

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ 1/2566 (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom)  
วันที่ 27 มกราคม 2566

ณ ห้องประชุม ชั้น 7 อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้มาประชุม

1. อาจารย์ไชยพล	กลิ่นจันทร์	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ปัญญาชลี	เต่าทอง	กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.สุธิษา	เชญชาญ	กรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิไลวรรณ	ฉ่ำพิรุณ	กรรมการ
5. ดร.เทพชัย	ทรัพย์นิธิ	กรรมการ
6. ดร.อารีย์	ธัญกิจจานุกิจ	กรรมการ
7. นางสาวหทัยรัตน์	เสวกพันธ์	กรรมการ
8. นางอัญชลี	เชื่อนพันธ์	กรรมการ
9. นางปิติรัตน์	อินทุม	กรรมการ
10. นางสาวอนุภา	ทานะรมณ์	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวพิชญนันท์	พรมพิทักษ์
2. นางสาวเรวดี	วงศ์สุวรรณ
3. ว่าที่ ร.ต.อำนาจ	มะลิวัลย์

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

ประธานกล่าวเปิดที่ประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 การประชุมสามัญประจำปี 2565 ชมรมห้องสมุดสีเขียว

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้เข้าร่วมการประชุมสามัญประจำปี 2565 และการบรรยายพิเศษ “ฝ่าวิกฤต โลกออนไลน์ กับห้องสมุดสีเขียว” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธรงค์ อารังนาวาสวัสดิ์ ผู้เชี่ยวชาญด้านนิเวศทางทะเล และรองคณบดี คณะประมง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งจัดโดย ชมรมห้องสมุดสีเขียว สมาคม

ห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2565 ผ่านระบบออนไลน์ Webex Meeting (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ การเข้าร่วมการประชุมสามัญประจำปี 2565 และการบรรยายพิเศษ “ฝ่าวิกฤตโลกร้อน กับห้องสมุดสีเขียว”

## 1.2 พิธีวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ รัชกาลที่ 9 วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ พิธีวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ รัชกาลที่ 9 วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบอาจารย์ไชยพล กลิ่นจันทร์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และอาจารย์ ดร.สุธิษา เชญชาญ รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ พร้อมบุคลากรสำนักวิทยบริการฯ ร่วมพิธีถวายพานพุ่มดอกไม้ พิธีกล่าวน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณฯ และพิธีถวายบังคม เบื้องหน้าพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร และกิจกรรม “เขียนไปรษณียบัตรบอกรักพ่อ และเขียนบอกรักพ่อผ่านสื่อออนไลน์” เนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม 2565 เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2565 ณ ห้องเทพสตรีนิทัศน์ ชั้น 2 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ การเข้าร่วมพิธีกล่าวน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณฯ และพิธีถวายบังคม เบื้องหน้าพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร และกิจกรรม “เขียนไปรษณียบัตรบอกรักพ่อ และเขียนบอกรักพ่อผ่านสื่อออนไลน์” เนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม 2565

## 1.3 งานสัมมนาเครือข่ายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ ครั้งที่ 10

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี นำโดยอาจารย์ไชยพล กลิ่นจันทร์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ อาจารย์ปัญญาชลี เต่าทอง และอาจารย์ ดร.สุธิษา เชญชาญ รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ พร้อมบุคลากรสำนักวิทยบริการฯ เข้าร่วมงานสัมมนาเครือข่ายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ ครั้งที่ 10 เรื่อง “ARIT: 10 ปี เครือข่ายความร่วมมือก้าวสู่ยุค Digital Transformation” ARIT's 10th: The Network for Cooperation Steps up onto the Digital

Transformation Era ระหว่างวันที่ 14 – 16 ธันวาคม พ.ศ. 2565 ณ หอประชุมจามจุรี 1 มหาวิทยาลัย  
ราชภัฏสกลนคร (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ การเข้าร่วมงานสัมมนาเครือข่ายสำนักวิทยบริการ  
และเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ ครั้งที่ 10 ณ หอประชุมจามจุรี 1 มหาวิทยาลัย  
ราชภัฏสกลนคร

