

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การบริหารของหน่วยงานเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจของหน่วยงาน ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ คำอธิบายตัวบ่งชี้

สถาบันอุดมศึกษามีพันธกิจ คือ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่สังคมและการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ในการดำเนินพันธกิจหลัก สถาบันอุดมศึกษาจึงจำเป็นต้องดำเนินงานผ่านหน่วยงานภายใน ดังนั้น หน่วยงานภายในต้องมีการพัฒนาแผนเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาและการดำเนินงานของหน่วยงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายและกลุ่มสถาบันตลอดจนมีการบริหารทั้งด้านบุคลากร การเงิน ความเสี่ยง และการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจหลักให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

เกณฑ์มาตรฐาน

1. พัฒนาแผนกลยุทธ์/แผนยุทธศาสตร์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของหน่วยงานและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของหน่วยงานสถาบันรวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของหน่วยงานและพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์และเสนอผู้บริหารระดับสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. รายงานข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจของหน่วยงาน
3. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยที่มีสามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงานและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม
4. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน
5. ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรงและแหล่งเรียนรู้อื่นๆตามประเด็นความรู้จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง
6. ดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากร
7. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของหน่วยงานที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพการตรวจสอบคุณภาพและการประเมินคุณภาพ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

ปีการศึกษา พ.ศ. 2561 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีผลการดำเนินงานการบริหารของหน่วยงานเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจของหน่วยงานตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ. 7 ข้อ ดังนี้

1. สำนักวิทยบริการฯ ได้พัฒนาแผนกลยุทธ์/แผนยุทธศาสตร์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของหน่วยงานและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของหน่วยงานสถาบันรวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของหน่วยงานและพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์และเสนอผู้บริหารระดับสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ

1.1 สำนักวิทยบริการฯ ได้พัฒนาแผนกลยุทธ์/แผนยุทธศาสตร์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของหน่วยงานและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของหน่วยงานและมหาวิทยาลัย โดยมีการเปรียบเทียบการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์การดำเนินการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ปี พ.ศ. 2562-2565 (สวท.2.2-1-1) กับยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการฯ โดยได้มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ 2561-2565 หน้า 16 (สวท.2.2-1-2) ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การดำเนินการของมหาวิทยาลัย

1.2 สำนักวิทยบริการฯ ได้มีคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินของสำนักวิทยบริการฯ (สวท.2.2-1-3) และได้จัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561-2565 (สวท.2.2-1-4) รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2562 (สวท.2.2-1-5) ตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์

1.3 สำนักวิทยบริการฯ ได้นำแผนปฏิบัติการประจำปี 2562 เสนอคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ ในการประชุมครั้งที่ 8/2561 วันที่ 22 สิงหาคม 2561 ระเบียบวาระที่ 4.1 แผนปฏิบัติการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2562 หน้า 20 (สวท.2.2-1-6) และเสนอต่อมหาวิทยาลัยฯ เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม พ.ศ. 2561 เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

2. การรายงานข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจของสำนักวิทยบริการฯ ได้รายงานข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจของหน่วยงาน ดังนี้

2.1 สำนักวิทยบริการฯ ได้จัดทำเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และได้มีการวางแผนการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งได้มีรายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย รายปีงบประมาณ 2560 และรายปีงบประมาณ 2561 (สวท.2.2-2-1)

2.2 สำนักวิทยบริการฯ มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ โดยได้มีการดำเนินการจัดทำรายงานการใช้งบประมาณเสนอต่อมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่องผ่านระบบรายการการเบิกจ่าย NAGA ในส่วนของรายงานการตัดจ่ายตามกิจกรรม รายงานการตัดจ่ายประจำวัน และรายงานการออกรหัสกิจกรรม พร้อมยอดผูกพันและคงเหลือ ปีงบประมาณ 2561 และปีงบประมาณ 2562 (สวท.2.2-2-2)

2.3 สำนักวิทยบริการฯ มีการติดตาม เปรียบเทียบ การใช้จ่ายงบประมาณ โดยมีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบการใช้งบประมาณของสำนักวิทยบริการฯ กระทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบ ผลการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ กฎกระทรวง และประกาศที่มหาวิทยาลัยได้กำหนด (สวท.2.2-2-3)

2.4 ผู้บริหารสำนักวิทยบริการฯ มีการติดตาม ผลการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการงบประมาณ และตรงตามเป้าหมายที่กำหนด โดยมีผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ เสนอให้ทราบเป็นระยะ พร้อมนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ

ของทุกเดือน (สวท.2.2-2-4) และในการประชุมคณะกรรมการบริหารของมหาวิทยาลัยจะมีการติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณ ของทุกหน่วยงานประจำเดือน (สวท.2.2-2-5)

2.5 ผู้บริหารสำนักวิทยบริการฯ ได้นำเสนอแผนปฏิบัติการงบประมาณประจำปี 2562 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ ครั้งที่ 9/2561 วันที่ 19 กันยายน พ.ศ. 2561 ในระเบียบวาระที่ 4 (4.1) (สวท.2.2-2-6) เสนอต่อมหาวิทยาลัย ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ 9/2561 วันที่ 21 กันยายน พ.ศ. 2561 ระเบียบวาระที่ 3 (3.6) พิจารณานุมัติแผนการปฏิบัติการ (Action plan) (สวท.2.2-2-7)

