0.00

19. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรได้รับความรู้และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น
2. บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบให้ดีขึ้น

20. การประเมินกิจกรรม

แบบสอบถาม

21. การติดตามผล

หลังการเข้าร่วมกิจกรรม สอบถามความพึงพอใจ ความรู้ที่ได้รับ การใช้ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน
ประจำ

22. ผู้ประเมิน

สำนักงานผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ

23. สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง
อาจมีเหตุการณ์ที่เป็นอุปสรรคต่อการจัดกิจกรรม ที่ไม่สามารถควบคุมได้	วางแผนสำรอง เพื่อการจัดกิจกรรมภายในมหาวิทยาลัย

24. บุคลากรโครงการกับ

- [] การจัดการเรียนการสอน ในวิชา
- [] การวิจัย
- [X] การปฏิบัติงาน
- [] การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- [] การบริการวิชาการ
- [] การพัฒนาท้องถิ่น
- [] อื่นๆ

กิจกรรมหลัก 0311601
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสำนักวิทยบริการ
/เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้
(64C0000003)



มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
 หน่วยงานหลัก สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
 หน่วยงานรอง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ประเภทงบประมาณ 1, งบประมาณแผ่นดิน
2. แผนงาน ยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม
3. ผลผลิต โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
4. งาน/โครงการ โครงการพัฒนาการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต
5. รหัสโครงการ 64C0000003
6. กิจกรรมหลัก 0311601, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสำนักวิทยบริการ/เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้
7. สถานภาพโครงการ 2, โครงการปกติ
8. ลักษณะงาน 2, งานยุทธศาสตร์
9. ประเด็นยุทธศาสตร์ 03, การยกระดับคุณภาพการศึกษา
10. กลยุทธ์ 0301, ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้บูรณาการกับการทำงาน การใช้เทคโนโลยีและจิตสำนึกในการพัฒนาท้องถิ่น
11. หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานที่สนับสนุนภารกิจด้านการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย โดยสนับสนุนด้านงานบริการสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศผ่านเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้ในการเรียนการสอน การค้นคว้าวิจัย ของนักศึกษา อาจารย์ การปฏิบัติงานของบุคลากร ในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี สนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น รวมทั้งพัฒนาให้เป็นแหล่งที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้กับผู้ใช้บริการทั้งภายในมหาวิทยาลัย ชุมชน และท้องถิ่น ดังนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่สำนักวิทยบริการฯ จะต้องจัดเตรียมงบประมาณเพื่อการดำเนินงานจัดหาวัสดุดำเนินงาน ทรัพยากรสารสนเทศในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อไม่ตีพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์ ทรัพยากรสารสนเทศ ค่าสาธารณูปโภค การบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ และดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต การพัฒนาบุคลากรทั้งด้านความรู้และสมรรถนะที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการปฏิบัติงานและพัฒนาตนเองในการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น สนับสนุนการดำเนินกิจกรรมเพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ชาติ ศาสนา สถาบันกษัตริย์ และภูมิปัญญาไทย

12. วัตถุประสงค์

1. เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและให้บริการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. จัดหาทรัพยากรสารสนเทศทุกรูปแบบ ทุกสาขาวิชา รวมทั้ง วัสดุไฟฟ้า วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุสำนักงาน ฯลฯ ที่จำเป็น
3. ดำเนินการซ่อมบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ และอาคารสถานที่
4. จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ของนักศึกษา บุคลากร และท้องถิ่น

5. จัดกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ชาติ ศาสนา สถาบันกษัตริย์
6. ดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
7. ดำเนินการด้านการควบคุมภายในและแผนบริหารความเสี่ยง
8. ดำเนินการจัดจัดการความรู้บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
9. พัฒนาสมรรถนะของบุคลากร เพิ่มความรู้ ประสบการณ์ และเสริมสร้างวิสัยทัศน์ด้านการบริการของบุคลากร จากการเข้าร่วมฝึกอบรม สัมมนา กับหน่วยงานภายนอก การศึกษาดูงาน รวมทั้งจัดประชุมสัมมนาบุคลากรเพื่อเน้นให้เกิดศักยภาพในการทำงาน
10. ส่งเสริมสุขภาวะในการปฏิบัติงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

13. กลุ่มเป้าหมายกิจกรรมหลัก

1. บริการนักศึกษา อาจารย์ บุคลากรของมหาวิทยาลัย และผู้ใช้บริการทั่วไป จำนวน 6,000 คน
2. บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 22 คน