#### 1.4 พิธีเจริญจิตภาวนาถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา

กิติยาภาฯ

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ผศ.ดร.กัญญา บาร์นธ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัย  
ราชภัฏเทพสตรี นำคณะผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ร่วมพิธีเจริญ

จิตภาวนา ถวายพระพรชัยมงคลแด่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี  
กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา ให้ทรงหายจากพระอาการประชวร และทรงมีพระพลานามัย  
แข็งแรงสมบูรณ์ในเร็ววัน ซึ่งกิจกรรมในครั้งนี้เป็นกิจกรรมที่ทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา  
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้จัดขึ้นพร้อมกันทั่วประเทศ สำหรับกิจกรรมตลอดการจัดพิธี ประกอบด้วย  
พิธีเจริญพระพุทธมนต์ พิธีสวดบทโพชฌังคปริตร พิธีเจริญจิตภาวนา พิธีกล่าวคำถวายพระพรชัยมงคล และพิธี  
ลงนามถวายพระพร ณ ห้องประชุม ชั้น 3 อาคาร 80 ปี (อาคาร 10) เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2565 (เอกสาร  
ประกอบการประชุมหมายเลข 1)

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ การเข้าร่วมพิธีเจริญจิตภาวนา ถวายพระพรชัยมงคล  
แด่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา  
ให้ทรงหายจากพระอาการประชวร และทรงมีพระพลานามัยแข็งแรงสมบูรณ์ในเร็ววัน

#### 1.5 กิจกรรมศิลปะบนก้อนหิน คริสมาสต์สุขสันต์และผองเพื่อน

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จัดกิจกรรมศิลปะบนก้อนหิน "คริสมาสต์สุขสันต์และผองเพื่อน" ณ บริเวณชั้น 1  
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัย ราชภัฏเทพสตรี เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2565  
เวลา 11.00 น. เป็นต้นไป (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ การจัดกิจกรรมศิลปะบนก้อนหิน "คริสมาสต์สุข  
สันต์และผองเพื่อน"

#### 1.6 กิจกรรมผลไม้โลกร้อน และมอบรางวัล Merry Christmas

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จัดกิจกรรมจับฉลากผู้โชคดีจากการร่วมสนุกตอบคำถาม "ฉลาดโลกร้อน" โดยจัดกิจกรรมผ่านทาง Facebook Live พร้อมทั้งประกาศผลกิจกรรมศิลปะบนก้อนหิน โดยมี อาจารย์ไชยพล กลิ่นจันทร์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ อาจารย์ ดร.สุธิชา เขญูชาญ อาจารย์ ปัญญ์ชลิ เต่าทอง รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นกรรมการในการตัดสินกิจกรรมในครั้งนี้ ณ บริเวณชั้น 1 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2565 (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ การจัดกิจกรรมจับฉลากผู้โชคดีจากการร่วมสนุกตอบคำถาม "ฉลาดโลกร้อน" โดยจัดกิจกรรมผ่านทาง Facebook Live พร้อมทั้งประกาศผลกิจกรรมศิลปะบนก้อนหิน

### 1.7 โครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว Green Office ปี 2565

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมอาจารย์ไชยพล กลิ่นจันทร์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี พร้อมผู้บริหารและบุคลากร เข้าร่วมโครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว Green Office ในรูปแบบการอบรมระบบ Hybrid Meeting สำหรับการอบรมครั้งนี้จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจโครงการสำนักงานสีเขียว และนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ภายในสำนักวิทยบริการฯ และตระหนักรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากร และการใช้พลังงาน โดยได้รับเกียรติจาก อ.ไชยพล กลิ่นจันทร์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี และ คุณศุภลักษณ์ ศรีลาวงษ์ นักวิชาการสิ่งแวดล้อม ชำนาญการ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้เกียรติเป็นวิทยากรบรรยาย