2.6 เมื่อสิ้นปีงบประมาณได้จัดทำรายงานประจำปี 2561 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (สวท.2.2-2-8)

3. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของหน่วยงานและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม สำนักวิทยบริการฯ มีการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ดังนี้

3.1 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของสำนักวิทยบริการฯ ร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานในระดับมหาวิทยาลัย (สวท.2.2-3-1) และคำสั่งที่ 049/2561 แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (สวท.2.2-3-2)

3.2 สำนักวิทยบริการฯ ได้ทำการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่จะสร้างผลกระทบและความเสียหายตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด โดยในปีงบประมาณ 2561 ได้วิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยง 1 ด้าน ได้แก่ ด้านปฏิบัติงาน (สวท.2.2-3-3)

3.3 สำนักวิทยบริการฯ มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2561 ได้ดำเนินการจัดการความเสี่ยง ด้านการปฏิบัติงาน ได้แก่ 1. ตรวจสอบรอยรั่วภายในอาคารสำนักวิทยบริการ 2. ป้องกันดูแลรักษาสุขภาพให้กับบุคลากรจากการปฏิบัติงาน 3. ปรับปรุงทางเดินเข้าอาคารสำนักวิทยบริการฯ (สวท.2.2-3-4) และได้นำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ ในการประชุมครั้งที่ 10/2561 วันที่ 24 ตุลาคม 2561 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา 4.3 เรื่องแผนควบคุมความเสี่ยงและบริหารความเสี่ยง สำหรับปี สิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2562 (สวท.2.2-3-5)

3.4 สำนักวิทยบริการฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2562 (รอบ 6 เดือน) และมีการรายงานผลต่อมหาวิทยาลัย (สวท.2.2-3-6)) และได้ นำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ ในการประชุมครั้งที่ 4/2562 วันที่ 25 เมษายน 2562 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา 4.2 เรื่องการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยฯ ปีงบประมาณ 2562 (1 ต.ค. 61 – 31 มี.ค. 62) ระยะเวลาครึ่งปี (สวท.2.2-3-7)

4. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ ที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน สำนักวิทยบริการฯ มีการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ ดังนี้

4.1 ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยดำเนินการ คือ สำนักวิทยบริการฯ มีการจัดประชุมบุคลากร เพื่อให้ทราบนโยบายการปฏิบัติงาน แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562 ระเบียบข้อกำหนด หรือข้อบังคับต่างๆ ที่มหาวิทยาลัย หรือสำนักวิทยบริการฯ กำหนด (สวท.2.2-4-1) ทั้งนี้ ได้มีการแจ้งข้อมูลต่างๆ ที่เป็นสิทธิและประโยชน์ของบุคลากรได้ทราบ ทั้งใน รูป แบบ ข อ ง ก า ร ป ร ะ ช า สั ม พั น ธ์ เช่น Facebook สั น ัก วิทย บ ริ ก า ร ฯ

https://www.facebook.com/library.tru/?epa=SEARCH_BOX (สวท.2.2-4-2) Facebook กลุ่มบุคลากรสำนักวิทยบริการฯ https://www.facebook.com/groups/712027968816058/?epa=SEARCH_BOX (สวท.2.2-4-3) การลงนามเพื่อรับเรื่องต่างๆ (สวท.2.2-4-4) และคำสั่งการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการต่างๆ (สวท.2.2-4-5, สวท.2.2-4-6, สวท.2.2-4-7, สวท.2.2-4-8, สวท.2.2-4-9, สวท.2.2-4-10, สวท.2.2-4-11, และ สวท.2.2-4-12) เพื่อร่วมในการดำเนินงานกับผู้บริหาร ซึ่งผู้บริหารงานได้บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ตามที่สำนักนายกรัฐมนตรีได้ออกระเบียบว่าด้วยการสร้างระบบบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2542 โดยเฉพาะการบริหารจัดการของสถานศึกษา ที่ต้องนำหลักว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี “ธรรมาภิบาล” มาบูรณาการในการจัดการ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของสำนักวิทยบริการฯ ดังนี้

4.1.1 หลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผู้บริหารสำนักฯ ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการที่กำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมาย อย่างชัดเจน (สวท.2.2-4-13, สวท.2.2-4-14)

4.1.2 หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ผู้บริหารมีการติดตาม ตรวจสอบ การบริหารงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณโดยติดตามจากรายงานการออกรหัสกิจกรรมแยกตามงบประมาณ แผนงาน หน่วยงาน พร้อมยอดผูกพันและคงเหลือ ปีงบประมาณ 2561 (สวท.2.2-4-15) และ ปีงบประมาณ 2562 จากระบบ NAGA (สวท.2.2-4-16)