14. รูปแบบกิจกรรม

1. จัดหาทรัพยากรสารสนเทศทุกรูปแบบ ทุกสาขาวิชา
2. ซื้อวัสดุสำนักงาน
3. จัดหา ซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพยากรสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และอาคารสถานที่
4. ค่าบริการโทรศัพท์
5. กิจกรรมส่งเสริมการรู้สารสนเทศ
6. บริการวิชาการแก่สังคม
7. จัดกิจกรรมห้องสมุดสีเขียว
8. เพื่อบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ
9. จัดกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ชาติ ศาสนา สถาบันกษัตริย์ จำนวน 2 ครั้ง

15. สอดคล้องกับอัตลักษณ์มหาวิทยาลัย

[X] ม (มีอาชีพ) [X] ร (รักษ์ท้องถิ่น) [X] ท (ทันสมัย)

16. ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมหลัก

ตัวชี้วัด(Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย(Target)
เชิงปริมาณ		
1. ปริมาณเข้ารับบริการของนักศึกษา อาจารย์ บุคลากรของมหาวิทยาลัย และผู้ใช้บริการทั่วไป	คน	6,000
2. บุคลากรที่มีส่วนร่วม	คน	22
เชิงคุณภาพ		
1. ความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ	80
2. ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	ร้อยละ	80
เชิงเวลา		
1. ดำเนินการเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	90

17. แผนการดำเนินงานกิจกรรมย่อย

รหัส 12 หลัก	ชื่อกิจกรรมย่อย	หมวดรายจ่าย/ รายละเอียด	จำนวนเงิน	แผนการปฏิบัติงาน			
				ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.63- ธ.ค.63)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.64- มี.ค.64)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.64- มิ.ย.64)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.64- ก.ย.64)
103116010142	1. ดำเนินการสำนัก วิทยบริการฯ ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – มิถุนายน 2564 สถานที่ดำเนินการ สำนักวิทยบริการฯ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวอัญญา ทา นะระมณี การขอจัดกิจกรรม งานประจำ(ไม่ต้อง ขออนุมัติดำเนินการ)	ใช้สอย,วัสดุ รายละเอียด : ค่าวัสดุ ค่าวัสดุสำนักงาน อย่าง น้อย 10 รายการ จำนวน 35,000 บาท ใช้สอย จ้างเหมาบริการ 5,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 40,000 บาท ถัวเฉลี่ยทุกรายการ	40,000.00	10,000.00	15,000.00	15,000.00	0.00
103116010242	2. จัดหาหนังสือ ภาษาไทย หนังสือ ภาษาอังกฤษ และ ฐานข้อมูลออนไลน์ เพื่อการสืบค้น ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กรกฎาคม 2564 สถานที่ดำเนินการ สำนักวิทยบริการฯ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวชนชม สมนึก การขอจัดกิจกรรม งานประจำ(ไม่ต้อง ขออนุมัติดำเนินการ)	วัสดุ รายละเอียด : ค่าวัสดุ จัดซื้อจัดหาหนังสือ ภาษาไทย หนังสือ ภาษาอังกฤษ และ ฐานข้อมูลออนไลน์เพื่อ การสืบค้น ไม่น้อยกว่า 1,700 รายการ จำนวน 1,311,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,311,000 บาท	1,311,000.00	300,000.00	600,000.00	300,000.00	111,000.00
103116010342	3. ดำเนินงาน เทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563- มิถุนายน 2564 สถานที่ดำเนินการ สำนักวิทยบริการฯ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	ใช้สอย,วัสดุ รายละเอียด : ค่าวัสดุ วัสดุเทคโนโลยี สารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 10รายการ = 70,000 บาท ค่าใช้สอย จ้างเหมาทำความ สะอาดเครื่องปรับอากาศ 50 เครื่อง x 600 บาท =	200,000.00	50,000.00	100,000.00	50,000.00	0.00