สำหรับกิจกรรมตลอดการอบรม ประกอบด้วย ในภาคเช้าเป็นการบรรยาย เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานสีเขียว โดย คุณศุภลักษณ์ ศรีลาวงษ์ และในภาคบ่ายเป็นการบรรยาย เรื่อง แนวทางการพัฒนาสำนักงานสีเขียวสำนักวิทยบริการฯ โดย อ.ไชยพล กลิ่นจันทร์ เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2565 ณ ห้องฝึกอบรม ชั้น 2 อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ การจัดโครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว Green Office ในรูปแบบการอบรมระบบ Hybrid Meeting

### 1.8 รวมใจชาวเทพสตรี โชคดีปีกระต่าย

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2565 อาจารย์ไชยพล กลิ่นจันทร์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ อาจารย์ปัญญ์ชลิ เต่าทอง อาจารย์ ดร.

สุธิษา เชญชาญ รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พร้อมบุคลากร เข้าร่วมกิจกรรม เนื่องในโอกาสประเพณีวันขึ้นปีใหม่ ประจำปี พ.ศ.2566 "รวมใจชาวเทพสตรี โชคดีปีกระต่าย"

โดยเมื่อเวลา 07.00 น. ณ บริเวณลานธรรม และห้องอาหารยูงทอง ชั้น 1 อาคารรัตนเทพสตรี เป็นพิธีสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ประจำมหาวิทยาลัย และพิธีทำบุญถวายภัตตาหารเช้าและถวายปิ่นโตพระสงฆ์ จากนั้นในเวลา 08.00 น. ณ บริเวณแนวดนด้านข้างอาคารรัตนเทพสตรี เป็นพิธีทำบุญตักบาตรอาหารแห้ง เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา ให้ทรงหายจากพระอาการประชวร และเพื่อสร้างความเป็นสิริมงคลแก่ผู้ร่วมงาน (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ การจัดกิจกรรม"รวมใจชาวเทพสตรี โชคดีปีกระต่าย" ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

### 1.9 กิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ 2566

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2565 อาจารย์ไชยพล กลิ่นจันทร์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ อาจารย์ปัญญาชลิ เต่าทอง และอาจารย์ ดร. สุธิษา เชญชาญ รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ พร้อมบุคลากรสำนักวิทยบริการฯ ร่วมกิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ 2566 ณ บริเวณชั้น 1 อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี อาจารย์ไชยพล กลิ่นจันทร์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เกียรติเป็นประธานพิธีจับฉลาก มอบของขวัญ รางวัลพิเศษ และกล่าวอวยพรให้แก่บุคลากรสำนักวิทยบริการฯ (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ การจัดกิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ 2566

### 1.10 ร่วมถ่ายทำ MV ประชาสัมพันธ์งานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราช

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2566 ณ พระที่นั่งเย็น อาจารย์ไชยพล กลิ่นจันทร์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ อาจารย์ปัญญาชลิ เต่าทอง อาจารย์ ดร.สุธิษา เชญชาญ รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ พร้อมบุคลากรเข้าร่วมบันทึกเทปมิวสิควิดีโอ ชุดนุ่งโจงท่มสไบ โดยการถ่ายทำในครั้งนี้เป็นส่วนหนึ่งของการประชาสัมพันธ์การจัดงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราช ครั้งที่ 35 ประจำปี 2566 ที่จะจัดขึ้นในระหว่างวันที่ 10 - 19 กุมภาพันธ์ 2566 ภายในพระนารายณ์ราชนิเวศน์ และโบราณสถานต่าง ๆ ในเมืองลพบุรี (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ การเข้าร่วมบันทึกเทปมิวสิกวิดีโอ ชุดนุ่งโจงหม่อมน้อย โดยการถ่ายทำในครั้งนี้เป็นส่วนหนึ่งของการประชาสัมพันธ์การจัดงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราช ครั้งที่ 35 ประจำปี 2566

### 1.11 กิจกรรมตรุษจีนนี้โชคดีตลอดปีดวงดีตลอดไป

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมตรุษจีนนี้โชคดีตลอดปีดวงดีตลอดไป ทาง Facebook live <https://www.facebook.com/library.tru> วันศุกร์ที่ 20 มกราคม 2566 เวลา 09.00 น. บริเวณโถงชั้น 1 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1)