4.1.3 หลักการตอบสนอง (Responsiveness) ผู้บริหารสำนักวิทยบริการฯ สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา และศึกษาดูงาน (สวท.2.2-4-17) เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามพันธกิจของสำนักวิทยบริการฯ รวมทั้งมีการให้ผู้ใช้บริการร่วมคัดเลือกจัดหาทรัพยากรและดำเนินการสั่งซื้อทรัพยากรตามความต้องการของผู้ใช้บริการ (สวท.2.2-4-18) มีการออกร้านจำหน่ายหนังสือ (สวท.2.2-4-19) มีการดำเนินงานที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการในการจัดบริการพื้นฐาน เช่น บริการสืบค้นสารสนเทศผ่านระบบออนไลน์ บริการยืม-คืน ทรัพยากรสารสนเทศ เป็นต้น ซึ่งผลการตอบสนองจากคะแนนความพึงพอใจของผู้รับบริการของสำนักฯ ได้รับคะแนน 4.24 จาก 5 คะแนน (สวท.2.2-4-20)

4.1.4 หลักการรับผิดชอบ (Accountability) ผู้บริหารสำนักวิทยบริการฯปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีความรับผิดชอบ โดยทุกปีการศึกษาได้มีการประเมินคุณภาพทางการศึกษาตามเกณฑ์ของ สกอ. ทุกปีการศึกษา โดยในปีการศึกษา 2560 สำนักวิทยบริการฯ ผ่านการประเมินในระดับดีมาก โดยได้คะแนน 5 คะแนน (สวท.2.2-4-21) และได้มีการให้บุคลากรประจำสำนักวิทยบริการฯ ได้ร่วมประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารเป็นประจำทุกปี โดยในปีงบประมาณ 2561 ผลการประเมินผู้บริหารในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.742) จากระดับคะแนนเต็ม 5 (สวท.2.2-4-22) รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อความปลอดภัยของผู้ใช้บริการ เช่น การติดตั้งกล้องวงจรปิด (สวท.2.2-4-23) การดูแลรักษาสิทธิ์ (สวท.2.2-4-24) แผนการเตรียมความพร้อมและตอบสนองภาวะฉุกเฉิน (สวท.2.2-4-25) เป็นต้น

4.1.5 หลักความโปร่งใส (Transparency) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบการใช้งบประมาณของสำนักวิทยบริการฯ (สวท.2.2-4-26) และได้นำเสนอการใช้งบประมาณรายเดือนให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ เพื่อพิจารณาและรับทราบทุกครั้ง (สวท.2.2-4-27)

4.1.6 หลักการมีส่วนร่วม (Participation) มีการบริหารงานแบบมีส่วนร่วมโดยให้บุคลากรเป็นคณะกรรมการต่างๆ รวมทั้งเปิดโอกาสให้อาจารย์และนักศึกษาได้มีส่วนร่วมคัดเลือกทรัพยากรสารสนเทศเข้าสำนักวิทยบริการฯ (สวท.2.2-4-28) อีกทั้งได้ให้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการเพื่อนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาปรับปรุงพัฒนาสำนักวิทยบริการฯให้มีความทันสมัย ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการมากยิ่งขึ้น (สวท.2.2-4-29)

4.1.7 หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization) มีการมอบหมายความรับผิดชอบให้รองผู้อำนวยการสำนักปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักฯ (สวท.2.2-4-30, สวท.2.2-4-31) มีการถ่ายโอนอำนาจ

การตัดสินใจและมอบหมายงาน ให้แก่บุคลากรในสำนักวิทยบริการฯ เช่น แต่งตั้งให้บุคลากรได้เป็นคณะกรรมการต่างๆ (ดูเอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ ที่ สวท.2.2-4-5, สวท.2.2-4-6, สวท.2.2-4-7, สวท.2.2-4-8, สวท.2.2-4-9, สวท.2.2-4-10, สวท.2.2-4-11, และ สวท.2.2-4-12) โดยอิสระตามสมควรรวมถึงมอบอำนาจและความรับผิดชอบในการตัดสินใจและการดำเนินงานที่มุ่งเน้นการสร้างควมมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

4.1.8 หลักนิติธรรม (Rule of Law) ผู้บริหารสำนักฯ บริหารงานภายใต้ข้อกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับในการบริหารราชการ และนโยบายของมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด เช่น ระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณ (สวท.2.2-4-32, สวท.2.2-4-33) ระเบียบการเบิกจ่ายการเดินทางไปราชการ (สวท.2.2-4-34) โดยบริหารงานด้วยความเป็นธรรม เสมอภาค ใช้อำนาจกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับในการบริหารราชการด้วยความเป็นธรรม

4.1.9 หลักความเสมอภาค (Equity) ผู้บริหารสำนักฯ บริหารงานอย่างเท่าเทียม คำนึงถึงบุคลากรสำนักฯ ให้ได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม เช่น การพัฒนาบุคลากรโดยได้จัดสรรงบประมาณให้บุคลากรทุกคนได้พัฒนาความรู้ความสามารถในวิชาชีพเพิ่มขึ้น อย่างน้อยคนละ 1 ครั้ง/ปี (สวท.2.2-4-35) และมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามาใช้บริการโดยไม่จำกัด เพศ เชื้อชาติ อายุ การศึกษา เป็นต้น (สวท.2.2-4-36)

4.1.10 หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented) ผู้บริหารสำนักฯ มีกระบวนการขอฉันทามติโดยให้บุคลากรในสำนักวิทยบริการฯ ร่วมกันตัดสินใจ และได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ (ดูเอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ ที่ สวท.2.2-4-5, สวท.2.2-4-6, สวท.2.2-4-7, สวท.2.2-4-8, สวท.2.2-4-9, สวท.2.2-4-10, สวท.2.2-4-11 และ สวท.2.2-4-12) ในการดำเนินงานของสำนักฯ ให้เป็นไปตามฉันทามติของส่วนร่วม

5. ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรงและแหล่งเรียนรู้ อื่นๆตามประเด็นความรู้จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริงสำนักวิทยบริการฯ ได้ดำเนินการ คือ

5.1 สำนักวิทยบริการฯ ได้ตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของสำนักวิทยบริการฯ (สวท.2.2-5-1) และกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสำนักวิทยบริการฯ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย โดยจัดทำแผนจัดการความรู้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี 2561-2565 (สวท.2.2-5-2) กำหนดประเด็นความรู้ เรื่อง การบริหารและบริการสารสนเทศ ซึ่งมีขอบเขต ซึ่งเป็นการสนับสนุนพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย คือ

5.1.1 รวบรวมองค์ความรู้ให้เป็นหมวดหมู่สามารถสืบค้นได้จากสำนักวิทยบริการฯ

5.1.2 จัดประชุมสัมมนาศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้บุคลากร

5.1.3 จัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อมาพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

5.2 สำนักวิทยบริการฯ มีการกำหนดกลุ่มเป้าหมายโดยเน้นไปที่บุคลากรของสำนักวิทยบริการฯ ตามที่ระบุไว้ในโครงการจัดการความรู้ฯ (สวท.2.2-5-3) เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะ

5.3 สำนักวิทยบริการฯ มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่องที่ได้รับจากการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ของบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยจัดโครงการจัดการความรู้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่องการพัฒนา “Smart Library to Smart Society” ระหว่างวันที่ 12-15 มีนาคม 2562 (สวท.2.2-5-4) เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่อง การพัฒนา "Smart Library to Smart Society"

5.4 สำนักวิทยบริการฯ มีการรวบรวมความรู้และเผยแพร่อย่างเป็นลายลักษณ์อักษรโดยการนำความรู้จากโครงการจัดการความรู้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่องการพัฒนา “Smart Library to Smart Society” มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศจากความรู้ที่ได้มาพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

โดยจัดทำเป็นคลังทรัพยากร เผยแพร่ข้อมูลเรื่อง เพลงประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี และ ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2562 ผ่านทางเว็บไซต์ (สวท.2.2-5-5) เพื่อให้สามารถใช้ประโยชน์ในการสืบค้นข้อมูล และได้รับแนวปฏิบัติที่ดีในด้านการปฏิบัติงานอย่างเป็นขั้นตอนและมีความถูกต้อง จากกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้โครงการการจัดการความรู้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และจัดทำคู่มือคลังทรัพยากร เรื่อง ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัยและเพลงประจำมหาวิทยาลัย (สวท.2.2-5-6)

6. มีแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์ ดังนี้

6.1 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีแผนการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2565 อีกทั้งได้วางแผนกรอบอัตรากำลังและตำแหน่งเพิ่มเติม ของบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในปัจจุบัน และความต้องการในอนาคต 5 ปีข้างหน้า เพื่อใช้ในการวางแผนความต้องการด้านบุคลากรในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2561-2565 และได้มีการวิเคราะห์งานโดยกำหนดขอบข่าย พันธกิจและภาระหน้าที่ รวมถึงการกำหนดอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของแต่ละงานไว้ชัดเจน (สวท.2.2-6-1) อีกทั้งได้มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนประจำปี 2562 โดยได้ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำมาพัฒนางานของตนให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น (สวท.2.2-6-2)

6.2. มีการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด

6.2.1 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการสรรหา คัดเลือก บุคลากรอย่างเป็นระบบ โปร่งใส และกำหนดแนวปฏิบัติไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานคัดเลือกพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีการเปิดรับสมัคร จำนวน 2 อัตรา คือตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อการบรรจุบุคลากรเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2561 (สวท.2.2-6-3) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขันฯ ลงวันที่ 26 ตุลาคม 2561 (สวท.2.2-6-4) และตำแหน่งบรรณารักษ์ ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคลากรเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งบรรณารักษ์ สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2561 (สวท.2.2-6-5) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบแข่งขันฯ ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 (สวท.2.2-6-6) และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งบรรณารักษ์ สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2561 (สวท.2.2-6-7)

6.2.2 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมอบรม สัมมนาทั้งในโครงการ/กิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น และภายนอก ปีการศึกษา 2562 (สวท.2.2-6-8) และตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (สวท.2.2-6-9) ได้แก่

- ศึกษาดูงานห้องสมุดสีเขียว หอสมุดและคลังความรู้ และโครงการอัมพวาระหว่างวันที่ 14 – 15 สิงหาคม 2561

- ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานระบบจัดเก็บเอกสารฉบับเต็มในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์” โครงการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดในประเทศไทย วันที่ 16 สิงหาคม 2561

- สัมมนาทางวิชาการเพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ เรื่อง การจัดการจดหมายเหตุดิจิทัล เอกสารสำคัญขององค์กร วันที่ 31 สิงหาคม 2561