	<p>อาจารย์ ดร.สรายุทธ์ พานเทียน, นาง อัญชลี เชื้อนรินทร์, นายธงชัย ไสวงาม, นางสาวจันทร์จิรา เกตุยา</p> <p>การขอจัดกิจกรรมงานประจำ(ไม่ต้องขออนุมัติดำเนินการ)</p>	<p>30,000 บาท</p> <p>ซ่อมครุภัณฑ์ไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ และ สาธารณูปโภค 3 ครั้ง = 100,000 บาท</p> <p>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 200,000 บาท ถัวเฉลี่ย</p> <p>ทุกรายการ</p>					
103116010442	<p>4. จัดหาทรัพยากรสื่อโสตทัศน</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – มิถุนายน 2564</p> <p>สถานที่ดำเนินการ สำนักวิทยบริการฯ</p> <p>ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวสุกัญญา บุญทวี</p> <p>การขอจัดกิจกรรมงานประจำ(ไม่ต้องขออนุมัติดำเนินการ)</p>	<p>วัสดุ</p> <p>รายละเอียด : วัสดุ จัดหาทรัพยากรสื่อโสตทัศน ไม่น้อยกว่า 80 รายการ ค่าวัสดุ 40,000 บาท</p> <p>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 40,000 บาท</p>	40,000.00	20,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00
103116010542	<p>5. จัดหาวัสดุซ่อมบำรุงรักษาทรัพยากรสารสนเทศ</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563– ธันวาคม 2563</p> <p>สถานที่ดำเนินการ สำนักวิทยบริการฯ</p> <p>ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางราตรี คงขุนทด</p> <p>การขอจัดกิจกรรมงานประจำ(ไม่ต้องขออนุมัติดำเนินการ)</p>	<p>วัสดุ</p> <p>รายละเอียด : ค่าวัสดุ ไม่น้อยกว่า 7 รายการ ค่าวัสดุ ซ่อมบำรุงรักษา ทรัพยากรสารสนเทศ 25,000 บาท</p> <p>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 25,000 บาท</p>	25,000.00	25,000.00	0.00	0.00	0.00
103116010642	<p>6. บอกรับเป็นสมาชิกวารสารหนังสือพิมพ์</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – มิถุนายน 2564</p> <p>สถานที่ดำเนินการ</p>	<p>ใช้สอย, วัสดุ</p> <p>รายละเอียด : ค่าวัสดุ ไม่น้อยกว่า 150 รายการ บอกรับเป็นสมาชิก หนังสือพิมพ์ จำนวน 72,000 บาท</p> <p>ค่าใช้สอย บอกรับเป็นสมาชิกวารสาร 48,000 บาท</p>	120,000.00	50,000.00	50,000.00	20,000.00	0.00

	<p>สำนักวิทยบริการฯ</p> <p>ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวเพ็ญพิชชา สิทธิวิทย์, นางสาว นฤมลวรรณ สุข เกษม</p> <p>การขอจัดกิจกรรม งานประจำ(ไม่ต้อง ขออนุมัติดำเนินการ)</p>	<p>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 120,000 บาท ถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ</p>					
103116010742	<p>7. กิจกรรมส่งเสริม การใช้บริการ และ สำรวจความพึงพอใจ การให้บริการ</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563- มิถุนายน 2564</p> <p>สถานที่ดำเนินการ สำนักวิทยบริการฯ</p> <p>ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางปิตรีรัตน์ อิน ทุม</p> <p>การขอจัดกิจกรรม งานประจำ(ไม่ต้อง ขออนุมัติดำเนินการ)</p>	<p>ตอบแทน,ใช้สอย,วัสดุ รายละเอียด : ตอบ แทน ค่าทำกรนอกเวลา ราชการ (เปิดให้บริการ หลัง เวลาราชการ 4 คน x 50 บาท x 2 ชม. x 30 วัน 1 ครั้ง) = 12,000 บาท</p> <p>ค่าใช้สอย สำรวจความพึงพอใจ ผู้ให้บริการ 1 ครั้ง = 2,500 บาท จ้างเหมาบริการ 2 ครั้ง= 15000</p> <p>ค่าวัสดุ วัสดุจัดกิจกรรมและ นิทรรศการ 6 ครั้ง = 20,500 บาท</p> <p>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท ถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ</p>	50,000.00	20,000.00	10,000.00	20,000.00	0.00
103116010842	<p>8. จัดทำ Tag RFID ติดตัวเล่มหนังสือ</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 - ธันวาคม 2563</p> <p>สถานที่ดำเนินการ สำนักวิทยบริการฯ</p> <p>ผู้รับผิดชอบกิจกรรม อาจารย์ ดร.สรา ยุทธ์ พานเทียน, นาง อัญชลี เชื้อนรินทร์, นายธงชัย ไสวงาม</p> <p>การขอจัดกิจกรรม งานประจำ(ไม่ต้อง</p>	<p>วัสดุ รายละเอียด : ค่าวัสดุ Tag RFID ติดตัวเล่ม หนังสือ ไม่น้อยกว่า 1,500 ชิ้น = 30,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 30,000 บาท</p>	30,000.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00