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ การจัดกิจกรรมตรุษจีนนี้โชคดีตลอดปีดวงดีตลอดไป ทาง Facebook live

### 1.12 กิจกรรม OPEN LIBRARY TRU เปิดประตูคลังความรู้

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม OPEN LIBRARY TRU เปิดประตูคลังความรู้ วันพฤหัสบดีที่ 26 มกราคม 2566 ณ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ การจัดกิจกรรมตรุษจีนนี้โชคดีตลอดปีดวงดีตลอดไป ทาง Facebook live

### 1.13 การเปิดอบรมหลักสูตรระยะสั้นจำนวน 2 หลักสูตร

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จะจัดอบรมหลักสูตรระยะสั้น จำนวน 2 หลักสูตร คือ 1. หลักสูตรการสร้างห้องเรียนเสมือนในรูปแบบ METAVERSE จัดอบรมในระหว่างวันที่ 4 – 5 กุมภาพันธ์ 2566 ณ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี และ 2. หลักสูตรการสร้างนวัตกรรมการสอนและการประชาสัมพันธ์ด้วยเทคโนโลยีความจริง เสริม (AR) จัดอบรมในระหว่างวันที่ 18 – 19 กุมภาพันธ์ 2566 ณ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1, 2 และ 3 ตามลำดับ)

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ การเปิดอบรมหลักสูตรระยะสั้นจำนวน 2 หลักสูตร คือ 1. หลักสูตรการสร้างห้องเรียนเสมือนในรูปแบบ METAVERSE และ 2. หลักสูตรการสร้างนวัตกรรมการสอนและการประชาสัมพันธ์ ด้วยเทคโนโลยีความจริง เสริม (AR)

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 8/2565 วันที่ 21 ตุลาคม 2565**

เลขานุการเสนอรายงานการประชุมครั้งที่ 8/2565 วันที่ 25 พฤศจิกายน 2565 ให้ที่ประชุมพิจารณารับรอง (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม 8/2565 วันที่ 25 พฤศจิกายน 2565

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง**

**3.1 การเปิดของครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ 2566**

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักฯ ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2565 ระเบียบวาระที่ 4 ข้อ 4.2.1 การจัดเตรียมรายละเอียดครุภัณฑ์ 2566 “ชุดพัฒนาสื่อสารสนเทศ เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนแบบไฮบริด” โดยอาจารย์ปัญญาชลี เต่าทอง รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ ฝ่ายบริหาร เป็นผู้นำเสนอ นั้น

ประธานได้แจ้งผลความคืบหน้าให้ที่ประชุมทราบเพิ่มเติมว่า ในช่วงปลายของวันที่ 27 มกราคม 2566 จะมีการเปิดซอง โดยจะนำผลมาแจ้งให้กับคณะกรรมการทราบในการประชุมครั้งถัดไป

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ การเปิดของครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ 2566 เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ “ชุดพัฒนาสื่อสารสนเทศ เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนแบบไฮบริด”

**ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ**

**4.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร**

**4.1.1 การฝึกอบรมการสืบค้น E-book**

อาจารย์ปัญญาชลี เต่าทอง รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ ฝ่ายบริหาร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ขณะนี้ได้ดำเนินการจัดอบรมการสืบค้น e-book ให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ในรายวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร จำนวน 5 หมู่เรียน นักศึกษา 200 คน โดยให้นักศึกษาในรายวิชาดังกล่าวยืม E-Book เพื่อใช้ในการเรียนของรายวิชานี้ พร้อมทั้งอบรมวิธีเข้าใช้งาน 2e-book ในระหว่างวันที่ 28 พฤศจิกายน - 2 ธันวาคม 2565 ณ ห้องคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ทั้งนี้ ยังเหลือกิจกรรมที่ส่งเสริมการเข้าใช้งาน e-book คือ TRU IDOL กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน E-Book ที่ให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยจำนวน 7 ท่าน มาเป็นต้นแบบในการอ่าน และ Review กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน E-Book ที่รวบรวมรายการ E-Book ที่ได้รับการ Review จากผู้ใช้งานจริง มาจัดทำเป็นโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ E-Book ยอดนิยมจากผู้อ่าน ซึ่งกำลังอยู่ในระหว่างการดำเนินการ (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1)