- สัมมนา Update Product บริษัท ลิบเน็ทส์ ณ วันที่ 14 ธันวาคม 2561

- ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การดำเนินกิจกรรมบนระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา ครั้งที่ 38 ระหว่างวันที่ 22 – 25 มกราคม 2562
- การสัมมนาเครือข่ายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏ ครั้งที่ 8 เรื่อง “การพัฒนาเครือข่ายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในยุคประเทศไทย 4.0” ระหว่างวันที่ 6 - 8 กุมภาพันธ์ 2562
- สัมมนาวิชาการ เรื่อง Smart Library to Smart Society ระหว่างวันที่ 13 – 16 กุมภาพันธ์ 2562
- ฝึกอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการสืบค้น จำนวน 4 ฐาน โครงการพัฒนาเครือข่ายระบบห้องสมุดในประเทศไทย ระหว่างวันที่ 25 – 26 กุมภาพันธ์ 2562
- การประชุมชี้แจงการเตรียมความพร้อมและพิจารณาแนวทางปฏิบัติสำหรับการให้บริการยืมระหว่างห้องสมุดสมาชิกบนฐานข้อมูลสหบรรณานุกรม วันที่ 1 มีนาคม 2562
- สัมมนาความร่วมมือทางวิชาการด้านการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดสีเขียว ครั้งที่ 6 ระหว่างวันที่ 28 – 31 มีนาคม 2562
- ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง แนวทางการประเมินटरชนชีวิัตประสิทธิภาพการใช้ไฟฟ้า (EUI) และคาร์บอนฟุตพริ้นท์ วันที่ 3 เมษายน 2562
- ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การให้บริการยืมคืนระหว่างห้องสมุดบนฐานข้อมูลสหบรรณานุกรมและการลงรายการการตามมาตรฐานเพื่อการดำเนินงานร่วมกันบนฐานข้อมูลสหบรรณานุกรม ระหว่างวันที่ 14 – 15 พฤษภาคม 2562

6.3. มหาวิทยาลัย มีการสร้างขวัญกำลังใจบุคลากรโดยมีการคัดเลือกบุคคลให้ได้รับรางวัล ประกอบด้วยเพชรเทพสตรี บุคลากรคุณภาพ (TRU Quality award) และ บุคลากรผู้มีความจงรักภักดีต่อองค์กร (ปฏิบัติงานครบ 25 ปี) โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีบุคลากรที่ได้รับเพชรเทพสตรี จำนวน 1 ท่าน ตามหนังสือเชิญรับมอบเข็ม “เพชรเทพสตรี” ลงวันที่ 5 กันยายน 2561, บุคลากรคุณภาพ (TRU Quality award) จำนวน 2 ท่าน ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกเป็นบุคลากรคุณภาพ ประกาศ ณ วันที่ 29 เมษายน 2562 และบุคลากรผู้มีความจงรักภักดีต่อองค์กร (ปฏิบัติงานครบ 25 ปี) จำนวน 3 ท่าน ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง รายชื่อบุคลากรผู้มีความจงรักภักดีต่อองค์กร ประกาศ ณ วันที่ 29 เมษายน 2562 (สวท.2.2-6-10) ในส่วนของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรสายสนับสนุนซึ่งมีคณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ เพื่อดูแลด้านการจัดสวัสดิการของบุคลากร ตามคำสั่งที่ 026/2560 ลงวันที่ 23 พฤษภาคม 2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ สำนักวิทยบริการฯ (สวท.2.2-6-11) และได้มีการดำเนินการในการสร้างบรรยากาศของสถานที่ทำงานให้น่าอยู่ ได้แก่ การปรับสภาพภูมิทัศน์โดยจัดมูนั่งพักผ่อนและจัดกิจกรรม (สวท.2.2-6-12) ให้บริการแก่บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา มีการจัดสวัสดิการและการเอาใจใส่ดูแลบุคลากรทุกคน เช่น มีการจัดสวัสดิการ กาแฟ โอวัลติน น้ำดื่มให้กับบุคลากร เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น บริการแก่นักศึกษา บุคลากรที่มาเข้าใช้บริการห้องสมุด (สวท.2.2-6-13) และได้นำกระเช้าเยี่ยมบุคลากรในสำนักวิทยบริการฯ ในยามเจ็บป่วย เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ สร้างบรรยากาศความสุขในการทำงาน (สวท.2.2-6-14) อีกทั้งจัดหาเครื่องวัดความดันโลหิต และเครื่องชั่งน้ำหนัก เพื่อให้บุคลากรตรวจเช็คสุขภาพด้วยตนเอง (สวท.2.2-6-15)