	ขออนุมัติดำเนินการ)						
103116010942	9. ค่าโทรศัพท์ ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564 สถานที่ดำเนินการ สำนักวิทยบริการฯ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวพิชญนันท์ พรมพิทักษ์ การจัดกิจกรรม งานประจำ(ไม่ต้อง ขออนุมัติดำเนินการ)	ค่าสาธารณูปโภค รายละเอียด : สาธารณูปโภค : ค่าบริการโทรศัพท์ 12 เดือน = 3,500 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 3,500 บาท	3,500.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	500.00
103116011042	10. Green library : เพื่อการอนุรักษ์ พลังงานและ สิ่งแวดล้อม ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 - ธันวาคม 2563, กรกฎาคม 2564 - กันยายน 2564 สถานที่ดำเนินการ สำนักวิทยบริการฯ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวเรวดี วงษ์ สุวรรณ, นางสาวร นุช ล้อมวงศ์ การจัดกิจกรรม งานประจำ(ไม่ต้อง ขออนุมัติดำเนินการ)	วัสดุ รายละเอียด : ค่าวัสดุ วัสดุจัดนิทรรศการและ ผลิตสื่อส่งเสริมการเรียนรู้ การอนุรักษ์พลังงานและ สิ่งแวดล้อม 2 ครั้ง = 10,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 10,000 บาท	10,000.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00
103116011142	11. บริการวิชาการ ด้านการจัดการ ห้องสมุดและกิจกรรม ส่งเสริมการอ่าน ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม 2564 – มีนาคม 2564 สถานที่ดำเนินการ สำนักวิทยบริการฯ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ว่าที่ ร.ต. อำนาจ มะลิวัลย์	ใช้สอย,วัสดุ รายละเอียด : บริการ วิชาการด้านการจัดการ ห้องสมุดและกิจกรรม ส่งเสริมการอ่าน โรงเรียน หรือองค์กรในชุมชน อย่าง น้อย 2 แห่ง ใช้สอย : ค่าเบี้ยเลี้ยง (จำนวน 8 คน x 240 บาท x 3 วัน x 2 ครั้ง) = 11,520 บาท ค่าอาหารว่าง (จำนวน 50 คนๆ ละ 2 มื้อๆ ละ 25 บาท x 3วัน x 2ครั้ง) = 15,000 บาท	70,000.00	0.00	70,000.00	0.00	0.00

	การขอจัดกิจกรรม กิจกรรมที่ต้องขอ อนุมัติดำเนินการ	ค่าอาหารกลางวัน (จำนวน 50 คนๆ ละ 1 มื้อๆ ละ 80 บาทx3 วัน x2 ครั้ง) = 24,000 บาท ค่าพาหนะ = 6,000 บาท ค่าวัสดุ : วัสดุ 13,480 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 70,000 บาท ถัวเฉลี่ยทุกรายการ					
103116011242	12. ค่าบำรุงรักษา ระบบห้องสมุด อัตโนมัติ ระยะเวลาดำเนินการ กันยายน 2564 สถานที่ดำเนินการ สำนักวิทยบริการฯ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม อาจารย์ ดร.สรรา ยุทธ พานเทียน, นาง อัญชลี เชื้อนรินทร์, นายธงชัย ไสวงาม การขอจัดกิจกรรม งานประจำ(ไม่ต้อง ขออนุมัติดำเนินการ)	ใช้สอย รายละเอียด : บำรุงรักษาห้องสมุด อัตโนมัติ 1 ปี จำนวน 374,500 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 374,500 บาท	374,500.00	0.00	0.00	0.00	374,500.00
103116011342	13. จัดกิจกรรมด้าน การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ชาติ ศาสนา สถาบัน กษัตริย์ ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน 2564 – มิถุนายน 2564 สถานที่ดำเนินการ สำนักวิทยบริการฯ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายประสิทธิ์ อ่วม เนียม การขอจัดกิจกรรม กิจกรรมที่ต้องขอ อนุมัติดำเนินการ	วัสดุ รายละเอียด : ค่าวัสดุ 4,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4,000 บาท	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	0.00
103116011442	14. เทิดพระเกียรติ รัชกาลที่ 10 ระยะเวลาดำเนินการ	วัสดุ รายละเอียด : ค่าวัสดุ จำนวน 4,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4,000	4,000.00	0.00	0.00	0.00	4,000.00