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ กิจกรรมการจัดอบรมการสืบค้น e-book ให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ในรายวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ทั้งนี้ คณะกรรมการได้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

ดร.อารีย์ ธีฎกิจจานุกิจ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้กล่าวชื่นชมในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน E-Book และได้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่าควรมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน E-Book อย่างต่อเนื่อง ทั้ง E-Book ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ

ดร.เทพชัย ทรัพย์นิธิ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า ควรมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน E-Book ภาษาต่างประเทศ โดยจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านคล้ายๆ กับ กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน 2E-Book

## 4.2 รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

**4.2.1 การจัดเตรียมรายละเอียดครุภัณฑ์ 2566 “ชุดพัฒนาสื่อสารสนเทศ เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนแบบไฮบริด”**

อาจารย์ปัญญาชลี เต่าทอง รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ ฝ่ายบริหาร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำเนินการจัดเตรียมรายละเอียดครุภัณฑ์ 2566 “ชุดพัฒนาสื่อสารสนเทศ เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนแบบไฮบริด” ตามที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ 2566 เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ ดำเนินการจัดเตรียมรายละเอียดครุภัณฑ์ 2566 “ชุดพัฒนาสื่อสารสนเทศ เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนแบบไฮบริด” ตามที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ 2566 เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

### 4.2.2 การดำเนินงานของฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

อาจารย์ ดร.สุริษา เชญชาญ รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ขณะนี้ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศมีการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. เปิดการให้บริการการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์แก่หน่วยงานภายนอก โดยในวันที่ 31 มกราคม 2566 จะมีหน่วยงานภายนอกมาใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 ในการสอบคัดเลือก

2. ดำเนินการเปลี่ยนหลอดไฟ และปลั๊กไฟที่เก่าหรือชำรุด

3. ดำเนินการซ่อมบำรุงรักษา ระบบประตูอัตโนมัติ รวมไปถึงการซ่อมบำรุงกล้องวงจรปิด ภายในอาคารสำนักวิทยบริการฯ

4. รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อจัดทำหน้าเว็บไซต์สำนักงานสีเขียว (Green Office) ของสำนักวิทยบริการฯ

5. จัดทำคลังข้อมูลสารสนเทศ 3 บุรี

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ การดำเนินงานของฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้ คณะกรรมการได้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

ดร.อารีย์ ธีฎกิจจานุกิจ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้ให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. หากมีหน่วยงานภายนอกมาขอใช้สถานที่ภายในอาคารสำนักวิทยบริการฯ ในการจัดกิจกรรม ควรจะบันทึกหมายเหตุในสถิติการใช้ไฟฟ้า และน้ำ เพื่อที่ว่า จะได้ทราบปริมาณการใช้ไฟฟ้า และน้ำอย่างแท้จริง ทั้งนี้ รวมไปถึงกิจกรรมที่สำนักฯ จัดขึ้นด้วย

2. ควรนำข้อมูลในคลัง 3 บุรี ไปประชาสัมพันธ์ภายในงานแผ่นดินฯ โดยเสนอให้ใส่คิวอาร์โค้ดของเว็บ 3 บุรี ลงในสมุดฉีก และสมุดทำมือ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ไปในตัว

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิไลวรรณ ฉ่ำพิรุณ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดทำคลังข้อมูลสารสนเทศ 3 บุรี คือ ควรเพิ่มหัวข้อการท่องเที่ยว และ ปฏิทินการท่องเที่ยวของ 3 บุรี

#### 4.3 ส่วนงานธุรการ

**4.3.1 รายงานผลการดำเนินการงานธุรการ ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม 2565**

นางสาวอัญญา ทานะรมณ์ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงผลการดำเนินการงานธุรการ ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม 2565 (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1)