6.4 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากร และความสำเร็จของโครงการ ดังนี้คือ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน		หน่วยงานที่จัด
			เชิง คุณภาพ	เชิง ปริมาณ	เชิง คุณภาพ	เชิง ปริมาณ	
1.	โครงการศึกษาดูงานห้องสมุดสีเขียว หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัย มหิดล และโครงการอัมพวาชัยพัฒนานุรักษ์ ระหว่างวันที่ 14-15 สิงหาคม 2561	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม		20 คน		24 คน	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
		ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 80		ร้อยละ 90		
2.	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการวิเคราะห์และประเมินค่างาน ระหว่างวันที่ 26-28 พฤศจิกายน 2561	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม		20 คน		21 คน	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3.	อบรมเชิงปฏิบัติการ “ทบทวนวิเคราะห์และประเมินค่างานรุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 11-12 ธันวาคม 2561 และรุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 17-18 ธันวาคม 2561	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม		20 คน		20 คน	มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
4.	อบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลัก ระหว่างวันที่ 26-27 ธันวาคม 2561	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 80		ร้อยละ 80		มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
5.	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการประเมินค่างาน และการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหลักของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระหว่างวันที่ 27-29 มกราคม 2562	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 80	22 คน	ร้อยละ 90	26 คน	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
6.	โครงการเตรียมความพร้อมสำหรับรองรับการตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียว ระหว่างวันที่ 7-8 มีนาคม 2562	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม		22 คน		22 คน	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
7.	โครงการการจัดการความรู้เรื่อง การพัฒนา Smart Library to Smart Society ระหว่างวันที่ 12-15 มีนาคม 2562	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม		22 คน		22 คน	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
8.	โครงการเตรียมความพร้อมและตอบสนองภาวะฉุกเฉิน วันที่ 10 เมษายน 62	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม		22 คน		24 คน	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

และได้มีการนำผลการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 2/2562 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562 (สวท.2.2-6-16) เพื่อปรับปรุงแผนในปีถัดไป

7. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของหน่วยงานที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานคณะตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพการตรวจสอบคุณภาพและการประเมินคุณภาพ

7.1 สำนักวิทยบริการฯ มีระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ชัดเจน โดยมีการยึดถือและดำเนินงานตามคู่มือการประกันคุณภาพภายใน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ปีการศึกษา 2561 เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ (สวท. 2.2-7-1) มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้เพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายใน (สวท. 2.2-7-2) พร้อมทั้งได้กำหนดปฏิทิน การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2561 (สวท. 2.2-7-3) และได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักวิทยบริการฯ พร้อมกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน (สวท. 2.2-7-4) อีกทั้งยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ (สวท. 2.2-7-5) และได้มีแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย (สวท. 2.2-7-6, สวท. 2.2-7-7)

7.2 สำนักวิทยบริการฯ มีการกำหนดนโยบาย เรื่องนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (สวท. 2.2-7-8) ที่สอดคล้องกับแนวนโยบายการประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัย (สวท. 2.2-7-9) พร้อมทั้งได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ (สกอ.) เพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายในและ ได้จัดประชุมปฏิบัติการประกันคุณภาพภายในให้กับบุคลากรในสำนักวิทยบริการฯ เพื่อชี้แจงความเข้าใจเกณฑ์ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาเมื่อวันที่ 19-20 พฤศจิกายน 2561 (สวท. 2.2-7-10)

7.3 สำนักวิทยบริการฯ มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย มีคณะกรรมการประกันคุณภาพพร้อมกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ (สวท. 2.2-7-11) คณะกรรมการกำกับดูแลองค์ประกอบคุณภาพ (สวท. 2.2-7-12) สำนักวิทยบริการฯ ได้มีการกำหนดปฏิทินกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (สวท. 2.2-7-13) เพื่อติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ อีกทั้งได้มีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสำนักฯ ปีการศึกษา 2561 (สวท. 2.2-7-14) และได้นำผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2560 (สวท. 2.2-7-15) มาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2561 (สวท. 2.2-7-16)

7.4 สำนักวิทยบริการฯ นำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2560 รวมทั้งจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2561 เข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ ครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2561 ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา (สวท.2.2-7-17)