	<p>กรกฎาคม 2564- กันยายน 2564</p> <p>สถานที่ดำเนินการ สำนักวิทยบริการฯ</p> <p>ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายประสิทธิ์ อ่วม เนียม</p> <p>การขอจัดกิจกรรม กิจกรรมที่ต้องขอ อนุมัติดำเนินการ</p>	<p>บาท</p>					
103116011542	<p>15. บริการวิชาการ สมุดทำมือจากผ้าทอ ท้องถิ่น</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม 2563 – มีนาคม 2564</p> <p>สถานที่ดำเนินการ สำนักวิทยบริการฯ /หรือ หน่วยงานใน ท้องถิ่น</p> <p>ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายประสิทธิ์ อ่วม เนียม</p> <p>การขอจัดกิจกรรม กิจกรรมที่ต้องขอ อนุมัติดำเนินการ</p>	<p>ใช้สอย,วัสดุ รายละเอียด : ค่าใช้ สอย ค่าอาหารว่างและน้ำ ดื่ม 30 บาท x 22 คน x 2 มื้อ x 3 วัน) = 3,960 บาท ค่าอาหารกลางวัน 40 บาท x 22 คน x1 มื้อ x 3 วัน) = 2,640 บาท ค่าวัสดุ ค่าวัสดุ 18,400 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 25,000 บาท (ถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ)</p>	25,000.00	0.00	25,000.00	0.00	0.00
103116011642	<p>16. กิจกรรมพัฒนา ศักยภาพประกัน คุณภาพการศึกษา บุคลากร</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม – มิถุนายน 2564</p> <p>สถานที่ดำเนินการ สำนักวิทยบริการฯ</p> <p>ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ผศ.ดร.มยุรี รัตน์ เสริมพงศ์, นางสาว อัญญา ทานะรมณ์</p> <p>การขอจัดกิจกรรม กิจกรรมที่ต้องขอ อนุมัติดำเนินการ</p>	<p>ใช้สอย,วัสดุ รายละเอียด : ค่าใช้ สอย ค่าอาหารกลางวัน (25คนx80บาทx4วัน) = 8,000 บาท ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม (25คนx35บาท x2มื้อx4วัน) = 7,000 บาท ค่าวัสดุ ค่าวัสดุ 500 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 15,500 บาท ถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ</p>	15,500.00	0.00	7,500.00	8,000.00	0.00
103116011742	<p>17. การควบคุม</p>	<p>ใช้สอย,วัสดุ</p>	2,500.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00

	<p>ภายในและแผน บริหารความเสี่ยง</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม – ธันวาคม 2563</p> <p>สถานที่ดำเนินการ สำนักวิทยบริการฯ</p> <p>ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ผศ.ดร.มยุรี รัตน์ เสริมพงศ์, นางสาว อณูภา ทานะรมณ์</p> <p>การขอจัดกิจกรรม กิจกรรมที่ต้องขอ อนุมัติดำเนินการ</p>	<p>รายละเอียด : ค่าใช้ สอย ค่าอาหารกลางวัน (25คนx80บาทx1วัน) = 2,000 บาท ค่าวัสดุ ค่าวัสดุ = 500 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,500 บาท ถัวเฉลี่ยทุกรายการ</p>					
103116011842	<p>18. การจัดการ ความรู้</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม 2564- มีนาคม2564</p> <p>สถานที่ดำเนินการ สำนักวิทยบริการฯ</p> <p>ผู้รับผิดชอบกิจกรรม อาจารย์ ดร.สรรา ยุทธ์ พานเทียน, นาง อัญชลี เชื้อนรินทร์, นายธงชัย ไสวงาม</p> <p>การขอจัดกิจกรรม กิจกรรมที่ต้องขอ อนุมัติดำเนินการ</p>	<p>ตอบแทน,ใช้สอย,วัสดุ</p> <p>รายละเอียด : ค่าตอบแทน ค่าวิทยากร (6 ชม. x 1,000 บาท) = 6,000 บาท</p> <p>ค่าใช้สอย ค่าอาหารกลางวัน (22 คน x 60 บาท x 3 วัน) = 3,960 บาท ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม (22 คน x 30 บาท x 2 มื้อ x 3 วัน)= 3,960 บาท ค่าจ้างเหมาบริการ = 1,200 บาท ค่าวัสดุ วัสดุ = 880 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น16,000 บาท ถัวเฉลี่ยทุกรายการ</p>	16,000.00	0.00	16,000.00	0.00	0.00
103116011942	<p>19. การพัฒนา สมรรถนะของ บุคลากร (เข้าร่วม อบรม/ สัมมนา/หรือ ศึกษาดูงานกับ หน่วยงานภายนอก)</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 - มีนาคม 2564</p> <p>สถานที่ดำเนินการ นอกสถานที่</p> <p>ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวหทัยรัตน์</p>	<p>ใช้สอย,วัสดุ</p> <p>รายละเอียด : ค่าใช้ สอย - ค่าเบี้ยเลี้ยง (จำนวน 22 คน x 240 บาท x 4 วัน) = 21,120 บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยง (จำนวน 10 คน x 240 บาท x 1 วัน) = 2,400 บาท - ค่าที่พัก (จำนวน 22 คน x 750 บาท x 3 คืน) = 49,500 บาท - ค่าที่พัก (จำนวน 10 คน x 750 บาท x 1 คืน) = 7,500 บาท - ค่าลงทะเบียน (10</p>	150,000.00	85,000.00	65,000.00	0.00	0.00