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมเห็นชอบ รายงานผลการดำเนินการงานธุรการ ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม 2565

**4.3.2 รายงานผลการดำเนินการเบิกจ่ายตามไตรมาส ปีงบประมาณ 2566 ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนประจำเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม 2565**

นางสาวพิชญนันท์ พรหมพิทักษ์ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึง รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ เดือน ธันวาคม 2565 ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยสำนักวิทยบริการฯ ได้รับงบประมาณแผ่นดิน จำนวน 3,274,200.00 บาท และเมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2565 ได้รับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมตามมติที่ประชุมกองแผนที่ 312/2565 วันที่ 22 พฤศจิกายน 2565 จำนวน 310,900 บาท ดังนั้น สำนักวิทยบริการได้รับจัดสรรเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น 3,585,100 บาท ขณะนี้ได้เบิกจ่ายแล้วเสร็จ ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 695,721.58 บาท คิดเป็นร้อยละ 19.41 (ยอดคงเหลือ 2,889,378.42 บาท) **โดยในไตรมาสที่ 1** มียอดตั้งเบิกจ่ายงบประมาณตามเป้าหมายรวม 1,839,176.00 บาท มียอดเบิกจ่ายตามไตรมาส 1 จำนวน 695,721.58 บาท ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมาย จำนวน 1,143,454.42 บาท ยอดเบิกจ่ายตรงเป้าหมายรายไตรมาส จำนวน 695,721.58 บาท ยอดเบิกจ่ายไม่ตรงเป้าหมายรายไตรมาส จำนวน - บาท และยอดเบิกจ่ายเกินเป้าหมาย - บาท สรุปผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมาย 1,143,454.42 บาท (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 2 )

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมเห็นชอบ รายงานผลการดำเนินการเบิกจ่ายตามไตรมาส ปีงบประมาณ 2566 ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม 2565

#### 4.4 ส่วนงานเทคนิคสารสนเทศ

##### 4.4.1 รายงานผลการดำเนินการงานเทคนิคสารสนเทศ ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม 2565

นางสาวหทัยรัตน์ เสวกพันธ์ หัวหน้างานเทคนิคสารสนเทศ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงผลการดำเนินการงานของส่วนงานเทคนิคสารสนเทศ ของเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม 2565 ซึ่งประกอบไปด้วยงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ, งานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ และงานซ่อมบำรุงสารสนเทศ

ทั้งนี้ ยังได้รายงานผลการลงรายการทางบรรณานุกรมในฐานข้อมูลห้องสมุด โดยแยกประเภททรัพยากรสารสนเทศ และแสดงจำนวนรายการบรรณานุกรมทรัพยากรสารสนเทศในสหบรรณานุกรม (UCTAL) ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตามลำดับ (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1 และ 2 ตามลำดับ)

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมเห็นชอบ รายงานผลการดำเนินงานเทคนิคสารสนเทศ ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม 2565

#### 4.5 ส่วนงานบริการสารสนเทศ

##### 4.5.1 รายงานผลการดำเนินการงานบริการสารสนเทศ ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนประจำเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม 2565

นางปิติรัตน์ อินทุม หัวหน้างานบริการสารสนเทศ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงผลการดำเนินการงานส่วนงานบริการสารสนเทศ ของเดือนประจำเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม 2565 ซึ่งประกอบไปด้วยหน่วยบริการยืม - คืน, หน่วยบริการสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง, หน่วยบริการสารสนเทศและช่วยการค้นคว้า, หน่วยบริการเพื่อส่งเสริมการใช้บริการ, หน่วยสารสนเทศท้องถิ่น และหน่วยบริการวิชาการแก่ชุมชนตามลำดับ (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1 และ 2 ตามลำดับ )

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมเห็นชอบ รายงานผลการดำเนินการงานบริการสารสนเทศ ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม 2565