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
สวท.2.2-1-1	แผนยุทธศาสตร์การดำเนินการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ปี 2562-2565
สวท.2.2-1-2	แผนยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ 2561-2565
สวท.2.2-1-3	คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 043/2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินสำนักวิทยบริการฯ ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2561
สวท.2.2-1-4	แผนกลยุทธ์ทางการเงินสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561-2565
สวท.2.2-1-5	แผนปฏิบัติการประจำปี 2562
สวท.2.2-1-6	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ ครั้งที่ 8/2561 วันที่ 22 สิงหาคม 2561 หน้า 20 ระเบียบวาระที่ 4.1 แผนปฏิบัติการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2562
สวท.2.2-2-1	รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2560 ปีงบประมาณ 2561
สวท.2.2-2-2	รายงานการตัดยอดเบิกจ่ายตามกิจกรรม/ประจำวัน และรายงานการออกรหัสกิจกรรมแยกตามงบประมาณแผนงานหน่วยงานพร้อมยอดผูกพันและคงเหลือ ปีงบประมาณ 2561 และปีงบประมาณ 2562
สวท.2.2-2-3	คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 051/2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบการใช้งบประมาณของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ลงวันที่ 7/11/2561
สวท.2.2-2-4	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ ประจำทุกเดือน ของการรายงานผลเบิกจ่ายตามแผนปฏิบัติการงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2561 และปีงบประมาณ 2562
สวท.2.2-2-5	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เรื่อง การรายงานผลการเบิกจ่ายตามแผนปฏิบัติการงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2561 http://www.tru.ac.th/council/
สวท.2.2-2-6	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก แผนปฏิบัติการงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2561 เสนอที่ประชุมครั้งที่ 4/2560 ลว.20 กันยายน 2560 และรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก แผนปฏิบัติการงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2562 เสนอที่ประชุมครั้งที่ 9/2561 ลว.19 กันยายน 2561
สวท.2.2-2-7	มติที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (ข้อ 7) ครั้งที่ 9/2561 ลว. 21 กันยายน 2561 http://www.tru.ac.th/council/ ระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ระเบียบวาระที่ 3 (3.6) พิจารณาอนุมัติแผนการปฏิบัติการ (Action plan) ครั้งที่ 9/2561 ลว. 21 กันยายน 2561 http://www.tru.ac.th/council/
สวท.2.2-2-8	รายงานประจำปี 2561 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
สวท.2.2-3-1	คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีที่ 0175/2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
สวท.2.2-3-2	คำสั่งที่ 049/2561 แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สวท.2.2-3-3	แบบประเมินความเสี่ยง ด้านการปฏิบัติงาน (ความปลอดภัย)
สวท.2.2-3-4	รายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน
สวท.2.2-3-5	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก เรื่องแผนการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง
สวท.2.2-3-6	รายงานติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2562 (รอบ 6 เดือน)
สวท.2.2-3-7	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ ในการประชุมครั้งที่ 4/2562 วันที่ 25 เมษายน 2562 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา 4.2 เรื่องการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยฯ ปีงบประมาณ 2562 (1 ต.ค. 61 – 31 มี.ค. 62) ระยะเวลาครึ่งปี
สวท.2.2-4-1	รายงานการประชุมพนักงาน สำนักวิทยบริการฯ ครั้งที่ 5/2561 วันที่ 21 ส.ค.2561
สวท.2.2-4-2	Facebook สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มรภ.
สวท.2.2-4-3	Facebook กลุ่มบุคลากรสำนักวิทยบริการฯ สำหรับประชาสัมพันธ์ข่าวสาร หรือเรื่องเชิงนโยบาย คำสั่งต่างๆ ให้บุคลากรทราบ
สวท.2.2-4-4	เอกสารลงนามรับเรื่องบุคลากรสำนักวิทยบริการฯ
สวท.2.2-4-5	คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ที่ 2548/2562 แต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
สวท.2.2-4-6	คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 047/2561 แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
สวท.2.2-4-7	คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 048/2561 แต่งตั้งคณะกรรมการดูแลองค์ประกอบคุณภาพ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
สวท.2.2-4-8	คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 050/2561 แต่งตั้งคณะกรรมการบริการวิชาการแก่สังคมสำนักวิทยบริการฯ
สวท.2.2-4-9	คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 053/2561 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการจัดการความรู้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
สวท.2.2-4-10	คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 049/2561 แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สำนักวิทยบริการฯ
สวท.2.2-4-11	คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 043/2561 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
สวท.2.2-4-12	คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 052/2561 แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
สวท.2.2-4-13	แผนปฏิบัติการงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2561
สวท.2.2-4-14	แผนปฏิบัติการงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2562
สวท.2.2-4-15	รายงานอกรหัสกิจกรรมแยกตามงบประมาณแผนงาน หน่วยงาน พร้อมยอดผูกพันคงเหลือปีงบประมาณ 2561 จากระบบ NAGA
สวท.2.2-4-16	รายงานอกรหัสกิจกรรมแยกตามงบประมาณแผนงาน หน่วยงาน พร้อมยอดผูกพันคงเหลือปีงบประมาณ 2562 จากระบบ NAGA
สวท.2.2-4-17	คำสั่งราชการกรมศึกษาธิการประชุมสัมมนา และศึกษาดูงานของบุคลากรสำนักวิทยบริการฯ ภาวะอุตสาหกรรม

สวท.2.2-4-18	แบบเสนอรายชื่อทรัพยากรสารสนเทศที่ต้องการจัดซื้อไว้ให้บริการของสำนักวิทยบริการฯที่อาจารย์และนักศึกษาได้มีส่วนร่วมคัดเลือก
สวท.2.2-4-19	งานออกร้านหนังสือ Book Fair 2562
สวท.2.2-4-20	ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีการศึกษา 2561
สวท.2.2-4-21	รายงานผลประเมินคุณภาพภายในระดับหน่วยงานสำนักวิทยบริการ ปี 2560
สวท.2.2-4-22	แบบประเมินและผลการประเมินผู้บริหารของสำนักวิทยบริการฯ ปี 2561
สวท.2.2-4-23	ภาพกล้องวงจรปิดของสำนักวิทยบริการ
สวท.2.2-4-24	การซ่อมบำรุงรักษาลิฟท์
สวท.2.2-4-25	รายงานโครงการเตรียมความพร้อมและตอบสนองภาวะฉุกเฉิน
สวท.2.2-4-26	คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 051/2561 แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบการใช้งบประมาณของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
สวท.2.2-4-27	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ เรื่อง การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2562
สวท.2.2-4-28	ผู้ใช้บริการคัดเลือกทรัพยากรสารสนเทศเข้าสำนักวิทยบริการ
สวท.2.2-4-29	ข้อเสนอแนะผู้ใช้บริการที่มีต่อสำนักวิทยบริการ ปี 2561
สวท.2.2-4-30	คำสั่งสำนักวิทยบริการฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ที่ 020/2560 เรื่อง มอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนัก
สวท.2.2-4-31	ประกาศสำนักวิทยบริการฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง หน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของผู้บริหารสำนักวิทยบริการฯ
สวท.2.2-4-32	แนวปฏิบัติการยืมเงินราชการประเภทเงินงบประมาณแผ่นดิน เงินงบประมาณรายได้และการเบิกจ่ายเงินของกองคลัง สำนักงานอธิการบดี
สวท.2.2-4-33	ระเบียบการพิจารณารายจ่ายงบประมาณ
สวท.2.2-4-34	ระเบียบการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการ
สวท.2.2-4-35	การพัฒนาศักยภาพบุคลากร สำนักวิทยบริการฯ ประจำปีงบประมาณ 2562
สวท.2.2-4-36	รายชื่อบุคคลภายนอกเข้าใช้บริการสำนักวิทยบริการฯ
สวท.2.2-5-1	คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 053/2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
สวท.2.2-5-2	แผนจัดการความรู้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ปีงบประมาณ 2561-2565
สวท.2.2-5-3	แผนปฏิบัติการ โครงการจัดการความรู้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี 2562
สวท.2.2-5-4	รายงานผลการจัดโครงการจัดการความรู้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่องการพัฒนา “Smart Library to Smart Society” ระหว่างวันที่ 12-15 มีนาคม 2562
สวท.2.2-5-5	เว็บไซต์การจัดการความรู้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เมนู คลังทรัพยากร เรื่อง เพลงประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี และ ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
สวท.2.2-5-6	คู่มือคลังทรัพยากร เรื่อง ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัยและเพลงประจำมหาวิทยาลัย