	เสวกพันธ์, นางสาว เพ็ญพิชชา สิทธิวร ยศ, นางปิตรีรัตน์ อิน ทุม, นางสาววรรณช ล้อมวงศ์, ว่าที่ ร.ต. อานาจ มะลิวัลย์, นางสาวนฤมลวรรณ สุขเกษม การขอจัดกิจกรรม กิจกรรมที่ต้องขอ อนุมัติดำเนินการ	คน x 3,500) = 35,000 บาท - ค่าพาหนะ (น้ำมัน เชื้อเพลิง)= 32,480 บาท ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุ = 2,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 150,000 บาท ถัวเฉลี่ย ทุกรายการ					
103116012042	20. กิจกรรม Happy Workplace สำนัก วิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน.2564- มิถุนายน2564 สถานที่ดำเนินการ สำนักวิทยบริการฯ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางปิตรีรัตน์ อินทุม การขอจัดกิจกรรม กิจกรรมที่ต้องขอ อนุมัติดำเนินการ	ตอบแทน,ใช้สอย,วัสดุ รายละเอียด : ค่าตอบแทน ค่าวิทยากร (1คนx6 ชม.x600บาท) = 3600 บาท ค่าใช้สอย ค่าอาหารว่าง (22 คนๆละ 25 บาท 1 มื้อ) = 550 บาท ค่าอาหารกลางวัน (22 คนๆละ 40 บาท 1 มื้อ) = 880 บาท ค่าวัสดุ 3,970 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 9,000 บาท ถัวเฉลี่ยทุกรายการ	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	0.00
		รวม	2,500,000.00				

18. ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมย่อย

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด(Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย(Target)			
			ปี 2563		ปี 2564	
			ไตรมาส 1 (ต.ค.63 – ธ.ค.63)	ไตรมาส 2 (ม.ค.64 – มี.ค.64)	ไตรมาส 3 (เม.ย.64 – มิ.ย.64)	ไตรมาส 4 (ก.ค.64 – ก.ย.64)
1. ดำเนินการสำนักวิทย บริการฯ	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดหาวัสดุสำนักงาน	รายการ	5.00	3.00	2.00	0.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : มีวัสดุ บริหารงานให้มีประสิทธิภาพ	ร้อยละ	80.00	80.00	80.00	0.00
2. จัดหาหนังสือภาษาไทย หนังสือภาษาอังกฤษ และ ฐานข้อมูลออนไลน์เพื่อการ สืบค้น	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนหนังสือและฐานข้อมูล ออนไลน์ที่จัดหาเข้ามาให้บริการ	รายการ	300.00	600.00	600.00	200.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : มีหนังสือสำหรับให้บริการ	ร้อยละ	80.00	80.00	80.00	80.00
3. ดำเนินงานเทคโนโลยี สารสนเทศ	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนวัสดุ เทคโนโลยีสารสนเทศ,จ้างเหมาล้าง เครื่องปรับอากาศ,ซ่อมครุภัณฑ์	ครั้ง	2.00	3.00	2.00	0.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : มีวัสดุ บริหารงานที่มีประสิทธิภาพ	ร้อยละ	80.00	80.00	80.00	0.00