##### 4.5.2 รายงานปริมาณการใช้ไฟฟ้าของเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม 2565

ประธาน ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงผลปริมาณการใช้ไฟฟ้าของสำนักฯ เดือนตุลาคม 2565 พร้อมทั้งเปรียบเทียบปริมาณการใช้ไฟฟ้า ปี 2564 - 2565 (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 3)

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ รายงานปริมาณการใช้ไฟฟ้าของเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม 2565

## 4.6 ส่วนงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

### 4.6.1 รายงานผลการดำเนินการงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม 2565

นางอัญชลี เชื้อนขันธุ์ หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงผลการดำเนินการงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ของเดือนพฤศจิกายน – ธันวาคม 2565 ซึ่งประกอบไปด้วยหน่วยระบบงานห้องสมุดอัตโนมัติ, หน่วยพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ, หน่วยสื่อโสตทัศนและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และหน่วยตรวจสอบบำรุงรักษาตามลำดับ (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1 และ 2 ตามลำดับ)

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมเห็นชอบ รายงานผลการดำเนินการงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่วนงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนพฤศจิกายน – ธันวาคม 2565

## ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### 5.1 แผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2566

อาจารย์ปัญญาชลิ เต่าทอง รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ ฝ่ายบริหาร ได้แจ้งให้ที่ประชุมร่วมพิจารณา แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2566 (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1) และขอข้อเสนอแนะในการดำเนินงานต่อไป

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2566 ทั้งนี้ คณะกรรมการได้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

ดร.อารีย์ ธัญกิจจานุกิจ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม คือ ควรมีการสำรวจสายไฟ และปลั๊กพ่วง เนื่องจากมีความเสี่ยงสูงในการเกิดไฟฟ้าลัดวงจร และอาจทำให้เกิดเพลิงไหม้ตามมาได้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิไลวรรณ ฉ่ำพิรุณ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม คือ ควรจัดทำป้ายทางหนีไฟให้ชัดเจน

ทั้งนี้ ประธานได้รับข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ และจะนำไปดำเนินการปรับแก้ไขต่อไป

### 5.2 แผนการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีงบประมาณ 2566

อาจารย์ปัญญาชลิ เต่าทอง รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ ฝ่ายบริหาร ได้แจ้งให้ที่ประชุมร่วมพิจารณา แผนการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีงบประมาณ 2566 (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1) และขอข้อเสนอแนะในการดำเนินงานต่อไป

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ แผนการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีงบประมาณ 2566 ทั้งนี้ คณะกรรมการได้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

ดร.อารีย์ ัญญกิจจานุกิจ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้เสนอให้เพิ่ม เรื่อง การขับเคลื่อน Green เพิ่มเติม เนื่องจากตอนนี้สำนักวิทยบริการฯ ถือว่าเป็นหน่วยงานเดียวภายในมหาวิทยาลัยที่เป็นองค์กรต้นแบบ และมีความรู้ความเชี่ยวชาญที่สุดในเรื่องนี้ ทั้งนี้ ประธานได้รับข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ และจะนำไปดำเนินการปรับ แก้ไขต่อไป

### 5.3 แบบประเมินตนเองโครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว (Green Office)

ปี 2566

นางสาวเรวดี วงษ์สุวรรณ ได้แจ้งให้ที่ประชุมร่วมพิจารณา แบบประเมินตนเองโครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว (Green Office) ปี 2566 ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1) และขอข้อเสนอแนะในการดำเนินงานต่อไป

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ แบบประเมินตนเองโครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว (Green Office) ปี 2566 โดยมีคณะกรรมการได้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

ดร.อารีย์ ัญญกิจจานุกิจ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

1. เนื่องจากสำนักวิทยบริการฯ และสำนักงานจัดการทรัพย์สินและรายได้ ใช้อาคารร่วมกัน และมีการใช้มิเตอร์ไฟฟ้า และน้ำร่วมกัน ดังนั้น จึงควรให้สำนักงานจัดการทรัพย์สินและรายได้ เข้าร่วมโครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว (Green Office) ด้วย เนื่องจากคณะกรรมการจะดำเนินการตรวจประเมินในภาพรวมทั้งอาคาร