สวท.2.2-6-1	แผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี 2561-2565
สวท.2.2-6-2	แผนปฏิบัติการงบประมาณประจำปี 2562
สวท.2.2-6-3	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2561
สวท.2.2-6-4	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ลงวันที่ 26 ตุลาคม 2561
สวท.2.2-6-5	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งบรรณารักษ์ สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2561
สวท.2.2-6-6	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งบรรณารักษ์ สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561
สวท.2.2-6-7	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งบรรณารักษ์ สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2561
สวท.2.2-6-8	การพัฒนาศักยภาพบุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ
สวท.2.2-6-9	คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง ให้ข้าราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัยไปราชการ
สวท.2.2-6-10	-หนังสือเชิญรับมอบเข็ม “เพชรเทพสตรี” -ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกเป็นบุคลากรคุณภาพ (TRU Quality Award) ลงวันที่ 29 เมษายน 2562 -ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง รายชื่อบุคลากรผู้มีความจงรักภักดีต่อองค์กร (ปฏิบัติงานครบ 25 ปี) ลงวันที่ 29 เมษายน 2562
สวท.2.2-6-11	คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 026/2560 ลงวันที่ 23 พฤษภาคม 2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ สำนักวิทยบริการฯ
สวท.2.2-6-12	ภาพการปรับสภาพภูมิทัศน์โดยจัดมูนนิ่งพักผ่อนและจัดกิจกรรม
สวท.2.2-6-13	ภาพการจัดสวัสดิการ กาแฟ โอวัลติน น้ำดื่มและเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น
สวท.2.2-6-14	ภาพการนำกระเช้าเยี่ยมบุคลากรในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
สวท.2.2-6-15	ภาพเครื่องวัดความดันโลหิต และเครื่องชั่งน้ำหนัก
สวท.2.2-6-16	การประชุมคณะกรรมการประจำสำนักฯ ครั้งที่ 2/2562 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562 หน้า 59
สวท.2.2-7-1	คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีการศึกษา 2561
สวท.2.2-7-2	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เทพสตรี ครั้งที่ 12/2561 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2561 ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ข้อ 4.2 (หน้า 38-41)

สวท.2.2-7-3	ปฏิทินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2561
สวท.2.2-7-4	คำสั่งสำนักวิทยบริการฯ ที่ 047/2561 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพสำนักวิทยบริการฯ ลงวันที่ 5 พฤศจิกายน 2561
สวท.2.2-7-5	คำสั่งสำนักวิทยบริการฯ ที่ 048/2561 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลองค์ประกอบคุณภาพ ลงวันที่ 5 พฤศจิกายน 2561
สวท.2.2-7-6	แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2561
สวท.2.2-7-7	แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2562
สวท.2.2-7-8	ประกาศนโยบายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา 2559 ประกาศ ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2560
สวท.2.2-7-9	นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีการศึกษา 2561
สวท. 2.2-7-10	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เทพสตรี ครั้งที่ 11/2561 ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2561 ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ ข้อ 1.3 (หน้า 8)
สวท. 2.2-7-11	ดูที่ สวท.2.2-7-4
สวท. 2.2-7-12	ดูที่ สวท.2.2-7-5
สวท. 2.2-7-13	ดูที่ สวท.2.2-7-3
สวท. 2.2-7-14	รายงานการประเมินตนเองเพื่อรับการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2561
สวท. 2.2-7-15	รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหน่วยงานฯ ปีการศึกษา 2560
สวท. 2.2-7-16	แผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2561
สวท. 2.2-7-17	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เทพสตรี ครั้งที่ 11/2561 ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2561 ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ข้อ 4.1 (หน้า 19-27) และ ข้อ 4.2 (หน้า 28-37)