4. จัดหาทรัพยากรสื่อไอศ ทัศน์	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนสื่อไอศทัศน์	รายการ	40.00	20.00	20.00	0.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : มีสื่อไอศทัศน์ที่มีประสิทธิภาพเพื่อบริการ	ร้อยละ	80.00	80.00	80.00	0.00
5. จัดหาวัสดุซ่อมบำรุงรักษา ทรัพยากรสารสนเทศ	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนวัสดุซ่อมบำรุงรักษาทรัพยากร สารสนเทศ	รายการ	7.00	0.00	0.00	0.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : วัสดุครุภัณฑ์ได้รับการซ่อมบำรุง	ร้อยละ	80.00	0.00	0.00	0.00
6. บอกรับเป็นสมาชิกวารสาร หนังสือพิมพ์	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนวารสาร หนังสือพิมพ์	รายการ	100.00	30.00	20.00	0.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : มีหนังสือวารสารให้บริการ	ร้อยละ	80.00	80.00	80.00	0.00
7. กิจกรรมส่งเสริมการใช้ บริการ และสำรวจความพึง พอใจการให้บริการ	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : กิจกรรมส่งเสริมการใช้บริการ และ สำรวจพอใจการให้บริการ	ครั้ง	4.00	3.00	2.00	0.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	ร้อยละ	80.00	80.00	80.00	0.00
8. จัดหา Tag RFID ติดตัวเล่ม หนังสือ	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวน Tag RFID ติดตัวเล่มหนังสือ 1,500 ดวง	ดวง	1500.00	0.00	0.00	0.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : มีวัสดุเพื่อบริหารงาน	ร้อยละ	80.00	0.00	0.00	0.00
9. ค่าโทรศัพท์	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ค่าบริการโทรศัพท์ 12 เดือน	ครั้ง	3.00	3.00	3.00	3.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : การติดต่อประสานงานของสำนัก ดำเนินไปตามวัตถุประสงค์	ร้อยละ	80.00	80.00	80.00	80.00
10. Green library : เพื่อการ อนุรักษ์พลังงานและ สิ่งแวดล้อม	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดกิจกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อม	ครั้ง	1.00	0.00	0.00	1.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้เรื่องการ อนุรักษ์พลังงาน	ร้อยละ	80.00	0.00	0.00	80.00
11. บริการวิชาการด้านการ จัดการห้องสมุดและกิจกรรม ส่งเสริมการอ่าน	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : โรงเรียนหรือองค์กรในชุมชน	แห่ง	0.00	2.00	0.00	0.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละจำนวนชุมชนเป้าหมายที่ได้รับ การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	ร้อยละ	0.00	50.00	0.00	0.00
12. ค่าบำรุงรักษาระบบ ห้องสมุดอัตโนมัติ	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : บำรุงรักษา ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ 1 ปี	งาน	0.00	0.00	0.00	1.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ระบบห้องสมุด อัตโนมัติได้รับการซ่อมบำรุง	ร้อยละ	0.00	0.00	0.00	80.00
13. จัดกิจกรรมด้านการทำ นุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ชาติ ศาสนา สถาบันกษัตริย์	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดกิจกรรมด้าน การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ชาติ ศาสนา สถาบันกษัตริย์	ครั้ง	0.00	0.00	1.00	0.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ร้อยละ	0.00	0.00	80.00	0.00
14. เทิดพระเกียรติ รัชกาลที่ 10	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดกิจกรรมด้าน การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ชาติ ศาสนา สถาบันกษัตริย์	ครั้ง	0.00	0.00	0.00	1.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ร้อยละ	0.00	0.00	0.00	80.00
15. บริการวิชาการ สมุดทำ มือจากผ้าทอท้องถิ่น	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการ	คน	0.00	22.00	0.00	0.00

	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้ในการ ทำสมุดทำมือ	ร้อยละ	0.00	80.00	0.00	0.00
16. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพ ประกันคุณภาพการศึกษา บุคลากร	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : บุคลากรเข้าร่วมโครงการ	คน	0.00	22.00	22.00	0.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ กิจกรรมการประกันคุณภาพ	ร้อยละ	0.00	80.00	80.00	0.00
17. การควบคุมภายในและ แผนบริหารความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดกิจกรรมการควบคุมภายในและ แผนบริหารความเสี่ยง 1 ครั้ง	คน	22.00	0.00	0.00	0.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ กิจกรรมการจัดทำแผนบริหารความ เสี่ยง	ร้อยละ	80.00	0.00	0.00	0.00
18. การจัดการความรู้	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนองค์ความรู้ที่ได้จากองค์ ความรู้	เรื่อง	0.00	1.00	0.00	0.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : องค์ความรู้ถูกต้อง สามารถนำมาใช้ เป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้	เรื่อง	0.00	1.00	0.00	0.00
19. การพัฒนาสมรรถนะของ บุคลากร (เข้าร่วมอบรม/ สัมมนา/หรือศึกษาดูงานกับ หน่วยงานภายนอก)	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ	คน	12.00	10.00	0.00	0.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้นและนำไปใช้ ประโยชน์	ร้อยละ	80.00	80.00	0.00	0.00
20. กิจกรรม Happy Workplace สำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : บุคลากรที่มีส่วนร่วมกิจกรรม Happy Workplace สำนักวิทย บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	คน	0.00	0.00	22.00	0.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ	0.00	0.00	80.00	0.00

19. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถดำเนินงานและการบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. บุคลากรได้รับความรู้และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน
3. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีทรัพยากรสารสนเทศที่เพียงพอและพร้อมสำหรับการให้บริการเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิตของนักศึกษา บุคลากร และท้องถิ่น
4. ผู้ใช้บริการให้เกิดความรู้สึกรักและเทิดทูน ชาติ ศาสนา สถาบันกษัตริย์
5. ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการให้บริการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในระดับมาก (คะแนน 3.51 ขึ้นไป จากคะแนนเต็ม 5)

20. การประเมินกิจกรรม

แบบสอบถามประเมินความสำเร็จของโครงการ

21. การติดตามผล

ติดตามผลระหว่างการทำงานและหลังเสร็จสิ้นโครงการ

22. ผู้ประเมิน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

23. สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง
การดำเนินงานอาจไม่เป็นไปตามแผน	กำหนดปฏิทินการทำงานของสำนักวิทยบริการฯ พร้อมระบุผู้รับผิดชอบโครงการและกิจกรรมให้ชัดเจน

24. บูรณาการโครงการกับ

- การจัดการเรียนการสอน ในวิชา
- การวิจัย
- การปฏิบัติงาน
- การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- การบริการวิชาการ
- การพัฒนาท้องถิ่น
- อื่นๆ

รายละเอียดค่าของงบประมาณ/แผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงานหลัก สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หน่วยงานรอง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเภทงบประมาณ งบประมาณแผ่นดิน แผนงาน ยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม ผลผลิต โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

ลำดับที่	งาน/โครงการ/กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/รหัส 12 หลัก	ยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์	งบลงทุน		งบอุดหนุนทั่วไป				รวมทั้งสิ้น	
			ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง	ค่าใช้จ่าย บุคลากร	ดำเนินงาน				อุดหนุน
						ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ		
	ยุทธศาสตร์ : การยกระดับคุณภาพการศึกษา									-
1	งาน/โครงการ : โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาท้องถิ่น									-
	64C0000002, โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาท้องถิ่น									-
	103115011842, โครงการเพิ่มศักยภาพเพื่อพัฒนาท้องถิ่น	3	-	-	-	7,200.00	36,800.00	-	-	44,000.00
2	งาน/โครงการ : โครงการพัฒนาการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต									-
	64C0000003, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสำนักวิทยบริการ/เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้									-
	103116010142, ดำเนินการสำนักวิทยบริการฯ	3	-	-	-	-	5,000.00	35,000.00	-	40,000.00
	103116010242, จัดหาหนังสือภาษาไทย หนังสือภาษาอังกฤษ	3	-	-	-	-	-	1,311,000.00	-	1,311,000.00
	103116010342, ดำเนินงานเทคโนโลยีสารสนเทศ	3	-	-	-	-	130,000.00	70,000.00	-	200,000.00
	103116010442, จัดหาทรัพยากรสื่อสารสนเทศ	3	-	-	-	-	-	40,000.00	-	40,000.00
	103116010542, จัดหาวัสดุซ่อมบำรุงรักษาทรัพยากรสารสนเทศ	3	-	-	-	-	-	25,000.00	-	25,000.00
	103116010642, บอกรับเป็นสมาชิกวารสาร หนังสือพิมพ์	3	-	-	-	-	48,000.00	72,000.00	-	120,000.00
	103116010742, กิจกรรมส่งเสริมการใช้บริการ และสำรวจ	3	-	-	-	12,000.00	17,500.00	20,500.00	-	50,000.00
	103116010842, จัดหา Tag RFID ติดตัวเล่มหนังสือ	3	-	-	-	-	-	30,000.00	-	30,000.00
	103116010942, ค่าโทรศัพท์	3	-	-	-	-	3,500.00	-	-	3,500.00
	103116011042, Green library : เพื่อการอนุรักษ์พลังงาน	3	-	-	-	-	-	10,000.00	-	10,000.00
	103116011142, บริการวิชาการด้านการจัดการห้องสมุดและ	3	-	-	-	-	56,520.00	13,480.00	-	70,000.00
	103116011242, ค่าบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ	3	-	-	-	-	374,500.00	-	-	374,500.00
	103116011342, จัดกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	3	-	-	-	-	-	4,000.00	-	4,000.00

รายละเอียดค่าของงบประมาณ/แผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงานหลัก สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หน่วยงานรอง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเภทงบประมาณ งบประมาณแผ่นดิน แผนงาน ยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม ผลผลิต โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

ลำดับที่	งาน/โครงการ/กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/รหัส 12 หลัก	ยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์	งบลงทุน		งบอุดหนุนทั่วไป					รวมทั้งสิ้น
			ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง	ค่าใช้จ่าย บุคลากร	ดำเนินงาน			อุดหนุน	
						ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
	103116011442, เทิดพระเกียรติ รัชกาลที่ 10	3	-	-	-	-	-	4,000.00	-	4,000.00
	103116011542, บริการวิชาการ สมุดทำมือจากผ้าทอท้องถิ่น	3	-	-	-	-	6,600.00	18,400.00	-	25,000.00
	103116011642, กิจกรรมพัฒนาศักยภาพประกันคุณภาพ	3	-	-	-	-	15,000.00	500.00	-	15,500.00
	103116011742, การควบคุมภายในและแผนบริหารความ	3	-	-	-	-	2,000.00	500.00	-	2,500.00
	103116011842, การจัดการความรู้	3	-	-	-	7,200.00	7,920.00	880.00	-	16,000.00
	103116011942, การพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร (เข้าร่วม	3	-	-	-	-	148,000.00	2,000.00	-	150,000.00
	103116012042, กิจกรรม Happy Workplace สำนักวิทย	3	-	-	-	3,600.00	1,430.00	3,970.00	-	9,000.00
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น		-	-	-	10,800.00	180,950.00	30,250.00	-	222,000.00