2. หากสำนักงานจัดการทรัพย์สินและรายได้ ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว (Green Office) ได้ สำนักวิทยบริการฯ ต้องสามารถคำนวณปริมาณการใช้ไฟฟ้า และน้ำของสำนักวิทยบริการฯ ได้ โดยที่ไม่นับรวมกับการใช้ไฟฟ้า และน้ำของสำนักงานจัดการทรัพย์สินและรายได้

3. หากมีหน่วยงานภายนอกมาขอใช้สถานที่ภายในอาคารสำนักวิทยบริการฯ ในการจัดกิจกรรม ควรจะบันทึกหมายเหตุในสถิติการใช้ไฟฟ้า และน้ำ เพื่อที่ว่าจะได้ทราบปริมาณการใช้ไฟฟ้า และน้ำอย่างแท้จริง ทั้งนี้ รวมไปถึงกิจกรรมที่สำนักฯ จัดขึ้นด้วย

ทั้งนี้ ประธานได้รับข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ และจะนำไปดำเนินการปรึกษากับสำนักงานจัดการทรัพย์สินและรายได้ต่อไป

## ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

### 6.1 การเตรียมการโครงการบริการวิชาการตามอัตลักษณ์ของชุมชน

ว่าที่ ร.ต.อำนาจ มะลิวัลย์ ได้แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง การเตรียมการโครงการบริการวิชาการตามอัตลักษณ์ของชุมชน โดยในปีงบประมาณ 2566 ได้มีหนังสือจากทางโรงเรียนเทศบาล 3 (วัดคลองสายบัว) และโรงเรียนวัดใหม่จำปาทอง ได้ทำหนังสือถึงสำนักวิทยบริการฯ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์บุคลากรจัดระบบงานห้องสมุดโรงเรียน ทั้งนี้ คณะกรรมการโครงการบริการวิชาการ ได้ตั้งเกณฑ์การพิจารณาในการจัดโครงการบริการวิชาการตามอัตลักษณ์ของชุมชน ไว้ดังนี้

1. สถานศึกษาต้องอยู่ในเขตพื้นที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีรับผิดชอบ 3 จังหวัด คือ จังหวัดลพบุรี จังหวัดสิงห์บุรี และจังหวัดสระบุรี
2. ต้องเป็นสถานศึกษาที่ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์มายังสำนักวิทยบริการฯ
3. ต้องเป็นสถานศึกษาที่มีขนาดเล็ก และขาดแคลนทรัพยากรสารสนเทศ
4. ต้องเป็นสถานศึกษาที่มีผู้ดูแลรับผิดชอบห้องสมุดประจำโรงเรียน
5. ต้องเป็นสถานศึกษาที่มีพื้นที่ภายในอาคารเหมาะสมแก่การจัดระบบห้องสมุด

ทั้งนี้ สำนักวิทยบริการฯ ได้ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้ เรื่อง ห้องสมุด และงานบรรณารักษ์ ให้แก่ครู หรือผู้ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานห้องสมุดไปแล้วทั้งสิ้น 28 โรงเรียน และได้วางแผนจะดำเนินการไปตรวจสอบห้องสมุดของโรงเรียนที่เคยไปจัดระบบห้องสมุด เพื่อสืบสานและต่อยอดองค์ความรู้ต่อไป (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1)

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ การเตรียมการโครงการบริการวิชาการตามอัตลักษณ์ของชุมชน

### 6.2 ปฏิทินการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี

#### สารสนเทศ

ประธาน ได้แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง ปฏิทินการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยในปี พ.ศ.2565 นี้ได้ระบุนวันประชุมเป็นวันศุกร์สัปดาห์สุดท้ายของทุกเดือน (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1)

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ ปฏิทินการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

**เลิกประชุมเวลา** .....12.16.....น.

กำหนดการประชุมครั้งต่อไป วันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุม ชั้น 7 อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อ

(น.ส.อณูภา ทานะธรรม์)

ผู้จัดรายงานการประชุม

ลงชื่อ

(อาจารย์ไชยพล กลิ่นจันทร์)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม